



แผนปฏิบัติการโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ 2565



โรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1

การให้ความเห็นชอบ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565

โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน ครั้งที่ /2564
เมื่อวันที่ 3 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565
ของโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียนแล้ว

เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2565 ได้

.....
(นายวีระเชษฐ์ ฮาดวิเศษ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

.....
(นายสารัช ม่วงศิริ)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการและรองรับการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้เป็นไปตามนโยบายและแนวทางการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน

โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน หวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อฝ่ายบริหาร กลุ่มสาระการเรียนรู้ ตลอดจนครูและบุคลากรของโรงเรียน เพื่อที่จะได้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ 2565 ให้บังเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

ขอขอบคุณคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 ครูและบุคลากรทุกท่านที่ให้ความร่วมมือด้วยดีไว้ ณ โอกาสนี้ด้วย

(นายวีระเชษฐ์ ฮาดวิเศษ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

สารบัญ

การให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565.....	ก
คำนำ.....	ข
สารบัญ.....	ค
บทที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา	1
ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา.....	1
ข้อมูลผู้บริหารสถานศึกษา	6
ข้อมูลจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา	7
ข้อมูลจำนวนนักเรียน.....	8
บทที่ 2 ทิศทางการจัดการศึกษา.....	9
ทิศทางการดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	9
ทิศทางการดำเนินงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 1.....	11
ทิศทางการดำเนินงานโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน.....	13
มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน	15
บทที่ 3 การจัดสรรงบประมาณ.....	18
การประมาณการรายรับและรายจ่าย ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564.....	18
การจัดสรรงบประมาณ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564.....	18
บทที่ 4 โครงการและกิจกรรม.....	25
โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษา.....	26
โครงการพัฒนาครูเพื่อปฏิรูปการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	37
โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน.....	52
โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	71
โครงการบูรณาการทักษะทางภาษาและยกผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาไทย	77
โครงการพัฒนาศักยภาพทางคณิตศาสตร์.....	100
โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	115
โครงการพัฒนางานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้.....	129
โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม.....	142
โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางภาษาต่างประเทศ.....	153
โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางศิลปะ	166
โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางการงานอาชีพ	179

โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางสุขศึกษาและพลศึกษา.....	190
โครงการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคล.....	201
โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	210
โครงการพัฒนางานบริหารทั่วไป	236
โครงการการบริหารจัดการรายได้สถานศึกษา	263
โครงการการบริหารจัดการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....	278
โครงการพัฒนาคุณภาพแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	290

บทที่ 1
ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

1. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

ชื่อโรงเรียน	โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน
อักษรย่อ	ท.ภ.ท.
ที่ตั้ง	694/123 ถ. บางขุนเทียน – ชายทะเล แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150 โทรศัพท์ 02 – 849 – 3310
สังกัด	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1
E-mail address	wetp2.2012@gmail.com website http://www.tpt.ac.th
เนื้อที่	50 ไร่ 1 งาน 32 ตารางวา
อาณาเขต	ทิศเหนือ จรดกับพื้นที่ของเอกชนประกอบอาชีพประมง ทิศใต้ จรดกับหมู่บ้านคุณาลัย ทิศตะวันออก จรดกับพื้นที่ของเอกชนประกอบอาชีพประมง ทิศตะวันตก จรดกับพื้นที่ของเอกชนประกอบอาชีพประมง
เปิดสอนระดับชั้น	มัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6
เขตพื้นที่บริการ	เขตบางขุนเทียน : แขวงท่าข้าม, แขวงแสมดำ เขตบางบอน : แขวงบางบอน เขตจอมทอง : แขวงบางขุนเทียน, แขวงบางค้อ, แขวงบางมด
คำขวัญประจำโรงเรียน	ลูกทวิธา บางขุนเทียน มีศักดิ์ศรี มีวินัย มีน้ำใจ มีคุณธรรม
คติพจน์	“อดทน อดท้อ อดทน” หมายความว่า “บุคคลไม่ควรล้มตน”
ปรัชญาโรงเรียน	ความรู้และจริยธรรมเพื่อชีวิต
เอกลักษณ์	อนุรักษ์ว่าไทย
อัตลักษณ์	สุภาพชนคนดี ทวิธา บางขุนเทียน
ประวัติโรงเรียนโดยสังเขป	

สมัยผู้อำนวยการสำเร็จ นิลประดิษฐ์ เป็นผู้ดำเนินการโรงเรียนทวีธาภิเศก (บางกอกใหญ่) (พ.ศ.2517-2521) โรงเรียนทวีธาภิเศกขณะนั้นเปิดสอน 2 รอบ คือ รอบเช้า และรอบบ่าย มีนักเรียนจำนวนมาก (96 ห้อง) พื้นที่โรงเรียนมีเพียง 11 ไร่เศษ ไม่เพียงพอต่อการรองรับนักเรียน ในวันคล้ายวันเกิดนายห้างอาหารสังขะวัฒนะ วันที่ 17 เมษายน พ.ศ.2528 นายสำเร็จ นิลประดิษฐ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนทวีธาภิเศก นายมนูญ ไตรรัตน์ เลขานุการสมาคม พ.ต.อ.(พิเศษ) พลวุฒิ วิเศษสงวน และคณะกรรมการศิษย์เก่าหลายท่านได้ขอที่ดินในเขตบางขุนเทียน ซึ่งเป็นที่ดินของของนายห้างอาหารสังขะวัฒนะ เพื่อขยายโรงเรียนทวีธาภิเศก และท่านก็รับปากจะมอบให้

วันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ.2528 ในงานทวิธาสัมพันธ์ 90 ปี ทวีธาภิเศก นายห้างอาหารสังขะวัฒนะ นายกสมาคมศิษย์เก่า เป็นประธานจัดงาน ท่านได้แสดงเจตนาขอที่ดิน 50 ไร่ ต่อนายสุชาติ ไชยมะโน

ผู้อำนวยการโรงเรียนในวันนั้น ต่อมาได้ทำพิธีมอบกับ ฯพณฯ ชวน หลีกภัย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ในสมัยนั้น และทำการโอนกรรมสิทธิ์ในที่ดินให้แก่กระทรวงการคลัง เมื่อวันที่ 27 กันยายน พ.ศ.2528 ผู้บริจาคที่ดิน คือ นายอาทร - นางไสว สังข์วัฒนะ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างโรงเรียนทวิธาภิเศก ๒ และท่านจะสร้างสนามกีฬาให้

ใน พ.ศ.2536 นายมนูญ ไตรรัตน์ อุปนายกสมาคมผู้ปกครองและครูทวิธาภิเศก ซึ่งเป็นหลานชาย นายห้างอาทร สังข์วัฒนะ ได้เสนอต่อที่ประชุมสมาคมให้เร่งดำเนินการสร้างโรงเรียนทวิธาภิเศก ๒ เพื่อสนองเจตนารมณ์และเป็นอนุสรณ์ให้ผู้บริจาคที่ดิน และควรสร้างในโอกาสครบรอบ 100 ปี โรงเรียนทวิธาภิเศก (พ.ศ.2538) พ.ต.อ.(พิเศษ) พลวุฒิ วิเศษสงวน นายกสมาคม ผู้อำนวยการกนก จันทร์ขจร และคณะกรรมการสมาคมเห็นชอบตามที่ท่านเสนอ และมอบหมายให้โรงเรียนทวิธาภิเศกเป็นผู้เสนอขอจัดตั้งโรงเรียน ส่วนสมาคมจะดำเนินการหาทุนเพื่อเตรียมการปรับปรุงพื้นที่

วันที่ 19 เมษายน พ.ศ.2537 กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศจัดตั้งโรงเรียนรัฐบาล ชื่อโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาทวิธาภิเศก ๒ ในสมัย ฯพณฯ สัมพันธ์ ทองสมัคร รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และกรมสามัญศึกษา โดยนางสมหมาย เอ็มสมบัติ รองอธิบดีกรมสามัญศึกษา ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสามัญศึกษา (นายบรรจง พงศ์ศาสตร์) แต่งตั้งนายกนก จันทร์ขจร ผู้อำนวยการโรงเรียนทวิธาภิเศก ปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหารโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาทวิธาภิเศก ๒ อีกตำแหน่งหนึ่งเป็นการชั่วคราว เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ.2537

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาทวิธาภิเศก ๒ เริ่มรับนักเรียนในปีการศึกษา 2537 เป็นต้นมา ในปีแรกรับนักเรียนชั้น ม.4 ชาย หญิง จำนวน 2 ห้องเรียน มีนักเรียน 77 คน แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ และศิลปภาษาฝรั่งเศส ฝากเรียนอยู่ที่โรงเรียนทวิธาภิเศก ครู อาจารย์ผู้สอนจากโรงเรียนทวิธาภิเศกทั้งหมด

วันที่ 29 สิงหาคม พ.ศ.2537 ได้ทำพิธีวางศิลาฤกษ์ในพื้นที่บริเวณโรงเรียนในปัจจุบัน โดย ฯพณฯ สังข์ทอง ศรีธเรศ รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

วันที่ 22 สิงหาคม พ.ศ.2538 นายบรรจง พงศ์ศาสตร์ อธิบดีกรมสามัญศึกษา แต่งตั้งนายทองปาน แวงโสธรณ์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนทวิธาภิเศก รักษาการครูใหญ่โรงเรียนทวิธาภิเศก ๒

พ.ศ. 2539 กรมสามัญศึกษาได้ส่งโอนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายให้โรงเรียนทวิธาภิเศก และได้เริ่มเปิดรับนักเรียนใหม่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และเมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2539 กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศเปลี่ยนชื่อโรงเรียนเป็น “โรงเรียนทวิธาภิเศก ๒”

พ.ศ.2540 ได้ย้ายมาเปิดทำการสอนในที่ดินของตนเอง เลขที่ 91/123 หมู่ที่ 8 ถนนบางขุนเทียน ชายทะเล แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร บนเนื้อที่ 50 ไร่ 1 งาน 32 ตารางวา ซึ่งได้รับบริจาคจากนายอาทร สังข์วัฒนะ อดีตนายกสมาคมศิษย์เก่าทวิธาภิเศก รับนักเรียนชั้น ม.1 รุ่นแรกจำนวน 98 คน (นักเรียนชั้น ม.2 ม.5 และ ม.6 ฝากเรียนอยู่ที่โรงเรียนทวิธาภิเศกตามเดิม) ขณะนั้นมีอาคารชั่วคราว 4 ห้อง และโรงอาหารชั่วคราว ขนาด 4 ห้อง

พ.ศ.2541 ได้ทำการก่อสร้างอาคารเรียนทรงไทย 2 ชั้น โดยได้รับการบริจาคจากคุณหญิงวรรณ สิริวัฒนภักดี จำนวน 6 ล้านบาท เพื่อจัดเป็นห้องศูนย์วิทยบริการ เช่น ห้องสมุด ห้องโสตทัศนศึกษา ห้องคอมพิวเตอร์ และได้ทำพิธีเปิดอาคารเรียนหลังนี้ในวันที่ 19 พฤศจิกายน 2541 จึงกำหนดให้วันนี้เป็นวันสถาปนาโรงเรียน

พ.ศ.2542 ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคาร 424 ล (พิเศษ) และอาคารกึ่งถาวร ซึ่งแล้วเสร็จ และเริ่มใช้ในปีการศึกษา 2544 ทำให้สามารถรองรับนักเรียนที่มีจำนวนเพิ่มขึ้น

วันที่ 8 มกราคม 2558 โรงเรียนเปลี่ยนชื่อเป็น โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน โดยประกาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1

ตราประจำโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน



โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน ใช้ตราประจำโรงเรียนเช่นเดียวกับโรงเรียนทวีธาภิเศก ซึ่งมีที่มาของตราสัญลักษณ์ ดังนี้

เนื่องด้วยในปีจอปี พ.ศ. 2441 ร.ศ.117 พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ทรงครองราชย์ในรัชกาลที่ 31 เป็นเวลายาวนาน 2 เท่า ของพระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย (พระบรมอัยกาธิราช) ทรงครองราชย์สมบัติ เมื่อปีมะเส็ง พ.ศ.2352 ร.ศ.28 ถึงปีวอก พ.ศ.2367 ร.ศ.43 ในรัชกาลที่ 6 ในวันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ.2441 ได้ทรงโปรดจัดงานบำเพ็ญพระราชกุศล "ทวีธาภิเศก" ถวายพระบรมอัยกาธิราช ณ พระที่นั่งอัมรินทรวินิจฉัย และสมโภชสิริราชสมบัติ ณ พระที่นั่งจักรีมหาปราสาท ในงานพระราชพิธีทวีธาภิเศกนี้ ได้ทรงโปรดเกล้า ให้ทำเหรียญที่ระลึก รัชกาลที่ 5 เสมอด้วยรัชกาลที่ 2 ทวีคุณ ร.ศ. 117 เพื่อพระราชทานแก่ข้าราชการภายใน และข้าราชการผู้ประกอบคุณงามความดี เหรียญที่ระลึกนี้มีเนื้อเงินกาไหล่ทองและเนื้อเงินลักษณะรูปทรงเหรียญแบบดาวห้าแฉกยกขอเส้นลวดสองชั้นหูเชื่อม แบบขวางภายใน มีลักษณะดังนี้

ด้านหน้า

1. พระอนุโลม ภายใต้พระอุณหิศ มีความหมายถึง พระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ซึ่งทรงพระนามเดิมว่า เจ้าฟ้ามงกุฎ พระอุณหิศก็คือพระมงกุฎ
2. พระจุลมงกุฎ (พระเกี้ยว) มีความหมายถึง พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ซึ่งทรงมรพระนามเดิมว่า เจ้าฟ้าจุฬาลงกรณ์
3. ครุฑยุดนาค มีความหมายถึงพระบรมราชสัญลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย ผู้เป็นพระบรมราชอัยกา ในพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 5
4. พระแสงขรรค์ไชยศรีและธารพระกรไขว้ มีความหมายถึง เครื่องราชกกุธภัณฑ์ เนื่องในวโรกาส ที่พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว เสด็จขึ้นเถลิงถวัลยราชสมบัติราชาภิเศก เมื่อ 11 พฤศจิกายน 2411 การเชิญเครื่องราชกกุธภัณฑ์ทั้งสองนี้ เพื่อแสดงว่าเป็นของสำหรับพระราชาธิบดี
5. สายสร้อย เป็นรูปดอกประจายามอยู่เบื้องใต้โล่ คือสังวาลย์เครื่องราชอิสริยาภรณ์ สำหรับพระมหากษัตริย์ เพื่อเสริมความเป็นสิริมงคลอันสำคัญอย่างยิ่ง

ด้านหลัง

จารึกว่า ที่รฤก รัชกาลที่ ๕ เสมอด้วยรัชกาล ที่ ๒ ทวีคุณ รัตนโกสินทร์ ๓๑ ศก ๑๑๗

ทำเนียบผู้บริหาร

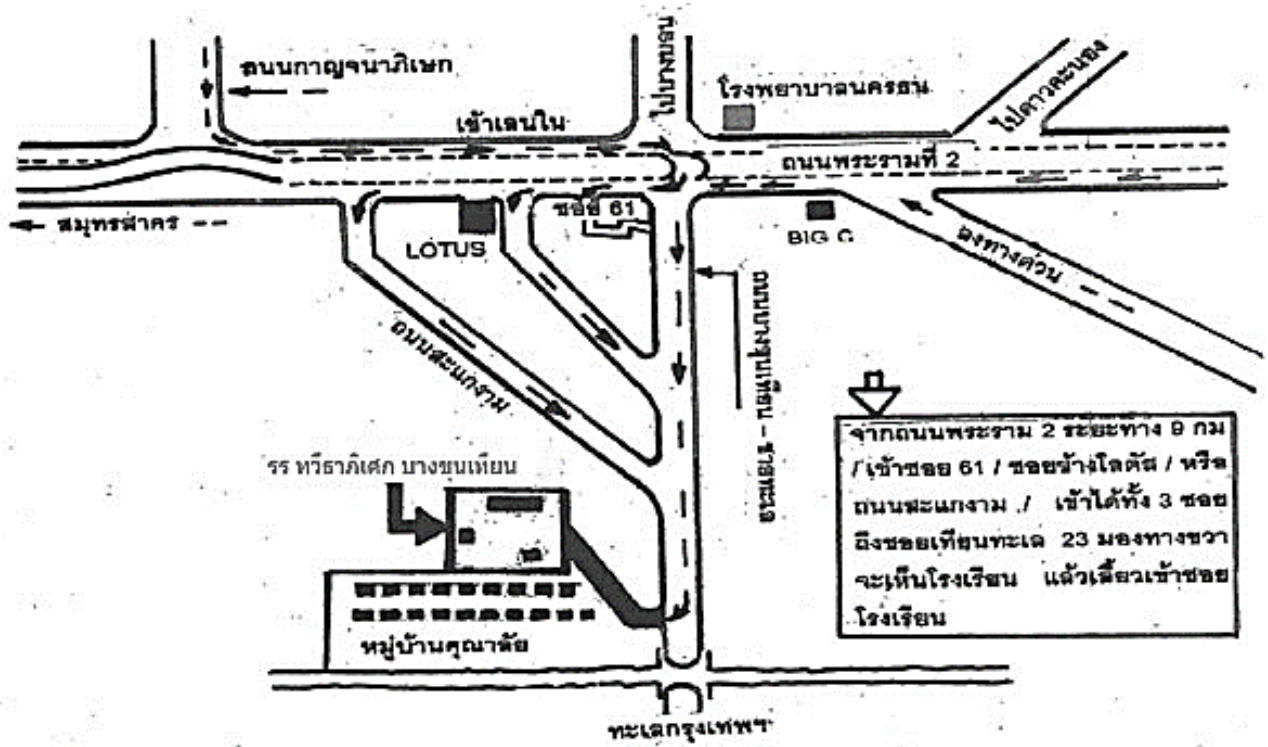
29 กรกฎาคม 2537	-	21 สิงหาคม 2539	นายกนก จันทร์ขจร ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้บริหาร
22 สิงหาคม 2539	-	18 ธันวาคม 2545	นายทองปาน แวงโสธรณ์
19 ธันวาคม 2545	-	20 กันยายน 2547	นางมณฑา โสมพงศ์
21 กันยายน 2547	-	12 พฤศจิกายน 2549	นางอารีย์ ชินสุวรรณ
13 พฤศจิกายน 2549	-	11 ธันวาคม 2550	นางจิรา อ่อนไสว
12 ธันวาคม 2550	-	11 มกราคม 2551	นายจักรพงษ์ เร่งฐาปนกุล
12 มกราคม 2551	-	19 เมษายน 2554	นายสนั่น ชนนทวารี
20 เมษายน 2554	-	2 มิถุนายน 2557	นายขวัญชัย ไกรธรรม
3 มิถุนายน 2558	-	23 มกราคม 2560	ดร.เทพฤทธิ์ ยอดใส
24 มกราคม 2560	-	19 พฤศจิกายน 2562	นายชาย จันทร์งาม
20 พฤศจิกายน 2562	-	3 กุมภาพันธ์ 2564	นายพงษ์ศักดิ์ เกียรติการคำ
4 กุมภาพันธ์ 2564	-	ปัจจุบัน	นายวีระเชษฐ์ ฮาดวิเศษ

ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนประกอบอาชีพเกษตรกรรม ประชากรเขตบางขุนเทียนมีประมาณ 166,000 คน รายได้เฉลี่ยประชากร 360,000 บาทต่อคนต่อปี พื้นที่บริเวณรอบโรงเรียนมีสภาพเป็นป่าชายเลน ประกอบด้วยต้นแสม ต้นโกงกาง ต้นฝาด ฯลฯ อาชีพหลักของคนในชุมชนคือ การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำตามธรรมชาติ ได้แก่ เลี้ยงกุ้งแชบ๊วย กุ้งกุลาดำ ปลากระพง ปู หอยแครง หอยแมลงภู่ ซึ่งนับเป็นอาชีพที่สร้างรายได้ให้แก่ชุมชนดั้งเดิมได้เป็นอย่างดี ส่วนกลุ่มประชากรที่อพยพเข้ามาใหม่มักจะตั้งถิ่นฐานอยู่ในย่านชุมชนหรือย่านอุตสาหกรรม ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณีศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นของชาวมอญเป็นที่รู้จักกันโดยทั่วไป คือการเล่นสะบ้า ประเพณีสงกรานต์ของชาวมอญบางกระดี แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน

ผู้ปกครองของนักเรียนส่วนมากประกอบอาชีพลูกจ้าง (ร้อยละ 60) รองลงมาประกอบอาชีพส่วนตัว (ร้อยละ 30) และรับราชการ (ร้อยละ 10) ตามลำดับ รายได้เฉลี่ยต่อครอบครัวประมาณ 180,000 บาทต่อปี และมีประชากรเฉลี่ยต่อครอบครัว 4 คน

แผนที่สถานศึกษา



2. ข้อมูลผู้บริหารสถานศึกษา

2.1 ผู้อำนวยการโรงเรียน

นายวีระเชษฐ์ ฮาดวิเศษ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
วุฒิการศึกษาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น
และครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2564 จนถึงปัจจุบัน

2.2 รองผู้อำนวยการโรงเรียน

2.2.1 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

นางพัชรินทร์ เหมะรุลีน วิทยฐานะ รองผู้อำนวยการโรงเรียนชำนาญการพิเศษ
วุฒิการศึกษาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่วันที่ 30 ตุลาคม 2563 จนถึงปัจจุบัน

2.2.2 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป และกลุ่มบริหารงบประมาณ

นายสมคิด ประสานพิมพ์ วิทยฐานะ รองผู้อำนวยการโรงเรียนชำนาญการ
วุฒิการศึกษาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่วันที่ 30 ตุลาคม 2563 จนถึงปัจจุบัน

2.2.3 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

นายอธิวัฒน์ มะมิง วิทยฐานะ รองผู้อำนวยการโรงเรียน
วุฒิการศึกษาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่วันที่ 30 ตุลาคม 2563 จนถึงปัจจุบัน

3. ข้อมูลจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประเภทบุคลากร	ปีงบประมาณ 2563			ปีงบประมาณ 2564			ปีงบประมาณ 2565		
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี
ผู้บริหาร			1			4			4
ครูประจำการ									
1. กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย		6	1		5	2		5	1
2. กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์		7	2		7	2		7	2
3. กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		11	3		11	2		11	1
4. กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		4	3		5	1		6	
5. กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา		3	1		3	1		3	
6. กลุ่มสาระฯ ศิลปะ		4			4			4	
7. กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ		4			3			4	
8. กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ		8			8			7	1
9. บรรณารักษ์			1			1			1
10. ครูแนะแนว									
พนักงานราชการ		2	1		4	1		4	1
ครูอัตราจ้าง		1			3			1	
ลูกจ้างประจำ	1			1			1		
ลูกจ้างชั่วคราว	2			2			4	1	
เจ้าหน้าที่การเงินและการบัญชี									
เจ้าหน้าที่ห้องสมุด									
เจ้าหน้าที่สารบรรณ		1							
รวม	3	51	13	3	53	14	5	52	11

4. ข้อมูลจำนวนนักเรียน

ระดับชั้น	ปีงบประมาณ 2563				ปีงบประมาณ 2564				ปีงบประมาณ 2565			
	จำนวน ห้องเรียน	ชาย	หญิง	รวม	จำนวน ห้องเรียน	ชาย	หญิง	รวม	จำนวน ห้องเรียน	ชาย	หญิง	รวม
มัธยมศึกษาปีที่ 1	6	138	92	230	6	137	81	218	6	193	94	233
มัธยมศึกษาปีที่ 2	6	166	94	260	6	141	73	214	6	126	88	214
มัธยมศึกษาปีที่ 3	6	122	116	238	6	181	95	276	6	130	77	207
รวม	18	426	302	728	18	459	249	708	18	449	259	654
มัธยมศึกษาปีที่ 4	5	129	78	207	6	116	119	235	6	122	112	234
มัธยมศึกษาปีที่ 5	4	68	50	118	5	118	67	185	7	104	114	218
มัธยมศึกษาปีที่ 6	4	60	65	125	4	59	49	108	5	109	65	174
รวม	13	257	193	450	15	293	235	528	18	335	291	626
รวมทั้งหมด	31	683	495	1,178	33	752	484	1236	33	730	550	1,280

บทที่ 2

ทิศทางการจัดการศึกษา

ทิศทางการดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. วิสัยทัศน์ (Vision)

“สร้างคุณภาพทุนมนุษย์ สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืน”

2. พันธกิจ (Missions)

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถความเป็นเลิศทางวิชาการเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
3. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะ ในศตวรรษที่ 21
4. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
5. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็มืออาชีพ
6. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)
7. ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อพัฒนามุ่งสู่ Thailand 4.0

3. เป้าประสงค์ (Objectives)

1. ผู้เรียนระดับก่อนประถมศึกษาและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคนมีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย และมีคุณภาพ
2. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ และเสมอภาค
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีสมรรถนะตรงตามสายงานและมี วัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์
4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และสถานศึกษา มีประสิทธิภาพ และเป็นกลไกขับเคลื่อนการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่คุณภาพระดับมาตรฐานสากล
5. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เน้นการทำงานแบบบูรณาการ มีเครือข่ายการบริหารจัดการ บริหารแบบมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา และกระจายอำนาจและความรับผิดชอบสู่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา
6. พื้นที่พิเศษได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาที่เหมาะสมตามบริบทของพื้นที่

4. ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ (Strategies)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- กลยุทธ์
1. เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับการพัฒนาผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ
 2. สร้างการมีส่วนร่วมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- กลยุทธ์
1. เพิ่มโอกาสการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ
 2. ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

- กลยุทธ์
1. ลดภาระงานอื่นที่นอกเหนือจากงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้ของครูและบุคลากรทางการศึกษา
 2. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาองค์ความรู้ครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยเฉพาะด้านการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล และทักษะในการสื่อสารของครูให้มีสมรรถนะด้านการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
 3. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาให้มีความสามารถทุกด้านอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
 4. เสริมสร้างระบบแรงจูงใจให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญกำลังใจในการทำงาน เกิดผลดีปฏิบัติงานเชิงประจักษ์
 5. ส่งเสริม สนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีจิตวิญญาณของความเป็นครู การเป็นครูมืออาชีพ และยึดมั่นในจรรยาบรรณของวิชาชีพ
 6. ส่งเสริม สนับสนุนให้องค์กร องค์กรคณะบุคคล และผู้มีส่วนได้เสีย วางแผนสรรหา ย้ายโอนครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของโรงเรียนและชุมชน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ

- กลยุทธ์
1. กระจายอำนาจและความรับผิดชอบการบริหารจัดการศึกษา
 2. ส่งเสริมเครือข่ายและการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ
 3. ส่งเสริมการนำผลการวิจัยไปใช้เพื่อพัฒนานโยบายและเป็นฐานในการพัฒนาการจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา
 4. ส่งเสริมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และองค์กรคณะบุคคล ให้มีความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน
 5. ส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาในพื้นที่พิเศษ และระดับตำบล

5. ทิศทางการดำเนินงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 1

1. วิสัยทัศน์ (Vision)

จัดการศึกษาวิถีใหม่ บนพื้นฐานความหลากหลาย สู่เป้าหมายความเป็นหนึ่ง

2. พันธกิจ (Missions)

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาการ วิชาชีพ ทักษะชีวิต ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
3. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ มีสมรรถนะด้านภาษา การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และมีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพระดับนานาชาติ
4. สร้างโอกาส ความเสมอภาคลดความเหลื่อมล้ำให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
5. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อบ่มบ่มสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)
6. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนามุ่งสู่ Thailand 4.0

3. เป้าประสงค์ (Objectives)

1. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของสังคม **และสถาบันหลักของชาติ** และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ความเป็นพลเมืองดีของชาติและพลโลกที่ดี
2. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มสร้างสรรค์เป็นนักนวัตกรรม มีสมรรถนะและทักษะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
3. ผู้เรียนที่มีทักษะชีวิต รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง มีภูมิคุ้มกันต่อสถานการณ์ความมั่นคง และภัยพิบัติใหม่
4. ประชากรวัยเรียนได้รับโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างทั่วถึง เสมอภาคและเท่าเทียม
5. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีสมรรถนะตามสายงาน/มาตรฐานวิชาชีพครู***
6. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
7. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา ใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการศึกษา โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้รับบริการเป็นหลัก
8. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา มีคุณภาพตามมาตรฐานของหน่วยงาน*

9. สถานศึกษาสร้างและใช้งานวิจัย เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) และนวัตกรรมในการพัฒนาการจัดการศึกษาวิถีใหม่ตามบริบทของสถานศึกษา

4. ประเด็นยุทธศาสตร์

1. การจัดการศึกษาความมั่นคงของชาติ
2. การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
3. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ
4. การสร้างโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพื่อมุ่งสู่ Thailand 4.0
7. การจัดการศึกษาวิถีใหม่ตามบริบทของโรงเรียนเพื่อสร้างความเป็นหนึ่ง

6. ทิศทางการดำเนินงานโรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน ปีการศึกษา 2563 - 2565

1. วิสัยทัศน์ (Vision)

“มุ่งเน้นการจัดการศึกษาสู่มาตรฐานสากล สร้างพลโลก บนพื้นฐานของความเป็นไทย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม”

2. พันธกิจ (Missions)

1. จัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานการศึกษาชาติและมาตรฐานสากล โดยจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ พัฒนานักเรียนให้มีความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
2. พัฒนานักเรียนด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ บนพื้นฐานความเป็นไทย และพลโลกโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรในโรงเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
4. พัฒนาแหล่งเรียนรู้และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย ส่งเสริมให้ครูและนักเรียนเลือกใช้เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม ควบคู่กับการมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
5. สร้างความร่วมมือกับองค์กร เครือข่าย ผู้ปกครอง และชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
6. บริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วมด้วยระบบคุณภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

3. เป้าประสงค์ (Objectives)

1. นักเรียนมีความรู้ความสามารถตามหลักสูตรการศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล
2. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์บนพื้นฐานของความเป็นไทย และเป็นพลโลกโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรในโรงเรียน เป็นคนดี มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพ จัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย และมีผลงานทางวิชาการที่นำไปใช้ประโยชน์ได้
4. ครูและนักเรียนสามารถใช้แหล่งเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยได้อย่างเหมาะสมในการเข้าถึงองค์ความรู้ และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
5. องค์กร เครือข่าย ผู้ปกครอง และชุมชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
6. ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถบริหารจัดการสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพตรงตามมาตรฐานโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วม

4. กลยุทธ์เพื่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน (Strategies)

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพระดับมาตรฐานการศึกษาชาติและมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ระดับแผนงาน :

- 1.1 พัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนบรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาชาติ
- 1.2 เสริมสร้างประสิทธิภาพการเรียนรู้ให้ตอบสนองต่อความถนัดและศักยภาพ ตามความต้องการของนักเรียน
- 1.3 เสริมสร้างนักเรียนให้มีสมรรถนะสำคัญ 5 ด้าน มีทักษะการเรียนรู้ การทำงานและผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ บนพื้นฐานของความเป็นพลโลกตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในระบบการศึกษาอย่างเข้มข้น

กลยุทธ์ระดับแผนงาน :

- 2.1 พัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 2.2 ส่งเสริมให้นักเรียนยึดหลักการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 2.3 พัฒนานักเรียนให้มีความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ มีสุนทรียภาพและศักยภาพด้าน ศิลปะ ดนตรี กีฬาและมีทักษะชีวิตปลอดจากอบายมุขและสิ่งเสพติด
- 2.4 พัฒนานักเรียนให้มีจิตสำนึกในความเป็นไทย และมีศักยภาพเป็นพลโลก

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกระบวนการจัดการศึกษาและประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

กลยุทธ์ระดับแผนงาน :

- 3.1 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรมาตรฐานสากล
- 3.2 พัฒนาครูให้มีความรู้ ความสามารถ ในการจัดการเรียนรู้ตามแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรมาตรฐานสากล มีคุณธรรม จริยธรรม และก้าวทันการเปลี่ยนแปลงใน ยุคโลกาภิวัตน์
- 3.3 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูใช้กระบวนการวิจัย สืบ นวัตกรรม เพื่อพัฒนานักเรียน อย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาสื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและนักเรียนใช้ในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ระดับแผนงาน :

- 4.1 พัฒนาสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในโรงเรียนให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้
- 4.2 ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้

- 4.3 จัดแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน และส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ร่วมกัน
- 4.4 ส่งเสริมและพัฒนาการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีส่วนร่วม โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ระดับแผนงาน :

- 5.1 เสริมสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้เข้าสู่มาตรฐานสากลเพื่อรองรับการประกันคุณภาพทางการศึกษา
- 5.2 พัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการนิเทศ กำกับ ติดตามที่มีประสิทธิภาพ
- 5.3 ส่งเสริมและพัฒนาการสื่อสารแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างโรงเรียน นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรอื่นๆ
- 5.4 ประสานความร่วมมือกับองค์กร เครือข่าย ผู้ปกครอง และชุมชนในการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

7. นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ปีงบประมาณ 2565

1. ความปลอดภัยของผู้เรียน โดยจัดให้มีรูปแบบ วิธีการ หรือกระบวนการในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีความสุข และได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจ รวมถึงการสร้างทักษะให้ผู้เรียนมีความสามารถในการดูแลตนเองจากภัยอันตรายต่าง ๆ ท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม
2. หลักสูตรฐานสมรรถนะ มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายโดยยึดความสามารถของผู้เรียนเป็นหลัก และพัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่ต้องการ
3. ฐานข้อมูล Big Data มุ่งพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบและไม่ซ้ำซ้อน เพื่อให้ได้ข้อมูลภาพรวมการศึกษาของประเทศที่มีความครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้องเป็นปัจจุบัน และสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริง
4. พัฒนาทักษะทางอาชีพ ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่เน้นพัฒนาทักษะอาชีพของผู้เรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างอาชีพและรายได้ที่เหมาะสม และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
5. การจัดการศึกษาสำหรับผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ สามารถดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีเกียรติ ศักดิ์ศรีเท่าเทียมกับผู้อื่นในสังคม สามารถช่วยเหลือตนเอง และมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ

8. นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2565

1. ด้านความปลอดภัย

1.1 พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานการศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำ

2. ด้านโอกาส

2.1 สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยได้เข้าเรียนทุกคน มีพัฒนาการที่ดี ทั้งร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ให้สมกับวัย

2.2 ดำเนินการ ให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน วางรากฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพตรงตามศักยภาพและความถนัดของตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษสู่ความเป็นเลิศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

2.3 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็ก และเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

2.4 ส่งเสริมให้เด็กพิการ และผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ มีทักษะในการดำเนินชีวิต มีพื้นฐานในการประกอบอาชีพ พึ่งตนเองได้อย่างมีศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3. ด้านคุณภาพ

3.1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครอง ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

3.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ

3.3 ปรับหลักสูตรเป็นหลักสูตรสมรรถนะ ที่เน้นการพัฒนาสมรรถนะหลักที่จำเป็นในแต่ละระดับ จัดกระบวนการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริง รวมทั้งส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่สร้างสมดุลทุกด้าน ส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อพัฒนาพหุปัญญา พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับ

3.4 พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

4. ด้านประสิทธิภาพ

4.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน มีนวัตกรรมเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนบนฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัย และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

4.2 พัฒนาโรงเรียนมัธยมดีสี่มุมเมือง โรงเรียนคุณภาพของชุมชน โรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนที่สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ (Stand Alone) ให้มีคุณภาพอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับบริบทของเขตพื้นที่

9. มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน มีจำนวน 3 มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1. มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
2. มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

3. มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
5. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
6. มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด มีอัตลักษณ์ “สุภาพชน คนดี ทวีธาภิเศก บางขุนเทียน”
2. ความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
3. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
4. สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1. จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
2. ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
3. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
4. ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

บทที่ 3 การจัดสรรงบประมาณ

ในปีงบประมาณ 2565 โรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน ได้ดำเนินการประมาณการรายรับและรายจ่าย รวมถึงจัดสรรงบประมาณในแต่ละโครงการ ดังนี้

1. การประมาณการรายรับและรายจ่าย ปีการศึกษา 2565

ตารางที่ 1 ตารางแสดงประมาณการรายรับ

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	เงินอุดหนุนรายหัว	เงินอุดหนุนกิจกรรม	เงินรายได้สถานศึกษา	เงินอื่นๆ
มัธยมศึกษาตอนต้น	654	2,289,000.00	575,520.00	1,611,720.00	14,220,527.40
มัธยมศึกษาตอนปลาย	626	2,378,800.00	594,700.00		
เงินเหลือจ่าย		2,564,354.00	2,089,097.65	2,848,160.06	
รวม	1,280	7,232,154.00	3,259,317.65	4,459,880.06	14,220,527.40

ตารางที่ 2 ตารางแสดงประมาณการรายจ่าย

รายการ	แหล่งเงินงบประมาณ				รวม
	เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว	เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินรายได้สถานศึกษา	เงินอื่นๆ	
กลุ่มบริหารงบประมาณ	2,488,822.60	-	3,277,976.00	-	5,766,798.60
กลุ่มบริหารทั่วไป	1,709,774.00	-	-	2,280,000.00	3,989,774.00
กลุ่มบริหารงานบุคคล	275,000.00	-	-	-	275,000.00
กลุ่มบริหารวิชาการ	2,435,342.00	1,170,220.00	-	729,000.00	4,334,562.00
งบสำรองฝ่ายบริหาร	323,215.40	-	-	-	323,215.40
รวม	7,232,154.00	1,170,220.00	3,277,976.00	3,009,000.00	14,689,350.00

2. การจัดสรรงบประมาณ ปีการศึกษา 2564

งบประมาณดำเนินการ	2,873,822.60	บาท
งบประมาณสำรอง	323,215.40	บาท
งบประมาณจัดสรรกลุ่มบริหาร	4,035,116.00	บาท
กลุ่มบริหารวิชาการ (ร้อยละ 60.4)	2,415,342.00	บาท
กลุ่มบริหารงานบุคคล (ร้อยละ 6.8)	275,000.00	บาท
กลุ่มบริหารทั่วไป (ร้อยละ 32.4)	1,329,774.00	บาท
กลุ่มบริหารงบประมาณ (ร้อยละ 0.4)	15,000.00	บาท
รวม	7,232,154.00	บาท

ตารางที่ 3 ตารางแสดงการจัดสรรงบประมาณจำแนกตามโครงการ/กิจกรรม ปีการศึกษา 2565

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
		เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
1	โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษา					
1.1	พัฒนาการบริหารงบประมาณ	5,000.00				
1.2	สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาแผนปฏิบัติการโรงเรียน	10,000.00				
1.3	ค่าสาธารณูปโภค	2,233,822.60				
1.4	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	240,000.00				
1.5	พัฒนางานควบคุมภายใน	-				
	รวม	2,488,822.60				2,488,822.60
2	โครงการพัฒนาครูเพื่อปฏิรูปการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
2.1	การวิจัยในชั้นเรียน	-				
2.2	การนิเทศภายใน	-				
2.3	จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)	-				
2.4	การประกวดสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน	50,000.00				
2.5	พัฒนาสื่อการเรียนรู้	205,320.00				
	รวม	255,320.00				255,320.00
3	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน					
3.1	พัฒนาการบริหารวิชาการ (พัสดุกลาง)	635,952.00				
3.2	แข่งขันทักษะวิชาการ	30,000.00				
3.3	พัฒนาระบบงานแนะแนว (งานแนะแนว)	25,000.00				
3.4	ชุมนุม (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	-				
3.5	พัฒนาทรัพยากรเพื่อการศึกษาคนควา	33,000.00				
3.6	รักการอ่าน (ห้องสมุด)	10,000.00				
3.7	พัฒนาระบบฐานข้อมูลห้องสมุด	-				
3.8	สัปดาห์ห้องสมุด (ห้องสมุด)	-				
3.9	ยกระดับวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (ตัว	245,000.00				
3.10	งานรับนักเรียน	25,000.00			25,000.00	
	รวม	1,003,952.00			25,000.00	1,028,952.00

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
		เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
4	โครงการบูรณาการทักษะทางภาษาและยกผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาไทย					
4.1	หมอภาษา	5,000.00				
4.2	วันภาษาไทยแห่งชาติ	10,000.00				
4.3	การแข่งขันเพชรภาษาไทยคว่าชัยเพชร ยอดมงกุฎ	-				
4.4	สร้างศิลป์วรรณคดีไทย	2,000.00				
4.5	ไทยออนไลน์	1,000.00				
4.6	ภาษาไทยสร้างสรรค์ ร้องรำทำนองไทย	-				
4.7	ภาษาไทยวันละคำ	2,000.00				
4.8	การอ่านเพื่อสุนทรีย์ะ เสวนาวงวรรณกรรม	-				
4.9	เปิดโลกรวรรณกรรมสำหรับเด็ก	3,000.00				
4.10	วันสุนทรภู่ รำลึกครูกวี	10,000.00				
4.11	พัฒนาสื่อเพื่อประสิทธิภาพในการสอน วิชาภาษาไทย	8,000.00				
4.12	เสียงดี มีสาระ	1,500.00				
4.13	ประลองคำคม	4,000.00				
	รวม	46,500.00				46,500.00
5	โครงการพัฒนาศักยภาพทางคณิตศาสตร์					
5.1	อำนวยการทางคณิตศาสตร์	-				
5.2	สัปดาห์คณิตศาสตร์	-				
5.3	A - math & Sudoku	10,000.00				
5.4	โครงการงานคณิตศาสตร์	-				
5.5	คลินิกคณิตศาสตร์	-				
5.6	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางคณิตศาสตร์	-				
5.7	การพัฒนาสื่อและนวัตกรรม	130,000.00				
5.8	ติว PAT 1 ให้ถึงฝัน	-				
	รวม	140,000.00				140,000.00
6	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี					
6.1	จัดซื้อสารเคมี วัสดุ อุปกรณ์ทาง วิทยาศาสตร์ และสื่อนวัตกรรมการเรียน การสอน	35,000.00				
6.2	สัปดาห์นันทนาการวันวิทยาศาสตร์	10,000.00				
6.3	Science day trip	15,000.00				
6.4	ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์	-				
6.5	ปลูกฝังจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	20,000.00				
6.6	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์	-				
6.7	ประกวดนวัตกรรมโครงงานทาง	-				
	รวม	80,000.00				80,000.00

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
		เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
7	โครงการพัฒนางานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้					
7.1	พัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตภายในโรงเรียน เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน				700,000.00	
7.2	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์	10,000.00				
7.3	พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน	10,000.00				
7.4	จัดซื้อสื่อประกอบการเรียนการสอนวิชา คอมพิวเตอร์	30,000.00				
7.5	โปรแกรมสำนักงานสู่มืออาชีพ	-				
7.6	Infographic อย่างมืออาชีพ	-				
7.7	Coding อย่างมืออาชีพ	-				
7.8	กราฟิกดีไซน์เนอร์	-				
	รวม	50,000.00			700,000.00	750,000.00
8	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม					
8.1	พัฒนาสื่อเพื่อการจัดการเรียนรู้สังคมศึกษา	15,850.00				
8.2	ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสังคมศึกษา ในระดับชั้น ม.3 และ ม.6	-				
8.3	อบรมและจัดสอบธรรมศึกษา ปี การศึกษา 2564	-			4,000.00	
8.4	หล่อเทียน แท้เทียนเข้าพรรษา	9,500.00				
8.5	กฎหมายและระบบการปกครองโลก	4,500.00				
	รวม	29,850.00			4,000.00	33,850.00
9	โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางภาษาต่างประเทศ					
9.1	English on Air on Friday	-				
9.2	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	20,000.00				
9.3	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	20,000.00				
9.4	春节快乐 ตรุษจีนทวิธา	15,000.00				
9.5	天天学汉语 เรียนจีนให้ได้เงิน	-				
9.6	สานฝันวันคริสต์มาส	10,000.00				
9.7	พัฒนาสื่อและส่งเสริมความสามารถทาง ภาษาต่างประเทศ	-				
9.8	คลังคำศัพท์	-				
	รวม	65,000.00				65,000.00

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
		เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
10	โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางศิลปะ					
10.1	พัฒนาสื่อและส่งเสริมความสามารถด้าน การแสดงและนาฏศิลป์	26,450.00				
10.2	พัฒนาสื่อและส่งเสริมความสามารถด้าน ทัศนศิลป์	22,370.00				
10.3	พัฒนาสื่อและส่งเสริมความสามารถด้าน ดนตรีไทย	58,000.00				
10.4	พัฒนาสื่อและส่งเสริมความสามารถทาง ดนตรีสากล	120,000.00				
10.5	ส่งเสริมความสามารถของนักเรียน ทางด้านการแสดงออก ศิลปะ ดนตรีและ	-				
10.6	พัฒนาศักยภาพทางด้านดนตรีและ นาฏศิลป์	38,400.00				
	รวม	265,220.00				265,220.00
11	โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางการงานอาชีพ					
11.1	พัฒนาสื่อการเรียนการสอนและทักษะ งานช่าง	24,000.00				
11.2	พัฒนาสื่อการเรียนการสอนและทักษะงาน เกษตร	30,000.00				
11.3	พัฒนาสื่อการเรียนการสอนและทักษะ งานประดิษฐ์และงานอาหาร	31,500.00				
	รวม	85,500.00				85,500.00
12	โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางสุขศึกษาและพลศึกษา					
12.1	การแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดภายในโรงเรียน	2,000.00				
12.2	Aerobic Dance	2,000.00				
12.3	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สุขศึกษาและพลศึกษา	30,000.00				
	รวม	34,000.00				34,000.00
13	โครงการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคล					
13.1	พัฒนาบุคลากร และศึกษาดูงานใน ประเทศ / ต่างประเทศ	230,000.00				
13.2	อบรมพัฒนาบุคลากรด้านไอซีทีเพื่อทำสื่อ การสอนอิเล็กทรอนิกส์	20,000.00				
13.3	พัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยใน สถานศึกษา	25,000.00				
	รวม	275,000.00			-	275,000.00

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
		เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
14	โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์					
14.1	ทูปี นัมเบอร์วัน	2,000.00				
14.2	ส่งเสริมการปฏิบัติงานของคณะกรรมการนักเรียน	3,000.00				
14.3	เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน	-				
14.4	ส่งพี่อำล่าน้อง และงานปัจฉิมนิเทศ	30,000.00				
14.5	อบรมผู้นำนักเรียน	15,000.00				
14.6	สืบทอดสุภาพชน (ส่งเสริมบุคลิกภาพ)	-				
14.7	คณิตศรียวิธภาค บางขุนเทียน	5,000.00				
14.8	ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน	-				
14.9	สถานศึกษาสีขาว	30,000.00				
14.10	งานวันสำคัญของชาติ	75,000.00				
14.11	Classroom meeting	-				
14.12	ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่	30,000.00				
14.13	ปฏิบัติการสร้างนวัตกรรมเสริมสร้างคุณธรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านคุณธรรมของนักเรียน	5,000.00				
14.14	รณรงค์การสร้างแบบอย่างที่ดี (Role Model) ด้านคุณธรรม	-				
14.15	โรงเรียนสุจริต	-				
	รวม	195,000.00				195,000.00
15	โครงการพัฒนางานบริหารทั่วไป					
15.1	ประชาสัมพันธ์	60,000.00				
15.2	ปรับปรุง ซ่อมแซม ครุภัณฑ์ อาคาร	361,824.00				
15.3	ซ่อมยานพาหนะและบริการ	140,000.00				
15.4	ธงชาติและธงสัญลักษณ์	29,950.00				
15.5	ยาเวชภัณฑ์	24,000.00				
15.6	พัฒนางานวิทยุสื่อสาร	5,000.00				
15.7	พัฒนางานโสตฯ	100,000.00				
15.8	พัฒนากลุ่มบริหารทั่วไปและสำนักงานผู้อำนวยการ	30,000.00				
15.9	ซื้ออุปกรณ์สวัสดิการ	10,000.00				
15.10	สิ่งก่อสร้าง ภูมิทัศน์และการจัดสวนหย่อมภายในโรงเรียน				1,880,000.00	
15.11	งานโภชนาการ	2,000.00				
15.12	พัฒนาระบบช่วยเหลือนักเรียน	10,000.00				
15.13	ติดตั้งพัดลมแบบโครงห้องเรียนอาคาร	200,000.00				
15.14	พัฒนาอาคารเรียนใหม่	542,000.00			400,000.00	
	รวม	1,514,774.00			2,280,000.00	3,794,774.00

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
		เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
16	โครงการการบริหารจัดการรายได้สถานศึกษา					
16.1	ค่าจ้างบุคลากร			1,042,000		
16.2	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ			1,249,176.00		
16.3	ตรวจสอบสุขภาพนักเรียน			128,000.00		
16.4	ประกันสุขภาพนักเรียน			320,000.00		
16.5	วารสารโรงเรียน			76,800.00		
16.6	จัดทำคู่มือนักเรียน			80,000.00		
16.7	จัดทำบัตรนักเรียน			30,000.00		
16.8	พัฒนาระบบ Student Care			352,000.00		
	รวม			3,277,976.00		3,277,976.00
17	โครงการการบริหารจัดการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน					
17.1	กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ม.1		204,160.00			
17.2	กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ม.2		189,200.00			
17.3	กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ม.3		182,160.00			
17.4	กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ม.4		222,300.00			
17.5	กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ม.5		206,150.00			
17.6	กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ม.6		166,250.00			
	รวม		1,170,220.00			1,170,220.00
18	โครงการพัฒนาคุณภาพแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน					
18.1	พัฒนาแหล่งเรียนรู้พิพิธภัณฑ์ว่าวไทย	35,000.00				
18.2	พัฒนาห้องเรียนสู่ห้องเรียนคุณภาพ	120,000.00				
18.3	พัฒนา TPT Counseling Room	120,000.00				
18.4	พัฒนาห้องปฏิบัติการทางอาหาร	60,000.00				
18.5	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	45,000.00				
	รวม	380,000.00				380,000.00
19	งบสำรองสำหรับกรณีเร่งด่วนฉุกเฉิน	323,215.40				323,215.40
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	7,232,154.00	1,170,220.00	3,277,976.00	3,009,000.00	14,689,350.00

บทที่ 4

โครงการและกิจกรรม

ในปีการศึกษา 2564 โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน ได้กำหนดโครงการและกิจกรรมเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล สอดคล้องกับทิศทางการจัดการศึกษาของสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 1 และทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียน

อีกทั้งสอดคล้องกับมาตรฐานของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่ได้กำหนดขึ้นทั้งสิ้น 16 โครงการ ดังนี้

1. โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษา
2. โครงการพัฒนาครูเพื่อปฏิรูปการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
3. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน
4. โครงการบูรณาการทักษะทางภาษาและยกผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาไทย
5. โครงการพัฒนาศักยภาพทางคณิตศาสตร์
6. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
7. โครงการพัฒนางานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้
8. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
9. โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางภาษาต่างประเทศ
10. โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางศิลปะ
11. โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางการงานอาชีพ
12. โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางสุขศึกษาและพลศึกษา
13. โครงการพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคล
14. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
15. โครงการพัฒนางานบริหารทั่วไป
16. โครงการการบริหารจัดการรายได้สถานศึกษา
17. โครงการการบริหารจัดการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
18. โครงการพัฒนาคุณภาพแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน
19. งบสำรองสำหรับกรณีเร่งด่วนฉุกเฉิน

ในแต่ละโครงการ ประกอบด้วยกิจกรรมภายใต้โครงการเพื่อส่งเสริมให้โครงการประสบความสำเร็จ ซึ่งมีรายละเอียดทั้ง 19 โครงการ ดังนี้

โครงการที่ 1 - โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
		เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
1	โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษา					
1.1	พัฒนาการบริหารงบประมาณ	5,000.00				5,000.00
1.2	สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนา แผนปฏิบัติการโรงเรียน	10,000.00				10,000.00
1.3	ค่าสาธารณูปโภค	2,233,822.60				2,233,822.60
1.4	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	240,000.00				240,000.00
1.5	พัฒนางานควบคุมภายใน	-				-
	รวม	2,488,822.60	-	-	-	2,488,822.60



โรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน
โครงการที่ 1 ปีงบประมาณ 2565

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	
กลยุทธ์ที่	5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีส่วนร่วม โดยยึดหลัก ธรรมาภิบาล
ข้อที่	5.1. เสริมสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้เข้าสู่มาตรฐานสากลเพื่อ รองรับการประกัน คุณภาพทางการศึกษา 5.2 พัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการนิเทศ กำกับ ติดตามที่มี ประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัดที่	24. ร้อยละของคะแนนความสามารถของผู้บริหารในการบริหารจัดการ สถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพื่อรองรับการประกัน คุณภาพ ทางการศึกษา 25. ร้อยละของคะแนนความพึงพอใจในการใช้เครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบการนิเทศ กำกับ ติดตามในระดับดี 26. ร้อยละของจำนวนการใช้เครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการนิเทศ กำกับ ติดตาม
นโยบายวาระเร่งด่วน (Quick win)	
ข้อที่	3. ฐานข้อมูล Big Data มุ่งพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบและไม่ซ้ำซ้อน เพื่อให้ได้ข้อมูลภาพรวมการศึกษาของประเทศที่มีความครบถ้วนสมบูรณ์ ถูกต้องเป็นปัจจุบัน และสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริง
สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2565	
ด้านที่	4. ด้านประสิทธิภาพ
ข้อที่	4.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน มีนวัตกรรมเป็นกลไกหลัก ในการขับเคลื่อนบนฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัย และการมีส่วนร่วม ร่วมของทุกภาคส่วน
การประกันคุณภาพการศึกษา	
มาตรฐานที่	2. กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่	2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี คุณภาพ
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงบประมาณ

1. หลักการและเหตุผล

การบริหาร (administration) มีความสำคัญต่อการนำพาสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2545 กำหนดให้กระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษา ทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานทั่วไป ไปยังสถานศึกษาโดยตรง (มาตรา 9) แนวคิดการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (school based management) จึงเป็นรูปแบบการบริหารยุคใหม่ที่มีความเหมาะสมในการบริหารการศึกษา ดังนั้นสถานศึกษาจึงต้องมีการพัฒนาระบบงานด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล และสามารถรองรับการกระจายอำนาจ และสามารถสนับสนุนให้ผู้บริหารสามารถปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างเต็มศักยภาพ สำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา 2564 สถานศึกษาได้ยึดแนวนโยบายจากหน่วยงานต้นสังกัดเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน และนำเอาหลักการการประกันคุณภาพการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2542 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2545 กำหนดให้สถานศึกษาต้องจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยให้ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง (มาตรา 48) นำมาใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

โครงการพัฒนาระบบการบริหารสถานศึกษาจัดทำขึ้นเพื่อสนับสนุนผู้บริหารให้มีภาวะผู้นำและมีศักยภาพในการบริหารจัดการศึกษา และส่งเสริมการจัดโครงสร้างองค์การและระบบการบริหารงานมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสนับสนุนผู้บริหารให้มีภาวะผู้นำและมีศักยภาพในการบริหารจัดการศึกษา
2. เพื่อส่งเสริมการจัดโครงสร้างองค์การและระบบการบริหารงานมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
3. สนับสนุนระบบสาธารณูปโภค และค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เพื่อให้พร้อมต่อการจัดการเรียนการสอน และการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน
4. จัดการประเมิน และวิเคราะห์ความเสี่ยงในการดำเนินงานของโรงเรียน เพื่อปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงานต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ
5. พัฒนาแผนปฏิบัติการโรงเรียน ให้มีประสิทธิภาพ และการใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน
6. สนับสนุนการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ทั้งการเรียนการสอน และภารกิจที่นอกเหนือจากการสอน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน จำนวน 1,236 คน
2. ครูโรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน จำนวน 63 คน

เชิงคุณภาพ

1. ผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. โรงเรียนมีผลการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ปรัชญา และจุดเน้นที่กำหนดขึ้น
3. โรงเรียนสามารถดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่ได้วางแผนไว้ มีปัจจัยพื้นฐานเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน และการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน

5. ระยะเวลาดำเนินการปฏิบัติงาน/กิจกรรม

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมภายใต้โครงการ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนากลุ่มบริหารงบประมาณ และกลุ่มพัฒนาคุณภาพการศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 สํารวจวัสดุสำนักงาน 1.2 ดำเนินการจัดซื้อพัสดุ 1.3 ดำเนินการตรวจรับ 1.4 สรุปและรายงานผล	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายจรัสพันธุ์ ทองขาว
กิจกรรมที่ 2 สัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมคณะทำงาน 2.2 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 2.3.ดำเนินการ 2.4 ประเมินผลดำเนินการ 2.5 สรุปและรายงานผลโครงการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายอาทิตย์ ชัยพิริยะศักดิ์ นางสาวนุชจิรา ศรีเจริญจิระ
กิจกรรมที่ 3 ค่าสาธารณูปโภค ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 บันทึกขอเบิกเงินตามใบแจ้งหนี้ 3.2 นำเงินสด/เช็คไปชำระค่าไฟฟ้า	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวชนิกา อุ่นใจ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
น้ำประปา โทรศัพท์ และอินเทอร์เน็ต 3.3 จัดทำสถิติ 3.4 รายงานสรุปผล		
กิจกรรมที่ 4 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงยานพาหนะ ขั้นตอนการดำเนินงาน 4.1 เบิกจ่ายเงินค่าน้ำมันเชื้อเพลิงตามใบเสร็จหรือใบแจ้งหนี้	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวชนิกา อุ่นใจ
กิจกรรมที่ 5 พัฒนางานควบคุมภายใน ขั้นตอนการดำเนินงาน 5.1 ประชุมรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการควบคุมภายในจากกลุ่มบริหารทั้ง 4 ฝ่าย 5.2 จัดทำรายงานการควบคุมภายใน 5.3 ส่งรายงานการควบคุมภายในไปยังหน่วยงานต้นสังกัด	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายสหวัดน์ แก้วประทับศรี

7. งบประมาณดำเนินการ

รายการ	แหล่งงบประมาณ				รวม	หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	รายได้ สถานศึกษา	เงินอื่นๆ		
1. งบบุคลากร						
2. งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน ใช้น้อย และวัสดุ)	2,491,822.60				2,491,822.60	
3. งบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดิน และก่อสร้าง)						
4. งบอื่นๆ						
รวม	2,491,822.60				2,491,822.60	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 90 ของผลสำเร็จที่ผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	1. สังเกต 2. ประเมินโดยแบบประเมิน	1. แบบประเมินผลสำเร็จที่การปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร
2. ร้อยละ 90 ของการจัดโครงการ/กิจกรรม และมีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย	1. สอบถาม 2. สังเกต 3. พิจารณาจากแบบสรุปโครงการ	1. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมภายใต้โครงการที่ 1
โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษา

1. ชื่อกิจกรรม **พัฒนากลุ่มบริหารงบประมาณ**

ผู้รับผิดชอบหลัก **นายจิริพันธุ์ ทองขาว**

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1.กลุ่มบริหารงบประมาณสามารถจัดทำเอกสารการเบิกจ่าย บัญชีของโรงเรียนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการมากที่สุด	1.สังเกตการปฏิบัติงานภายในกลุ่มบริหารงบประมาณ	1.บัญชีรายรับ - รายจ่ายของงบต่าง ๆ ในโรงเรียน 2.บัญชีข้อมูลการชำระค่าบำรุงการศึกษา

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. สํารวจวัสดุสำนักงาน 2. ดำเนินการจัดซื้อพัสดุ 3. ดำเนินการตรวจรับ 4. สรุปและรายงานผล	5,000.00	ตลอดปีงบประมาณ	นายจิริพันธุ์ ทองขาว นางสาวนุชจิรา ศรีเจริญจิระ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	สมุดเงินสด	100	เล่ม	50.00	5,000.00	
รวม					5,000.00	

2. ชื่อกิจกรรม สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาแผนปฏิบัติการโรงเรียน
ผู้รับผิดชอบหลัก นายอาทิตย์ ชัยพิริยะศักดิ์

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. โรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียนมีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566	1. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2566	1. เล่มแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2566 2. รูปภาพในการดำเนินกิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะทำงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. ดำเนินการ 4. ประเมินผลดำเนินการ 5. สรุปและรายงานผลโครงการ	10,000.00	ตลอดปีงบประมาณ	นายอาทิตย์ ชัยพิริยะศักดิ์ นางสาวภาวินี พจนเสนี

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	ค่าจัดทำรูปเล่มโครงการ	1		2,000.00	2,000.00	
2.	ค่าอาหาร	1		8,000.00	8,000.00	
รวม					10,000.00	

3. ชื่อกิจกรรม ค่าสาธารณูปโภค
 ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวชนิกา อุ่นใจ
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. ร้อยละ 100 ของการใช้ไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ และ อินเทอร์เน็ตภายในโรงเรียน ทวีธาภิเศก บางขุนเทียน สามารถใช้งานได้อย่างปกติ	1. สังเกตการใช้ไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ และอินเทอร์เน็ต ภายในโรงเรียน	1. ใบแจ้งหนี้ 2. เอกสารเบิกจ่ายค่า สาธารณูปโภค

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. บันทึกขอเบิกเงินตามใบแจ้งหนี้ 2. นำเงินสด/เช็คไปชำระค่าไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ และอินเทอร์เน็ต 3. จัดทำสถิติ 4. รายงานสรุปผล	1,920,000.00	ตลอด ปีงบประมาณ	นางสาวชนิกา อุ่นใจ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	ค่าสาธารณูปโภค	12	เดือน	186,151.88	2,233,822.60	
รวม					2,233,822.60	

4. ชื่อกิจกรรม ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
 ผู้รับผิดชอบหลัก นายจिरพันธุ์ ทองขาว

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. ร้อยละ 100 ของ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน สามารถเดินทางไปปฏิบัติราชการ หรือส่งเอกสาร โดยใช้ ยานพาหนะโรงเรียนที่ได้รับการเติมน้ำมันเชื้อเพลิงแล้ว 2. ร้อยละ 90 ของสถานที่ใน โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียนไม่เกิดสภาวะน้ำท่วม	1. สังเกตการเติมน้ำมันเชื้อเพลิง ให้กับยานพาหนะของโรงเรียน 2. สังเกตการเติมน้ำมันเชื้อเพลิง ให้กับเครื่องสูบน้ำ	1. ทะเบียนคุมค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ 2565 2. ทะเบียนคุมการใช้ยานพาหนะ 3. รูปภาพการสูบน้ำของโรงเรียน

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. เบิกจ่ายเงินค่าน้ำมันเชื้อเพลิงตามใบเสร็จหรือใบแจ้งหนี้	240,000.00	ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565	นายจिरพันธุ์ ทองขาว

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	12	เดือน	20,000.00	240,000.00	
รวม					240,000.00	

5. ชื่อกิจกรรม พัฒนางานควบคุมภายใน
 ผู้รับผิดชอบหลัก นายสหวัดน์ แก้วประทับศรี
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. ผลของการบริหารในงานต่าง ๆ อยู่ในเกณฑ์เสี่ยงต่ำ ปกติ 2. ผลโดยรวมของการบริหารของโรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน มีผลการควบคุมคุณภาพภายในอยู่ในเกณฑ์เสี่ยงต่ำ	1. ติดตามการทำงานของกลุ่มบริหารงานต่าง ๆ 2. ประเมินความเสี่ยงของแต่ละกลุ่มงาน 3. สรุปการประเมินความเสี่ยงงานต่าง ๆ	1. แบบประเมินและติดตาม ปค.5 2. รูปเล่มรายงานควบคุมภายในของโรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. กลุ่มงานประเมินความเสี่ยงในงานของแต่ละกลุ่มงาน 2. รวบรวมแบบประเมิน 3. วิเคราะห์แบบประเมิน สรุป 4. จัดทำรูปเล่มเพื่อรายงานต่อเขตการศึกษา	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565	นายสหวัดน์ แก้วประทับศรี

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

โครงการที่ 2 - โครงการพัฒนาครูเพื่อปฏิบัติการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
		เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
2	โครงการพัฒนาครูเพื่อปฏิบัติการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
2.1	การวิจัยในชั้นเรียน	-				-
2.2	การนิเทศภายใน	-				-
2.3	จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาไฮสคอต คลอง กับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้น พื้นฐานพุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)	-				-
2.4	การประกวดสื่อและนวัตกรรมการเรียน การสอน	50,000.00				50,000.00
2.5	พัฒนาสื่อการเรียนรู้	205,320.00				205,320.00
	รวม	255,320.00	-	-	-	255,320.00



โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

โครงการที่ 2 ปีงบประมาณ 2565

ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาครูเพื่อปฏิบัติการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ลักษณะโครงการ

 โครงการใหม่
 โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา

กลยุทธ์ที่

3. ส่งเสริมกระบวนการจัดการศึกษาและประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

ข้อที่

3.1 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและหลักสูตรมาตรฐานสากล

3.2 พัฒนาครูให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ตามแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรมาตรฐานสากล มีคุณธรรม จริยธรรม และก้าวทันการเปลี่ยนแปลงในยุคโลกาภิวัตน์

3.3 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูใช้กระบวนการวิจัย สื่อนวัตกรรมเพื่อพัฒนานักเรียนอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัดที่

12. ร้อยละของคะแนนความสอดคล้องของหลักสูตรสถานศึกษากับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรมาตรฐานสากล

13. ร้อยละของจำนวนครูที่มีผลการประเมินการปฏิบัติงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในเกณฑ์ดีมากขึ้นไปร้อยละของจำนวนครูที่สามารถปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

14. ร้อยละของจำนวนครูที่พัฒนาสื่อและนวัตกรรมร้อยละของจำนวนครูที่มีระดับคะแนนพัฒนาการในการใช้กระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนานักเรียนอย่างต่อเนื่องในระดับดีขึ้นไป

15. ร้อยละของคะแนนความสอดคล้องของหลักสูตรสถานศึกษากับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรมาตรฐานสากล

16. ร้อยละของจำนวนครูที่มีผลการประเมินการปฏิบัติงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในเกณฑ์ดีมากขึ้นไปร้อยละของจำนวนครูที่สามารถปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

กลยุทธ์ที่

4. พัฒนาสื่อ เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและนักเรียนใช้ในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

ข้อที่

4.2. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่

18. ร้อยละของจำนวนครูที่นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

กลยุทธ์ที่	19. ร้อยละของคะแนนความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนด้วยระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยในระดับดี
ข้อที่	<p>5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีส่วนร่วม โดยยึดหลักธรรมาภิบาล</p> <p>5.1 เสริมสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้เข้าสู่มาตรฐานสากลเพื่อรองรับการประกัน คุณภาพทางการศึกษา</p> <p>5.2 พัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการนิเทศ กำกับ ติดตามที่มีประสิทธิภาพ</p>
ตัวชี้วัดที่	<p>24. ร้อยละของคะแนนความสามารถของผู้บริหารในการบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพื่อรองรับการประกัน คุณภาพทางการศึกษา</p> <p>25. ร้อยละของคะแนนความพึงพอใจในการใช้เครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการนิเทศ กำกับ ติดตามในระดับดี</p> <p>26. ร้อยละของจำนวนการใช้เครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการนิเทศ กำกับ ติดตาม</p>
นโยบายวาระเร่งด่วน (Quick win)	
ข้อที่	<p>2. หลักสูตรฐานสมรรถนะมุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายโดยยึดความสามารถของผู้เรียนเป็นหลักและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่ต้องการ</p> <p>3. ฐานข้อมูล Big Data มุ่งพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบและไม่ซ้ำซ้อน เพื่อให้ได้ข้อมูลภาพรวมการศึกษาของประเทศที่มีความครบถ้วนสมบูรณ์ ถูกต้องเป็นปัจจุบัน และสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริง</p>
สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2565	
ด้านที่	3. ด้านคุณภาพ
ข้อที่	<p>3.1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง</p> <p>3.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรมวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ</p> <p>3.3 ปรับหลักสูตรเป็นหลักสูตรสมรรถนะที่เน้นการพัฒนาสมรรถนะหลักที่จำเป็นในแต่ละระดับ จัดกระบวนการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริงรวมทั้งส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่สร้างสมดุลทุกด้านส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อพัฒนาพหุปัญญา พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับ</p>

การประกันคุณภาพการศึกษา

- | | | |
|--------------|-----|---|
| มาตรฐานที่ | 3. | กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 3.1 | จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ |
| | 3.2 | ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ |
| | 3.3 | มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก |
| | 3.4 | ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน |
| | 3.5 | มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ |

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารวิชาการ



1. หลักการและเหตุผล

หัวใจสำคัญของการศึกษาคือ “การเรียนรู้ของผู้เรียน” ในการปฏิรูป การศึกษาให้ประสบความสำเร็จจึงมีความจำ เป็นต้อง “ปฏิรูปการเรียนรู้” ของผู้เรียน ซึ่งในการปฏิรูปการเรียนรู้นั้นมี องค์ประกอบสำคัญที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน อีกหลายประการ ได้แก่ 1) ครูผู้สอน 2) หลักสูตร 3) การเรียน การสอน และ 4) การวัดและประเมินผล องค์ประกอบทั้ง 4 ประการดังกล่าวจะสนับสนุน และเอื้อให้ ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ และเกิดสมรรถนะสำคัญ ที่สามารถใช้ได้ในชีวิตจริงสำหรับปัจจัยสำคัญ ที่ทำให้ต้องมีการจัดการเรียนรู้คือ การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม แนวทางการพัฒนาสมรรถนะ ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในศตวรรษที่ 21 ผู้เรียนต้องมีทักษะสำ คัญที่จำ เป็นในการใช้ชีวิต แม้หลายทักษะจะเป็นทักษะ เดิมแต่ต้องเพิ่มความเข้มข้นและความสามารถในการนำ ไปใช้ในสถานการณ์ที่ซับซ้อน อีกส่วนหนึ่งเป็น ทักษะใหม่ที่ต้องบ่มเพาะและพัฒนาให้เกิดแก่ผู้เรียน อาทิ ความรอบรู้ด้านการเงิน การเป็นผู้ประกอบการ ความรอบรู้ด้านพลเมือง ทักษะการสร้างสรรค์และการผลิตนวัตกรรม การคิดเชิงวิพากษ์ การร่วมมือรวมพลัง ความเป็นผู้นำ และความสามารถในการปรับตัว ปัญหาที่แสดงถึงความด้อยคุณภาพของการศึกษา และระบบการเรียนรู้ของผู้เรียน คือ ความด้อยคุณภาพของผู้เรียนทั้งในระดับชาติและนานาชาติที่มี คุณภาพต่ำลงจนน่าวิตก รวมทั้งขีดความสามารถในการแข่งขันที่อยู่ในระดับต่ำไม่ได้มาตรฐานสากล แสดง ให้เห็นอย่างชัดเจน จากข้อมูลสำคัญคือ แนวทางการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยดูจาก 1) ผลการทดสอบ O-NET ของผู้เรียนพบว่าคุณภาพของผู้เรียนต่ำกว่าค่าเฉลี่ยในทุกสาระการ เรียนรู้ และมีแนวโน้มต่ำลงทุกปี 2) ผลการสอบ PISA ที่ประเมินเด็กอายุ 15 ปี ทั่วโลกกว่ามีความพร้อมที่ จะอยู่ร่วมในสังคมเพียงใด โดยมุ่งทดสอบว่านักเรียนสามารถนำ สิ่งที่ได้เรียนในห้องเรียนไปประยุกต์ใช้ เพื่อแก้ปัญหาในชีวิต หรือสถานการณ์จริงได้หรือไม่ ผลการประเมินพบว่าเด็กไทยมีคุณภาพต่ำกว่า ค่าเฉลี่ยทั้งในวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์ และด้านการอ่าน แสดงให้เห็นว่าคุณภาพของผู้เรียนไทยยัง ไม่ได้มาตรฐานสากล และคะแนนต่ำกว่าค่าเฉลี่ยอย่างต่อเนื่อง 3) ระดับความสามารถของนักเรียนไทย เมื่อเทียบกับชาติต่าง ๆ อยู่ในระดับต่ำมาก เมื่อเทียบกับชาติอื่น ๆ พบว่า มีนักเรียนถึงร้อยละ 46.75 ที่มี ผลการศึกษาต่ำ และมีเพียงร้อยละ 0.46 เท่านั้น ที่มีผลการศึกษาในระดับสูง

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด 7 ครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูงในยุคปฏิรูปการศึกษามีจุดหมายหลักในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญาความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โรงเรียนจึงต้องพัฒนาครู อาจารย์ ผู้ให้การอบรมสั่งสอนความรู้ กับนักเรียนได้พัฒนาหลักการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมพุทธศักราช 2545 แต่การที่จะพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม จริยธรรมและมีวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขนั้น เป็นเรื่องที่ทำได้ยาก เพราะความแตกต่างระหว่างบุคคลและพื้นฐานของแต่ละคนที่ไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้นการแก้ปัญหาอุปสรรคในการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพใกล้เคียงกันได้ ครูจะต้องมีการวางแผนการจัดการเรียนการสอน วางแผนการนำสื่อและนวัตกรรมมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน นอกจากนี้การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน ยังเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยส่งเสริมให้ครู บุคลากรของสถานศึกษา นำมาใช้ในการแก้ปัญหา เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพและพัฒนาผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐาน

การพัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะและรากฐานสำคัญ ผ่านขอบข่ายการเรียนรู้ เพื่อบรรลุเป้าหมายสำคัญ คือ มาตรฐานการศึกษาของชาติในรูปแบบผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ทางการศึกษา พ.ศ. 2561 ทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ 1. การเป็นผู้เรียนรู้ 2. การเป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม และ 3. การเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อส่งเสริมการใช้สื่อและนวัตกรรมทางการศึกษาของครู และบุคลากรทางการศึกษา
3. เพื่อส่งเสริมให้ครูนำงานวิจัยในชั้นเรียนมาใช้ในการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน จำนวน 1,236 คน
2. ครูโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน จำนวน 63 คน

เชิงคุณภาพ

1. ผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. โรงเรียนมีผลการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ปรัชญา และจุดเน้นที่กำหนดขึ้น

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

5. ระยะเวลาดำเนินการปฏิบัติงาน/กิจกรรม

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมภายใต้โครงการ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>กิจกรรมที่ 1 การวิจัยในชั้นเรียน</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมคณะทำงาน 2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการฯ 3. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ 4. รวบรวมผลงานวิชาการงานวิจัยและพัฒนาการศึกษา 5. ประเมินผลการดำเนินงาน 6. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและรายงานผล 	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาววิภาวรรณ กัญญา
<p>กิจกรรมที่ 2 การนิเทศภายใน</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมคณะทำงาน 2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการฯ 3. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานตามโครงการ 4. นิเทศในกลุ่มสาระการเรียนรู้ 5. นิเทศข้ามกลุ่มสาระการเรียนรู้ 6. นิเทศจากผู้บริหารหรือผู้ได้รับมอบหมาย 7. เก็บรวบรวมข้อมูล 8. วิเคราะห์ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม 9. หัวหน้าโครงการประชุมร่วมกับคณะกรรมการ 10. สรุปผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการและรายงานผลการประเมินต่อผู้บริหาร 	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวกุสุมา บัวแก้ว
<p>กิจกรรมที่ 3 จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมคณะทำงาน 	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายปัญญาณวิษณุ ธีระธัช ชะสกุล

<p>2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการฯ</p> <p>3. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์</p> <p>4. รวบรวมหลักสูตรกลุ่มสาระ</p> <p>5. ประเมินความสอดคล้องหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)</p> <p>6. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและรายงานผล</p>		
<p>กิจกรรมที่ 4 การประกวดสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร</p> <p>2. จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน</p> <p>4. อบรมครูเพื่อพัฒนาความสามารถในการผลิตสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน</p> <p>5. กิจกรรมครูผลิตสื่อคนละ 1 ชิ้น และจัดการประกวดแข่งขัน</p> <p>6. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและรายงานผู้บริหารโรงเรียน</p>	<p>1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565</p> <p>12 ธันวาคม 2564</p> <p>13 ธันวาคม 2564 – 16 มกราคม 2565</p>	<p>นายจรัส พงษ์เจริญ</p>
<p>กิจกรรมที่ 5 พัฒนาสื่อการเรียนรู้</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร</p> <p>2. จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน</p> <p>4. จัดซื้อสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน</p> <p>5. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและรายงานผู้บริหารโรงเรียน</p>	<p>1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565</p>	<p>นางสาวพารินทิพยนิภา ธีระดิฐกุล</p>

7. งบประมาณดำเนินการ

รายการ	แหล่งงบประมาณ				รวม	หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	รายได้สถาน ศึกษา	เงินอื่นๆ		
1. งบบุคลากร						
2. งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ)	255,320.00				255,320.00	
3. งบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดิน และก่อสร้าง)						
4. งบอื่นๆ						
รวม	255,320.00				255,320.00	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูของโรงเรียนมีความสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพในระดับดีมาก	1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนดีขึ้น	1. แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2. การสร้างสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน	2. ประกวดสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน	2. แบบประเมินประกวดสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน
3. ครูทำงานวิจัยในชั้นเรียนมาใช้ในการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ร้อยละ 80	3. สำนักร้อยละของครูที่ส่งงานวิจัยในชั้นเรียน	3. แบบประเมินการส่งงานวิจัยในชั้นเรียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้
2. มีการพัฒนาสื่อและเอกสารประกอบการเรียนการสอนให้พร้อมใช้ตลอดเวลา
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจริญญา ทศพร)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบ
(นางพัชรินทร์ เหมะจุลิน)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ
(นายอาทิตย์ ชัยพิริยะศักดิ์)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติ
(นายวีระเชษฐ ฮาดวิเศษ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการที่ 2
โครงการพัฒนาครูเพื่อปฏิรูปการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1. ชื่อกิจกรรม การวิจัยในชั้นเรียน
ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาววิภาวรรณ กันยา
การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. ร้อยละของจำนวนครูที่มีระดับคะแนนพัฒนาการในการใช้กระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน อย่างต่อเนื่องในระดับดีขึ้น 2. ร้อยละของจำนวนครูที่พัฒนาสื่อและนวัตกรรม	1.แบบประเมิน 2.แบบสำรวจ	1. แบบประเมินพัฒนาการในการใช้กระบวนการวิจัย 2. ร้อยละของจำนวนครูที่พัฒนาสื่อและนวัตกรรม

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะทำงาน 2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการฯ 3. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ 4. รวบรวมผลงานวิชาการงานวิจัยและพัฒนาการศึกษา 5. ประเมินผลการดำเนินงาน 6. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและรายงานผล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ภาคเรียนที่ 2/2564	นางสาววิภาวรรณ กันยา

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

2. ชื่อกิจกรรม การนิเทศภายใน
 ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวอุสุมา บัวแก้ว
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. ครูทุกกลุ่มสาระเข้ารับการนิเทศ 100 %	1. แบบให้คะแนนการจัดการเรียนการสอน จากการนิเทศ	1. แบบให้คะแนน 2. รูปภาพการเข้านิเทศ 2. แบบสรุปรูปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะทำงาน 2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการฯ 3. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานตามโครงการ 4. นิเทศในกลุ่มสาระการเรียนรู้ 5. นิเทศข้ามกลุ่มสาระการเรียนรู้ 6. นิเทศจากผู้บริหารหรือผู้ได้รับมอบหมาย 7. เก็บรวบรวมข้อมูล 8. วิเคราะห์ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม 9. หัวหน้าโครงการประชุมร่วมกับคณะกรรมการ 10. สรุปผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการและรายงานผลการประเมินต่อผู้บริหาร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวอุสุมา บัวแก้ว

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

3. **ชื่อกิจกรรม** จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

ผู้รับผิดชอบหลัก นายปัญญาณวิชญ์ ธีระธัชชะสกุล

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาตาม หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้น พื้นฐาน และหลักสูตร มาตรฐานสากล 100% 2. ร้อยละของคะแนนความ สอดคล้องของหลักสูตร สถานศึกษากับหลักสูตร แกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน และหลักสูตร มาตรฐานสากล	1. แบบประเมิน	1. เล่มหลักสูตรโรงเรียน 2. เล่มหลักสูตรกลุ่มสาระการ เรียนรู้

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะทำงาน 2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการฯ 3. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ 4. รวบรวมหลักสูตรกลุ่มสาระ 5. ประเมินความสอดคล้องหลักสูตร สถานศึกษาให้สอดคล้องกับ หลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) 6. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ และรายงานผล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตลอดปีการศึกษา	นายปัญญาณวิชญ์ ธี ระธัชชะสกุล

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

4. ชื่อกิจกรรม การประกวดสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน
ผู้รับผิดชอบหลัก นายจรัส พงเจริญ

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 90 นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน 2. ร้อยละของคะแนนความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนด้วยระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยในระดับดี	1. แบบประเมิน	1. สื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร 2. จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน 4. อบรมครูเพื่อพัฒนาความสามารถในการผลิตสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน 5. กิจกรรมครูผลิตสื่อคนละ 1 ชิ้น และจัดการประกวดแข่งขัน 6. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและรายงานผู้บริหารโรงเรียน	50,000.00	ตลอดปีการศึกษา	นายจรัส พงเจริญ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	กรอบเกียรติบัตร	20	กรอบ	500	10,000.00	
2	กระดาษเกียรติบัตร A4 ปุ่มทองอย่างดี	1	แพ็ค	1,000	1,000.00	
3	โล่อะคริลิค-ความสูงตัวโล่-5-9 นิ้ว-ความหนาอะคริลิคตัวโล่-15-มม พร้อมเลเซอร์ข้อความ	20	โล่	1,000	20,000.00	

4	ROLL UP GRADE A รอลอัพ รุ่นเกรดเอ 1 หน้า ขนาด 80x200 ซม.	10	ป้าย	1,500	15,000.00	สำหรับ เผยแพร่สื่อ และ นวัตกรรม การเรียนการ สอนของครูผู้ ที่รับรางวัลใน ระดับดีเยี่ยม เพื่อใช้ในการ งานกิจกรรม ต่างๆของ โรงเรียนและ เผยแพร่ ผลงานต่อไป
5	จัดทำเอกสาร คู่มือในการ อบรม/ เอกสารในการ ประเมิน ให้คะแนน/ เอกสารในการเผยแพร่ ผลงานสื่อและนวัตกรรมการ เรียนการสอนของครู	100	เล่ม	20	2,000.00	เล่มเอกสาร แผ่นพับ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
รวม					50,000.00	

5. ชื่อกิจกรรม พัฒนาสื่อการเรียนรู้
 ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวพารินทิพยนิภา อีระติฐกุล
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้สื่อการจัดการเรียนที่หลากหลาย	1. แบบประเมิน	1. แบบรายงานความพึงพอใจของผู้เรียนต่อสื่อการเรียนรู้

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร 2. จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน 4. จัดซื้อสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน 5. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและรายงานผู้บริหารโรงเรียน	119,320.00	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวพารินทิพยนิภา อีระติฐกุล

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	คอมพิวเตอร์สำนักงาน	4	เครื่อง	23,000.00	92,000.00	บุคคล
2	เก้าอี้สำนักงาน	2	ตัว	2,000.00	4,000.00	งบประมาณ
3	เครื่องปริ้นเตอร์มัลติฟังก์ชันอิงค์เจ็ท EPSON Eco Tank 3110	1	เครื่อง	4,000.00	4,000.00	ภาษาไทย
4	ไมค์ Wireless	1	เครื่อง	1,000.00	1,000.00	
5.	แฟลชการ์ด	20	ชุด	250.00	5,000.00	ภาษาต่างประเทศ
7	โต๊ะกลม	6	โต๊ะ	5,720.00	34,320.00	สังคมศึกษา
8	คอมพิวเตอร์	1	เครื่อง	25,000.00	25,000.00	
9	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	1	เครื่อง	40,000.00	40,000.00	ทั่วไป
รวม					205,320.00	

โครงการที่ 3 - โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
		เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
3	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน					
3.1	พัฒนาผู้บริหารวิชาการ (พัสดกลาง)	635,952.00				635,952.00
3.2	แข่งขันทักษะวิชาการ	30,000.00				30,000.00
3.3	พัฒนาระบบงานแนะแนว (งานแนะแนว)	25,000.00				25,000.00
3.4	ชุมนุม (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	-				-
3.5	พัฒนาทรัพยากรเพื่อการศึกษาคนควา	33,000.00				33,000.00
3.6	รักการอ่าน (ห้องสมุด)	10,000.00				10,000.00
3.7	พัฒนาระบบฐานข้อมูลห้องสมุด	-				-
3.8	สัปดาห์ห้องสมุด (ห้องสมุด)	-				-
3.9	ยกระดับวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (ตัว	245,000.00				245,000.00
3.10	งานรับนักเรียน	25,000.00				25,000.00
	รวม	1,003,952.00	-	-	-	1,003,952.00



โรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน

โครงการที่ 3 ปีงบประมาณ 2565

ชื่อโครงการ

ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

ลักษณะโครงการ

 โครงการใหม่
 โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา

กลยุทธ์ที่

1. พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพระดับมาตรฐานการศึกษาชาติและมาตรฐานสากล

ข้อที่

1.1 พัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนบรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาชาติ

1.2 เสริมสร้างประสิทธิภาพการเรียนรู้ให้ตอบสนองต่อความถนัดและศักยภาพตามความต้องการของนักเรียน

1.3 เสริมสร้างนักเรียนให้มีสมรรถนะสำคัญ 5 ด้าน มีทักษะการเรียนรู้การทำงานและผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัดที่

1. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีระดับคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาระดับดีขึ้นไป

2. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีคะแนนผลการทดสอบระดับชาติในระดับดีขึ้นไป

4. ร้อยละความสำเร็จของจำนวนกิจกรรมที่ตอบสนองต่อความถนัดและศักยภาพตามความต้องการของนักเรียนในระดับดีขึ้นไป

5. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียนของวิชาการศึกษาค้นคว้าและการสร้างองค์ความรู้ในระดับดีขึ้นไป

กลยุทธ์ที่

2. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์บนพื้นฐานของความไทย

และเป็นพลโลกตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในระบบการศึกษาอย่างเข้มข้น

ข้อที่

2.1 พัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

2.2 ส่งเสริมให้นักเรียนยึดหลักการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2.3 พัฒนานักเรียนให้มีความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ มีสุนทรียภาพและศักยภาพด้าน ศิลปะ ดนตรี

กีฬาและมีทักษะชีวิตปลอดจากอบายมุขและสิ่งเสพติด

ตัวชี้วัดที่

6. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดีขึ้นไป

7. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องของกับระบอบประชาธิปไตยของโรงเรียน
8. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีความสมบูรณ์ทางด้านร่างกาย และจิตใจในระดับดีขึ้นไป
9. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่ศักยภาพทางด้านศิลปะดนตรี กีฬาในระดับดีขึ้นไป
10. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีทักษะชีวิต และปลอดภัยจากอบายมุขและสิ่งเสพติด
11. ร้อยละของจำนวนผลงานทางการศึกษาค้นคว้าของนักเรียนที่เกี่ยวข้องกับการจัดกระทำด้านสิ่งแวดล้อม วิถีชีวิต ศิลปวัฒนธรรม

นโยบายวาระเร่งด่วน (Quick win)

ข้อที่

4. พัฒนาทักษะทางอาชีพส่งเสริมการจัดการศึกษาที่เน้นพัฒนาทักษะอาชีพของผู้เรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างอาชีพและรายได้ที่เหมาะสม และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
5. การจัดการศึกษาสำหรับผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ สามารถดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีเกียรติศักดิ์ศรีเท่าเทียมกับผู้อื่นในสังคม สามารถช่วยเหลือตนเองและมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2565

ด้านที่

2. ด้านโอกาส

ข้อที่

- 2.1 สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยได้เข้าเรียนทุกคน มีพัฒนาการที่ดี ทั้งร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ให้สมกับวัย
- 2.2 ดำเนินการ ให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน วางรากฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อและประกอบอาชีพตรงตาม ศักยภาพและความถนัดของตนเองรวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ สู่ความเป็นเลิศเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- 2.3 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็ก และเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน
- 2.4 ส่งเสริมให้เด็กพิการ และผู้ด้อยโอกาสให้ได้รับโอกาสทางการศึกษา ที่มีคุณภาพ มีทักษะในการดำเนินชีวิต มีพื้นฐานในการประกอบอาชีพ พึ่งตนเองได้อย่างมีศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การประกันคุณภาพการศึกษา

มาตรฐานที่

1. คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่

- 1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 1.2 มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 1.3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 1.4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารวิชาการ



1. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษามีหน้าที่สำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความสมบูรณ์ทางด้านร่างกาย สังคม อารมณ์ และปัญญา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่กำหนดให้สถานศึกษาต้องจัดการศึกษาให้เป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข (มาตรา 6) นอกจากนี้ในการดำรงชีวิตในสังคมยุคปัจจุบัน มนุษย์รับรู้ข่าวสารต่างๆ มากมาย ซึ่งจะต้องพิจารณาและวิเคราะห์ถึงข่าวสารต่างๆที่ได้รับว่ามีข้อมูลที่น่าเชื่อถือเพียงใด

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 22 ได้กำหนดแนวทางในการจัดการศึกษาไว้ว่า“ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ สถานศึกษาจึงต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเอง โดยเฉพาะความรู้ และทักษะในด้านที่ตนเองถนัด เพื่อนำไปสู่ความเป็นเลิศในด้านนั้นๆ เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพ สถานศึกษาจำเป็นต้องจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีทักษะความสามารถทางวิชาการและมีศักยภาพในทุกด้าน ตลอดจนเป็นการเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข นักเรียนต้องได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ ความสามารถ และสนับสนุนให้เข้าร่วมกิจกรรมการประกวด การแข่งขันทักษะทางวิชาการ และเสนอผลงาน

ดังนั้นการจะทำให้ผู้เรียนเกิดคุณลักษณะดังกล่าว สถานศึกษาจึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพด้านการคิดอย่างเป็นระบบ ให้กับผู้เรียนเพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะและคิดวิเคราะห์สังเคราะห์เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่ยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจ
2. เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้และมีทักษะด้านวิชาการ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน จำนวน 1,236 คน
2. ครูโรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน จำนวน 63 คน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิดแก้ปัญหา
2. นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน

5. ระยะเวลาดำเนินการปฏิบัติงาน/กิจกรรม

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมภายใต้โครงการ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนากลุ่มบริหารวิชาการและส่งเสริมการผลิตสื่อและเอกสารประกอบการเรียนการสอน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ 1.2 ประชุมชี้แจงและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 1.3 สสำรวจวัสดุและความต้องการ ความจำเป็นในการจัดซื้อ/จัดจ้าง 1.4 ดำเนินการกิจกรรม 1.5 สรุป ประเมินผล 1.6 รายงานผล	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวพารินทิพย์นิภา ธีระดิษฐกุล
กิจกรรมที่ 2 แข่งขันทักษะวิชาการ ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมคณะทำงาน 2.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการฯ 3.3 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ 2.4 รวบรวมผลงานวิชาการงานวิจัยและพัฒนาการศึกษา 2.5 ประเมินผลการดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวพารินทิพย์นิภา ธีระดิษฐกุล

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2.6 สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและรายงานผล		
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาระบบงานแนะแนว ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นเตรียมการ 3.1 ประชุมแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ 3.2 วางแผนการจัดกิจกรรมแต่ละระดับให้สอดคล้องกับมาตรฐานแนะแนวและตัวชี้วัดทักษะชีวิต ขั้นดำเนินการ 3.3 จัดทำแผนการจัดกิจกรรมแต่ละระดับ 3.4 จัดทำสื่อ/เอกสารประกอบการจัดกิจกรรม 3.5 ตรวจสอบ/วิเคราะห์ผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน 3.6 บันทึกหลังสอนเพื่อปรับปรุงแก้ไข ขั้นติดตามผลและประเมินผล 1.สังเกตความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรม 2.ผลงานนักเรียนในสมุดบันทึก/ใบงาน 3.ประเมินความรับผิดชอบในการเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียน	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายชลชาติ สร้อยทอง
กิจกรรมที่ 4 ชุมนุม (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ขั้นตอนการดำเนินงาน 4.1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 4.2 ประชุมครูแจ้งชื่อชุมนุม 4.3 นักเรียนเลือกชุมนุม 4.4 จัดกิจกรรมชุมนุม 4.5 สรุปและรายงานผล	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวพารินทิพย์นิภา ธีระดิฐกุล
กิจกรรมที่ 5 พัฒนาทรัพยากรเพื่อการ ศึกษาคนควา(ห้องสมุด) ขั้นตอนการดำเนินงาน 5.1 ประชุมจัดทำโครงการเพื่อเสนอของบประมาณ 5.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565	น.ส.สมพร พรประสิทธิ์

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
5.3 ดำเนินการจัดซื้อหนังสือ 5.4 เบิกจ่ายเงิน 5.5 สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม		
กิจกรรมที่ 6 รักษารอาน (ห้องสมุด) ขั้นตอนการดำเนินงาน 6.1 จัดทำโครงการและขออนุมัติ 6.2 กำหนดแผนปฏิบัติการกิจกรรมและจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรม 6.3 ดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ 6.4 ประเมินผลและสรุปผลกิจกรรม	ปีการศึกษา 2565	น.ส.สมพร พรประสิทธิ์
กิจกรรมที่ 7 พัฒนาระบบฐานข้อมูล ห้องสมุด (ห้องสมุด) ขั้นตอนการดำเนินงาน 6.1 ประชุมจัดทำโครงการเพื่อเสนอขอ งบประมาณ 6.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ 6.3 ดำเนินงานจัดจ้าง จัดซื้อบำรุงวัสดุและอุปกรณ์ 6.4 ค่าซ่อมระบบฐานข้อมูลห้องสมุด 6.5 ค่าบริการ 6.6 สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ปีการศึกษา 2565	นายกฤษ์ การ์ณดิตรก
กิจกรรมที่ 8 สัปดาห์ห้องสมุด(ห้องสมุด) ขั้นตอนการดำเนินงาน 8.1 จัดทำโครงการและขออนุมัติ 8.2 กำหนดแผนปฏิบัติการกิจกรรมและจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรม 8.3 ดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ 8.4 ประเมินผลและสรุปผลกิจกรรม	ปีการศึกษา 2565	นายสมิทธิ อินทร์พิทักษ์
กิจกรรมที่ 8 ยกกระดับวัดผลสัมฤทธิ์ทาง การเรียน (ติวเข้ม) 8.1 ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสังคมศึกษา ในระดับ ม.3 และ ม.6 8.2 วัดทักษะทางภาษาอังกฤษ (Pre-GAT) ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมเตรียมงาน 2. ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก 3. ดำเนินการจัดกิจกรรม	ปีการศึกษา 2565	นายปัญญาณวิชัย ธีระดิฐกุล

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 9 งานรับนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 9.1 ประชุมวางแผนเตรียมการ 9.2 ศึกษานโยบายและแนวปฏิบัติ การรับนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2565 9.3 กำหนดหน้าที่ภาระงานของ คณะกรรมการ 9.4 จัดประชุมเตรียมการของคณะกรรมการ และชี้แจงแนวการดำเนินงาน 9.5 ประชาสัมพันธ์การรับนักเรียน 9.6 จัดทำเอกสาร/แบบฟอร์ม 9.7 ดำเนินการรับนักเรียน 9.8 รายงานผลการปฏิบัติงาน 9.9 สรุปผลการดำเนินงาน	ปีการศึกษา 2565	นายสุรชัย เทวบัญชาประเสริฐ

7. งบประมาณดำเนินการ

รายการ	แหล่งงบประมาณ				รวม	หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	รายได้สถาน ศึกษา	เงินอื่นๆ		
1. งบบุคลากร						
2. งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน ใช้น้อย และวัสดุ)	980,952.00				980,952.00	
3. งบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดิน และก่อสร้าง)						
4. งบอื่นๆ				25,000.00	25,000.00	
รวม	980,952.00			25,000.00	1,005,952.00	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ผู้เรียนมีคุณภาพการเรียนรู้ และเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ มีสมรรถนะสำคัญ	1. สอบถาม	1. แบบสอบถาม

2. ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้และการวัดผลประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ	2. สอบถาม	2. แบบสอบถาม
---	-----------	--------------

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนร่วมกิจกรรมตามความสนใจครบตามหลักสูตร
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการเข้าร่วมกิจกรรม

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจริญญา ทศพร)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบ
(นางพัชรินทร์ เหมะธูลิน)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ
(นายอาทิตย์ ชัยพิริยะศักดิ์)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติ
(นายวีระเชษฐ ฮาดวิเศษ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมภายใต้โครงการที่ 3

โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

1. **ชื่อกิจกรรม** กิจกรรมพัฒนากลุ่มบริหารวิชาการและส่งเสริมการผลิตสื่อและเอกสารประกอบการเรียนการสอน

ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวพารินทิพย์นิภา ชีระดิฐกุล

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. ความพึงพอใจของครูที่มีต่อการส่งเสริมการผลิตสื่อและเอกสารประกอบการเรียนการสอน	1. สอบถามความพึงพอใจของครูที่มีต่อการส่งเสริมการผลิตสื่อและเอกสารประกอบการเรียนการสอน	1. ทะเบียนคุมพัสดุและการจัดทำเอกสารประกอบการสอน 2. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมชี้แจงและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม 3. สำรวจวัสดุและความต้องการ ความจำเป็นในการจัดซื้อ/จัดจ้าง 4. ดำเนินการกิจกรรม 5. สรุป ประเมินผล 6. รายงานผล	615,952.00	ตุลาคม 2564 พฤศจิกายน 2564 พฤศจิกายน 2564 ธันวาคม 2564 เมษายน-กันยายน 2564	นางสาวพารินทิพย์นิภา ชีระดิฐกุล

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	กระดาษA4 70g	672	รีม	85.00	57,120.00	
2	กระดาษA4 80g (DoubleA)	360	รีม	105.00	37,800.00	
3	กระดาษโปสเตอร์อ่อนสีคละสี	279	แผ่น	5.00	1,395.00	
4	กระดาษฟลิปชาร์ต 70g 55x80 ซม. สีขาว	28	ห่อ	250.00	7,000.00	
5	กระดาษการ์ด120g สีเขียว A4	20	ห่อ	85.00	1,700.00	

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
6	กระดาษการ์ด120g สี ชมพู A4	17	ห่อ	85.00	1,445.00	
7	กระดาษการ์ด120g สี ฟ้ำ A4	16	ห่อ	85.00	1,360.00	
8	กระดาษการ์ด120g สี เหลือง A4	16	ห่อ	85.00	1,360.00	
9	กระดาษการ์ด120g สี ขาว A4	40	ห่อ	85.00	3,400.00	
10	กระดาษสติ๊กเกอร์ขาวด้าน (50 แผ่น) A4	22	ห่อ	200.00	4,400.00	
11	กระดาษโฟโต้ A4-150g	23	ห่อ	180.00	4,140.00	
12	กระดาษการ์ดสี F4-120g	7	ห่อ	100.00	700.00	
13	กระดาษโปสเตอร์สีสอง หน้า คละสี	23	โหล	65.00	1,495.00	
14	กระดาษโปสเตอร์สีแข็ง คละสี	36	แผ่น	7.00	252.00	
15	กระดาษ 100 ปอนด์แผ่น ใหญ่	50	แผ่น	35.00	1,750.00	
16	กระดาษ 100 ปอนด์ A4	14	แพ็ค	250.00	3,500.00	
17	กระดาษ A3 80g	4	รีม		-	
18	กระดาษการ์ดสีขาว 180G A4 50 แผ่น	24	รีม	70.00	1,680.00	
19	สติ๊กเกอร์ใสขนาด A2 8x20 มม. (แพ็ค 15 แผ่น)	8	แพ็ค	40.00	320.00	
20	แผ่นพลาสติกปก A4	6	แพ็ค	120.00	720.00	
21	ลวดเย็บกระดาษเบอร์ 1210	24	ห่อ	294.00	7,056.00	
22	ลวดเย็บกระดาษเบอร์ 1213	6	กล่อง	125.00	750.00	
23	ลวดเย็บกระดาษเบอร์ 1215	6	กล่อง	135.00	810.00	
24	ลวดเย็บกระดาษเบอร์ 1217	6	กล่อง	145.00	870.00	
25	ลวดยิงบอร์ด トラ้าง T- 10	7	กล่อง	160.00	1,120.00	

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
26	แม่กยิงบอร์ด 131x150 มม.	3	กล่อง	38.00	114.00	
27	เปิดดอกจันทร์ 2.5 นิ้ว (1ห่อมี10กล่อง)	6	ตัว	490.00	2,940.00	
28	เทปกาวย่น 1 นิ้ว คละสี	12	ห่อ	280.00	3,360.00	
29	เทปกาวย่น 1.5 นิ้ว คละสี	32	ม้วน	30.00	960.00	
30	เทปกาวย่น 2 นิ้ว คละสี	23	ม้วน	35.00	805.00	
31	สก็อตเทปใส 1 นิ้ว	30	ม้วน	38.00	1,140.00	
32	สก็อตเทปใส 3 นิ้ว	15	ม้วน	80.00	1,200.00	
33	เทปกาวสองหน้าบาง 1 นิ้ว	105	ม้วน	30.00	3,150.00	
34	เทปกาวสองหน้าบาง ¾ นิ้ว	37	ม้วน	25.00	925.00	
35	เทปโฟม 3 เอ็ม 3 เมตร	34	ม้วน	115.00	3,910.00	
36	เทปผ้าเล็กซีน 2 นิ้ว	65	ม้วน	40.00	2,600.00	
37	เทปผ้าเล็กซีน 1.5 นิ้ว	86	ม้วน	36.00	3,096.00	
38	ซีฟิ่งนับแบงค์	10	ตลับ	35.00	350.00	
39	คลิปดำ 108	24	กล่อง	45.00	1,080.00	
40	คลิปดำ 111	46	กล่อง	25.00	1,150.00	
41	คลิปดำ 112	27	กล่อง	15.00	405.00	
42	คลิปดำ 113	14	กล่อง	15.00	210.00	
43	ลวดเสียบกระดาษ กลม (กล่อง 50 ตัว)	4	โหล	12.00	48.00	
44	กาวลาเท็กซ์	35	ขวด	25.00	875.00	
45	หมึกเติมเครื่องตีเบอร์สีดำ	1	กล่อง	150.00	150.00	
46	ปากกาลูกลิ้น 0.5 มม. (แพ็ค50ด้าม)	43	กล่อง	200.00	8,600.00	
47	ปากกา Permanent 12 สี	17	ชุด	200.00	3,400.00	
48	ดินสอ 2B (แพ็ค50ด้าม)	32	กล่อง	55.00	1,760.00	
49	สีไม้คอลลินหัวเดียว24สี	11	กล่อง	120.00	1,320.00	
50	ยางลบ 1 กล่อง (50 ก้อน)	1	กล่อง	150.00	150.00	
51	ไม้บรรทัดพลาสติก 12 นิ้ว	270	อัน	7.00	1,890.00	
52	ถุงหิ้วใส่หนังสือเรียน ขนาด 12x20	60	ห่อ	50.00	3,000.00	

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
53	เชือกฟาง	7	ม้วน	35.00	245.00	
54	เชือกขาว	8	ม้วน	20.00	160.00	
55	เชือกขาว-แดง	15	ม้วน	20.00	300.00	
56	หมึกเติมแทนประทับ สีแดง	2	ขวด	13.00	26.00	
57	หมึกเติมแทนประทับ สีน้ำเงิน	6	ขวด	2.00	12.00	
58	แท่นประทับ สีน้ำเงิน 7x11 ซม.	5	ตลับ	43.00	215.00	
59	แท่นประทับ สีแดง 7x11 ซม.	3	ตลับ	43.00	129.00	
60	แฟ้มเสนอชิ้น	12	เล่ม	235.00	2,820.00	
61	แฟ้มสันกว้าง F4 สัน 3 นิ้ว	7	โหล	900.00	6,300.00	
62	แฟ้มกระดุมพลาสติก A4 12ชั้น/ แฟ้ค	10		120.00	1,200.00	
63	แฟ้ม 2 ห่วงสีเขียว สัน 3.5 ซม. ตราข้าง	95	แฟ้ม	60.00	5,700.00	
64	แฟ้มสันกว้างสีดำ 2 นิ้ว	95		90.00	8,550.00	
65	ซองเอกสารสีน้ำตาล A4	218	ซอง	2.00	436.00	
66	ซองเอกสารขยายข้าง A4	400	ซอง	5.00	2,000.00	
67	ซองพลาสติกผูกเชือก ขยายข้าง แฟ้คละ 12 ซอง	5	แฟ้ค	185.00	925.00	
68	ซองขยายข้างใส่ข้อสอบ ขนาดF4อย่างดีเนื้อสีทอง	200	ซอง	5.00	1,000.00	
69	ซองกระดาษคำตอบฉบับคอมพิวเตอร์ ขนาด A5	1	ลัง	475.00	475.00	
70	ซองจดหมายตราครุฑเนื้อหนา	11	กล่อง	300.00	3,300.00	
71	ใส่แฟ้ม 0.5 mm A4 (100 แฟ้ค)	18	แฟ้ค	250.00	4,500.00	
72	มีดคัตเตอร์ 18 มม. 45 องศา	20	ด้าม	75.00	1,500.00	
73	ใบมีดคัตเตอร์ 18 มม. 45 องศา	6	หลอด	32.00	192.00	
74	สมุดปกแข็งสันผ้า 19x32 ซม. 55 แกรม สีน้ำเงิน	5	เล่ม	90.00	450.00	

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
75	หมึกสีดำ	20	หลอด	855.00	17,100.00	วิชาการ
76	มาสเตอร์สีดำ	10	ม้วน	2,550.00	25,500.00	
77	Toner HP 85a	14	กล่อง	2,350.00	32,900.00	เครื่องพิมพ์ วิชาการ -ทภท 39/52
78	Toner Brother bt-6000BK	1	กล่อง	260.00	260.00	
79	Toner Brother bt-5000C	1	กล่อง	220.00	220.00	
80	Toner Brother bt-5000M	1	กล่อง	220.00	220.00	
81	Toner Brother bt-5000Y	1	กล่อง	220.00	220.00	
83	Toner xerox 5335 (เครื่องถ่าย)	20	หลอด	3,500.00	70,000.00	ผู้ ทิ้งร.
84	อิงค์แท้งค์ Epson L360 T664 สีน้ำเงิน	8	กล่อง	250.00	2,000.00	สังคม ทภท. 53/62 บุคคล ท.ภ.ท. และ 51/62 ห้อง กิจการ นักเรียน
85	อิงค์แท้งค์ Epson L360 T664 สีเหลือง	8	กล่อง	250.00	2,000.00	
86	อิงค์แท้งค์ Epson L360 T664 สีแดง	8	กล่อง	250.00	2,000.00	
87	อิงค์แท้งค์ Epson L360 T664 สีดำ	10	กล่อง	250.00	2,500.00	
88	Toner HP 201A Black (CF400A) สีดำ	2	กล่อง	2,700.00	5,400.00	
89	Toner HP 201A Cyan (CF401A) สีฟ้า	1	กล่อง	2,900.00	2,900.00	บุคคล ท.ภ.ท. 47/60
90	Toner HP 201A Yellow (CF402A) สีเหลือง	1	กล่อง	2,900.00	2,900.00	
91	Toner HP 201A Magenta (CF403A) สีแดง	1	กล่อง	2,900.00	2,900.00	
92	Toner hp 19A	2	ตลับ	2550.00	5,100.00	เครื่องพิมพ์ งบประมาณ และ
93	Toner hp 17A	2	ตลับ	2000.00	4,000.00	
94	Toner hp 79A	2	ตลับ	2,050.00	4,100.00	
95	Toner hp 48A	2	ตลับ	1,650.00	3,300.00	

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
96	Toner Brother TN-267 BK	8	ตลับ	2,890.00	23,120.00	เครื่องพิมพ์ วิชาการ
97	Toner Brother TN-267 C	8	ตลับ	3,290.00	26,320.00	
98	Toner Brother TN-267 M	8	ตลับ	3,290.00	26,320.00	
99	Toner Brother TN-267 Y	8	ตลับ	3,290.00	26,320.00	
100	หมึกอิงค์เจ็ท Canon GI- 71Y สีเหลือง	2	ขวด	317.00	634.00	เครื่องพิมพ์ ห้อง ผอ. และห้อง ทั่วไป
101	หมึกอิงค์เจ็ท Canon GI- 71C สีฟ้า	2	ขวด	317.00	634.00	
102	หมึกอิงค์เจ็ท Canon GI- 71M สีม่วง	2	ขวด	317.00	634.00	
103	หมึกอิงค์เจ็ท Canon GI- 71BK สีดำ	2	ขวด	317.00	634.00	
104	หมึก EPSON L805 M673	3	กล่อง	450.00	1,350.00	เครื่องพิมพ์ ห้องกิจการ นักเรียน
105	หมึก EPSON L805 C673	3	กล่อง	450.00	1,350.00	
106	หมึก EPSON L805 LM673	3	กล่อง	450.00	1,350.00	
107	หมึก EPSON L805 LC673	3	กล่อง	450.00	1,350.00	
108	หมึก EPSON L805 BK673	6	กล่อง	450.00	2,700.00	
109	หมึก EPSON L805 Y673	3	กล่อง	450.00	1,350.00	
110	ป้ายห้อยคอบุคลากร	100	อัน	80.00	8,000.00	สำหรับห้อย ป้ายตรวจ ATK
111	อุปกรณ์เครื่องเขียนและ สำนักงาน	1	หมวด	10,000.00	10,000.00	ทั่วไป
112	หมึกเติมเครื่องพิมพ์และ เครื่องถ่ายเอกสาร	1	หมวด	10,000.00	10,000.00	
รวม					635,952.00	

2. ชื่อกิจกรรม แข่งขันทักษะวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวพารินทิพย์นิภา ธีระดิฐกุล
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1.จำนวนนักเรียนที่เข้าแข่งขัน ทักษะวิชาการ 2.จำนวนรางวัลที่ได้รับ	1.แบบสำรวจ	1.รายงานการแข่งขันทักษะ วิชาการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะทำงาน 2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการฯ 3. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ 4. รวบรวมผลงานวิชาการงานวิจัย และพัฒนาการศึกษา 5. ประเมินผลการดำเนินงาน 6. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ และรายงานผล	30,000.00	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาววิภาวรรณ กันยา

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าลง ทะเบียน				30,000.00	
รวม					30,000.00	

3. ชื่อกิจกรรม พัฒนาระบบงานแนะแนว

ผู้รับผิดชอบหลัก นายชลชาติ สร้อยทอง

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน จำนวนร้อยละ 90 ได้รับการช่วยเหลือ บริการ แนะแนว ด้านส่วนตัวและสังคม ด้านการศึกษาต่อและด้านการ เลือกอาชีพ	1. สำรวจจำนวนนักเรียน ที่เข้าร่วมกิจกรรม 2. สังเกตพฤติกรรม 3. สอบถามผู้ใช้บริการ 4. สำรวจจำนวนนักเรียนที่ จบหลักสูตรและเข้าศึกษาต่อใน สถาบันต่าง ๆ 5. สำรวจจำนวนนักเรียนที่ ได้รับการช่วยเหลือ 6. สำรวจจำนวนนักเรียน ที่มาขอ รับบริการให้คำปรึกษา	1. แบบประเมิน 2. แบบสังเกต 3. แบบสอบถาม 4. แบบบันทึกการใช้บริการ แนะแนว

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ตามแผนการจัดการเรียนรู้ของกลุ่ม สาระ 3. ตรวจสอบราคาวัสดุ อุปกรณ์ 4. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ 5. ประเมินผลทักษะการทำงานของผู้เรียน	25,000.00	ตุลาคม 2564 พฤศจิกายน 2564 พฤศจิกายน 2564 ธันวาคม 2564 เมษายน- กันยายน 2565	นายชลชาติ สร้อยทอง

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	พัฒนาระบบงานแนะแนวส่งเสริมยกย่องนักเรียนเรียนดี เข้ามหาวิทยาลัย และได้รับทุนต่าง ๆ			22,273.00	22,273.00	
2	กระดาษ A4	1	กล่อง	505.00	505.00	
3	กระดาษโปรเตอร์คละสี	1	แพค	100.00	412.00	
4	กระดาษฟลิปชาร์ต 75x90 ซม. 25แผ่น ฟุจิ	1	แพค	260.00	260.00	
5	ดินสอสีไม้	10	แพค	155.00	1,550.00	
รวม					25,000.00	

4. ชื่อกิจกรรม ชุมนุม (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)
 ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวพารินทิพย์นิภา อีระดิษฐกุล
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. จำนวนนักเรียนที่ผ่านการวัดและประเมินผล วิชาชุมนุม (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	1. แบบวัดและประเมินผล	1. แบบรายงานผลการเรียน

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ประชุมครูแจ้งชื่อชุมนุม 3. นักเรียนเลือกชุมนุม 4. จัดกิจกรรมชุมนุม 5. สรุปและรายงานผล	ไม่ใช้งบประมาณ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวพารินทิพย์นิภา อีระดิษฐกุล

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

5. ชื่อกิจกรรม พัฒนาศูนย์พยาบาลเพื่อการศึกษาคั่นคว่า
 ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวสมพร พรประสิทธิ์
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
ไม่มีข้อมูล		

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมจัดทำโครงการเพื่อเสนอของบประมาณ 2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ 3. ดำเนินการจัดซื้อหนังสือ 4. เบิกจ่ายเงิน 5. สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	33,000.00		น.ส.สมพร พรประสิทธิ์

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรมพัฒนาศูนย์พยาบาลเพื่อการศึกษาคั่นคว่า

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	หนังสือพิมพ์ไทยรัฐ	150	ฉบับ	20.00	3,000.00	
2	หนังสือพิมพ์เดลินิวส์	150	ฉบับ	20.00	3,000.00	
3	หนังสือพิมพ์มติชน	150	ฉบับ	20.00	3,000.00	
4	หนังสือพิมพ์สยามกีฬา	50	ฉบับ	20.00	1,000.00	
5	หนังสือและ ตำราคั่นคว่า	130	เล่ม	200.00	20,000.00	
6	ตัวบทวรรณกรรม กิจกรรมการอ่านเพื่อสุนทรียะ วงเสวนาวรรณกรรม	10	เล่ม	300.00	3,000.00	
รวม					33,000.00	

6. ชื่อกิจกรรม รักการอ่าน
 ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวสมพร พรประสิทธิ์
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
ไม่มีข้อมูล		

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมจัดทำโครงการเพื่อเสนอของบประมาณ 2. ประชาสัมพันธ์นักเรียน 3. จัดกิจกรรม 3.1 นักเรียนบันทึกการอ่านในสมุดรักการอ่าน 3.2 ประกวดกิจกรรมรักการอ่าน 13.2 มอบรางวัลและเกียรติบัตร 4. สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	10,000.00		น.ส.สมพร พรประสิทธิ์

ประมาณการรายจ่าย

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	สมุดบันทึกการอ่าน	1,250	เล่ม	8.00	10,000.00	
รวม					10,000.00	

7. ชื่อกิจกรรม พัฒนาระบบฐานข้อมูลห้องสมุด
 ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวสมพร พรประสิทธิ์
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
ไม่มีข้อมูล		

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมจัดทำโครงการเพื่อเสนอของบประมาณ 2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ 3. ดำเนินงาน 4. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ		นายกฤษ์ การุณศิริก

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรมพัฒนาระบบฐานข้อมูลห้องสมุด

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

8. ชื่อกิจกรรม สัปดาห์ห้องสมุด
 ผู้รับผิดชอบหลัก นายสมิทธิ อินทร์พิทักษ์
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม สัปดาห์ห้องสมุดมีความพึงพอใจ อยู่ในเกณฑ์ดีขึ้นไป ร้อยละ 70 2. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม สัปดาห์ห้องสมุดผ่านช่องทางออนไลน์มีความพึงพอใจอยู่ใน เกณฑ์ดีขึ้นไป ร้อยละ 70	1. ประเมินความพึงพอใจของ นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม สัปดาห์ห้องสมุด 2. ประเมินความพึงพอใจของ นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม สัปดาห์ห้องสมุดผ่านช่องทาง ออนไลน์	1. แบบประเมินความพึงพอใจ ในการเข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์ ห้องสมุดและร่วมกิจกรรมผ่าน ช่องทางออนไลน์ 2. เล่มสรุปและประเมิน โครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผนเตรียมการ 2. ศึกษาแนวปฏิบัติการจัดกิจกรรม รวมกลุ่มในสถานการณ์ COVID 19 3. แบ่งวันและเวลาในการจัดกิจกรรม 4. จัดประชุมเตรียมการของ คณะกรรมการ และชี้แจงแนวการ ดำเนินงาน 5. ประชาสัมพันธ์การจัดสัปดาห์ห้องสมุด ทั้งแบบ On site และ Online 6. จัดกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด 8. รายงานผลการปฏิบัติงาน 9. สรุปผลการดำเนินงาน	ไม่ใช้งบประ มาณ	ตลอดภาคเรียน ที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2565	นายสมิทธิ อินทร์พิทักษ์

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

9. ชื่อกิจกรรม ยกระดับวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (ติวเข้ม)
 ผู้รับผิดชอบหลัก นายปัญญาณวิษณุ อีระธัชชะสกุล ครุฑจลินทร์ แสงสุว ครูวิภาวรรณ กันยา
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน มีผลการสอบ O-net เพิ่มขึ้นจากเฉลี่ย ร้อยละ 10 2. นักเรียนโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน มีผลการสอบ Gat เพิ่มขึ้นจากเฉลี่ย ร้อยละ 10	1.ทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน 2.ผู้เรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เข้ารับการทดสอบ O-net 3. เปรียบเทียบคะแนนสอบ	1.แบบทดสอบก่อนเรียน-หลังเรียน 2. รูปภาพการจัดกิจกรรม 3. แบบสรุปรูปโครงการ 4. ผลการสอบ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมเตรียมงาน 2. ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก 3. ดำเนินการจัดกิจกรรม	245,000.00	เดือนพฤศจิกายน 64 – 30 เมษายน 2565	นายปัญญาณวิษณุ อีระธัชชะสกุล

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	จัดทำหนังสือเรียน ชั้น ม.6	200	เล่ม	227.00	45,400.00	
2.	จัดทำหนังสือเรียน ชั้น ม.5	200	เล่ม	128.00	25,600.00	
3.	จัดทำหนังสือเรียน ชั้น ม.4	200	เล่ม	128.00	25,600.00	
4.	ค่าจ้างวิทยากร	60	ชม.	1,200.00	72,000.00	
5.	วัดทักษะทางภาษาอังกฤษ (Pre-GAT)				25,00.00	(วิทยากร)
รวม					245,000.00	

10. ชื่อกิจกรรม งานรับนักเรียน
 ผู้รับผิดชอบหลัก นายสุรชัย เทวบัญชาประเสริฐ
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
-----------------------------	----------------	--------------------

1. จำนวนนักเรียนที่มาศึกษาต่อที่เพิ่มมากขึ้น	1. แบบสำรวจ	1. รายงานการรับสมัครเข้าศึกษาต่อ
--	-------------	----------------------------------

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผนเตรียมการ 2. ศึกษานโยบายและแนวปฏิบัติการรับนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2565 3. กำหนดหน้าที่ภาระงานของคณะกรรมการ 4. จัดประชุมเตรียมการของคณะกรรมการและชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน 5. ประชาสัมพันธ์การรับนักเรียน 6. จัดทำเอกสาร/แบบฟอร์ม 7. ดำเนินการรับนักเรียน 8. รายงานผลการปฏิบัติงาน 9. สรุปผลการดำเนินงาน	25,000.00	พ.ย. 64 - มี.ค. 65	นายสุรัชัย เทวบัญชาประเสริฐ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์	1	ครั้ง	25,000.00	25,000.00	ปีารับสมัครขั้นตอนการรับสมัครมอบตัวและอื่น ๆ
รวม					25,000.00	

โครงการที่ 4 - โครงการบูรณาการทักษะทางภาษาและยกผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาไทย

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
		เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
4	โครงการบูรณาการทักษะทางภาษาและยกผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาไทย					
4.1	หมอภาษา	5,000.00				5,000.00
4.2	วันภาษาไทยแห่งชาติ	10,000.00				10,000.00
4.3	การแข่งขันเพชรภาษาไทยคว้ชายเพชร ยอดมงกุฎ	-				-
4.4	สร้างศิลปะวรรณคดีไทย	2,000.00				2,000.00
4.5	ไทยออนไลน์	1,000.00				1,000.00
4.6	ภาษาไทยสร้างสรรค์ ร้องรำทำนองไทย	-				-
4.7	ภาษาไทยวันละคำ	2,000.00				2,000.00
4.8	การอ่านเพื่อสุนทรียะ เสวนาวางวรรณกรรม	-				-
4.9	เปิดโลกวรรณกรรมสำหรับเด็ก	3,000.00				3,000.00
4.10	วันสุนทรภู่ รำลึกครูกวี	10,000.00				10,000.00
4.11	พัฒนาสื่อเพื่อประสิทธิภาพในการสอน วิชาภาษาไทย	8,000.00				8,000.00
4.12	เสียงดี มีสาระ	1,500.00				1,500.00
4.13	ประลองคำคม	4,000.00				4,000.00
	รวม	46,500.00	-	-	-	46,500.00



โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

โครงการที่ 4 ปีงบประมาณ 2565

ชื่อโครงการ	บูรณาการทักษะทางภาษาและยกผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาไทย
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	
กลยุทธ์ที่	1. พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพระดับมาตรฐานการศึกษาชาติและมาตรฐานสากล
ข้อที่	1.1 พัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนบรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาชาติ 1.2 เสริมสร้างประสิทธิภาพการเรียนรู้ให้ตอบสนองต่อความถนัดและศักยภาพตามความต้องการของนักเรียน
ตัวชี้วัดที่	1. ร้อยละของคะแนนความพึงพอใจต่อแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน 2. ร้อยละของจำนวนในการใช้แหล่งเรียนรู้นอก 4. ร้อยละความสำเร็จของจำนวนกิจกรรมที่ตอบสนองต่อความถนัดและศักยภาพ ตามความต้องการของนักเรียนในระดับดีขึ้น
กลยุทธ์ที่	4. พัฒนาสื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและนักเรียนใช้ในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
ข้อที่	4.2 ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้
ตัวชี้วัดที่	19. ร้อยละของคะแนนความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนด้วยระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยในระดับดี
นโยบายวาระเร่งด่วน (Quick win)	
ข้อที่	7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ สามารถดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีเกียรติศักดิ์ศรีเท่าเทียมกับผู้อื่นในสังคมสามารถช่วยเหลือตนเองและมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ
สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2565	
ด้านที่	3. ด้านคุณภาพ
ข้อที่	3.2 พัฒนผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาคต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ
การประกันคุณภาพการศึกษา	
มาตรฐานที่	1. คุณภาพของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่	1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ

		ตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น
		2) มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
		3) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น
		4) มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
มาตรฐานที่	3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	3.2	3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาภาษาไทย

1. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติปีพุทธศักราช 2542 ตามมาตรา 22 ถือว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองและถือว่า ผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการเรียนการสอนจะต้องมุ่งเน้นผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ในการเรียนการสอนภาษาไทย มุ่งเน้นให้นักเรียนเกิดความรู้ความเข้าใจกล้าคิดกล้าแสดงออก มีทักษะการใช้ ภาษา นอกจากนี้สถานศึกษายังมีหน้าที่สำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความพร้อมทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และศีลธรรม ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่กำหนดให้ สถานศึกษาต้องจัดการศึกษาให้เป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาภาษาไทย โรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน มุ่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้วางแผนดำเนินงานเพื่อ จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมและสร้างแรงจูงใจในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ส่งเสริมให้รักการอ่าน รู้จักการพัฒนา ตนเองอย่างต่อเนื่องส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์และมี จินตนาการมากขึ้น และส่งเสริมการจัดกิจกรรมทางวิชาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเพื่อผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนที่สูงขึ้น ดังนั้นโครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางภาษาไทย จึงเป็นโครงการหนึ่งที่มุ่ง พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะทางภาษาตามหลักสูตรและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการวิชาภาษาไทยให้

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ นักเรียนพัฒนาทักษะทางภาษาและใช้ภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยสูงขึ้น
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใช้ภาษาผ่านเทคโนโลยีได้อย่างชาญฉลาด
4. เพื่อให้ นักเรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญของภาษาไทยอันเป็นภาษาประจำชาติ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน จำนวน 1,280 คน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้วิชาภาษาไทยสูงขึ้น
2. นักเรียนร้อยละ 70 มีผลการทดสอบระดับชาติวิชาภาษาไทยสูงขึ้น
3. นักเรียนร้อยละ 80 มีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร
4. นักเรียนร้อยละ 80 มีทักษะทางภาษาไทยที่สูงขึ้น

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

5. ระยะเวลาดำเนินการปฏิบัติงาน/กิจกรรม

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมภายใต้โครงการ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 หอมภาษา ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมจัดทำโครงการเพื่อเสนอของบประมาณ 1.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ 1.3 ดำเนินการตามกิจกรรม 1.3.1 ประชาสัมพันธ์ความเป็นมาและความสำคัญของกิจกรรม 1.3.2 จัดทำแผนการจัดกิจกรรมตามโครงการหอมภาษา 1.3.3 จัดกิจกรรมที่เน้นการแก้ปัญหาการใช้ภาษาไทยของนักเรียนให้ถูกต้อง ด้วยการฝึกทักษะ ทั้งด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และโดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการพูดและการออกเสียง 1.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวขวัญฤทัย หาญณรงค์
กิจกรรมที่ 2 วันภาษาไทยแห่งชาติ ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมจัดทำโครงการเพื่อเสนอของบประมาณ 2.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ 2.3 ดำเนินการตามกิจกรรม 2.3.1 ประชาสัมพันธ์ความเป็นมาและความสำคัญของกวีเอกของโลก 2.3.2 แข่งขันทักษะทางภาษาไทย การฟัง	พฤษภาคม 2565 พฤษภาคม 2565 1-30 มิถุนายน 2565 กรกฎาคม 2565	นางสาวมะลิ ศรีสุทโท

<p>การพูด การอ่าน และการเขียน</p> <p>2.3.3 การอนุรักษ์วรรณคดีไทย ประกวด</p> <p>การแต่งกายตัวละครในวรรณคดีไทยและ</p> <p>ละครเวที</p> <p>2.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม</p>		
<p>กิจกรรมที่ 3 การแข่งขันเพชรภาษาไทย</p> <p>คว่าชัยเพชรยอดมงกุฎ</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>3.1 ประชุมจัดทำโครงการเพื่อเสนอขอ</p> <p>งบประมาณ</p> <p>3.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ</p> <p>3.3 ดำเนินการตามกิจกรรม</p> <p>3.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม</p>	<p>กรกฎาคม 2565</p> <p>กรกฎาคม 2565</p> <p>สิงหาคม 2565</p> <p>กันยายน 2565</p>	นางสาวมะลิ ศรีสุโท
<p>กิจกรรมที่ 4 สร้างศิลป์วรรณคดีไทย</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>4.1 ประชุมวางแผนการดำเนินกิจกรรม</p> <p>4.2 ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทุกระดับชั้น</p> <p>ทราบรายละเอียดและติดโปสเตอร์ประกาศ</p> <p>รายละเอียดตามจุดต่าง ๆ ของโรงเรียน</p> <p>4.3 ประชุมและอบรมนักเรียนที่เข้าร่วม</p> <p>กิจกรรม</p> <p>4.4 ดำเนินกิจกรรม</p> <p>4.5 มอบของรางวัลให้นักเรียน</p> <p>4.6 สรุปผลดำเนินกิจกรรม</p>	สิงหาคม 2565	นายสหวัดน์ แก้วประทับศรี
<p>กิจกรรมที่ 5 ไทยออนไลน์</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>5.1 ประชุม วางแผนการดำเนินกิจกรรม</p> <p>5.2 เผยแพร่ให้เพจมีความนิยมเพิ่มขึ้น โดย</p> <p>การแจกรางวัลในการกดไลค์และกดแชร์เพจ</p> <p>5.3 เผยแพร่ความรู้ด้านภาษาไทยและตั้ง</p> <p>คำถามสำหรับเล่นกิจกรรม มอบของรางวัล</p> <p>สำหรับผู้ร่วมเล่นกิจกรรม</p> <p>5.4 สรุปผลดำเนินกิจกรรม</p>	ตลอดปีการศึกษา	นายสหวัดน์ แก้วประทับศรี
<p>กิจกรรมที่ 6 ภาษาไทยสร้างสรรค์</p> <p>ร้องรำทำนองไทย</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>6.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>6.2 สืบค้นและรวบรวมข้อมูล</p>	ตุลาคม 2564 - <p>กันยายน 2565</p>	นายถนอม พรหมสุวรรณ

6.3 ดำเนินการ 6.4 ประเมินผล		
กิจกรรมที่ 7 ภาษาไทยวันละคำ ขั้นตอนการดำเนินงาน 7.1 ประชุมจัดทำโครงการเพื่อเสนอของบประมาณ 7.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ 7.3 ดำเนินการตามกิจกรรม 7.3.1 ประชาสัมพันธ์ความเป็นมาและความสำคัญของกิจกรรม 7.3.2 จัดทำแผนการจัดกิจกรรม ภาษาไทยวันละคำ 7.3.3 จัดกิจกรรมที่เน้นการให้ความรู้การใช้ภาษาไทยของนักเรียนให้ถูกต้อง ด้วยการนำเสนอคำศัพท์หน้าเสาธงในเช้าวันอังคาร 7.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวขวัญฤทัย หาญณรงค์
กิจกรรมที่ 8 การอ่านเพื่อสุนทรียะ เสวนาวงวรรณกรรม ขั้นตอนการดำเนินงาน 8.1 ประชุม วางแผนและคัดเลือกหนังสือ 8.2 ดำเนินการจัดซื้อ เลขที่ทรัพยากรการเรียนรู้และประชาสัมพันธ์ 8.3 นักเรียนเข้าถึงทรัพยากร ครูจัดกิจกรรม Activity base on literature 8.4 นักเรียนจัดกิจกรรมเสวนาจากหนังสือที่อ่าน เช่น Book talk Reader theater 8.5 นักเรียนสรุปผลกิจกรรมหลังการอ่าน 8.6 จัดทำสรุปผลการดำเนินกิจกรรม	เทอม ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔	นายสมิทธิ อินทร์พิทักษ์
กิจกรรมที่ 9 เปิดโลกรวรรณกรรมสำหรับเด็ก ขั้นตอนการดำเนินงาน 9.1 ประชุม วางแผนกิจกรรม 9.2 ดำเนินการจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในกิจกรรม 9.3 จัดกิจกรรมเปิดโลกรวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชนช่วงพักกลางวันเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับความเป็นมาของวรรณกรรม	พฤษภาคม 2565 มิถุนายน 2565 กรกฎาคม 2565	นายสมิทธิ อินทร์พิทักษ์

<p>สำหรับเด็กของไทยและต่างประเทศ และ เปิดเป็นเวทีให้นักเรียนแสดงความสามารถ ด้านการเล่านิทานและการละครสำหรับเด็ก</p> <p>9.4 จัดนิทรรศการเพื่อแสดงผลงานของ นักเรียนและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับ วรรณกรรมสำหรับเด็กและปดกิจกรรม</p> <p>9.5 จัดทำเล่มสรุปผลการดำเนินกิจกรรม</p>	<p>สิงหาคม 2565</p> <p>31 สิงหาคม 2565</p>	
<p>กิจกรรมที่ 10 วันสุนทรภู่ รำลึกครูกวี ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>10.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>10.2 สํารวจและรวบรวมข้อมูล</p> <p>10.3 ดำเนินการ</p> <p>10.4 ประเมินผล</p>	<p>มิถุนายน 2565 - กันยายน 2565</p>	<p>นายถนอม พรหมสุวรรณ</p>
<p>กิจกรรมที่ 11 พัฒนาสื่อเพื่อประสิทธิภาพ ในการสอนวิชาภาษาไทย ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>11.1 ประชุมจัดทำโครงการเพื่อเสนอ ของบประมาณ</p> <p>11.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินการและ สํารวจสื่อการเรียนรู้อาษาไทยเพื่อเตรียม พัฒนา</p> <p>11.3 ดำเนินการจัดทำสื่อและจัดซื้อ จัดจ้าง สื่อการเรียนรู้อาษาไทย</p> <p>11.4 นำสื่อการเรียนรู้อาษาไทยไปใช้ใน กระบวนการจัดการเรียนรู้</p> <p>11.5 สํารวจความพึงพอใจต่อสื่อการเรียน การสอนวิชาภาษาไทยของนักเรียนและครู ในกลุ่มสาระการเรียนรู้อาษาไทย</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>นายสมิทธิ อินทร์พิทักษ์</p>

<p>กิจกรรมที่ 12 เสียงดีมีสาระ ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>12.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>12.2 สํารวจวัสดุ และความต้องการของ ผู้เรียน</p> <p>12.3 ตรวจสอบราคาวัสดุ อุปกรณ์</p> <p>12.4 ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์</p> <p>12.5 ดำเนินการจัดรายการ โดยจัดทุกวัน พุธและวันศุกร์</p> <p>12.6 ประเมินผลทักษะการทำงานของ ผู้เรียน</p>	<p>ตุลาคม 2564</p> <p>พฤศจิกายน 2564</p> <p>พฤศจิกายน 2564</p> <p>ธันวาคม 2564</p> <p>ธันวาคม 2564</p> <p>กันยายน 2565</p>	<p>นายก้องภพ เกิดชูชื่น</p>
<p>กิจกรรมที่ 13 ประลองคำคม ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>13.1 ประชุมจัดทำโครงการเพื่อเสนอ ของบประมาณ</p> <p>13.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ</p> <p>13.3 ดำเนินการตามกิจกรรม</p> <p>13.3.1 ประชาสัมพันธ์ความเป็นมา ความสำคัญของกิจกรรม</p> <p>13.3.2 จัดทำแผนการจัดกิจกรรม ประลองคำคม</p> <p>13.3.3 จัดกิจกรรมที่เนนการให้ความรู้ และแข่งขันต่อคำศัพท์ของนักเรียน</p> <p>13.3.4 สรุปและรายงานผลการดำเนิน กิจกรรม</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>นางสาวขวัญฤทัย หาญณรงค์</p>

7. งบประมาณดำเนินการ

รายการ	แหล่งงบประมาณ				รวม	หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	รายได้ สถานศึกษา	เงินอื่นๆ		
1. งบบุคลากร						
2. งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ)	46,500.00				46,500.00	
3. งบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดิน และก่อสร้าง)						
4. งบอื่นๆ						
รวม	46,500.00				46,500.00	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 80 นักเรียนโรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน มีทักษะภาษาไทยและมีผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาไทยที่เพิ่มมากขึ้น	1. แบบประเมิน	1. แบบประเมิน
2. นักเรียนร้อยละ 70 โรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน มีผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาไทยระดับคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาระดับดีขึ้น	2. แบบทดสอบ	2. แบบทดสอบคู่ขนานวิชาภาษาไทยระดับชาติ
3. นักเรียนโรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียนร้อยละ 80 แสดงความสนใจต่อวิชาภาษาไทยมากขึ้น	3. การสังเกตและผลการเรียน	2. แบบสังเกต
4. นักเรียนโรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน ร้อยละ 80 เห็นคุณค่าและความสำคัญของภาษาไทยอันเป็นภาษาประจำชาติ	4. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทำแบบสอบถาม	4. แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น
2. นักเรียนสามารถนำความรู้วิชาภาษาไทยเพื่อบูรณาการและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ในวิชาภาษาไทยเพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายถนอม พรหมสุวรรณ)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาภาษาไทย

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบ
(นางพัชรินทร์ เหมะจุลิน)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ
(นายอาทิตย์ ชัยพิริยะศักดิ์)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติ

(นายวีระเชษฐ์ ฮาดวิเศษ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการที่ 4
โครงการบูรณาการทักษะทางภาษาและยกผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาไทย

1. ชื่อกิจกรรม หมอภาษา
ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวขวัญฤทัย หาญณรงค์

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร ตาม เกณฑ์ร้อยละ 80 ของแต่ละ ระดับชั้น	1. ประเมินผลการอ่านการเขียน ของนักเรียนโดยคณะครูจาก กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	1. แบบประเมินโครงการ 2. รูปภาพการจัดกิจกรรม 3. เอกสารการทดสอบการอ่าน เขียนและแบบฝึก 4. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมจัดทำโครงการเพื่อเสนอ ของงบประมาณ 2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ 3. ดำเนินการตามกิจกรรม 3.1 ประชาสัมพันธ์ความเป็นมา ความสำคัญของกิจกรรม 3.2 จัดทำแผนการจัดกิจกรรมตาม โครงการหมอภาษา 3.3 จัดกิจกรรมที่เน้นการแก้ปัญหา การใช้ภาษาไทยของนักเรียนให้ ถูกต้อง ด้วยการฝึกทักษะ ทั้งด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และโดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการพูดและการออกเสียง 4. สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	5,000.00	ตลอดปี การศึกษา	นางสาวขวัญฤทัย หาญณรงค์

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ชุดแบบฝึกอ่านออกเสียง	1	ชุด	1,200.00	1,500.00	เป็นเครื่องมือ และแนวทาง ในการฝึกอ่าน
2	ไว้นิลให้ความรู้ในการออกเสียง	1x1	ตร.ม.	160.00	1,600.00	เป็นเครื่องมือ และแนวทาง

						ในการฝึกออกเสียง
3	ผ้าตัวหนังสือฟ้า (ตัดเสื้อเอเยม)	15	เมตร	35.00	525.00	เพื่อตัดเสื้อตัดแยกนักเรียนที่มีปัญหาด้านการออกเสียงที่ เช่น การออกเสียง ร,ควบกล้า,อ่านไม่คล่อง
4	ผ้าตัวหนังสือชมพู (ตัดเสื้อเอเยม)	15	เมตร	35.00	525.00	เพื่อตัดเสื้อตัดแยกนักเรียนที่มีปัญหาด้านการออกเสียงที่ เช่น การออกเสียง ร,ควบกล้า,อ่านไม่คล่อง
5	ผ้าตัวหนังสือเขียว (ตัดเสื้อเอเยม)	15	เมตร	35.00	525.00	เพื่อตัดเสื้อตัดแยกนักเรียนที่มีปัญหาด้านการออกเสียงที่ เช่น การออกเสียง ร,ควบกล้า,อ่านไม่คล่อง
6	ป้ายชื่ออคริลิก	2	ป้าย	163.00	325.00	เพื่อใส่ป้ายจุดคัดแยกคัดกรองต่างๆ
รวม					5,000.00	

2. ชื่อกิจกรรม วันภาษาไทยแห่งชาติ
 ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวมะลิ ศรีสุโท
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนมีความรู้ทางทักษะภาษาไทยที่ถูกต้องและมีความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ดีขึ้นไป ร้อยละ 70	1. การทดสอบแข่งขันทักษะทางภาษาไทย 2. ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนร้อยละ 70	1. แบบทดสอบ รูปภาพการเข้าร่วมกิจกรรม 2. แบบประเมินความพึงพอใจ 3. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมจัดทำโครงการเพื่อเสนอของบประมาณ 2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ 3. ดำเนินการตามกิจกรรม 3.1 ประชาสัมพันธ์ความเป็นมา ความสำคัญของกีเอกของโลก 3.2 แข่งขันทักษะทางภาษาไทย การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน 3.3 การอนุรักษ์วรรณคดีไทย ประกวด การแต่งกายตัวละครในวรรณคดีไทยและละครเวที 4. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม	10,000.00	พฤษภาคม 2565 พฤษภาคม 2565 1-30 มิถุนายน 2565 กรกฎาคม 2565	นางสาวมะลิ ศรีสุโท

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	สีไม้คอลลีน 12 สี (รางวัล)	25	กล่อง	60.00	1,500.00	
2	เพิ่มกระดุมพลาสติกA4 (รางวัล)	10	แพ็ค	150.00	1,500.00	
3	กระเป๋ใส่ดินสอ (รางวัล)	40	อัน	40.00	1,600.00	
4	ปากกาขนาด 0.5 มม. (รางวัล)	3	กล่อง	150.00	450.00	
5	แปรงทาสีขนาด 1 นิ้ว	5	อัน	50.00	250.00	
6	แปรงทาสีขนาด 2.5 นิ้ว	5	อัน	50.00	250.00	
7	โปมหนา 1 นิ้ว	10	แผ่น	50.00	500.00	
8	กล่องกระดาษลัง	50	ลัง	10.00	500.00	
9	แม่สีน้ำสีแดง 0.8 ลิตร	2	แกลลอน	200.00	400.00	

10	แม่สีน้ำเงิน 0.8 ลิตร	2	แกลลอน	200.00	400.00	
11	แม่สีน้ำเงินเหลือง 0.8 ลิตร	2	แกลลอน	200.00	400.00	
12	สีน้ำเงินขาว 0.8 ลิตร	2	แกลลอน	200.00	400.00	
13	ไม้อัด ขนาด 5 mm	7	แผ่น	250.00	1,250.00	
14	น้ำมันสน 1 ลิตร	2	กระป๋อง	200.00	400.00	
15	ลวด	10	ม้วน	30.00	300.00	
16	เชือกฟาง	10	ม้วน	30.00	300.00	
รวม					10,000.00	

3. ชื่อกิจกรรม การแข่งขันเพชรภาษาไทยคว่าชัยเพชรยอดมงกุฎ

ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวมะลิ ศรีสุทโท

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายเข้าร่วมแข่งขันภาษาไทยเพชรยอดมงกุฎร้อยละ 80	1. การแข่งขันภาษาไทยเพชรยอดมงกุฎ	1. รูปภาพการเข้าร่วมจัดกิจกรรม 2. แบบสรุปรูปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมจัดทำโครงการเพื่อเสนอขอ งบประมาณ 2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ 3. ดำเนินการตามกิจกรรม 4. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	กรกฎาคม 2565 กรกฎาคม 2565 1-31 สิงหาคม 2565 กันยายน 2565	นางสาวมะลิ ศรีสุทโท

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1						
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

4. ชื่อกิจกรรม สร้างศิลป์วรรณคดีไทย
 ผู้รับผิดชอบหลัก นายสหัสวัฒน์ แก้วประทับศรี
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม สร้างศิลป์วรรณคดีไทย และได้ สร้างผลงานของตนเอง โดย ผลงานอยู่ในเกณฑ์ดีขึ้นไปร้อยละ 70 และมีความพึงพอใจอยู่ ในเกณฑ์ดีขึ้นไป ร้อยละ 70	1. ให้คะแนนผลงานของ นักเรียน 2. สังเกตพฤติกรรมนักเรียน ระหว่างเข้าร่วมกิจกรรม 3. ประเมินความพึงพอใจของ นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	1. เกณฑ์การให้คะแนนผลงาน นักเรียน 2. แบบสังเกตพฤติกรรมการ ร่วมกิจกรรม 3. แบบประเมินความพึงพอใจ ในการเข้าร่วมกิจกรรม 4. เล่มสรุปและประเมิน โครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผนการดำเนินกิจกรรม 2. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทุกระดับชั้น ทราบรายละเอียดและติดโปสเตอร์ ประกาศรายละเอียดตามจุดต่าง ๆ ของ โรงเรียน 3. ประชุมและอบรมนักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรม 4. ดำเนินกิจกรรม 5. มอบของรางวัลแก่นักเรียน 6. สรุปผลดำเนินกิจกรรม	2,000.00	สิงหาคม 2565	นายสหัสวัฒน์ แก้ว ประทับศรี

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ดินญี่ปุ่นสำหรับปั้นดอกไม้ โมเดล	12	ถุง	130.00	1,560.00	
2	ไหมพรมหลากสี	20	ม้วน	15.00	300.00	
3	กระดุมสี ขนาด 10 มิลลิเมตร	2	ถุง	70.00	140.00	
รวม					2,000.00	

5. ชื่อกิจกรรม ไทยออนไลน์
 ผู้รับผิดชอบหลัก นายสหัสวัฒน์ แก้วประทับศรี
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน เข้าร่วมกิจกรรม กับไทยออนไลน์ 2. นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 สนใจในเพจไทยออนไลน์	1. การเข้าร่วมกิจกรรมผ่านเพจ ไทยออนไลน์ 2. การร่วมตอบคำถามต่าง ๆ จากทางเพจไทยออนไลน์	1. โปรแกรมออกแบบความรู้ 2. เพจเฟซบุ๊ก 3. เล่มสรุปและประเมิน โครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุม วางแผนการดำเนินกิจกรรม 2. เผยแพร่ให้เพจมีความนิยมเพิ่มขึ้น โดย การแจกรางวัลในการกดไลก์กดแชร์เพจ 3. เผยแพร่ความรู้ด้านภาษาไทยและตั้ง คำถามสำหรับเล่นเกมกิจกรรม มอบของ รางวัลสำหรับผู้ร่วมเล่นเกมกิจกรรม 4. สรุปผลดำเนินกิจกรรม	1,000.00	ตลอดปี การศึกษา	นายสหัสวัฒน์ แก้ว ประทับศรี

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	ผ้าเชียว 3 x 2 เมตร	1	ผืน	600.00	600.00	
2.	Moshi Moshi สายคล้อง แมส คละสี Size 1x 82 cm. สายคล้องหน้ากาก อนามัย	8	สาย	25.00	200.00	
3.	Moshi Moshi ปากกาถูกลิ้น ลายการ์ตูน น่ารัก ปากกาโมซิโมชิ แพ็ค คู่ ขนาด 0.38 mm	10	ห่อ	20.00	200.00	
รวม					1,000.00	

6. ชื่อกิจกรรม ภาษาไทยสร้างสรรค์ ร้องรำทำนองไทย
ผู้รับผิดชอบหลัก นายถนอม พรหมสุวรรณ

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. ร้อยละ 100 ของผู้ที่ได้รับการฝึกซ้อมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก	1. สอบถามความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ภาษาไทยสร้างสรรค์ ร้องรำทำนองไทย	1. แบบสอบถามความพึงพอใจ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. สำรวจและรวบรวมข้อมูล 3. ดำเนินการ 4. ประเมินผล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565	นายถนอม พรหม สุวรรณ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.						
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

7. ชื่อกิจกรรม ภาษาไทยวันละคำ
ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวขวัญฤทัย หาญณรงค์

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนมีความรู้ในการอ่าน การเขียนคำศัพท์ในชีวิตประจำวัน และใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องร้อยละ 80	1. ประเมินผลการอ่านการเขียนของนักเรียนโดยคณะครู จากกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย 2. แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียน	1. แบบประเมินกิจกรรม 2. รูปภาพการจัดกิจกรรม 3. เอกสารคำศัพท์ 4. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมจัดทำโครงการเพื่อเสนอของบประมาณ 2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ 3. ดำเนินการตามกิจกรรม 3.1 ประชาสัมพันธ์ความเป็นมา ความสำคัญของกิจกรรม	2,000.00	ตลอดปี การศึกษา	นางสาวขวัญฤทัย หาญณรงค์

3.2 จัดทำแผนการจัดกิจกรรม ภาษาไทยวันละคำ			
3.3 จัดกิจกรรมที่เน้นการให้ความรู้ การใ้ภาษาไทยของนักเรียนให้ ถูกต้อง ด้วยการนำเสนอคำศัพท์หน้า เสาธงในเช้าวันอังคาร			
4. สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม			

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	อุปกรณ์จัดทำป้าย นิเทศน์	1	ชุด	2,000.00	2,000.00	บอรัตรวบรวม คำศัพท์
รวม					2,000.00	

8. ชื่อกิจกรรม การอ่านเพื่อสุนทรียะ เสวนาวงวรรณกรรม
ผู้รับผิดชอบหลัก นายสมิทธิ อินทร์พิทักษ์และคุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการ อ่านเพื่อสุนทรียะ มีทักษะการ อ่านเชิงคิดวิเคราะห์อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้น ร้อยละ 70	1. ประเมินทักษะการอ่านเชิง คิดวิเคราะห์	1. แบบประเมินทักษะการอ่าน เชิงคิดวิเคราะห์
2. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการ อ่านเพื่อสุนทรียะ เสวนาวง วรรณกรรมมีความพึงพอใจอยู่ ในเกณฑ์ดีขึ้น ร้อยละ 80	2. ประเมินความพึงพอใจของ นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	2. แบบประเมินความพึงพอใจ ในการเข้าร่วมกิจกรรม
		3. เล่มสรุปและประเมินโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุม วางแผนและคัดเลือกหนังสือ 2. ดำเนินการจัดซื้อ ลงเลขทรัพยากรสื่อ การเรียนรู้และประชาสัมพันธ์ 3. นักเรียนเข้าถึงทรัพยากร ครูจัด กิจกรรม Activity base on literature 4. นักเรียนจัดกิจกรรมเสวนาจากหนังสือ ที่อ่าน เช่น Book talk Reader theater 5. นักเรียนสรุปผลกิจกรรมหลังการอ่าน 6. จัดทำสรุปผลการดำเนินกิจกรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	เทอม 2 ปีการศึกษา 2564	นายสมิทธิ อินทร์พิทักษ์

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.						
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

9. ชื่อกิจกรรม เปิดโลกวรรณกรรมสำหรับเด็ก

ผู้รับผิดชอบหลัก นายสมิทธิ อินทร์พิทักษ์

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเปิดโลกวรรณกรรมสำหรับเด็ก มีความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ดีขึ้นไป ร้อยละ 80	1. ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	1. แบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม 2. เล่มสรุปและประเมินโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุม วางแผนกิจกรรม 2. ดำเนินการจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในกิจกรรม 3. จัดกิจกรรมเปิดโลกวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชนช่วงพักกลางวันเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับความเป็นมาของวรรณกรรมสำหรับเด็กของไทยและต่างประเทศ และเปิดเป็นเวทีให้นักเรียนแสดงความสามารถด้านการเล่านิทานและการละครสำหรับเด็ก 4. จัดนิทรรศการเพื่อแสดงผลงานของนักเรียนและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับวรรณกรรมสำหรับเด็กและปิดกิจกรรม 5. จัดทำเล่มสรุปผลการดำเนินกิจกรรม	3,000.00	พฤษภาคม 2565 มิถุนายน 2565 กรกฎาคม 2565 สิงหาคม 2565 31 สิงหาคม 2565	นายสมิทธิ อินทร์พิทักษ์

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	ไว้นิลเผยแพร่ความรู้ด้าน วรรณกรรมสำหรับเด็ก	4	ผืน	250.00	1,000.00	
2.	ชั้นหนังสือกระดาษลังวาง โชว์แบบพับเก็บได้	4	ชั้น	500.00	2,000.00	
รวม					3,000.00	

10. ชื่อกิจกรรม วันสุนทรภู่ รำลึกครูกวี

ผู้รับผิดชอบหลัก นายถนอม พรหมสุวรรณและคุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่ เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับดีมาก	1. สอบถามความพึงพอใจ ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม วันสุนทรภู่ รำลึกครูกวี	1. แบบสอบถามความพึงพอใจ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. สำรวจและรวบรวมข้อมูล 3. ดำเนินการ 4. ประเมินผล	10,000.00	มิถุนายน 2565 - กันยายน 2565	นายถนอม พรหม สุวรรณ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	จัดทำไว้นิล 7*3 เมตร	1	ผืน	4,000.00	4,000.00	
2	แผ่นกระดาษอัด 4 ฟุต* 8 ฟุต	10	แผ่น	250.00	2,500.00	
3	ชุดเครื่องเขียน (รางวัล)	20	ชุด	100.00	2,000.00	
4	ตะกร้าใส่อุปกรณ์ร่วม กิจกรรมของนักเรียน	10	ใบ	50.00	500.00	
5	ลังกระดาษ	100	ลัง	6.00	600.00	
6	แม่สี สีน้ำ สำหรับทำฉาก ละคร	2	ถัง	200.00	400.00	
รวม					10,000.00	

11. **ชื่อกิจกรรม** พัฒนาสื่อเพื่อประสิทธิภาพในการสอนวิชาภาษาไทย
ผู้รับผิดชอบหลัก นายสมิทธิ อินทร์พิทักษ์

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนพึงพอใจต่อสื่อการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 70	1. ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนต่อสื่อการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย	1. แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนต่อสื่อการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย
2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาภาษาไทยพึงพอใจต่อสื่อการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 70	2. ประเมินความพึงพอใจของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาภาษาไทยต่อสื่อการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย	2. แบบประเมินความพึงพอใจของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาภาษาไทยต่อสื่อการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมจัดทำโครงการเพื่อเสนอของบประมาณ 2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการและสำรวจสื่อการเรียนรู้อาษาไทยเพื่อเตรียมพัฒนา 3. ดำเนินการจัดทำสื่อและจัดซื้อ จัดจ้างสื่อการเรียนรู้อาษาไทย 4. นำสื่อการเรียนรู้อาษาไทยไปใช้ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ 5. สำรวจความพึงพอใจต่อสื่อการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยของนักเรียนและครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาภาษาไทย 6. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม	8,000.00	ตลอดปีการศึกษา	นายสมิทธิ อินทร์พิทักษ์

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ศิลาจารึกจำลอง หลักที่ 1 พ่อขุนรามคำแหงพร้อมขาตั้ง	1	ชุด	5,000.00	5,000.00	เพื่อเป็นสื่อการเรียนรู้อของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาภาษาไทย
2	ไว้นิลความรู้ด้านทักษะภาษาไทย 3 ด้าน หลักภาษา การใช้ภาษา และ	3	ชุด	1,000.00	3,000.00	

วรรณกรรมและ วรรณคดี แบบตั้งและ พับเก็บได้						
รวม					8,000.00	

12. **ชื่อกิจกรรม** เสียงดีมีสาระ
ผู้รับผิดชอบหลัก นายก้องภพ เกิดชูชื่น
การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความสามารถในการเป็นพิธีกรรายการสั้น ๆ ร้อยละ 80	1. สอบถามความพึงพอใจและความเห็นของผู้ฟัง ทั้งผู้บริหาร คณะครู และนักเรียน	1. แบบประเมินกิจกรรม 2. รูปภาพการจัดกิจกรรม 3. เอกสารสคริปต์การจัดรายการ 2. แบบสรุปรูปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. สืบหาวัสดุ และความต้องการของผู้เรียน 3. ตรวจสอบราคาวัสดุ อุปกรณ์ 4. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ 5. ดำเนินการจัดรายการ โดยจัดทุกวันพุธและวันศุกร์ 5. ประเมินผลทักษะการทำงานของผู้เรียน	1,500.00	ตุลาคม 2564 พฤศจิกายน 2564 พฤศจิกายน 2564 ธันวาคม 2564 ธันวาคม 2564- กันยายน 2565 กันยายน 2565	นายก้องภพ เกิดชูชื่น

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	แฟลชไดรฟ์	2	อัน	189.00	378.00	อัดเสียงการจัดรายการ
2	เครื่องบันทึกเสียง	1	เครื่อง	1,122.00	1,122.00	ใช้อัดเสียงสำหรับการฝึกอบแรก
รวม					1,500.00	

13. ชื่อกิจกรรม ประลองคำคม
 ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวขวัญฤทัย หาญณรงค์
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนมีความรู้ในการอ่าน การเขียนคำศัพท์ในชีวิตประจำวัน และใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องร้อยละ 80	1. ประเมินผลการอ่านการเขียนของนักเรียนโดยคณะครู จากกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 2. แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียน	1. แบบประเมินกิจกรรม 2. รูปภาพการจัดกิจกรรม 3. แบบสรุปกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมจัดทำโครงการเพื่อเสนอของบประมาณ 2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ 3. ดำเนินการตามกิจกรรม 3.1 ประชาสัมพันธ์ความเป็นมา ความสำคัญของกิจกรรม 3.2 จัดทำแผนการจัดกิจกรรม ประลองคำคม 3.3 จัดกิจกรรมที่เน้นการให้ความรู้ และแข่งขันต่อคำศัพท์ของนักเรียน 3.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	4,000.00	ตลอดปี การศึกษา	นางสาวขวัญฤทัย หาญณรงค์

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	กระดาษคำคม	2	ชุด	2,000.00	4,000.00	เพื่อเป็นสื่อในการจัดกิจกรรม
รวม					4,000.00	

โครงการที่ 5 - โครงการพัฒนาศักยภาพทางคณิตศาสตร์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
		เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
5	โครงการพัฒนาศักยภาพทางคณิตศาสตร์					
5.1	อัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์	-				-
5.2	สัปดาห์คณิตศาสตร์	-				-
5.3	A - math & Sudoku	10,000.00				10,000.00
5.4	โครงงานคณิตศาสตร์	-				-
5.5	คลินิกคณิตศาสตร์	-				-
5.6	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางคณิตศาสตร์	-				-
5.7	การพัฒนาสื่อและนวัตกรรม	130,000.00				130,000.00
5.8	ติว PAT 1 ให้ถึงฝัน	-				-
	รวม	140,000.00	-	-	-	140,000.00



โรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน
โครงการที่ 5 ปีงบประมาณ 2565

ชื่อโครงการ	พัฒนาศักยภาพทางคณิตศาสตร์
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	
กลยุทธ์ที่	1. พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพระดับมาตรฐานการศึกษาชาติและมาตรฐานสากล
ข้อที่	1.1 พัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนบรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาชาติ
ข้อที่	1.2 เสริมสร้างประสิทธิภาพการเรียนรู้ให้ตอบสนองต่อความถนัดและศักยภาพ ตามความต้องการของนักเรียน
ข้อที่	1.3 เสริมสร้างนักเรียนให้มีสมรรถนะสำคัญ 5 ด้าน มีทักษะการเรียนรู้
ตัวชี้วัดที่	1. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีระดับคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ระดับดีขึ้นไป
ตัวชี้วัดที่	4. ร้อยละความสำเร็จของจำนวนกิจกรรมที่ตอบสนองต่อความถนัดและศักยภาพ ตามความต้องการของนักเรียนในระดับดีขึ้นไป
ตัวชี้วัดที่	5. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียนของวิชาการศึกษาค้นคว้าและการสร้างองค์ความรู้ในระดับดีขึ้นไป
กลยุทธ์ที่	2. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ บนพื้นฐานของความเป็นไทย และเป็นพลโลกตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในระบบการศึกษาอย่างเข้มข้น
ข้อที่	2.1 พัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ตัวชี้วัดที่	6. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดีขึ้นไป
กลยุทธ์ที่	4. พัฒนาสื่อเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและนักเรียนใช้ในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
ข้อที่	4.2 ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้
ตัวชี้วัดที่	18. ร้อยละของจำนวนครูที่นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

นโยบายวาระเร่งด่วน (Quick win)

- ข้อที่ 2. หลักสูตรฐานสมรรถนะมุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายโดยยึดความสามารถของผู้เรียนเป็นหลัก และพัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่ต้องการ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2565

- ด้านที่ 2. ด้านโอกาส
- ข้อที่ 2.2 ดำเนินการ ให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน วารสารฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพตรงตามศักยภาพและความถนัดของตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษสู่ความเป็นเลิศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ด้านที่ 3. ด้านคุณภาพ
- ข้อที่ 3.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรมวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ

การประกันคุณภาพการศึกษา

- มาตรฐานที่ 1. คุณภาพของผู้เรียน
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- ข้อที่ 1. มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
2. มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
6. มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
- กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- มาตรฐานที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

1. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการสอนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ตามมาตรา 22 ถือว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองและถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนจะต้องมุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะจำเป็นสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและนโยบาย Thailand 4.0 การเรียนการสอนคณิตศาสตร์เป็นการนำความรู้ ทักษะ และกระบวนการทางคณิตศาสตร์ไปใช้ในการแก้ปัญหาการดำเนินชีวิต และศึกษาต่อการมีเหตุผล มีเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์ พัฒนาการคิดอย่างเป็นระบบและสร้างสรรค์ แต่จากการศึกษาปัญหาของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนโกสุมพิทยาสรรค์ พบว่าคุณภาพผู้เรียนจากผลการ

ประเมินจากการทดสอบแห่งชาติ (O-NET) อยู่ในระดับต่ำกว่าเกณฑ์ของประเทศ จึงจำเป็นต้องพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ด้วยเทคนิควิธีการและการใช้สื่อนวัตกรรมก็เป็นเครื่องมืออย่างหนึ่งที่กระตุ้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์สูงขึ้น โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จึงเป็นโครงการที่ส่งเสริมและ พัฒนาการเรียนรู้ทางคณิตศาสตร์ของผู้เรียนทั้งในการจัดการเรียนการสอนตามเนื้อหาสาระตามหลักสูตรและ การจัดกิจกรรมที่ ส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนให้มีความสมดุลด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ และ สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน โครงการนี้จึงประกอบด้วยกิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์ (บูรณาการเรียนรู้ด้วยกิจกรรมอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์, เอแมท, คิดเลขเร็ว, โชตูกู, เวทคณิต, GSP, โครงการงานคณิตศาสตร์ ฯลฯ) กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ ค่ายคณิตศาสตร์ และการจัดซื้อ จัดทำ ซ่อมบำรุง สื่อการจัดการเรียนรู้

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น
2. เพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อรายวิชาคณิตศาสตร์
3. เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะทางคณิตศาสตร์และสามารถแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ร้อยละของจำนวนนักเรียนโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียนได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์
2. ร้อยละของจำนวนนักเรียนโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียนได้เข้าร่วมกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์
3. ร้อยละของจำนวนนักเรียนโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียนได้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์
4. ร้อยละของกลุ่มสาระคณิตศาสตร์มีวัสดุ-ครุภัณฑ์ และสื่อการจัดการเรียนรู้ ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาคณิตศาสตร์
3. นักเรียนมีทักษะทางคณิตศาสตร์ที่สูงขึ้น

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

5. ระยะเวลาดำเนินการปฏิบัติงาน/กิจกรรม

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมภายใต้โครงการ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>กิจกรรมที่ 1 อัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รับสมัครนักเรียนที่อัจฉริยภาพหรือความสามารถพิเศษหรือสนใจด้านคณิตศาสตร์ 2. จัดกิจกรรมการสอนเสริมในช่วงหลังเลิกเรียน 3. พานักเรียนไปแข่งขันตามรายการต่าง ๆ ที่มีจัดขึ้น 	พฤษภาคม 2565 – กันยายน 2565	นายกฤษณ์ กรุณฺ์ดิลก
<p>กิจกรรมที่ 2 สัปดาห์คณิตศาสตร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ (คณะกรรมการดำเนินงาน) 2. รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม 3. จัดเตรียมเอกสารวัสดุ อุปกรณ์ใช้ในกิจกรรม 4. จัดกิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์ 5. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม 	ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565	นายจिरพันธ์ ทองขาว
<p>กิจกรรมที่ 3 A - math & Sudoku ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วางแผนการจัดกิจกรรม 2. ดำเนินการจัดกิจกรรม 3. ประเมินผลและติดตามผล 	ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565	นางสาวจริยา ทศพร
<p>กิจกรรมที่ 4 โครงการคณิตศาสตร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วางแผนการจัดกิจกรรม 2. ดำเนินการจัดกิจกรรม 3. ประเมินผลและติดตามผล 4. แจกเกียรติบัตรนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 	ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565	นายปศาสตร์ ต้นทอง
<p>กิจกรรมที่ 5 โครงการคลินิกคณิตศาสตร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เตรียมการ <ol style="list-style-type: none"> 1.1 วางแผน 	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวนุชจิรา ศรีเจริญจิระ

<p>1.1.1 แจ้งครูผู้สอนวิชาคณิตศาสตร์ให้ สำรวจนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>1.1.2 ประชุมนัดหมายการเรียนและรับ ฟังความคิดเห็นของนักเรียน</p> <p>1.1.3 จัดเตรียมเอกสาร</p> <p>2. ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>3. ประเมินผลและติดตามผล</p> <p>4. แจกเกียรติบัตรนักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรม</p>		
<p>กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางคณิตศาสตร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>2. ประชาสัมพันธ์นักเรียน</p> <p>3. ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>4. สรุปโครงการ</p>	<p>พฤศจิกายน 2564 – กันยายน 2565</p>	<p>นายวิโรจน์ สายบุญมี</p>
<p>กิจกรรมที่ 7 การพัฒนาสื่อและนวัตกรรม ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>2. สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ตามแผนการจัดการ เรียนรู้ของกลุ่มสาระ</p> <p>3. ตรวจสอบราคาวัสดุ อุปกรณ์</p> <p>4. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์</p> <p>5. ประเมินผลทักษะการทำงานของผู้เรียน</p>	<p>ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565</p>	<p>นางสาวอุสุมา บัวแก้ว</p>
<p>กิจกรรมที่ 8 ทิว PAT 1 ให้ถึงฝัน ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>2. ดำเนินการตามแผนที่วางไว้</p> <p>3. นักเรียนประเมินผลการจัดกิจกรรม</p> <p>4. นำผลการประเมินมาปรับปรุงรูปแบบของ การจัดกิจกรรม</p> <p>4. ดำเนินการตามรูปแบบที่ปรับปรุง</p> <p>5. ประเมินผลการจัดกิจกรรม</p>	<p>ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565</p>	<p>นายอาทิตย์ ชัยพิริยะศักดิ์</p>

7. งบประมาณดำเนินการ

รายการ	แหล่งงบประมาณ				รวม	หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงิน อุดหนุน (กิจกรรม)	รายได้ สถานศึกษา	เงิน อื่นๆ		
1. อัจฉริยภาพทาง คณิตศาสตร์						
2. สัปดาห์คณิตศาสตร์						
3. A - math & Sudoku	10,000.00					
4. โครงการงานคณิตศาสตร์						
5. คลินิกคณิตศาสตร์						
6. กิจกรรมระดับ ผลสัมฤทธิ์ทาง คณิตศาสตร์						
7. พัฒนาสื่อการเรียน การสอนของกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์	130,000.00					
8. ติว PAT 1 ให้ถึงฝัน						
รวม	140,000.00				140,000.00	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนสามารถทำคะแนน อยู่ในค่าเฉลี่ยของรายการ แข่งขัน	1. ผลการสอบแข่งขัน	1. ข้อสอบแข่งขัน
1. นักเรียนโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียนมีความพึงพอใจต่อ การจัดกิจกรรมสัปดาห์ คณิตศาสตร์อยู่ในเกณฑ์ ดี ขึ้น ไป	1. สอบถามความพึงพอใจต่อการ จัดกิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์	1. รูปภาพการจัดกิจกรรม สัปดาห์คณิตศาสตร์ 2. แบบสำรวจความพึงพอใจต่อ กิจกรรม 3. แบบสรุปโครงการ

1. นักเรียนสามารถเข้าร่วมการแข่งขัน A – math & Sudoku และได้รับเหรียญรางวัล	1. การเล่น A – math & Sudoku	1. A - math 2. Sudoku
1. นักเรียนสามารถนำผลงานที่จัดทำออกมาแสดงสู่สาธารณะ และการประกวดแข่งขันได้	1. นักเรียนเรียนรู้วิธีทำโครงการคณิตศาสตร์	1. คู่มือการจัดทำโครงการ
1. นักเรียนสามารถบวก ลบ คูณ ทหาร จำนวนเต็มได้ร้อยละ 80	1. นักเรียนทำแบบทดสอบได้ถูกต้อง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	1. แบบฝึกหัด 2. แบบทดสอบ
1. นักเรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางคณิตศาสตร์ร้อยละ 70 ตามความต้องการของครูผู้สอน	1. ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	1. เอกสารผลการเรียน 2. แบบสรุปโครงการ
1. กลุ่มสาระคณิตศาสตร์มีสื่อการเรียนการสอนครบถ้วนร้อยละ 100 ตามความต้องการของครูผู้สอน	1. สอบถามความต้องการและความพึงพอใจในการใช้สื่อการสอน	1. ทะเบียนคุมสื่อการเรียนการสอน 2. แบบสรุปโครงการ
1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม มีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ยอยู่ในระดับ “ดีมาก”	1. สอบถามความพึงพอใจจากนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	1. แบบประเมินความพึงพอใจ 2. แบบสรุปโครงการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์
3. นักเรียนมีทักษะทางคณิตศาสตร์ที่สามารถนำไปแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันของตนเองได้

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจริยา ทศพร)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบ
(นางพัชรินทร์ เหมะธูลิน)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ
(นายอาทิตย์ ชัยพิริยะศักดิ์)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

[] อนุมัติ

[] ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติ

(นายวีระเชษฐ ฮาดวิเศษ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการที่ 5
โครงการพัฒนาศักยภาพทางคณิตศาสตร์

1. ชื่อกิจกรรม อัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์

ผู้รับผิดชอบหลัก นายกฤษณ์ กรณ์ดิลก

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนสามารถทำคะแนนอยู่ในค่าเฉลี่ยของรายการแข่งขัน	1. ผลการสอบแข่งขัน	1. ข้อสอบแข่งขัน

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. รับสมัครนักเรียนที่อัจฉริยภาพหรือความสามารถพิเศษหรือสนใจด้านคณิตศาสตร์ 2. จัดกิจกรรมการสอนเสริมในช่วงหลังเลิกเรียน 3. พานักเรียนไปแข่งขันตามรายการต่างๆ ที่มีจัดขึ้นอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง	ไม่ใช้งบประมาณ	พฤษภาคม 2565 - มิถุนายน 2565 มิถุนายน 2565 - กันยายน 2565 มิถุนายน 2565 - กันยายน 2565	นายกฤษณ์ กรณ์ดิลก

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.						
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

2. ชื่อกิจกรรม สัปดาห์คณิตศาสตร์

ผู้รับผิดชอบหลัก นายจรัสพันธ์ ทองขาว

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนโรงเรียนทวีธาภิเศกบางขุนเทียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์อยู่ในเกณฑ์ ดี ขึ้นไป	1. สอบถามความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์	1. รูปภาพการจัดกิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์ 2. แบบสำรวจความพึงพอใจต่อกิจกรรม 3. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ (คณะกรรมการดำเนินงาน) 2. รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าร่วม กิจกรรม 3. จัดเตรียมเอกสารวัสดุ อุปกรณ์ใช้ ในกิจกรรม 4. จัดกิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์ 5. สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565	นายจิรพันธุ์ ทองขาว

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.						
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

3. ชื่อกิจกรรม A - math & Sudoku

ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวจริยา ทศพร

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนสามารถเข้าร่วมการแข่งขัน A – math & Sudoku และได้รับเหรียญรางวัล	1. การเล่น A – math & Sudoku	1. A - math 2. Sudoku

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผนการจัดกิจกรรม 2. ดำเนินการจัดกิจกรรม 3. ประเมินผลและติดตามผล	10,000.00	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565	นางสาวจริยา ทศพร

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ชุด A – math & Sudoku	1	หน่วย	10,000.00	10,000.00	
รวม					10,000.00	

4. ชื่อกิจกรรม โครงการคณิตศาสตร์
ผู้รับผิดชอบหลัก นายปศาสตร์ ต้นทอง
การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนสามารถนำผลงานที่จัดทำออกมาแสดงสู่สาธารณะ และการประกวดแข่งขันได้	1. นักเรียนเรียนรู้วิธีทำโครงการคณิตศาสตร์	1. คู่มือการจัดทำโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผนการจัดกิจกรรม 2. ดำเนินการจัดกิจกรรม 3. ประเมินผลและติดตามผล 4. แจกเกียรติบัตรนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565	นายปศาสตร์ ต้นทอง

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.						
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

5. ชื่อกิจกรรม คลินิกคณิตศาสตร์
ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวนุชจิรา ศรีเจริญจิระ
การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนสามารถบวก ลบ คูณ ทหาร จำนวนเต็มได้ร้อยละ 80	1. นักเรียนทำแบบทดสอบได้ถูกต้อง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	1. แบบฝึกหัด 2. แบบทดสอบ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. เตรียมการ 1.1 วางแผน 1.1.1 แจงครูผู้สอนวิชาคณิตศาสตร์ให้สำรวจนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย 1.1.2 ประชุมนัดหมายการเรียนและ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม - พฤศจิกายน 2564	นางสาวนุชจิรา ศรีเจริญจิระ

รับฟังความคิดเห็นของนักเรียน 1.1.3 จัดเตรียมเอกสาร 2. ดำเนินการจัดกิจกรรม 3. ประเมินผลและติดตามผล 4. แจกเกียรติบัตรนักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรม		พุทธศักราช - สิงหาคม 2565 กันยายน 2565	
---	--	--	--

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

6. **ชื่อกิจกรรม** กิจกรรมระดับผลสัมฤทธิ์ทางคณิตศาสตร์
ผู้รับผิดชอบหลัก นายวิโรจน์ สายบุญมี
การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางคณิตศาสตร์ร้อยละ 70 ตามความต้องการของครูผู้สอน	1. ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	1. เอกสารผลการเรียน 2. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. ประชาสัมพันธ์นักเรียน 3. ดำเนินการจัดกิจกรรม 4. สรุปโครงการ	ไม่ใช้ งบประมาณ	พุทธศักราช 2564 ธันวาคม 2564 ธันวาคม 2564 - กันยายน 2565	นายวิโรจน์ สายบุญมี

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.						
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

7. **ชื่อกิจกรรม** พัฒนาสื่อการเรียนการสอนของกลุ่มสาระคณิตศาสตร์
ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวอุสุมา บัวแก้ว

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. กลุ่มสาระคณิตศาสตร์มีสื่อการเรียนการสอนครบถ้วนร้อยละ 100 ตามความต้องการของครูผู้สอน	1. สอบถามความต้องการและความพึงพอใจในการใช้สื่อการสอน	1. ทะเบียนคุมสื่อการเรียนการสอน 2. แบบสรุปรูปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ตามแผนการจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระ 3. ตรวจสอบราคาวัสดุ อุปกรณ์ 4. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ 5. ประเมินผลทักษะการทำงานของนักเรียน	130,000.00	ตุลาคม 2564 พฤศจิกายน 2564 พฤศจิกายน 2564 ธันวาคม 2564 เมษายน-กันยายน 2565	นางสาวอุสุมา บัวแก้ว

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	กระดานทศนิยม	1	อัน	1300.00	1300.00	
2	กระดานเปอร์เซ็นต์	1	อัน	1300.00	1300.00	
3	กระดานเศษส่วน	1	อัน	1300.00	1300.00	
4	ชุดกิจกรรม บวกลบ จำนวนเต็ม	1	ชุด	790.00	790.00	
5	วงกลมหนึ่งหน่วย	1	อัน	390.00	390.00	
6	ชุดรูปทรงเรขาคณิตสองมิติและสามมิติ	1	ชุด	2200.00	2200.00	
7	ชุดลูกเต๋าขนาดใหญ่ สำหรับ 1 ห้องเรียน	1	ชุด	1600.00	1600.00	
8	โปสเตอร์กลอสซี่ ระบบจำนวนเต็ม	1	แผ่น	350.00	350.00	
9	โปสเตอร์กลอสซี่ สมบัติของเลขยกกำลัง	1	แผ่น	350.00	350.00	
10	โปสเตอร์กลอสซี่ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับจำนวนจริง	1	แผ่น	350.00	350.00	

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
11	โปสเตอร์กลอสซี สมบัติของระบบจำนวนจริง	1	แผ่น	350.00	350.00	
12	โปสเตอร์กลอสซี สถิติ (ม.ปลาย) (4 แผ่น)	1	ชุด	1,400.00	1,400.00	
13	เครื่องคิดเลขวิทยาศาสตร์ คาสิโอFX-991ES Plus – 2	20	เครื่อง	1,140.00	22,800.00	
14	สื่อชุดข้อสอบ/สื่อสำหรับจัดกิจกรรมทางคณิตศาสตร์	1	หน่วย	95,520.00	95,520.00	
รวม					130,000.00	

8. ชื่อกิจกรรม ทิว PAT 1 ให้ถึงฝัน
ผู้รับผิดชอบหลัก นายอาทิตย์ ชัยพิริยะศักดิ์
การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม มีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ยอยู่ในระดับ “ดีมาก”	1. สอบถามความพึงพอใจจากนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	1. แบบประเมินความพึงพอใจ 2. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ 3. นักเรียนประเมินผลการจัดกิจกรรม 4. นำผลการประเมินมาปรับปรุงรูปแบบของการจัดกิจกรรม 4. ดำเนินการตามรูปแบบที่ปรับปรุง 5. ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม 2564 ตุลาคม 2564 พฤศจิกายน 2564 พฤศจิกายน 2564 พฤศจิกายน 2564 กุมภาพันธ์ 2564	นายอาทิตย์ ชัยพิริยะศักดิ์

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.						
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

โครงการที่ 6 - โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
		เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
6	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี					
6.1	จัดซื้อสารเคมี วัสดุ อุปกรณ์ทาง วิทยาศาสตร์ และสื่อวัตกรรมการเรียน การสอน	35,000.00				35,000.00
6.2	สัปดาห์นันทนาการวันวิทยาศาสตร์	10,000.00				10,000.00
6.3	Science day trip	15,000.00				15,000.00
6.4	ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์	-				-
6.5	ปลูกฝังจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	20,000.00				20,000.00
6.6	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์	-				-
6.7	ประกวดนวัตกรรมโครงงานทาง	-				-
	รวม	80,000.00	-	-	-	80,000.00



โรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน

โครงการที่ 6 ปีงบประมาณ 2565

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	
กลยุทธ์ที่	1. พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพระดับมาตรฐานการศึกษาชาติและมาตรฐานสากล
ข้อที่	1.1 พัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนบรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาชาติ 1.2 เสริมสร้างประสิทธิภาพการเรียนรู้ให้ตอบสนองต่อความถนัดและศักยภาพตามความต้องการของนักเรียน 1.3 เสริมสร้างนักเรียนให้มีสมรรถนะสำคัญ 5 ด้าน มีทักษะการเรียนรู้ การทำงานและผลิตรายงานอย่างสร้างสรรค์ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
ตัวชี้วัดที่	1. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีระดับคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาระดับดีขึ้นไป 3. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีคะแนนผลการทดสอบระดับชาติในระดับดีขึ้นไป 4. ร้อยละความสำเร็จของจำนวนกิจกรรมที่ตอบสนองต่อความถนัดและศักยภาพ ตามความต้องการของนักเรียนในระดับดีขึ้นไป 5. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียนของวิชาการศึกษาค้นคว้าและการสร้างองค์ความรู้ในระดับดีขึ้นไป
กลยุทธ์ที่	4. พัฒนาสื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและนักเรียนใช้ในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
ข้อที่	4.1 พัฒนาสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในโรงเรียนให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ 4.3 จัดแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน และส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ร่วมกัน
ตัวชี้วัดที่	17. ร้อยละของคะแนนความพึงพอใจในการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในโรงเรียนให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ในระดับดี 20. ร้อยละของคะแนนความพึงพอใจต่อแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน 22. ร้อยละของคะแนนความพึงพอใจต่อการเรียนรู้ภายนอก
นโยบายวาระเร่งด่วน (Quick win)	
ข้อที่	2. หลักสูตรฐานสมรรถนะ มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายโดยยึดความสามารถของผู้เรียนเป็นหลัก และพัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่ต้องการ
สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2565	
ด้านที่	2. ด้านโอกาส
ข้อที่	2.2 ดำเนินการ ให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านที่ ข้อที่	3. 3.2	คุณภาพ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรมวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ
การประกันคุณภาพการศึกษา		
มาตรฐานที่ ตัวบ่งชี้ที่ ข้อที่	1. 1.1 1.2 1.3	คุณภาพของผู้เรียน ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
มาตรฐานที่ ข้อที่	3 3.1 3.2	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ		

1. หลักการและเหตุผล

แผนการศึกษาแห่งชาติฉบับปัจจุบัน (พ.ศ.2560-2579) มีจุดมุ่งหมายในการขับเคลื่อนภายใต้วิสัยทัศน์ให้คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21 ด้วยระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะ ทักษะและสมรรถนะ ที่สอดคล้องกับบทบาทของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 และ(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2553 และยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และคุณธรรม จริยธรรม รู้รักสามัคคี และร่วมมือผนึกกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ที่สำคัญ คือ เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศลดลง

การจัดการศึกษาในอนาคตของประเทศไทยเป็นการมองภาพอนาคตที่จะเกิดขึ้นทั้งในลักษณะที่พึงประสงค์และไม่พึงประสงค์ ควบคู่กันทั้งนี้เพื่อวางแนวทางการศึกษาในอนาคตให้สอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วตามกระแสของโลกาภิวัตน์ เทคโนโลยีสารสนเทศอันมีอิทธิพลทำให้การศึกษาของประเทศไทยต้องเปลี่ยนไป โดยรวมที่ “คน” เป็นศูนย์กลางของการพัฒนา ซึ่งจะเป็นการพัฒนาที่ยั่งยืน มีคุณภาพ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และสิ่งแวดล้อม สำหรับองค์การทางการศึกษาหรือสถานศึกษาทุกแห่ง จำเป็นต้องปรับตัวให้ก้าวทันกับการเปลี่ยนแปลงในยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge based economy) และสังคมฐานความรู้ (Knowledge based society) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นหลักสูตรแกนกลาง

การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 จึงกำหนดให้สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระ การเรียนรู้วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่ มีความสมดุลทั้งด้านร่างกายความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึด มั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะ พื้นฐาน รวมทั้ง เจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดย มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตาม ศักยภาพเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนในด้านวิทยาศาสตร์
2. เพื่อสร้างบรรยากาศในการจัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์
3. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความถนัดด้านวิทยาศาสตร์ให้มีความเป็นเลิศ
4. เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์
5. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองและเรียนรู้จากประสบการณ์จริงนอกห้องเรียน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน จำนวน 1,280 คน

เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในด้านวิทยาศาสตร์สูงขึ้น ผู้เรียนมีความถนัด และความ สนใจทางวิทยาศาสตร์ ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมตรงตามศักยภาพของตนเอง

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

5. ระยะเวลาดำเนินการปฏิบัติงาน/กิจกรรม

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมภายใต้โครงการ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อสารเคมีและสื่อ นวัตกรรมการเรียนการสอน		นายสมชาติ บุญเจือ นางสาวโสภิตา ชุมพลชัย
ขั้นตอนการดำเนินงาน		
1.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2564	
1.2 สำรวจจำนวนวัสดุอุปกรณ์และสื่อ นวัตกรรมการเรียนการสอนที่ต้องใช้ใน ทุกรายวิชา	ธันวาคม 2564	
1.3 จัดซื้อ-วัสดุอุปกรณ์ตามจำนวนสำรวจ		
1.4 เบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ตามจำนวนที่	มกราคม 2565	

จัดซื้อและนำไปใช้ในการเรียนการสอน ทุกรายวิชา 1.5 สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ถึงกุมภาพันธ์ 2565 กันยายน 2565	
กิจกรรมที่ 2 สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 3.2 วางแผนการปฏิบัติงาน 3.3 ดำเนินกิจกรรม 3.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	พฤษภาคม 2565 กรกฎาคม 2565 สิงหาคม 2565 กันยายน 2565	นายวีรพล ธรรมรักษ์ นายนิรันดร์ แก้วนันทะ
กิจกรรมที่ 3 science day trip ขั้นตอนการดำเนินงาน 4.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 4.2 วางแผนการปฏิบัติงาน 4.3 ดำเนินกิจกรรม 4.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	เมษายน 2565 พฤษภาคม 2565 มิถุนายน 2565 ถึง สิงหาคม 2565 กันยายน 2565	นายศุภณัฐ กาหยี นายภานุพงษ์ สุภาวอ
กิจกรรมที่ 4 ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิทยาศาสตร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 5.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 5.2 ดำเนินงานจัดกิจกรรม 5.3 สรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นภาคเรียน	ธันวาคม 2564 มกราคม 2565 ถึงสิงหาคม 2565 กันยายน 2565	นางสาวจุฑารัตน์ หนองนา นายภานุพงษ์ สุภาวอ
กิจกรรมที่ 5 ค่ายบูรณาการการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ปลูกจิตสำนึกใน การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ขั้นตอนการดำเนินงาน 6.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 6.2 วางแผนการปฏิบัติงาน 6.3 ดำเนินกิจกรรม 6.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	พฤษภาคม 2565 มิถุนายน 2565 ถึง สิงหาคม 2565 กันยายน 2565	นางสาวโสภิตา ชุมพลชัย นายวีรพล ธรรมรักษ์
กิจกรรมที่ 6 ส่งเสริมความเป็นเลิศทาง วิทยาศาสตร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 6.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 6.2 วางแผนการปฏิบัติงาน 6.3 ดำเนินกิจกรรม 6.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ธันวาคม 2564 มกราคม 2565 ถึงสิงหาคม 2565 กันยายน 2565	นายนิรันดร์ แก้วนันทะ นายวีรพล ธรรมรักษ์

กิจกรรมที่ 7 ประกวดนวัตกรรมโครงงาน วิทยาศาสตร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน		นายอนันต์ ชันระแพทย์ นายสมชาติ บุญเจือ
6.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ธันวาคม 2564	
6.2 วางแผนการปฏิบัติงาน	มกราคม 2565	
6.3 ดำเนินกิจกรรม	ถึงสิงหาคม 2565	
6.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	กันยายน 2565	

7. งบประมาณดำเนินการ

รายการ	แหล่งงบประมาณ				รวม	หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	รายได้สถาน ศึกษา	เงินอื่นๆ		
1. งบบุคลากร	2,400.00				2,400.00	
2. งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ)	77,600.00				77,600.00	
3. งบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดิน และก่อสร้าง)						
4. งบอื่นๆ						
รวม	80,000.00				80,000.00	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมยก ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิทยาศาสตร์ร้อยละ 60 มีระดับ คุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษาระดับดีขึ้น	1. รายงานสารสนเทศผลการ เรียนวิชาวิทยาศาสตร์	1. รายงานสารสนเทศผลการ เรียนวิชาวิทยาศาสตร์
2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ร้อยละ 80 มีคะแนนความพึงพอใจใน ระดับดี	2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทำ แบบสอบถาม	2. แบบสอบถาม
3. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม science day trip ร้อยละ 80 มีคะแนนความพึงพอใจในระดับ ดี	3.1 สังเกตผู้เข้าร่วมกิจกรรม 3.2 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทำ แบบสอบถาม	3.1 แบบสังเกต 3.2 แบบสอบถาม
4. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมยก ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	4. รายงานสารสนเทศผลการ เรียนวิชาวิทยาศาสตร์	4. รายงานสารสนเทศผลการ เรียนวิชาวิทยาศาสตร์

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติ

(นายวีระเชษฐ ฮาดวิเศษ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการที่ 6
โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1. ชื่อกิจกรรม จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อนวัตกรรมการเรียนการสอน
ผู้รับผิดชอบหลัก นายสมชาติ บุญเจือ, นางสาวโสภิตา ชุมพลชัย
การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อนวัตกรรมการเรียน การสอนครบถ้วนร้อยละ 100 ตามความต้องการของครูผู้สอน 2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมยก ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิทยาศาสตร์ร้อยละ 60 มีระดับ คุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษาระดับดีขึ้น	1.สอบถามความต้องการและ ความพึงพอใจในการใช้วัสดุ อุปกรณ์ สื่อนวัตกรรมการเรียน การสอน 2.รายงานสารสนเทศผลการ เรียนวิชาวิทยาศาสตร์	1.ทะเบียนคุมสื่อการเรียน การสอน 2.แบบสรุปโครงการ 3.รายงานสารสนเทศผลการ เรียนวิชาวิทยาศาสตร์

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. สำรวจจำนวนวัสดุอุปกรณ์และสื่อ นวัตกรรมการเรียนการสอนที่ต้องใช้ในทุก รายวิชา 3. จัดซื้อ-วัสดุอุปกรณ์ตามจำนวนสำรวจ 4. เบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ตามจำนวนที่จัดซื้อ และนำไปใช้ในการเรียนการสอนทุกรายวิชา 5. สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	35,000.00	พฤศจิกายน 2564 ธันวาคม 2564 มกราคม 2565 กุมภาพันธ์ 2565 กันยายน 2565	นายสมชาติ บุญเจือ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	ชุดสารเคมีประเภทกรด เบส เกลือโลหะและอุปกรณ์ทางเคมี เครื่องแก้ว เช่น หลอดทดลอง ขวดผสมสาร โลหะทดลอง เช่น แผ่นสังกะสี แผ่นทองแดง	6	ชุด	800.00	4,800.00	เป็นชุด กิจกรรม
2	ตระกร้าใส่สารเคมี	30	ใบ	99.00	2,970.00	

3	กล่องเก็บอุปกรณ์	6	ใบ	499.00	2,994.00	
4	หุ่นจำลองโครงกระดูกและเส้นเลือด เส้นประสาท	1	ชุด	3,400.00	3,586.00	
5	แบบจำลองทรงกลมท้องฟ้า	1	ชุด	680.00	680.00	
6	แบบจำลองระบบสุริยะ	1	ชุด	680.00	680.00	
7	แผนที่ดาว G5123	1	ชุด	140.00	140.00	
8	ชุดอุปกรณ์ทางฟิสิกส์ เช่น ถาดคลื่น ชุดโมเมนตัม ชุดแม่เหล็ก	6	ชุด	1,500.00	9,000.00	เป็นชุดกิจกรรม
9	ชุดอุปกรณ์ทางชีววิทยา เช่น สไลด์ coverglass สีย้อมสไลด์	6	ชุด	1,000.00	6,000.00	เป็นชุดกิจกรรม
10	บอร์ดประชาสัมพันธ์กิจกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	4	ชุด	1,000.00	4,000.00	
11	แผ่นโมเดลโลก	1	แผ่น	150.00	150.00	
รวม					35,000.00	

2. **ชื่อกิจกรรม** สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ผู้รับผิดชอบหลัก นายวีรพล ธรรมรักษ์, นายนิรันดร์ แก้วนันทะ
การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ร้อยละ 80 มีคะแนนความพึงพอใจในระดับดี	3.1 สังเกตผู้เข้าร่วมกิจกรรม 3.2 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทำแบบสอบถาม	3.1 แบบสังเกต 3.2 แบบสอบถาม 3.3. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. วางแผนการปฏิบัติงาน 3. ดำเนินกิจกรรม 4. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	10,000.00	พฤษภาคม 256 กรกฎาคม 2565 สิงหาคม 2565 กันยายน 2565	นายวีรพล ธรรมรักษ์ นายนิรันดร์ แก้วนันทะ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	หลอดกาแพยว	40	ท่อ	10.00	400.00	
2	หนังสือ	2	ท่อ	100.00	100.00	
3	จัดทำป้ายไวนิลชื่องาน สัปดาห์วิทยาศาสตร์	1	แผ่น	4,800.00	4,500.00	
4	กิจกรรม โยนไข่	4	แผง	125.00	500.00	

5	เครื่องยิงจรวดขวดน้ำ	2	ชุด	2,000.00	4,000.00	
6	สายไฟ	1	ชุด	500.00	500.00	
รวม					10,000.00	

3. ชื่อกิจกรรม science day trip
ผู้รับผิดชอบหลัก นายศุภณัฐ กาหิย, นายภานุพงษ์ สุภาวอ
การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม science day trip ร้อยละ 80 มีคะแนนความพึงพอใจในระดับดี	1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทำแบบสอบถาม	1. แบบสอบถาม 2. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. วางแผนการปฏิบัติงาน 3. ดำเนินกิจกรรม 4. สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	10,000.00	เมษายน 2565 พฤษภาคม 2565 มิถุนายน 2565 ถึงสิงหาคม 2565 กันยายน 2565	นายศุภณัฐ กาหิย นายภานุพงษ์ สุภาวอ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	เอกสารประกอบ	100	คน	50.00	5,000.00	
2	ค่าชมนิทรรศการ	100	คน	50.00	5,000.00	
รวม					10,000.00	

4. ชื่อกิจกรรม ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์
ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวจุฑารัตน์ หนองนา, นายภานุพงษ์ สุภาวอ
การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์ร้อยละ 60 มีคะแนนผลการทดสอบระดับชาติในระดับดีขึ้นไป	1. รายงานสารสนเทศผลการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์	1. รายงานสารสนเทศผลการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ธันวาคม 2564	นางสาวจุฑารัตน์ หนองนา นายภานุพงษ์ สุภาว
2. ดำเนินงานจัดกิจกรรม		มกราคม 2565 - สิงหาคม 2565	
3. สรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นภาคเรียน		กันยายน 2565	

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.						
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

5. **ชื่อกิจกรรม** ค่ายบูรณาการการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ปลูกจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
ผู้รับผิดชอบหลัก นายวีรพล ธรรมรักษ์, นางสาวโสภิตา ชุมพลชัย
การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ค่ายบูรณาการการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ปลูกจิตสำนึกใน การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ร้อยละ 80 มีคะแนนความพึงพอใจใน ระดับดี	1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทำ แบบสอบถาม	1. แบบสอบถาม 2.แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	20,000.00	พฤษภาคม 2565	นางสาวโสภิตา ชุม พลชัย
2. วางแผนการปฏิบัติงาน		พฤษภาคม 2565	
3. ดำเนินกิจกรรม		มิถุนายน 2565	
4. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน		กรกฎาคม 2565	

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าอาหาร	50	คน	80.00	4,000.00	
2	ตะแกรงตักขยะ	10	อัน	100.00	1,000.00	
3	ป้ายอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	20	อัน	300.00	6,000.00	
4	ต้นไม้ประดับ	100	ต้น	40.00	4,000.00	

5.	ค่าวิทยากร	2	คน	1,200.00	2,400.00	
6	ค่าไว้นิลกิจกรรม	1	แผ่น	2,600.00	2,600.00	
รวม					20,000.00	

6. ชื่อกิจกรรม ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์
ผู้รับผิดชอบหลัก นายนิรันดร์ แก้วนันทะ, นายวีรพล ธรรมรักษ์
การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์ ร้อยละ 80 มีคะแนนความพึงพอใจในระดับดี	1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทำแบบสอบถาม	1. แบบสอบถาม 2.แบบสรุปกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. วางแผนการปฏิบัติงาน 3. ดำเนินกิจกรรม 4. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ธันวาคม 2564 พฤษภาคม 2565 สิงหาคม 2565 กันยายน 2565	นายนิรันดร์ แก้วนันทะ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.						
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

7. ชื่อกิจกรรม ประกวดนวัตกรรมโครงงานวิทยาศาสตร์
ผู้รับผิดชอบหลัก นายอนันต์ ชันระแพทย์, นายสมชาติ บุญเจือ
การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1.นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ประกวดนวัตกรรมโครงงานวิทยาศาสตร์ ร้อยละ 80 มีคะแนนความพึงพอใจในระดับดี	1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทำแบบสอบถาม	1. แบบสอบถาม 2.แบบสรุปกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ธันวาคม 2564	นายอนันต์ ชันธะแพทย์
2. วางแผนการปฏิบัติงาน		มกราคม 2565	
3. ดำเนินกิจกรรม		สิงหาคม 2565	
4. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน		กันยายน 2565	

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.						
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

โครงการที่ 7 - โครงการพัฒนางานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
		เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
7	โครงการพัฒนางานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้					
7.1	พัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตภายในโรงเรียน เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน				700,000.00	700,000.00
7.2	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์	10,000.00				10,000.00
7.3	พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน	10,000.00				10,000.00
7.4	จัดซื้อสื่อประกอบการเรียนการสอนวิชา คอมพิวเตอร์	30,000.00				30,000.00
7.5	โปรแกรมสำนักงานสู่มืออาชีพ	-				-
7.6	Infographic อย่างมืออาชีพ	-				-
7.7	Coding อย่างมืออาชีพ	-				-
7.8	กราฟิกดีไซน์เนอร์	-				-
	รวม	50,000.00	-	-	700,000.00	750,000.00



โรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน

โครงการที่ 7 ปีงบประมาณ 2565

ชื่อโครงการ

การพัฒนางานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ

โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา

กลยุทธ์ที่

4. พัฒนาสื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและนักเรียนใช้ในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

ข้อที่

4.2 ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่

1. ร้อยละของจำนวนครูที่นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

2. ร้อยละของคะแนนความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนด้วยระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยในระดับดี

กลยุทธ์ที่

5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีส่วนร่วม โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

ข้อที่

5.2 พัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการนิเทศ กำกับ ติดตามที่มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่

25. ร้อยละของคะแนนความพึงพอใจในการใช้เครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการนิเทศ กำกับ ติดตามในระดับดี

26. ร้อยละของจำนวนการใช้เครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการนิเทศ กำกับ ติดตาม

นโยบายวาระเร่งด่วน (Quick win)

ข้อที่

3. ฐานข้อมูล Big Data มุ่งพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบและไม่ซ้ำซ้อน เพื่อให้ได้ข้อมูลภาพรวมการศึกษาของประเทศที่มีความครบถ้วนสมบูรณ์ ถูกต้องเป็นปัจจุบัน และสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริง

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2565

ด้านที่

2. ด้านโอกาส

ข้อที่

2.2 ดำเนินการ ให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน วางรากฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพตรงตามศักยภาพและความถนัดของตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษสู่ความเป็นเลิศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ด้านที่

4. ด้านประสิทธิภาพ

ข้อที่ 4.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน มีนวัตกรรมเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนบนฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัย และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

การประกันคุณภาพการศึกษา

มาตรฐานที่ 1. คุณภาพผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
2. กระบวนการบริหารและการจัดการ
2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ กลุ่มงานคอมพิวเตอร์

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีบทบาทสำคัญต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก และจะเติบโตมากขึ้นเรื่อย ๆ ตามวิวัฒนาการทางเทคโนโลยีในอนาคตเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้การจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นโดยครอบคลุมวิธีการเรียนรู้หลากหลายรูปแบบ อาทิ การเรียนรู้บนคอมพิวเตอร์ (Computer Based Learning) การเรียนรู้บนเว็บ (Web-Based Learning) และห้องเรียนเสมือนจริง (Virtual Classrooms) เป็นต้น โดยผู้เรียนสามารถเรียนรู้ผ่านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศได้ทุกประเภท เช่น อินเทอร์เน็ต (Internet) อินทราเน็ต (Intranet) เอ็กซ์ทราเน็ต (Extranet) ผู้เรียนสามารถศึกษาค้นคว้า และเข้าถึงข้อมูลด้วยกระบวนการทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว รวมถึงการติดต่อสื่อสารกันได้ทั่วทุกมุมโลก ทั้งยังช่วยในการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน ทำให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ตลอดเวลา อีกทั้งเพิ่มโอกาสในการเรียนรู้ของผู้เรียนนอกห้องเรียนได้ และระบบการเรียนรู้กับเทคโนโลยีสารสนเทศจะสามารถช่วยให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะไปได้รวดเร็วกว่าการเรียนในห้องเพียงอย่างเดียว

เพื่อตอบสนองต่อกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์สถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา ที่ส่งเสริมให้ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนได้มีทักษะในการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอน และพัฒนาทักษะในการเรียนรู้ของผู้เรียน งานคอมพิวเตอร์โรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน จึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้ ขึ้นเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องใช้ในการพัฒนาต่อ ยอดความรู้ที่ได้รับและสามารถประยุกต์ใช้ให้เกิดประสิทธิผลต่อตนเองและส่วนรวมต่อไป

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ผู้เรียนในรายวิชาที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างปลอดภัยทั้งต่อตนเองและผู้อื่น
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปประยุกต์ใช้ในการประกอบสัมมาอาชีพที่สุจริตได้อย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน จำนวน 1,150 คน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ในรายวิชาที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่สูงขึ้น

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีทักษะและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างปลอดภัยทั้งต่อตนเองและผู้อื่น
2. นักเรียนสามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปประยุกต์ใช้ในการประกอบสัมมาอาชีพที่สุจริตได้อย่างมีความสุข

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

5. ระยะเวลาดำเนินการปฏิบัติงาน/กิจกรรม

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมภายใต้โครงการ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตภายในโรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 สำรวจความต้องการ 1.2 ประชุมวางแผน 1.3 ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง 1.4 ดำเนินการตรวจรับ 1.5 สรุปและรายงานผล	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายจรัส พงเจริญ
กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 สำรวจวัสดุอุปกรณ์ที่เสีย 2.2 ประชุมวางแผน 2.3 ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทดแทน 2.4 ดำเนินการตรวจรับ 2.5 ปรับเปลี่ยนวัสดุอุปกรณ์ 2.6 สรุปและรายงานผล	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวนงนุช บัญจือ
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 ตรวจสอบวันหมดอายุโดเมน 3.2 ประชุมวางแผน	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวละมัย สิ้นเพียง

3.3 ดำเนินการต่ออายุโดเมน 3.4 ดำเนินการพัฒนาเว็บไซต์ 3.5 สรุปและรายงานผล		
กิจกรรมที่ 4 จัดซื้อสื่อประกอบการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 4.1 สำรองสื่อประกอบการเรียนที่จำเป็น 4.2 ประชุมวางแผน 4.3 ดำเนินการจัดซื้อสื่อประกอบการเรียน 4.4 ดำเนินการตรวจรับ 4.5 สรุปและรายงานผล	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายวันเฉลิม ไชยพงษ์
กิจกรรมที่ 5 โปรแกรมสำนักงานสู่มืออาชีพ ขั้นตอนการดำเนินงาน 5.1 ประชุมวางแผน 5.2 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้กับนักเรียน 5.3 รับสมัครนักเรียนที่สนใจ 5.4 ดำเนินตามแผนที่ได้กำหนดไว้ 5.5 ประเมินผลการดำเนินงาน 5.6 รายงานผลการดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางธัญชนก พงเจริญ
กิจกรรมที่ 6 Infographic อย่างมืออาชีพ ขั้นตอนการดำเนินงาน 6.1 ประชุมวางแผน 6.2 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้กับนักเรียน 6.3 รับสมัครนักเรียนที่สนใจ 6.4 ดำเนินตามแผนที่ได้กำหนดไว้ 6.5 ประเมินผลการดำเนินงาน 6.6 รายงานผลการดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวงนุชย์ บุญจือ
กิจกรรมที่ 7 Coding อย่างมืออาชีพ ขั้นตอนการดำเนินงาน 7.1 ประชุมวางแผน 7.2 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้กับนักเรียน 7.3 รับสมัครนักเรียนที่สนใจ 7.4 ดำเนินตามแผนที่ได้กำหนดไว้ 7.5 ประเมินผลการดำเนินงาน 7.6 รายงานผลการดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายวันเฉลิม ไชยพงษ์
กิจกรรมที่ 8 กราฟิกดีไซน์เนอร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 8.1 ประชุมวางแผน	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวละมัย สิ้นเพียง

8.2 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้กับนักเรียน		
8.3 รับสมัครนักเรียนที่สนใจ		
8.4 ดำเนินตามแผนที่ได้กำหนดไว้		
8.5 ประเมินผลการดำเนินงาน		
8.6 รายงานผลการดำเนินงาน		

7. งบประมาณดำเนินการ

รายการ	แหล่งงบประมาณ				รวม	หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	รายได้ สถานศึกษา	เงินอื่นๆ		
1. งบบุคลากร						
2. งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ)	50,000.00			700,000.00	750,000.00	
3. งบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดิน และ ก่อสร้าง)						
4. งบอื่น ๆ						
รวม	50,000.00			700,000.00	750,000.00	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนใน รายวิชาที่ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ มีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนที่สูงขึ้น	1. สังเกต 2. ทดสอบเปรียบเทียบ ผลสัมฤทธิ์	1. แบบสังเกต 2. แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์
2. ร้อยละ 80 ของนักเรียน สามารถนำเทคโนโลยี สารสนเทศไปประยุกต์ใช้ในการ	1. สังเกต	1. แบบสังเกต 2. แบบสรุปรูปโครงการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนในรายวิชาที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
2. นักเรียนสามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปประยุกต์ใช้ในการประกอบสัมมาอาชีพที่สุจริตได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายจรัส พงเจริญ)
ตำแหน่ง หัวหน้างานคอมพิวเตอร์

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบ
(นางพัชรินทร์ เหมะจุลิน)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ
(นายอาทิตย์ ชัยพิริยะศักดิ์)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

[] อนุมัติ

[] ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติ
(นายวีระเชษฐ ฮาดวิเศษ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมภายใต้โครงการที่ 7
โครงการพัฒนางานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้

1. ชื่อกิจกรรม พัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตภายในโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบหลัก นายจรัส พงเจริญ

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนร้อยละ 100 ได้ใช้เครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ครอบคลุมทั่วถึง 2. นักเรียนร้อยละ 100 มีความพึงพอใจในการใช้อินเทอร์เน็ต	1. ประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บริการ	1. แบบประเมินความพึงพอใจ 2. แบบสรุปกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.1 สำรวจความต้องการ 1.2 ประชุมวางแผน 1.3 ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง 1.4 ดำเนินการตรวจรับ 1.5 สรุปและรายงานผล	700,000.00	1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565	นายจรัส พงเจริญ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	เช่าสัญญาณ Lead line internet	12	เดือน	30,000.00	360,000.00	
2.	ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับสัญญาณอินเทอร์เน็ต (AccssPoint)	16	ตัว	10,000.00	160,000.00	
3.	ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับสัญญาณอินเทอร์เน็ต (Core Switch Gbps)+ตู้ Rack	4	ตัว	25,000.00	100,000.00	
4.	สายสัญญาณและค่าติดตั้ง	1	ชุด	80,000.00	80,000.00	
รวม					700,000.00	

2. **ชื่อกิจกรรม** จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ (ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2)
ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวนงนุชย์ บุญจื้อ

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. คอมพิวเตอร์พร้อมใช้งาน ตลอดเวลา	1. สังเกต	1. แบบสังเกต 2. แบบสรุปกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2.1 สำรวจวัสดุอุปกรณ์ที่เสีย 2.2 ประชุมวางแผน 2.3 ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทดแทน 2.4 ดำเนินการตรวจรับ 2.5 ปรับเปลี่ยนวัสดุอุปกรณ์ 2.6 สรุปและรายงานผล	10,000.00	1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565	นางสาวนงนุชย์ บุญจื้อ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	วัสดุ อุปกรณ์ (เสีย)	1	ปี	10,000.00	10,000.00	
รวม					10,000.00	

3. **ชื่อกิจกรรม** พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน
ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวละมัย สิ้นเพียง

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนร้อยละ 100 มีสื่อ ประกอบการเรียนที่จำเป็นและ ทันสมัย	1. สำรวจ 2. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบสำรวจความจำเป็น 2. แบบประเมินความพึงพอใจ 3. แบบสรุปกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.1 ตรวจสอบวันหมดอายุโดเมน 3.2 ประชุมวางแผน 3.3 ดำเนินการต่ออายุโดเมน 3.4 ดำเนินการพัฒนาเว็บไซต์ 3.5 สรุปและรายงานผล	10,000.00	1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565	นางสาวละมัย สิ้นเพียง

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	ค่าเช่าโดเมน	1	ปี	5,000.00	5,000.00	
2.	ค่าโฮสติ้งเว็บไซต์	1	ปี	5,000.00	5,000.00	
รวม					10,000.00	

4. ชื่อกิจกรรม จัดซื้อสื่อประกอบการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์
ผู้รับผิดชอบหลัก นายวันเฉลิม ไชยพงษ์

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
มีสื่อประกอบการเรียนการสอนที่เพียงพอและทันสมัย	1. ตรวจสอบความจำเป็น 2. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบสังเกต 2. แบบประเมินความพึงพอใจ 2. แบบสรุปกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.1 ตรวจสอบสื่อประกอบการเรียนที่จำเป็น	30,000.00	1 ตุลาคม 2564	นายวันเฉลิม ไชยพงษ์
4.2 ประชุมวางแผน		-	
4.3 ดำเนินการจัดซื้อสื่อประกอบการเรียน		30 กันยายน	
4.4 ดำเนินการตรวจรับ		2565	
4.5 สรุปและรายงานผล			

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	ตรวจสอบความจำเป็น	1	ปี	30,000.00	30,000.00	
รวม					30,000.00	

5. ชื่อกิจกรรม โปรแกรมสำนักงานสู่มืออาชีพ (นอกเวลาเรียน)
ผู้รับผิดชอบหลัก นางธัญชนก พงเจริญ

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนมีความสนใจจำนวน 30 คน 2. นักเรียนมีความพอใจร้อยละ 80	1. ตรวจสอบความสนใจ 2. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบสอบถามความสนใจ 2. แบบประเมินความพึงพอใจ 2. แบบสรุปกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
5.1 ประชุมวางแผน	ไม่ใช้ งบประมาณ	1 ตุลาคม 2564	นางธัญชนก พงเจริญ
5.2 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้กับนักเรียน		-	
5.3 รับสมัครนักเรียนที่สนใจ		30 กันยายน	
5.4 ดำเนินตามแผนที่ได้กำหนดไว้		2565	
5.5 ประเมินผลการดำเนินงาน			
5.6 รายงานผลการดำเนินงาน			

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.						
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

6. ชื่อกิจกรรม Infographic อย่างมืออาชีพ (นอกเวลาเรียน)
 ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวนงนุชย์ บุญจือ
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนมีความสนใจจำนวน 30 คน	1. สสำรวจความสนใจ	1. แบบบสำรวจความสนใจ
2. นักเรียนมีความพอใจร้อยละ 80	2. ประเมินความพึงพอใจ	2. แบบประเมินความพึงพอใจ 2. แบบสรุปกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
6.1 ประชุมวางแผน	ไม่ใช้ งบประมาณ	1 ตุลาคม 2564	นางสาวนงนุชย์ บุญจือ
6.2 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้กับนักเรียน		-	
6.3 รับสมัครนักเรียนที่สนใจ		30 กันยายน	
6.4 ดำเนินตามแผนที่ได้กำหนดไว้		2565	
6.5 ประเมินผลการดำเนินงาน			
6.6 รายงานผลการดำเนินงาน			

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.						
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

7. **ชื่อกิจกรรม** Coding อย่างมืออาชีพ (นอกเวลาเรียน)
ผู้รับผิดชอบหลัก นายวันเฉลิม ไชยพงษ์

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนมีความสนใจจำนวน 30 คน 2. นักเรียนมีความพอใจร้อยละ 80	1. สสำรวจความสนใจ 2. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบสำรวจความสนใจ 2. แบบประเมินความพึงพอใจ 2. แบบสรุปกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.1 ประชุมวางแผน 7.2 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้กับนักเรียน 7.3 รับสมัครนักเรียนที่สนใจ 7.4 ดำเนินตามแผนที่ได้กำหนดไว้ 7.5 ประเมินผลการดำเนินงาน 7.6 รายงานผลการดำเนินงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565	นายวันเฉลิม ไชยพงษ์

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.						
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

8. **ชื่อกิจกรรม** กราฟิกดีไซน์เนอร์ (นอกเวลาเรียน)
ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวละมัย สิ้นเพียง

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนมีความสนใจจำนวน 30 คน 2. นักเรียนมีความพอใจร้อยละ 80	1. สสำรวจความสนใจ 2. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบสำรวจความสนใจ 2. แบบประเมินความพึงพอใจ 2. แบบสรุปกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
8.1 ประชุมวางแผน 8.2 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้กับนักเรียน 8.3 รับสมัครนักเรียนที่สนใจ 8.4 ดำเนินตามแผนที่ได้กำหนดไว้	ไม่ใช้ งบประมาณ	1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565	นางสาวละมัย สิ้นเพียง

8.5 ประเมินผลการดำเนินงาน			
8.6 รายงานผลการดำเนินงาน			

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.						
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

โครงการที่ 8 - โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
		เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
8	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม					
8.1	พัฒนาสื่อเพื่อการจัดการเรียนรู้สังคมศึกษา	15,850.00				15,850.00
8.2	ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสังคมศึกษา ในระดับชั้น ม.3 และ ม.6	-				-
8.3	อบรมและจัดสอบธรรมศึกษา ปี การศึกษา 2564	-			4,000.00	4,000.00
8.4	หล่อเทียน แห่เทียนเข้าพรรษา	9,500.00				9,500.00
8.5	กฎหมายและระบบการปกครองโลก	4,500.00				4,500.00
	รวม	29,850.00	-	-	4,000.00	33,850.00



โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

โครงการที่ 8 ปีงบประมาณ 2565

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	
กลยุทธ์ที่	1. พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพระดับมาตรฐานการศึกษาชาติและมาตรฐานสากล
ข้อที่	1.1 พัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนบรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาชาติ
ตัวชี้วัดที่	3. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีคะแนนผลการทดสอบระดับชาติในระดับดีขึ้นไป
กลยุทธ์ที่	4. พัฒนาสื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและนักเรียนใช้ในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
ข้อที่	4.1 พัฒนาสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในโรงเรียนให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ 4.2 ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้
ตัวชี้วัดที่	17. ร้อยละของคะแนนความพึงพอใจในการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในโรงเรียนให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ในระดับดี 18. ร้อยละของจำนวนครูที่นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน 19. ร้อยละของคะแนนความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนด้วยระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยในระดับดี
นโยบายวาระเร่งด่วน (Quick win)	
ข้อที่	2. หลักฐานมาตรฐานสมรรถนะ มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายโดยยึดความสามารถของผู้เรียนเป็นหลัก และพัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่ต้องการ
สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2565	
ด้านที่	3. ด้านคุณภาพ
ข้อที่	3.1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครอง ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
การประกันคุณภาพการศึกษา	
มาตรฐานที่	1. คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่

- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะและประสบการณ์ในการเรียนและการทำงาน เพื่อให้เป็นนักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข สามารถนำความรู้ที่ได้ไปเรียนต่อและประกอบอาชีพที่ดีต่อไป โดยมีครูเป็นผู้อบรมสั่งสอนชี้แนะแนวทางในการเรียนการสอน แต่ปัจจุบันพบว่ายังมีนักเรียนบางส่วนยังไม่เห็นความสำคัญและไม่ให้ความร่วมมือในด้านคุณธรรมจริยธรรมเท่าที่ควร นักเรียนขาดความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม การศึกษาที่มีคุณภาพจะต้องพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรม วัฒนธรรมในการดำเนินชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

การจัดการเรียนการสอนในยุคปัจจุบันจะเป็นการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางของการเรียนรู้ และในการจัดการเรียนการสอน จะต้องให้นักเรียนได้รับข้อมูลจาก สื่อประกอบการสอน มีรูปภาพประกอบ เพื่ออธิบาย ชี้แนะ กระตุ้น ได้รับความสนใจของนักเรียน ให้นักเรียนรับรู้หลายๆ ทาง ในการจัดการเรียนการสอนจึงต้องมีการพัฒนา ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาสื่อการจัดการเรียนการสอนเพื่อการพัฒนา รูปแบบการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามนโยบายของโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน ในการสร้างคุณธรรม จริยธรรมที่ดีให้กับนักเรียน ผ่านทางกิจกรรมที่ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้นักเรียนมีความสมบูรณ์ พร้อมทั้งร่างกาย จิตใจสติปัญญาและความรู้ เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีสติใช้การดำเนินชีวิตรวมถึงการพัฒนาผู้เรียนผ่านกิจกรรมต่างๆ เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนแสวงหาความรู้ได้ ทุกเวลาทุกสถานที่ จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาเพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพกายและจิตที่ดี ส่งผลให้เรียนรู้ได้อย่างมีความสุข นอกจากจะจัดกิจกรรมเพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างเท่าเทียมกันแล้ว นักเรียนที่มีความสามารถและทักษะโดดเด่นเฉพาะด้านจะต้องได้รับการส่งเสริมด้วย การประกวดแข่งขัน ทักษะต่างๆ เป็นกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเฉพาะด้านได้แสดงความสามารถของตนเองอย่างเต็มศักยภาพ

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อปลูกฝังพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณภาพชีวิตของนักเรียนโดยใช้แนวทางพุทธศาสนา
2. เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญประเพณีทางพุทธศาสนา
3. เพื่อสืบสานประเพณีทางพุทธศาสนาอันดีงามของชาวไทย
4. เพื่อจัดซื้อ จัดทำ ปรับปรุงหรือพัฒนาสื่อการจัดการเรียนการสอนสังคมศึกษา
5. เพื่อจัดกิจกรรมหรือนำพานักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ที่ได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านทักษะทางวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
6. เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาความรู้ทักษะทางด้านวิชาการอย่างเต็มตามศักยภาพ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน จำนวน 1,280 คนเข้าร่วมกิจกรรม
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน จำนวน 63 คน มีส่วนร่วมในกิจกรรม

เชิงคุณภาพ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรม
2. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ดี
3. นักเรียนได้ตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญประเพณีทางพุทธศาสนา
4. ครู นักเรียน ได้ใช้สื่อเทคโนโลยีประกอบการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพทันสมัย
5. นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานของหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

5. ระยะเวลาดำเนินการปฏิบัติงาน/กิจกรรม

1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมภายใต้โครงการ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสื่อเพื่อการจัดการเรียนรู้สังคมศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมเตรียมงาน 1.2 ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก 1.3 ดำเนินการจัดกิจกรรม	ปีงบประมาณ 2565	นายปัญญาณวิษณุ ธีระธัชชะสกุล
กิจกรรมที่ 2 ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสังคมศึกษา ในระดับชั้น ม.3 และ ม.6 ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมเตรียมงาน 2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม 2.3 ดำเนินการจัดกิจกรรม	ภาคเรียนที่ 2/64 และ 1/65	นายปัญญาณวิษณุ ธีระธัชชะสกุล

กิจกรรมที่ 3 อบรมและจัดสอบธรรมศึกษา ปีการศึกษา 2564 ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมเตรียมงาน 2.2 ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก 2.3 ดำเนินการจัดกิจกรรม	เดือนธันวาคม 2564	นางสาวกันยรัตน์ ฤกษ์อุดม
กิจกรรมที่ 4 หล่อเทียน แห่เทียนเข้าพรรษา ขั้นตอนการดำเนินงาน 4.1 ประชุมกลุ่มสาระฯ เพื่อวางแผน 4.2 ดำเนินการเตรียมงาน 4.3 ตักบาตรเพื่อให้นักเรียนร่วมทำบุญ 4.4 เชิญชวนชุมชนวงแหวน สะแกงามร่วมทำบุญ 4.5 ร่วมถวายเทียนจำนำพรรษา 4.6 ประเมินผลการดำเนินการและจัดทำเล่มรายงาน	เดือนกรกฎาคม 2565	นายณรงค์ศักดิ์ พงษ์ภา
กิจกรรมที่ 5 กฎหมายและระบบการปกครองโลก ขั้นตอนการดำเนินงาน 5.1 ประชุมวางแผนดำเนินงานจัดกิจกรรม 5.2 จัดกิจกรรม ประกาศมอบรางวัล 5.3 ประเมินผลการดำเนินการและจัดทำเล่มรายงาน	เดือนสิงหาคม 2565	นายปัญญาณวิษณุ ธีระธัชชะสกุล

7. งบประมาณดำเนินการ

รายการ	แหล่งงบประมาณ				รวม	หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	รายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ		
1. งบบุคลากร						
2. งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน ใช้น้อย และวัสดุ)	29,850.00			4,000.00	33,850.00	
3. งบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดิน และก่อสร้าง)						
4. งบอื่น ๆ						
รวม	33,850.00			4,000.00	33,850.00	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ปฏิบัติกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ร้อยละ 100	1. ปฏิบัติกิจกรรมตามปฏิทินการดำเนินงาน	1. ปฏิทินการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการโครงการ
2. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมในโครงการ ร้อยละ 90	2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทำแบบประเมินความพึงพอใจ	2. แบบประเมินความพึงพอใจของการเข้าร่วมกิจกรรม
3. จำนวนสื่อเทคโนโลยีที่จัดซื้อจัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซม ร้อยละ 75 อยู่ในระดับ ดี	1. พัสตुकุ่มสาระการเรียนรู้ฯ ตรวจสอบ เช็คสภาพสื่อ	1. แบบประเมินสภาพสื่อ
4. ครู ได้ใช้สื่อเทคโนโลยีประกอบการเรียนการสอน ร้อยละ 80 ของครูใช้สื่อในการจัดการเรียนการสอน	2. บันทึกการเยี่ยม – คั่นสื่อประกอบการสอน	2. แบบบันทึกการเยี่ยม – คั่นสื่อประกอบการสอน
5. นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินจากคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ร้อยละ 100	3. ประเมินจากเกณฑ์การวัดและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	3. เกณฑ์การวัดและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
6. นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขัน ได้รับรางวัล ร้อยละ 80 ในรายการประเภทต่าง ๆ	3. นักเรียนได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมการแข่งขัน	3. รางวัลจากรายการแข่งขัน
7. นักเรียน ระดับม. 3 และ ม.6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาสังคมศึกษาฯ เพิ่มขึ้น โดย นักเรียน ม.3 ผ่านเกณฑ์การทดสอบโดยข้อสอบกลางของโรงเรียน ร้อยละ 60 และนักเรียน ม.6 มีผลคะแนน Onet สูงขึ้นร้อยละ 50	1. ทดสอบด้านความรู้ในรายวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ระดับ ม.3 2. ทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน ระดับชั้น ม.6	1. แบบทดสอบสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ระดับม.3 โดยครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ 2. การทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (Onet) ม.6

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับการปลูกฝัง พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณภาพชีวิตตามแนวทางพุทธศาสนา
2. นักเรียนได้ตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญประเพณีทางพุทธศาสนาและเป็นส่วนหนึ่งในการสืบสานวัฒนธรรมอันดีงาม
3. ครูใช้สื่อที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ เพื่อจัดการเรียนการสอน
4. นักเรียนได้รับประโยชน์จากการใช้สื่อการเรียนการสอน
5. นักเรียนในโรงเรียนได้ร่วมกันแสดงออก ซึ่งความสามารถในด้านทักษะทางวิชาการ
6. นักเรียนได้แสดงออกถึงความเป็นเลิศทั้งกิจกรรมทักษะทางวิชาการสังคมศึกษา

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(.....)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบ
(นางพัชรินทร์ เหมะธูลิน)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ
(นายอาทิตย์ ชัยพิริยะศักดิ์)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติ
(นายวีระเชษฐ์ ฮาดวิเศษ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการที่ 8

โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

1. ชื่อกิจกรรม พัฒนาสื่อเพื่อพัฒนาทักษะและยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสังคมศึกษา
ผู้รับผิดชอบหลัก นายปัญญาณวิษณุ อีระธัชชะสกุล

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมมีห้องเรียนที่มีคุณภาพพร้อมสื่อการเรียนที่พร้อมใช้	1.สอบถามความต้องการและความพึงพอใจในการใช้สื่อการสอน	1.ทะเบียนคุมสื่อการเรียนการสอน 2. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมเตรียมงาน 2. ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก 3. ดำเนินการจัดกิจกรรม	15,850.00	เดือนตุลาคม 64 - 30 กันยายน 2565	นายปัญญาณวิษณุ อีระธัชชะสกุล

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	จัดจ้างทำโฟมบอร์ด Timeline ประวัติศาสตร์	1	ชุด	5,000.00	5,000.00	ห้องศูนย์ ปวศ.
2.	นาฬิกาสำหรับเรียนรู้ Time Zone	7	เรือน	350.00	2,450.00	
3.	ถ่านชาร์ตอัลคาไลน์ AA	4	แพ็ค	500.00	2,000.00	
4.	จัดจ้างทำไวเนล แผ่นที่ ประเทศไทยและแผนที่ทวีป	10*2	ตาราง เมตร	200.00	5,000.00	
5.	กระดานไม้อัดรองวาดรูป 30x40cm	35	แผ่น	40.00	1,400.00	
6.	ดินน้ำมัน(คละสี)	50	ชิ้น	20.00	1,000.00	
รวม					15,850.00	

2. ชื่อกิจกรรม ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสังคมศึกษาในระดับ ม.3 และ ม.6
 ผู้รับผิดชอบหลัก นายปัญญาณวิชัย อีระธัชชะสกุล
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน มีผลการสอบ O-net เพิ่มขึ้นจากเฉลี่ย ร้อยละ 10	1. เปรียบเทียบคะแนนสอบ	1. ผลการสอบ 3. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมเตรียมงาน 2. ดำเนินการจัดกิจกรรมนิเทศการสอนครู 3. ประชุม PLC เพื่อหาแนวทางในการยกผลสัมฤทธิ์ผู้เรียน 4. สรุปผลการดำเนินงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ภาคเรียนที่ 2/64 และภาคเรียนที่ 1/65	นายปัญญาณวิชัย อีระธัชชะสกุล และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม (ไม่ใช้งบประมาณ)

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.						
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

3. ชื่อกิจกรรม อบรมและจัดสอบธรรมศึกษา ปีการศึกษา 2564
 ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวกันยารัตน์ ฤกษ์อุดม
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เข้าร่วมการสอบธรรมศึกษาร้อยละ 100	1. ผู้เรียนมีผลการสอบร้อยละ 100	1. รูปภาพการจัดสอบ 2. ผลการสอบ 3. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมเตรียมงาน 2. ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก 3. ดำเนินการจัดกิจกรรม	4,000.00 (เงินอื่น ๆ)	เดือนธันวาคม 2564	นางสาวกันยารัตน์ ฤกษ์อุดม

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	จัดอบรม				1,000.00	
2.	จัดสอบธรรมศึกษา				3,000.00	
รวม					4,000.00	

4. ชื่อกิจกรรม หล่อเทียน แท้เทียนเข้าพรรษา

ผู้รับผิดชอบหลัก นายณรงค์ศักดิ์ พงษ์ภา

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน เข้าร่วมการการสอบธรรมศึกษาร้อยละ 100	1. แบบประเมินความพึงพอใจ	1. รูปภาพการจัดสอบ 2. ผลการประเมินความพึงพอใจ 3. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมกลุ่มสาระฯ เพื่อวางแผน 2. ดำเนินการเตรียมงาน 3. ตักบาตรเพื่อให้นักเรียนร่วมทำบุญ 4. เชิญชวนชุมชนวงแหวน สะแกงามร่วมทำบุญ 5. ร่วมถวายเทียนจำนำพรรษา 6. ประเมินผลการดำเนินการและจัดทำเล่มรายงาน	9,500.00	12 – 16 กรกฎาคม 2565	นายณรงค์ศักดิ์ พงษ์ภา

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	ค่าต้นเทียนพรรษา	5	ต้น	1,500.00	7,500.00	
2.	อุปกรณ์จัดแต่งต้นเทียน	5	ชุด	400.00	2000.00	
รวม					9,500.00	

5. ชื่อกิจกรรม กฎหมายและรอบการปกครองโลก

ผู้รับผิดชอบหลัก นายปัญญาณวิษณุ อีระชัยชะสกุล

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน เข้าร่วมการการสอบธรรมศึกษาร้อยละ 100	1. แบบประเมินความพึงพอใจ	1. รูปภาพการจัดสอบ 2. ผลการประเมินความพึงพอใจ 3. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผนดำเนินงานจัดกิจกรรม 2. จัดกิจกรรม ประกาศมอบรางวัล 3. ประเมินผลการดำเนินการและจัดทำ เล่มรายงาน	4,500.00	เดือนสิงหาคม 2565	นายปัญญาณวิษณุ ธีระธัชชะสกุล

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	จัดจ้างทำโฟมบอร์ดความรู้	1	ชุด	2,500.00	2,500.00	เผยแพร่ ข้อมูลความรู้
2.	ซื้อของขวัญ	50	ชิ้น	2,000.00	2,000.00	
รวม					4,500.00	

โครงการที่ 9 - โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางภาษาต่างประเทศ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
		เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
9	โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางภาษาต่างประเทศ					
9.1	English on Air on Friday	-				-
9.2	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	20,000.00				20,000.00
9.3	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	20,000.00				20,000.00
9.4	春节快乐 ตรุษจีนทวิธา	15,000.00				15,000.00
9.5	天天学汉语 เรียนจีนให้ได้เงิน	-				-
9.6	สานฝันวันคริสต์มาส	10,000.00				10,000.00
9.7	พัฒนาสื่อและส่งเสริมความสามารถทาง ภาษาต่างประเทศ	-				-
9.8	คลังคำศัพท์	-				-
	รวม	65,000.00	-	-	-	65,000.00



โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

โครงการที่ 9 ปีการศึกษา 2565

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางภาษาต่างประเทศ
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	
กลยุทธ์ที่	1. พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพระดับมาตรฐานการศึกษาชาติและมาตรฐานสากล
ข้อที่	1.1 พัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนบรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาชาติ
ตัวชี้วัดที่	1 ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีระดับคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาระดับดีขึ้นไป
	2. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นโยบายวาระเร่งด่วน (Quick win)

ข้อที่	2. หลักสูตรฐานสมรรถนะมุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายโดยยึดความสามารถของผู้เรียนเป็นหลัก และพัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่ต้องการ
--------	---

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2565 สพฐ.

ด้านที่	2. ด้านโอกาส
ข้อที่	2.2 ดำเนินการ ให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน วางรากฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพตรงตามศักยภาพและความถนัดของตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษสู่ความเป็นเลิศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
ด้านที่	3 ด้านคุณภาพ
ข้อที่	3.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรมวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ

การประกันคุณภาพการศึกษา

มาตรฐานที่	1. คุณภาพของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่	1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่	1. มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
	2. มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
	4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มาตรฐานที่	3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ที่	3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
	3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

1. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษามีหน้าที่สำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความพร้อมทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และศีลธรรม ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่กำหนดให้สถานศึกษาต้องจัดการศึกษาให้เป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข (มาตรา 6) ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 สำหรับการดำเนินงานจัดการศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายนั้น สถานศึกษาต้องจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน สังคม ประเทศชาติ โดยยึดนโยบาย และกลยุทธ์ของหน่วยงานต้นสังกัดเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานและนำเอาระบบการประกันคุณภาพการศึกษามา นอกจากนี้พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ซึ่งกำหนดให้สถานศึกษาต้องจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยให้ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง (มาตรา 48) โดยโรงเรียนได้นำวงจรคุณภาพของเดมมิง อันประกอบด้วย การวางแผน (Plan) การปฏิบัติตามแผน (Do) การตรวจสอบหรือประเมินผลการปฏิบัติงาน (Check) และการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา (Action) นำมาใช้ในการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและเตรียมการรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกด้วย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะเจตคติและวัฒนธรรมการใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสาร การแสวงหาความรู้ และการประกอบอาชีพ ในปีงบประมาณ 2564 ได้จัดทำโครงการประกอบด้วยกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและสอดคล้องกับภารกิจกลุ่มสาระการเรียนรู้

ในการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา พบว่า ผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาต่างประเทศอยู่ระดับต่ำกว่าเกณฑ์ และจากผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน รอบที่ 3 พบว่า ตัวชี้วัดที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร อยู่ในระดับปรับปรุง และมีจุดที่ควรพัฒนา คือ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาต่างประเทศระดับคุณภาพต้องปรับปรุง ดังนั้นโรงเรียนจึงได้จัดโครงการส่งเสริมความสามารถทางภาษาต่างประเทศขึ้นเพื่อแก้ไขและพัฒนา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาต่างประเทศผ่านเกณฑ์
2. เพื่อให้นักเรียนมีผลคะแนนทดสอบระดับชาติวิชาภาษาต่างประเทศสูงขึ้น
3. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนของโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน จำนวน 1,280 คน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาต่างประเทศผ่านตามเกณฑ์
2. นักเรียนมีผลคะแนนทดสอบระดับชาติวิชาภาษาต่างประเทศระดับดี
3. นักเรียนมีทักษะทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

5. ระยะเวลาดำเนินการปฏิบัติงาน/กิจกรรม

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมภายใต้โครงการ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 English on Air on Friday ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. กำหนดปัญหาที่เกิดขึ้น จากการสังเกตในการจัดการเรียนการสอน 2. กำหนดวัตถุประสงค์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย 3. รวบรวมข้อมูล เนื้อหา เพื่อใช้จัดกิจกรรม 4. ดำเนินการตามกิจกรรม ในวัน เวลา ที่กำหนด 5. วิเคราะห์ผลการดำเนินกิจกรรม 6. สรุปผล และอภิปราย	พ.ย. 64 - ก.ย. 65	นางสาวสุดาตวง แก้วสวัสดิ์
กิจกรรมที่ 2 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมชี้แจงและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม 3. ดำเนินการกิจกรรม 4. สรุป ประเมินผล 5. รายงานผล	พ.ย. 64 - มี.ค. 65	นายณัฐภูมิพันธ์ สุวรรณรงค์ นางสาวพารินทิพยนิภา ธีรดิษฐ์กุล
กิจกรรมที่ 3 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมชี้แจงและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม 3. ดำเนินการกิจกรรม 4. สรุป ประเมินผล 5. รายงานผล	พ.ย. 64 - มี.ค. 65	นายจินต์ตรีัย พรตด้วง นายครูจิรันธนิน สีตางาม

<p>กิจกรรมที่ 4 春节快乐 ตรุษจีนทวิธา</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ครูชี้แจงวัตถุประสงค์ของกิจกรรม 2. จัดการแข่งขันทักษะภาษาจีน คือ การแข่งขันคัดลายมือภาษาจีน เขียนตามคำบอกจีน เขียนพู่กันจีน และออกแบบซองอั่งเปา 3. จัดหาพิธีกร(นักเรียน) ดำเนินกิจกรรมในวันตรุษจีน และประกาศรางวัลชนะเลิศในการแข่งขันทักษะภาษาจีน พร้อมมอบเกียรติบัตร 4. การแสดงโชว์ตรุษจีน 5. กิจกรรมตอบปัญหาภาษาจีน มอบรางวัล (แบ่งตอบเป็นม.ต้น ม.ปลาย) 6. นักเรียนทุกคนร่วมกิจกรรม 	<p>28 มกราคม 2565</p>	<p>นางสาววิภา ลาภุมมา นางสาววัชรินทร์ จันคำ</p>
<p>กิจกรรมที่ 5 天天学汉语 เรียนจีนให้ได้เงิน</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ครูชี้แจงวัตถุประสงค์ของกิจกรรม 2. พิธีกร (นักเรียน ม. ปลาย) นำเสนอคำศัพท์ วลี ประโยคหรือบทความภาษาจีนในชีวิตประจำวัน บนเวที 3. นักเรียนทุกคนร่วมกิจกรรม 	<p>พ.ย. 64 - ก.ย. 65</p>	<p>นางสาววิภา ลาภุมมา นางสาววัชรินทร์ จันคำ</p>
<p>กิจกรรมที่ 6 สานฝันวันคริสต์มาส</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศเพื่อจัดทำโครงการ 2. ประสานงาน ติดต่อสถานที่ 3. จัดทำเอกสารประกอบกิจกรรมและตกแต่งเวที 4. ดำเนินการจัดกิจกรรมแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ 5. สอบถามความคิดเห็นหลังจัดกิจกรรม 6. เบิกจ่ายเงินตามโครงการ 7. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน 	<p>24 ธันวาคม 64</p>	<p>นางสาวพารินทิพย์นิภา อีริดิษฐ์กุล</p>
<p>กิจกรรมที่ 7 คลังคำศัพท์</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดปัญหาที่เกิดขึ้น จากการสังเกตในการจัดการเรียนการสอน 	<p>พ.ย. 64 - ก.ย. 65</p>	<p>นายจันท์ตรีัย พรตด้วง</p>

2. กำหนดวัตถุประสงค์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย 3. รวบรวมข้อมูล เนื้อหา เพื่อใช้จัดกิจกรรม 4. ดำเนินการตามกิจกรรม ในวัน เวลา ที่กำหนด (ทุกเย็น) 5. วิเคราะห์ผลการดำเนินกิจกรรม 6. สรุปผล และอภิปราย		
--	--	--

7. งบประมาณดำเนินการ

รายการ	แหล่งงบประมาณ				รวม	หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	รายได้ สถานศึกษา	เงิน อื่นๆ		
1. งบบุคลากร						
2. งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ)	65,000.00				65,000.00	
3. งบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดิน และก่อสร้าง)						
4. งบอื่นๆ						
รวม	65,000.00				65,000.00	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 60 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาภาษาต่างประเทศผ่านตามเกณฑ์	1. การประเมินผลจากสภาพจริง	1. แบบประเมินผลตามสภาพจริง
2. ร้อยละของนักเรียนที่มีผลคะแนนทดสอบระดับชาติวิชาภาษาต่างประเทศระดับดี	2. การจัดอันดับ	2. แบบแบบจัดอันดับ
3. นักเรียนร้อยละ 70 มีทักษะทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ	3. การสังเกต	3. แบบสังเกต

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้ใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารในชีวิตประจำวัน
2. นักเรียนได้ฝึกใช้ทักษะภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวมุกฉลินทร์ แสงสุวอ)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบ
(นางพัชรินทร์ เหมะธูลิน)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ
(นายอาทิตย์ ชัยพิริยศักดิ์)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติ
(นายวีระเชษฐ์ ฮาดวิเศษ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการที่ 9

โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางภาษาต่างประเทศ

1. ชื่อกิจกรรม English on Air on Friday

ผู้รับผิดชอบหลัก ครูสุดาตวง แก้วสวัสดิ์

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียนร้อยละ 80 เข้าร่วมจัดการนำเสนอคำศัพท์ วลี ประโยคหรือบทความ ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน บนเวที	1. แบบสำรวจความพึงพอใจ กิจกรรม English on Air on Friday	1. นักเรียนนำเสนอคำศัพท์ วลี ประโยคหรือบทความ ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 2. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. กำหนดปัญหาที่เกิดขึ้น จากการสังเกต ในการจัดการเรียนการสอน 2. กำหนดวัตถุประสงค์ เพื่อให้บรรลุ เป้าหมาย 3. รวบรวมข้อมูล เนื้อหา เพื่อใช้จัด กิจกรรม 4. ดำเนินการตามกิจกรรม ในวัน เวลา ที่ กำหนด 5. วิเคราะห์ผลการดำเนินกิจกรรม 6. สรุปผล และอภิปราย	ไม่ใช้ งบประมาณ	พ.ย. 64 - ก.ย. 65	นางสาวสุดาตวง แก้วสวัสดิ์

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.						
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

2. ชื่อกิจกรรม ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

ผู้รับผิดชอบหลัก นายณัฐภูมิินทร์ สุวรรณรงค์, นางสาวฟารินทิพยนิภา อีร์ดิษชะกุล

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอน ปลายโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุน เทียน ร้อยละ 100 เข้าร่วมการ อบรมติวและยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทาง การเรียนภาษาอังกฤษ	1. แบบสำรวจผลสัมฤทธิ์ ทาง การเรียนภาษาอังกฤษ ชั้น มัธยมศึกษาตอนปลาย	1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษา ตอนปลายเพิ่มขึ้น 2. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมชี้แจงและแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการกิจกรรม 3. ดำเนินการกิจกรรม 4. สรุป ประเมินผล 5. รายงานผล	20,000.00	พ.ย. 64 - มี.ค. 2565	นายณัฐภูมิินทร์ สุวรรณรงค์ นางสาวพารินทิพย์นิภา ธีรดิษฐ์กุล

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	ค่าจ้างเหมาวิทยากร	1	คอร์ส	20,000.00	20,000.00	
รวม					20,000.00	

3. **ชื่อกิจกรรม** ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
ผู้รับผิดชอบหลัก นายจินต์ตรัย พรตด้วง, นายจิรันธินิน สีดางาม
การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษา ตอนต้นโรงเรียนทวีธาภิเศก บาง ขุนเทียน เข้าร่วมการอบรมตัว และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนภาษาอังกฤษ	1. แบบสำรวจผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนภาษาอังกฤษ ชั้น มัธยมศึกษาตอนต้น	1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษา ตอนต้นเพิ่มขึ้น 2. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมชี้แจงและแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการกิจกรรม 3. ดำเนินการกิจกรรม 4. สรุป ประเมินผล 5. รายงานผล	20,000.00	พ.ย. 64 - มี.ค. 65	นายจินต์ตรัย พรตด้วง นายจิรันธินิน สีดางาม

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	ค่าจ้างเหมาวิทยากร	1	คอร์ส	20,000	20,000	
รวม					20,000	

4. ชื่อกิจกรรม **春节快乐** ตรุษจีนทวิธา

ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาววิภา ลาภุมมา, นางสาววัชรินทร์ จันคำ

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนโรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน ร้อยละ 80 เข้า ร่วมจัดการแข่งขันทักษะ ภาษาจีน คือ การแข่งขันคัด ลายมือภาษาจีน เขียนตามคำ บอกรจีน เขียนพู่กันจีน และ ออกแบบซองอั่งเปา กิจกรรม ตอบปัญหาภาษาจีน	1. แบบสำรวจความพึงพอใจ กิจกรรมตรุษจีนทวิธา	1. ชิ้นงานนักเรียนและเกียรติ บัตร 2. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ครูชี้แจงวัตถุประสงค์ของกิจกรรม 2. จัดการแข่งขันทักษะภาษาจีน คือ การ แข่งขันคัดลายมือภาษาจีน เขียนตามคำบอกร จีน เขียนพู่กันจีน และออกแบบซองอั่งเปา 3. จัดหาพิธีกร(นักเรียน) ดำเนินกิจกรรม ในวันตรุษจีน และประกาศรางวัลชนะเลิศ ในการแข่งขันทักษะภาษาจีน พร้อมมอบ เกียรติบัตร 4. การแสดงโชว์ตรุษจีน 5. กิจกรรมตอบปัญหาภาษาจีน มอบ รางวัล (แบ่งตอบเป็นม.ต้น ม.ปลาย) 6. นักเรียนทุกคนร่วมกิจกรรม 7. สรุป ประเมินผล 8. รายงานผล	15,000.00	28 มกราคม 2565	นางสาววิภา ลาภุมมา นางสาววัชรินทร์ จันคำ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	สีทาหน้าจั่ว	1	กล่อง	300.00	300.00	
2.	พู่กันจีนขนาดกลาง	20	ด้าม	30.00	600.00	
3.	พู่กันจีนขนาดเล็ก	20	ด้าม	25.00	500.00	
4.	สมุดคัดตัวอักษรจีน	460	เล่ม	15.00	6,900.00	
5.	ผ้าเขียนน้ำพู่กันจีน	10	แผ่น	30.00	300.00	
6.	กระดาษคัดตัวอักษรพู่กันจีน	10	ห่อ	100.00	1,000.00	
7.	กระดาษวาดภาพจีน	2	ห่อ	350.00	700.00	

8.	กระตาศาจีน สีขาวล้วน	44	ท่อ	25.00	1,100.00	
9.	หมึกจีน	10	ขวด	60.00	600.00	
10.	หัวแปะยืมหญิงและชาย	2	หัว	1,500.00	3,000.00	
รวม					15,000.00	

5. ชื่อกิจกรรม **天天学汉语** เรียนจีนให้ได้จีน

ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาววิภา ลาภุมมา, นางสาววัชรินทร์ จันคำ

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียนร้อยละ 70 เข้าร่วม จัดการนำเสนอคำศัพท์ วลี ประโยคหรือบทความภาษาจีน ในชีวิตประจำวัน บนเวที	1. แบบสำรวจความพึงพอใจ กิจกรรมเรียนจีนให้ได้จีน	1. นักเรียนนำเสนอคำศัพท์ วลี ประโยคหรือบทความภาษาจีน ในชีวิตประจำวัน 2. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ครูชี้แจงวัตถุประสงค์ของกิจกรรม 2. พิธีกร (นักเรียน ม. ปลาย) นำเสนอ คำศัพท์ วลี ประโยคหรือบทความ ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน บนเวที 3. นักเรียนทุกคนร่วมกิจกรรม 4. สรุป ประเมินผล 5. รายงานผล	ไม่ใช้ งบประมาณ	พ.ย. 64 - ก.ย. 2565	นางสาววิภา ลาภุมมา นางสาววัชรินทร์ จันคำ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.						
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

6. ชื่อกิจกรรม **สานฝันวันคริสต์มาส**

ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวพารินทิพย์นิภา อีร์ดิษฐะกุล

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน ร้อยละ 80 เข้าร่วมจัดการกิจกรรมวัน คริสต์มาส 2. นักเรียนได้รับรางวัลในการ แข่งขันทักษะทางภาษาอังกฤษ	1. แบบสำรวจความพึงพอใจ กิจกรรมสานฝันวันคริสต์มาส	1. ชิ้นงานนักเรียนและเกียรติ บัตร 2. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศเพื่อจัดทำโครงการ 2. ประสานงาน ติดต่อสถานที่ 3. จัดทำเอกสารประกอบกิจกรรมและ ตกแต่งเวที 4. ดำเนินการจัดกิจกรรมแข่งขันทักษะ ภาษาอังกฤษ 5. สอบถามความคิดเห็นหลังจัดกิจกรรม 6. เบิกจ่ายเงินตามโครงการ 7. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	10,000.00	24 ธันวาคม 64	นางสาวพารินทิพย์นิภา ธีรดิษฐ์ระกุล

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	ต้นคริสต์มาสเล็ก	2	ต้น	1,250.00	2,500.00	
2.	ป้ายไวเนล	1	แผ่น	1,500.00	1,500.00	
3.	สแตนด์	4	แผ่น	1,500.00	6,000.00	
รวม					10,000.00	

7. **ชื่อกิจกรรม** คลังคำศัพท์
ผู้รับผิดชอบหลัก นายจันทน์ตรีย์ พรตด้วง
การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน เข้าร่วมจัดการ กิจกรรมคลังคำศัพท์ 2. นักเรียนโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียนท่องคำศัพท์ทุกเย็น	1. แบบบันทึกการท่องคำศัพท์ ของนักเรียน	1. สมุดบันทึกคลังคำศัพท์ 2. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. กำหนดปัญหาที่เกิดขึ้น จากการสังเกต ในการจัดการเรียนการสอน 2. กำหนดวัตถุประสงค์ เพื่อให้บรรลุ เป้าหมาย 3. รวบรวมข้อมูล เนื้อหา เพื่อใช้จัด กิจกรรม 4. ดำเนินการตามกิจกรรม ในวัน เวลา ที่ กำหนด (ทุกเย็น)	ไม่ใช้ งบประมาณ	พ.ย. 64 - ก.ย. 2565	นายจันทน์ตรีย์ พรตด้วง

5. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานกิจกรรม			
6. สรุปผล และอภิปราย			

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.						
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

โครงการที่ 10 - โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางศิลปะ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
		เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
10	โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางศิลปะ					
10.1	พัฒนาสื่อและส่งเสริมความสามารถด้าน การแสดงและนาฏศิลป์	26,450.00				26,450.00
10.2	พัฒนาสื่อและส่งเสริมความสามารถด้าน ทัศนศิลป์	22,370.00				22,370.00
10.3	พัฒนาสื่อและส่งเสริมความสามารถด้าน ดนตรีไทย	58,000.00				58,000.00
10.4	พัฒนาสื่อและส่งเสริมความสามารถทาง ดนตรีสากล	120,000.00				120,000.00
10.5	ส่งเสริมความสามารถของนักเรียน ทางด้าน การแสดงออก ศิลปะ ดนตรีและ	-				-
10.6	พัฒนาศักยภาพทางด้านดนตรีและ นาฏศิลป์	38,400.00				38,400.00
	รวม	265,220.00	-	-	-	265,220.00



โรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน

โครงการที่ 10 ปีงบประมาณ 2565

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางศิลปะ
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	
กลยุทธ์ที่	2. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ บนพื้นฐานของ ความไทย และเป็นพลโลกตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในระบบ การศึกษาอย่างเข้มข้น
ข้อที่	2.3 พัฒนานักเรียนให้มีความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ มีสุนทรียภาพและ ศักยภาพด้าน ศิลปะ ดนตรี กีฬาและมีทักษะชีวิตปลอดจากอบายมุขและสิ่ง เสพติด
ตัวชี้วัดที่	2.4 พัฒนานักเรียนให้มีจิตสำนึกในความเป็นไทย และมีศักยภาพเป็นพลโลก 9. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่ศักยภาพทางด้านศิลปะ ดนตรี กีฬาในระดับดี ขึ้นไป 10. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีทักษะชีวิต และปลอดจากอบายมุขและสิ่งเสพ ติด 11. ร้อยละของจำนวนผลงานทางการศึกษาค้นคว้าของนักเรียนที่เกี่ยวข้องกับ การจัดกระทำด้านสิ่งแวดล้อม วิถีชีวิต ศิลปวัฒนธรรม
นโยบายวาระเร่งด่วน (Quick win)	
ข้อที่	4. พัฒนาทักษะทางอาชีพ ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่เน้นพัฒนาทักษะอาชีพ ของผู้เรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างอาชีพและรายได้ที่เหมาะสม และ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2565	
ด้านที่	2. ด้านโอกาส
ข้อที่	2.2 ดำเนินการ ให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน วางรากฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถ วิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพตรงตามศักยภาพและ ความถนัดของตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถ พิเศษสู่ความเป็นเลิศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
ด้านที่	3. ด้านคุณภาพ

- ข้อที่ 3.1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครอง ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

การประกันคุณภาพการศึกษา

- | | |
|--------------|---|
| มาตรฐานที่ | 1. คุณภาพของผู้เรียน |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 1.1 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ |
| มาตรฐานที่ | 3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ |
- หน่วยงานผู้รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ศิลปะเป็นการมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถทางด้านทักษะ ซึ่งกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและมีความสุขในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ส่งเสริมให้ผู้เรียนเข้าใจเนื้อหาทั้งทางด้านศิลปะ ดนตรีและนาฏศิลป์ การจัดกิจกรรมที่หลากหลายเพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดและทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปฏิบัติได้จริงในชีวิตประจำวัน การให้ความสำคัญทางคุณค่าของภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทยและสากล คุณค่าทางทัศนศิลป์ คุณค่าทางด้านดนตรีและนาฏศิลป์เพื่อการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมของไทย นอกจากนี้ผู้เรียนสามารถปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีความสุขมีความภาคภูมิใจในผลงานของตนเองและมีการตัดสินใจ มีรับผิดชอบต่อตนเอง สังคมอย่างมีประสิทธิภาพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะจึงได้จัดให้มีโครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพสู่มาตรฐานสากลและให้ผู้เรียนได้พัฒนาศักยภาพในการแสดงจากการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีประสิทธิภาพและศักยภาพตามความต้องการของสังคมและประเทศชาติสืบไป

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะให้สูงขึ้น
2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพ ทักษะ และความสามารถด้านศิลปะ
3. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการทำงาน รักการเรียนรู้ คิดวิเคราะห์ และแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาศิลปะ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
2. นักเรียนร้อยละ 90 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนศิลปะสูงขึ้น

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีลักษณะเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ และตระหนักถึงความสำคัญการนำศิลปะไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนวิจิตรวิเทศ บางขุนเทียน

5. ระยะเวลาดำเนินการปฏิบัติงาน/กิจกรรม

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมภายใต้โครงการ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสื่อและส่งเสริม ความสามารถด้านการแสดงและนาฏศิลป์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมคณะทำงาน 1.2 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 1.3 ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง 1.4 สรุปและรายงานผลโครงการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวพรทิพย์ภา สิงห์วงศ์วัฒน์
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาสื่อและส่งเสริม ความสามารถด้านทัศนศิลป์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมคณะทำงาน 2.2 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 2.3 ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง 2.4 สรุปและรายงานผลโครงการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายรังสรรค์ เกิดบุญมี
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาสื่อและส่งเสริม ความสามารถด้านดนตรีไทย ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 ประชุมคณะทำงาน 3.2 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3.3 ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง 3.4 สรุปและรายงานผลโครงการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายศิริรัตน์ บันลือพงศ์พันธุ์
กิจกรรมที่ 4 พัฒนาสื่อและส่งเสริม ความสามารถทางดนตรีสากล ขั้นตอนการดำเนินงาน 4.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 4.2 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 4.3 บรรจุลงแผนปฏิบัติการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายวุฒิชัย ชัยชูต

4.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม		
4.5 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน		
กิจกรรมที่ 5 ค่ายพัฒนาศักยภาพทางด้านดนตรีและนาฏศิลป์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 5.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 5.2 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 5.3 บรรจุลงแผนปฏิบัติการ 5.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 5.5 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายวุฒิชัย ชัยชูต
กิจกรรมที่ 6 ส่งเสริมความสามารถของนักเรียนทางการแสดงออก ศิลปะดนตรีและวัฒนธรรม ขั้นตอนการดำเนินงาน 6.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 6.2 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 6.3 บรรจุลงแผนปฏิบัติการ 6.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 6.5 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวพรทิพย์ภา สิงห์วงศ์วัฒน์

7. งบประมาณดำเนินการ

รายการ	แหล่งงบประมาณ				รวม	หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	รายได้ สถานศึกษา	เงินอื่นๆ		
1. งบบุคลากร						
2. งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ)	87,220.00				87,220.00	
3. งบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดิน และก่อสร้าง)	178,000.00				178,000.00	
4. งบอื่น ๆ						
รวม	265,220.00				265,220.00	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนศิลปะสูงขึ้น	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบทดสอบ/การปฏิบัติ
2. นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการแสดงผลงาน	ผลงานของนักเรียน/กิจกรรมต่าง ๆ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะให้สูงขึ้น
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพ ทักษะ และความสามารถด้านศิลปะ
3. นักเรียนมีทักษะในการทำงาน รักการเรียนรู้ คิดวิเคราะห์ และแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเองและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาศิลปะ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายศิริรัตน์ บันลือพงศ์พันธุ์)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบ
(นางพัชรินทร์ เหมะธูลิน)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ
(นายอาทิตย์ ชัยพิริยะศักดิ์)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

[] อนุมัติ

[] ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติ
(นายวีระเชษฐ ฮาดวิเศษ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการที่ 10
โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางศิลปะ

1. **ชื่อกิจกรรม** พัฒนาสื่อและส่งเสริมความสามารถด้านการแสดงและนาฏศิลป์
ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวพรทิพย์ภา สิงห์วงศ์วัฒนะ
การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีสื่อการเรียนการสอนครบถ้วนร้อยละ 100 ตามความต้องการของครูผู้สอน 2. ผู้เรียนมีทักษะด้านการแสดงและนาฏศิลป์ดีขึ้น สามารถแสดงในงานสำคัญต่างๆของโรงเรียน งานชุมชน และออกไปแข่งขันภายนอกอย่างน้อยภาคเรียนละ 1-2 ครั้ง	1. สอบถามความต้องการและความพึงพอใจในการใช้สื่อการเรียนการสอน 2. ส่งผู้เรียนร่วมแสดงในงานสำคัญต่างๆของโรงเรียน งานชุมชน เข้าแข่งขันทักษะภายนอก	1. ทะเบียนคุมสื่อการเรียนการสอน 2. แบบสรุปโครงการ 3.รางวัล/เกียรติบัตรจากการแข่งขันภายนอก

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะทำงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง 4. สรุปและรายงานผลโครงการ	26,450.00	กันยายน 64 ตุลาคม 64 ธ.ค. 64- มี.ค. 65 เมษายน 65	นางสาวพรทิพย์ภา สิงห์วงศ์วัฒนะ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	ลูกปัดมุกสีขาว 5 มิล	2	ถุง	300.00	600.00	
2.	ลูกปัดมุกสีขาว 8 มิล	2	ถุง	300.00	600.00	
3.	เอ็นยี่ดร้อยลูกปัด	2	ม้วน	50.00	100.00	
4.	ผ้าพิมพ์ลายไทย	12	ผืน	350.00	4,200.00	
5.	ผ้าซีฟอง	36	เมตร	75.00	2,700.00	
6.	ผ้าคอตต้อน TC ลายดอก	36	เมตร	75.00	2,700.00	
7.	ผ้าชีนพิมพ์ลาย	10	ผืน	200.00	2,000.00	
8.	ผ้าปาเต๊ะ	12	ผืน	200.00	2,400.00	
9.	ผ้าต่วน	36	เมตร	50.00	1,800.00	
10.	ผ้าลูกไม้	36	เมตร	50.00	1,800.00	
11.	เครื่องประดับชุดไทย	12	ชุด	300.00	3,600.00	
12.	พานขันดอก	10	พาน	250.00	2,500.00	
13.	เพชรคริสตัล	2	ถุง	300.00	600.00	

14.	ริบบิ้นลูกไม้	2	ม้วน	300.00	600.00	
15.	ดอกพุดปลอม	1	ถุง	250.00	250.00	
รวม					26,450.00	

2. **ชื่อกิจกรรม** พัฒนาสื่อและส่งเสริมความสามารถด้านทัศนศิลป์

ผู้รับผิดชอบหลัก นายรังสรรค์ เกิดบุญมี

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีสื่อการเรียนการสอนครบถ้วนร้อยละ 100 ตามความต้องการของครูผู้สอน 2. ผู้เรียนมีทักษะความสามารถด้านทัศนศิลป์ดีขึ้น สามารถแสดงในงานสำคัญต่าง ๆ ของโรงเรียนงานชุมชน และออกไปแข่งขันภายนอกอย่างน้อยภาคเรียนละ 1-2 ครั้ง	1. สอบถามความต้องการและความพึงพอใจในการใช้สื่อการเรียนการสอน 2. ส่งผู้เรียนร่วมแสดงในงานสำคัญต่างๆของโรงเรียน งานชุมชน เข้าแข่งขันทักษะภายนอก	1. ทะเบียนคุมสื่อการเรียนการสอน 2. แบบสรุปโครงการ 3.รางวัล/เกียรติบัตรจากการแข่งขันภายนอก

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะทำงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง 4. สรุปและรายงานผลโครงการ	22,370.00	กันยายน 64 ตุลาคม 64 ธ.ค. 64- มี.ค. 65 เมษายน 65	นายรังสรรค์ เกิดบุญมี และครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	หุ่นรูปทรงเรขาคณิต(ใหญ่)	2	ชุด	1,800.00	3,600.00	
2.	ฟูกันสีน้ำ Seikai หัวกลมขนขาว no.0	2	ด้าม	35.00	70.00	
3.	ฟูกันสีน้ำSeikai หัวกลมขนขาว no.4	2	ด้าม	45.00	90.00	
4.	ฟูกันสีน้ำSeikai หัวกลมขนขาว no.8	2	ด้าม	65.00	130.00	
5.	ฟูกันสีน้ำSeikai หัวกลมขนขาว no.10	2	ด้าม	75.00	150.00	
6.	ฟูกันสีน้ำSeikai หัวกลมขนขาว no.12	2	ด้าม	95.00	190.00	

7.	พู่กันสีน้ำSeikai หัวกลมขนขาว no.14	2	ด้าม	105.00	210.00	
8.	พู่กันสีน้ำSeikai หัวกลมขนขาว no.16	2	ด้าม	135.00	270.00	
9.	สมุดวาดเขียนเรนาซอง 375x555 มม. R201	2	เล่ม	190.00	380.00	
10.	สมุดวาดเขียนเรนาซอง 375x555 มม. R101	4	เล่ม	190.00	760.00	
11.	สมุดวาดเขียนเรนาซอง 210x297 มม. R205	5	เล่ม	80.00	400.00	
12.	สมุดวาดเขียนเรนาซอง 210x297 มม. R105	5	เล่ม	80.00	400.00	
13.	สีน้ำโปสเตอร์ขนาด 120 ซีซี (สีแดง)	10	ขวด	60.00	600.00	
14.	สีน้ำโปสเตอร์ขนาด 120 ซีซี (สีเหลือง)	10	ขวด	60.00	600.00	
15.	สีน้ำโปสเตอร์ขนาด 120 ซีซี (สีน้ำเงิน)	10	ขวด	60.00	600.00	
16.	สีน้ำโปสเตอร์ขนาด 120 ซีซี (สีดำ)	3	ขวด	60.00	180.00	
17.	สีน้ำโปสเตอร์ขนาด 120 ซีซี (สีขาว)	4	ขวด	60.00	240.00	
18.	สีอะคริลิก Silpakorn เซต 12 หลอด	6	กล่อง	350.00	2,100.00	
19.	สีชอล์กเพลเทล บรรจุ 25 สี	10	กล่อง	110.00	1,100.00	
20.	สีไม้ยาว คลอรีน 24 สี	10	กล่อง	150.00	1,500.00	
21.	ดินสอ EE Staedtler Lumograph สเต็ดเลอร์ ลูโมกราฟ	4	กล่อง	300.00	1,200.00	
22.	เทปกาวนิโต้	10	ม้วน	30.00	300.00	
23.	ดินสอ HB Staedtler Lumograph สเต็ดเลอร์ ลูโมกราฟ	4	กล่อง	150.00	600.00	
24.	สีน้ำ Silpakorn เซต 12 หลอด	6	กล่อง	350.00	2,100.00	
25.	ขาตั้งวาดภาพ	1	อัน	1,000.00	1,000.00	
26.	แผ่นรองตัดแผ่นรองตัด ขนาด 90 x 120 cm	2	แผ่น	1,800.00	3,600.00	
รวม					22,370.00	

3. ชื่อกิจกรรม พัฒนาสื่อและส่งเสริมความสามารถด้านดนตรีไทย
 ผู้รับผิดชอบหลัก นายศิริรัตน์ บันลือพงศ์พันธุ์
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะมีสื่อการเรียนการสอน ครบถ้วนร้อยละ 100 ตามความต้องการของครูผู้สอน 2. ผู้เรียนมีทักษะความสามารถด้านดนตรีไทยดีขึ้น สามารถแสดงในงานสำคัญต่างๆของโรงเรียนงานชุมชน และออกไปแข่งขันภายนอกอย่างน้อย ภาคเรียนละ 1-2 ครั้ง	1. สอบถามความต้องการและความพึงพอใจในการใช้สื่อการเรียนการสอน 2. ส่งผู้เรียนร่วมแสดงในงานสำคัญต่างๆของโรงเรียน งานชุมชน เข้าแข่งขันทักษะภายนอก	1. ทะเบียนคุมสื่อการเรียนการสอน 2. แบบสรุปโครงการ 3.รางวัล/เกียรติบัตรจากการแข่งขันภายนอก

ชื่อ ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะทำงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง 4. สรุปและรายงานผลโครงการ	58,000.00	กันยายน 64 ตุลาคม 64 ธ.ค. 64- มี.ค. 65 เมษายน 65	นายศิริรัตน์ บันลือพงศ์พันธุ์

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	ซอดั้วง	1	คัน	10,000.00	10,000.00	
2.	ซอฮู้	1	คัน	15,000.00	15,000.00	
3.	กลองสองหน้า	1	ใบ	8,000.00	8,000.00	
4.	กลองทัด	1	คู่	10,000.00	10,000.00	
5.	ร้านซิ้งใหญ่แกะสลัก	1	วง	8,000.00	8,000.00	
6.	ร้านซิ้งเล็กแกะสลัก	1	วง	7,000.00	7,000.00	
รวม					58,000.00	

4. ชื่อกิจกรรม พัฒนาสื่อและส่งเสริมความสามารถทางดนตรีสากล
 ผู้รับผิดชอบหลัก นายวุฒิชัย ชัยชูต
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะมีสื่อการเรียนการสอน ครบถ้วนร้อยละ 100 ตามความต้องการของครูผู้สอน 2. ผู้เรียนมีทักษะความสามารถด้านดนตรีสากลดีขึ้น สามารถแสดงในงานสำคัญต่างๆของโรงเรียน งานชุมชน และออกไปแข่งขันภายนอกอย่างน้อย ภาคเรียนละ 1-2 ครั้ง	1. สอบถามความต้องการและความพึงพอใจในการใช้สื่อการเรียนการสอน 2. ส่งผู้เรียนร่วมแสดงในงานสำคัญต่างๆของโรงเรียน งานชุมชน เข้าแข่งขันทักษะภายนอก	1. ทะเบียนคุมสื่อการเรียนการสอน 2. แบบสรุปโครงการ 3.รางวัล/เกียรติบัตรจากการแข่งขันภายนอก

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. บรรจุลงแผนปฏิบัติการ 4. ดำเนินการจัดกิจกรรม 5. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	120,000.00	กันยายน 64 ตุลาคม 64 พฤศจิกายน 64 ธ.ค. 64- มี.ค. 65 เมษายน 65	นายวุฒิชัย ชัยชูต

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	ฟลูต (Flute)	1	เครื่อง	12,000.00	12,000.00	
2.	อัลโตแซกโซโฟน (Alto Sax.)	1	เครื่อง	28,000.00	28,000.00	
3.	เทเนอร์แซกโซโฟน (Tenor Sax)	1	เครื่อง	32,000.00	32,000.00	
4.	คลาริเน็ต (Bb Clarinet)	1	เครื่อง	18,000.00	18,000.00	
5.	ทรัมเป็ต (Bb Trumpet)	1	เครื่อง	22,000.00	22,000.00	
6.	ซ่อมบำรุงรักษาเครื่องดนตรี	1	ครั้ง	8,000.00	8,000.00	
รวม					120,000.00	

5. **ชื่อกิจกรรม** ส่งเสริมความสามารถของนักเรียนทางด้านการแสดงออก ศิลปะ ดนตรีและวัฒนธรรม
ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวพรทิพย์ภา สิงห์วงศ์วัฒนะ

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. ผู้เรียนมีทักษะทางด้านการแสดงออก ศิลปะ ดนตรีและวัฒนธรรมดีขึ้น สามารถแสดงในงานสำคัญต่างๆของโรงเรียน งานชุมชน และออกไปแข่งขันภายนอกอย่างน้อยภาคเรียนละ 1-2 ครั้ง	1. ส่งผู้เรียนร่วมแสดงในงานสำคัญต่างๆของโรงเรียน งานชุมชน เข้าแข่งขันทักษะภายนอก	1. แบบสรุปโครงการ 2.รางวัล/เกียรติบัตรจากการแข่งขันภายนอก

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. บรรจุลงแผนปฏิบัติการ 4. ดำเนินการจัดกิจกรรม 5. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	กันยายน 64 ตุลาคม 64 พฤศจิกายน 64 ธ.ค. 64- มี.ค. 65 เมษายน 65	นางสาวพรทิพย์ภา สิงห์วงศ์วัฒนะ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.						
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

6. **ชื่อกิจกรรม** ค่ายพัฒนาศักยภาพทางด้านดนตรีและนาฏศิลป์

ผู้รับผิดชอบหลัก นายวุฒิชัย ชัยชูต

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. ผู้เรียนมีทักษะทางด้านการแสดงออก ศิลปะ ดนตรีและวัฒนธรรมดีขึ้น สามารถแสดงในงานสำคัญต่างๆของโรงเรียน งานชุมชน และออกไปแข่งขันภายนอกอย่างน้อยภาคเรียนละ 1-2 ครั้ง	1. ส่งผู้เรียนร่วมแสดงในงานสำคัญต่างๆของโรงเรียน งานชุมชน เข้าแข่งขันทักษะภายนอก	1. แบบสรุปโครงการ 2.รางวัล/เกียรติบัตรจากการแข่งขันภายนอก

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. บรรจุลงแผนปฏิบัติการ 4. ดำเนินการจัดกิจกรรม 5. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	38,400.00	กันยายน 64 ตุลาคม 64 พฤศจิกายน 64 ธ.ค. 64- มี.ค. 65 เมษายน 65	นายวุฒิชัย ชัยชูต

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	ค่าอาหาร ระหว่างการฝึกซ้อมในวันหยุด ราชการตลอดกิจกรรม (ค่าอาหาร มื้อละ 30 บาท จำนวน 60 คน)	8	มื้อ	1,800.00	14,400.00	
2.	ค่าตอบแทนวิทยากรเฉพาะด้านดนตรีไทย (ครั้งละ 4 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 250 บาท)	8	ครั้ง	1,000.00	8,000.00	
3.	ค่าตอบแทนวิทยากรเฉพาะด้านสตริง สากล (ครั้งละ 4 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 250 บาท)	8	ครั้ง	1,000.00	8,000.00	
4.	ค่าตอบแทนวิทยากรเฉพาะด้านเครื่องเป่า ลมไม้ (ครั้งละ 4 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 250 บาท)	8	ครั้ง	1,000.00	8,000.00	
รวม					38,400.00	

โครงการที่ 11 - โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางการงานอาชีพ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
		เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
11	โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางการงานอาชีพ					
11.1	พัฒนาสื่อการเรียนการสอนและทักษะ งานช่าง	24,000.00				24,000.00
11.2	พัฒนาสื่อการเรียนการสอนและทักษะงาน เกษตร	30,000.00				30,000.00
11.3	พัฒนาสื่อการเรียนการสอนและทักษะ งานประดิษฐ์และงานอาหาร	31,500.00				31,500.00
	รวม	85,500.00	-	-	-	85,500.00



โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

โครงการที่ 11 ปีงบประมาณ 2565

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางการงานอาชีพ
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	
กลยุทธ์ที่	1. พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพระดับมาตรฐานการศึกษาชาติและมาตรฐานสากล
ข้อที่	1.2 เสริมสร้างประสิทธิภาพการเรียนรู้ให้ตอบสนองต่อความถนัดและศักยภาพตามความต้องการของนักเรียน
	1.3 เสริมสร้างนักเรียนให้มีสมรรถนะสำคัญ 5 ด้าน มีทักษะการเรียนรู้ การทำงานและผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
ตัวชี้วัดที่	4. ร้อยละความสำเร็จของจำนวนกิจกรรมที่ตอบสนองต่อความถนัดและศักยภาพ ตามความต้องการของนักเรียนในระดับดีขึ้น
	5. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียนของวิชาการศึกษาค้นคว้าและการสร้างองค์ความรู้ในระดับดีขึ้น
กลยุทธ์ที่	4. พัฒนาสื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและนักเรียนใช้ในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
ข้อที่	4.1 พัฒนาสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในโรงเรียนให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้
ตัวชี้วัดที่	17. ร้อยละของคะแนนความพึงพอใจในการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในโรงเรียนให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ในระดับดี
นโยบายวาระเร่งด่วน (Quick win)	
ข้อที่	2. หลักสูตรฐานสมรรถนะมุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายโดยยึดความสามารถของผู้เรียนเป็นหลักและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่ต้องการ
	4. พัฒนาทักษะทางอาชีพ ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่เน้นพัฒนาทักษะอาชีพของผู้เรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างอาชีพและรายได้ที่เหมาะสม และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2565	
ด้านที่	2. ด้านโอกาส
ข้อที่	2.2 ดำเนินการ ให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน วารสารฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพตรงตามศักยภาพและ

ด้านที่
ข้อที่

- ความถนัดของตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถ พิเศษสู่ความเป็นเลิศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
3. ด้านคุณภาพ
 - 3.1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครอง ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
 - 3.3 ปรับหลักสูตรเป็นหลักสูตรสมรรถนะ ที่เน้นการพัฒนาสมรรถนะหลักที่จำเป็นในแต่ละระดับ จัดกระบวนการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริง รวมทั้งส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่สร้างสมดุลทุกด้าน ส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อพัฒนาพหุปัญญา พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับ

การประกันคุณภาพการศึกษา

มาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ที่
ข้อที่
มาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ที่

1. คุณภาพของผู้เรียน
 - 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
 6. มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
 3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 - 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
 - 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการงานอาชีพของโรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน ประกอบด้วย งานบ้าน งานประดิษฐ์ งานอาหาร งานบัญชีธุรกิจ งานเกษตร และงานช่าง ซึ่งตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งเน้นให้กลุ่มสาระการงานอาชีพช่วยพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง สามารถนำความรู้เกี่ยวกับการดำรงชีวิต การอาชีพ มาประยุกต์ใช้ในการทำงานอย่างมีความคิดสร้างสรรค์และแข่งขันในสังคมไทยและสากล เห็นแนวทางในการประกอบอาชีพ รักการทำงาน และมีเจตคติที่ดีต่อการทำงาน สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างพอเพียง และมีความสุข

ดังนั้น การส่งเสริมฝึกฝนให้ผู้เรียนมีทักษะด้านวิชาชีพมีเครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ จึงเป็นสิ่งจำเป็นที่จะส่งเสริมให้ผู้เรียนมีโอกาสที่ดีในการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติทักษะทางด้านวิชาชีพ ซึ่งสามารถนำไปสู่การประกอบอาชีพอิสระหรือการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นไปและมีความเหมาะสมกับความสามารถของตนเอง รวมถึงการส่งเสริมผู้เรียนในการไปแข่งขันระดับชาติ เพื่อสร้างชื่อเสียงที่ดีให้แก่สถานศึกษาอีกด้วย

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ผู้เรียนได้มีเครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์สำหรับฝึกปฏิบัติอย่างครบถ้วน
2. เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้การฝึกปฏิบัติการอย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้ผู้เรียนได้มีแนวทางในการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพในอนาคต
4. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับรางวัลจากการไปแข่งขันภายนอกสถานศึกษาและสร้างชื่อเสียงที่ดีให้แก่สถานศึกษา

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 80 ของผู้เรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดี มีทักษะการทำงาน สามารถใช้เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพกับการเรียนรู้
2. ผู้เรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันภายนอกสถานศึกษา อย่างน้อย 2 รางวัล

เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการทำงาน การจัดการดำรงชีวิต และการประกอบอาชีพที่สุจริต

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

5. ระยะเวลาดำเนินการปฏิบัติงาน/กิจกรรม

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมภายใต้โครงการ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสื่อการเรียนการสอน และทักษะงานช่าง ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 1.2 สำนักรววัสดุ อุปกรณ์ตามแผนการจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระ 1.3 ตรวจสอบราคาวัสดุ อุปกรณ์ 1.4 ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ 1.5 ประเมินผลทักษะการทำงานของผู้เรียน	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายธีระวัฒน์ ดาศรี
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาสื่อการเรียนการสอน และทักษะงานเกษตร ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 1.2 สำนักรววัสดุ อุปกรณ์ตามแผนการจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวชนิกา อุ่นใจ

1.3 ตรวจสอบราคาวัสดุ อุปกรณ์ 1.4 ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ 1.5 ประเมินผลทักษะการทำงานของผู้เรียน		
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาสื่อการเรียนการสอน และทักษะงานประดิษฐ์และงานอาหาร ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 1.2 สํารวจวัสดุ อุปกรณ์ตามแผนการจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระ 1.3 ตรวจสอบราคาวัสดุ อุปกรณ์ 1.4 ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ 1.5 ประเมินผลทักษะการทำงานของผู้เรียน	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวปณิดา ทองเต็ม

7. งบประมาณดำเนินการ

รายการ	แหล่งงบประมาณ				รวม	หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	รายได้ สถานศึกษา	เงินอื่นๆ		
1. งบบุคลากร						
2. งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ)	85,500.00				85,500.00	
3. งบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดิน และก่อสร้าง)						
4. งบอื่นๆ						
รวม	85,500.00				85,500.00	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีทักษะการทำงานอย่างถูกต้อง	1. ผู้สอนสังเกตทักษะการทำงานของผู้เรียน	1. แบบสังเกตทักษะการทำงานของผู้เรียน
2. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดี	2. ทดสอบโดยครูผู้สอน	2. แบบทดสอบ
3. ผู้เรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันภายนอกสถานศึกษา อย่างน้อย 2 รางวัล	3. ผู้เรียนเข้าแข่งขัน	3. เกณฑ์การประกวดที่หน่วยงานต่าง ๆ กำหนดไว้

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการที่ 11
โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางการงานอาชีพ

1. ชื่อกิจกรรม พัฒนาสื่อการเรียนการสอนและทักษะงานช่าง
ผู้รับผิดชอบหลัก นายธีระวัฒน์ ดาศรี
การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. กลุ่มสาระการงานอาชีพมีสื่อการเรียนการสอนครบถ้วนร้อยละ 100 ตามความต้องการของครูผู้สอน	1. สอบถามความต้องการและความพึงพอใจในการใช้สื่อการสอน	1. ทะเบียนคุมสื่อการเรียนการสอน 2. แบบสรุปโครงการ
2. ผู้เรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะงานช่างอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	2. ส่งผู้เรียนเข้าแข่งขันทักษะภายนอก	3.รางวัล/เกียรติบัตรจากการแข่งขันภายนอก

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. สืบค้นวัสดุ อุปกรณ์ตามแผนการจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระ 3. ตรวจสอบราคาวัสดุ อุปกรณ์ 4. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ 5. ประเมินผลทักษะการทำงานของผู้เรียน	24,000.00	ตุลาคม 2564 พฤศจิกายน 2564 พฤศจิกายน 2564 ธันวาคม 2564 เมษายน-กันยายน 2565	นายธีระวัฒน์ ดาศรี

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	สีน้ำมัน	1	กระป๋อง	560.00	560.00	
2	ตะปู	2	ก.ก.	170.00	340.00	
3	กระดาษทราย	40	แผ่น	10.00	400.00	
4	เครื่องขัดกระดาษทราย	1	เครื่อง	2,000.00	2,000.00	
5	เครื่องเจียร์ 4 นิ้ว	1	เครื่อง	1,700.00	1,700.00	
6	มิเตอร์ไฟฟ้า	2	อัน	300.00	600.00	
7	ชุดจานดาวเทียม	2	ชุด	1,500.00	3,000.00	
8	มิเตอร์ไฟฟ้า	2	อัน	300.00	600.00	
9	สายไฟ 100 เมตร	1	ม้วน	700.00	700.00	
10	ชุดหลอดไฟ LED	10	ชุด	200.00	2,000.00	
11	ชุดหลอดไฟฟลูออเรสเซนต์	10	ชุด	200.00	2,000.00	
12	เกรียง	10	อัน	150.00	1,500.00	

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
13	ถังน้ำ	10	อัน	50.00	500.00	
14	สว่านไร้สาย	1	เครื่อง	3,100.00	3,100.00	
15	อุปกรณ์เจาะไม้ขนาดเล็ก	1	ตัว	900.00	900.00	
16	ไม้ไผ่	6	มัด	100.00	600.00	
17	ฟูกันและแปรงทาสี คละขนาด	2	ชุด	200.00	400.00	
18	ตะปู	2	ก.ก.	170.00	340.00	
19	กระดาษทราย	30	แผ่น	10.00	300.00	
20	แลคเกอร์ทาไม้	4	ขวด	440.00	1,760.00	
21	ชุดสีน้ำอะครีลิค	2	กล่อง	350.00	700.00	
รวม					24,000.00	

2. ชื่อกิจกรรม พัฒนาสื่อการเรียนการสอนและทักษะงานเกษตร

ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวชนิกา อุ๋นใจ

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพมีสื่อการเรียนการสอนครบถ้วนร้อยละ 100 ตามความต้องการของครูผู้สอน 2. ผู้เรียนมีทักษะงานเกษตรดีขึ้น สามารถออกไปแข่งขันภายนอกได้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	1. สอบถามความต้องการและความพึงพอใจในการใช้สื่อการเรียนการสอน 2. ส่งผู้เรียนเข้าแข่งขันทักษะภายนอก	1. ทะเบียนคุมสื่อการเรียนการสอน 2. แบบสรุปโครงการ 3. รางวัล/เกียรติบัตรจากการแข่งขันภายนอก

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. สรรวจวัสดุ อุปกรณ์ตามแผนการจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระ 3. ตรวจสอบราคาวัสดุ อุปกรณ์ 4. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ 5. ประเมินผลทักษะการทำงานของผู้เรียน	30,000.00	ตุลาคม 2564 พฤศจิกายน 2564 พฤศจิกายน 2564 ธันวาคม 2564 เมษายน-กันยายน 2565	นางสาวชนิกา อุ๋นใจ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ชุดปลูกผักไฮโดรโปนิกส์	1	ชุด	3,000.00	3,000.00	
2	ดินปลูก	200	ถุง	20.00	4,000.00	
3	ตาข่ายกรองแสง	1	ม้วน	1,000.00	1,000.00	
4	มิตดองกิ่ง	20	อัน	50.00	1,000.00	
5	ชุดอุปกรณ์การขยายพันธุ์พืช	20	ชุด	50.00	1,000.00	
6	เมล็ดพันธุ์	100	ซอง	20.00	2,000.00	
7	ต้นไม้จัดสวน	200	ต้น	20.00	4,000.00	
8	ทรายสี	24	ถุง	50.00	1,200.00	
9	กระเบื้องเพชร	80	ต้น	10.00	800.00	
10	กระถางต้นไม้ 6 นิ้ว สีดำ	200	ใบ	10.00	2,000.00	
11	แก้วโวนจัดสวนขนาดใหญ่	1	ใบ	400.00	400.00	
12	ทรายสี	50	ถุง	34.00	1,700.00	
13	ซ็อนปลูกคละขนาด	3	อัน	20.00	60.00	
14	ต้นกระเบื้องเพชร	20	ต้น	35.00	700.00	
15	แป้นหมุนรองแก้ว	1	อัน	230.00	230.00	
16	ภาชนะดินเผา	2	อัน	300.00	600.00	
17	ต้นไม้ในร่ม	109	ต้น	35.00	3,815.00	
18	มอสดิน	20	กล่อง	40.00	800.00	
19	ต้นไม้	10	อัน	100.00	1,000.00	
20	กล่องพลาสติกเก็บอุปกรณ์	1	กล่อง	370.00	370.00	
21	ขุยมะพร้าว	1	ถุง	35.00	35.00	
22	หินสีต่าง ๆ	5	ก.ก.	40.00	200.00	
23	ตะกร้าพลาสติก	3	อัน	30.00	90.00	
รวม					30,000.00	

3. ชื่อกิจกรรม พัฒนาสื่อการเรียนการสอนและทักษะงานประดิษฐ์และงานอาหาร
ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวปณิตา ทองเต็ม

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพมีสื่อการเรียนการสอนครบถ้วนร้อยละ 100 ตามความต้องการของครูผู้สอน 2. ผู้เรียนมีทักษะงานงานประดิษฐ์และงานอาหารดีขึ้นสามารถออกไปแข่งขันภายนอกได้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	1. สอบถามความต้องการและความพึงพอใจในการใช้สื่อการสอน 2. ส่งผู้เรียนเข้าแข่งขันทักษะภายนอก	1. ทะเบียนคุมสื่อการเรียนการสอน 2. แบบสรุปโครงการ 3. รางวัล/เกียรติบัตรจากการแข่งขันภายนอก

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. สืบหาวัสดุ อุปกรณ์ตามแผนการจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระ 3. ตรวจสอบราคาวัสดุ อุปกรณ์ 4. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ 5. ประเมินผลทักษะการทำงานของผู้เรียน	31,500.00	ตุลาคม 2564 พฤศจิกายน 2564 พฤศจิกายน 2564 ธันวาคม 2564 เมษายน-กันยายน 2565	นางสาวปณิตา ทองเต็ม

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	กล่องลื้อเลื่อน	6	กล่อง	300.00	1800.00	
2	เครื่องปั่น	1	เครื่อง	2,500.00	2,500.00	
3	กล่องถนอมอาหาร	10	กล่อง	70.00	700.00	
4	ผ้าเช็ดมือ	4	ผืน	30.00	120.00	
5	กระดาษเช็ดมือ	1	แพ็ค	135.00	135.00	
6	น้ำมัน	4	ขวด	50.00	200.00	
7	น้ำตาลทราย	12	ถุง	25.00	300.00	
8	น้ำตาลปีบ	6	ถุง	50.00	300.00	
9	น้ำปลา	1	ขวด	45.00	45.00	
10	น้ำมันหอย	1	ขวด	50.00	50.00	
11	เกลือ	1	ขวด	20.00	20.00	
12	ซอสปรุงรส	1	ขวด	22.00	22.00	
13	แป้ง	12	ถุง	50.00	600.00	
14	ถั่ว	12	ถุง	50.00	600.00	

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
15	น้ำส้มสายชู	1	ขวด	20.00	20.00	
16	ไข่	3	แผง	120.00	360.00	
17	กะทิ	24	กล่อง	22.00	528.00	
18	เนื้อสัตว์	36	กิโลกรัม	160.00	5,760.00	
19	ผัก	13	หน่วย	300.00	3,900.00	
20	ข้าวสาร	3	ถุง	140.00	420.00	
21	เส้น	4	ถุง	60.00	240.00	
22	ผงวุ้น	3	ถุง	100.00	300.00	
23	ถุงร้อน	2	แพ็ค	40.00	80.00	
24	ถุงดำ	2	แพ็ค	80.00	160.00	
25	แตงโม	36	ลูก	70.00	2,520.00	
26	แคนตาลูป	36	ลูก	70.00	2,520.00	
27	ฟักทอง	6	ลูก	100.00	600.00	
28	มะละกอ	6	ลูก	60.00	360.00	
29	ฝรั่ง	6	ก.ก.	40.00	240.00	
30	แครอท	10	ก.ก.	30.00	300.00	
31	แตงร้าน	6	ก.ก.	20.00	120.00	
32	มีดแกะสลัก	6	เล่ม	150.00	900.00	
33	กระดาษทราย	1	แผ่น	45.00	45.00	
34	จาน	4	ชุด	100.00	400.00	
35	รูปเขียนแพ	1	ชุด	100.00	100.00	
36	ใบตอง	10	พับ	100.00	1,000.00	
37	หมุด	3	กล่อง	50.00	150.00	
38	กล้วยไม้	1	กำ	150.00	150.00	
39	ดอกพุด	2	ถุง	100.00	200.00	
40	กุหลาบมอญ	6	ถุง	50.00	300.00	
41	กรรไกรตัดด้าย	10	ด้าม	30.00	300.00	
42	กรรไกรจิ้น	6	ด้าม	60.00	360.00	
43	เข็มร้อยมาลัย	10	เล่ม	15.00	150.00	
44	ด้ายร้อยมาลัย	4	หลอด	15.00	60.00	
45	คัตเตอร์ใหญ่	4	อัน	35.00	200.00	
46	เครื่องเย็บ Max เบอร์ 10	6	อัน	60.00	360.00	
47	เครื่องเย็บ Max เบอร์ 50	1	อัน	270.00	270.00	
48	คีมปากจิ้งจก	3	อัน	100.00	300.00	
49	คีมปากแหลม	3	อัน	100.00	300.00	
50	ปืนยิงกาว	1	อัน	135.00	135.00	
รวม					31,500.00	

โครงการที่ 12 - โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางสุขศึกษาและพลศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
		เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
12	โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางสุขศึกษาและพลศึกษา					
12.1	การแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดภายในโรงเรียน	2,000.00				2,000.00
12.2	Aerobic Dance	2,000.00				2,000.00
12.3	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สุขศึกษาและพลศึกษา	30,000.00				30,000.00
	รวม	34,000.00	-	-	-	34,000.00



โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

โครงการที่ 12 ปีงบประมาณ 2565

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางสุขศึกษาและพลศึกษา
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	
กลยุทธ์ที่	1. พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพระดับมาตรฐานการศึกษาชาติและมาตรฐานสากล
ข้อที่	1.1 พัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนบรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาชาติ
ตัวชี้วัดที่	1. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีระดับคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ระดับดีขึ้นไป
ข้อที่	1.2 เสริมสร้างประสิทธิภาพการเรียนรู้ให้ตอบสนองต่อความถนัดและศักยภาพตามความต้องการของนักเรียน
ตัวชี้วัดที่	4. ร้อยละความสำเร็จของจำนวนกิจกรรมที่ตอบสนองต่อความถนัดและศักยภาพ ตามความต้องการของนักเรียนในระดับดีขึ้นไป
กลยุทธ์ที่	2. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ บนพื้นฐานของความเป็นไทย และเป็นพลโลกตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในระบบการศึกษาอย่างเข้มข้น
ข้อที่	2.3 พัฒนานักเรียนให้มีความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ มีสุนทรียภาพและศักยภาพด้านศิลปะ ดนตรี กีฬาและมีทักษะชีวิตปลอดจากอบายมุขและสิ่งเสพติด
ตัวชี้วัดที่	8. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีความสมบูรณ์ทางด้านร่างกาย และจิตใจในระดับดีขึ้นไป
	9. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่ศักยภาพทางด้านศิลปะ ดนตรี กีฬาในระดับดีขึ้นไป
	10. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีทักษะชีวิต และปลอดจากอบายมุขและสิ่งเสพติด
กลยุทธ์ที่	4. พัฒนาสื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและนักเรียนใช้ในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
ข้อที่	4.1 พัฒนาสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในโรงเรียนให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้
ตัวชี้วัดที่	17. ร้อยละของคะแนนความพึงพอใจในการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในโรงเรียนให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ในระดับดี

นโยบายวาระเร่งด่วน (Quick win)

- | | | |
|--------|----|---|
| ข้อที่ | 2. | หลักสูตรฐานสมรรถนะมุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายโดยยึดความสามารถของผู้เรียนเป็นหลักและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่ต้องการ |
|--------|----|---|

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2565

- | | | |
|---------|-----|--|
| ด้านที่ | 2. | ด้านโอกาส |
| ข้อที่ | 2.2 | ดำเนินการ ให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน วางรากฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพตรงตามศักยภาพและความถนัดของตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษสู่ความเป็นเลิศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ |

การประกันคุณภาพการศึกษา

- | | | |
|--------------|-----|---|
| มาตรฐานที่ | 3. | กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 3.1 | จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ |

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษามีหน้าที่สำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความพร้อมทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และศีลธรรม ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2545 กำหนดให้สถานศึกษาต้องจัดการศึกษาให้เป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข (มาตรา 6) ในการดำเนินงานจัดการศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายนั้น สถานศึกษาต้องจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่ยึดนโยบายและกลยุทธ์ของหน่วยเหนือเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน และนำเอาหลักการการประกันคุณภาพศึกษามาบูรณาการ ซึ่งสถานศึกษาต้องจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยให้ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน ได้นำเอาวงจรคุณภาพของเดมซิง ประกอบด้วย การวางแผน (Plan) การปฏิบัติตามแผน (Do) การตรวจสอบหรือประเมินผลการปฏิบัติงาน (Check) และการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา (Action) นำมาใช้ในการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อเตรียมการรองรับการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก โดยใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม พ.ศ. 2554

โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางสุขศึกษาและพลศึกษาจัดทำขึ้น เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ มีน้ำหนักร่างกายส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน สามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติด หลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรค ภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ เห็นคุณค่าในตนเอง กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถนำความรู้ ทักษะไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ และที่สำคัญเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและหลักสูตรสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เรียนในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ
2. เพื่อให้ให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาผ่านเกณฑ์
3. เพื่อให้ให้นักเรียนมีทักษะและเจตคติที่ดีในการสร้างเสริมสุขภาพ
4. เพื่อส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านกีฬา
5. เพื่อให้ให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ปลอดภัยจากอบายมุขและสิ่งเสพติด

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน จำนวน 1,280 คน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาผ่านตามเกณฑ์
2. นักเรียนมีศักยภาพทางด้านกีฬา
3. นักเรียนที่มีทักษะด้านเสริมสร้างสุขภาพนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

4. ระยะเวลาดำเนินการปฏิบัติงาน/กิจกรรม

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

5. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมภายใต้โครงการ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 การแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดภายในโรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.2 ประสานแผน/นำไปหลอมรวมเป็นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 1.3 จัดทำแผนงาน/ปฏิทินของโรงเรียน 1.4 ประชุมคณะกรรมการเพื่อมอบหมายงาน 1.5 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 1.6 ประเมินผล/สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวภาวิณี พจนเสณี
กิจกรรมที่ 2 Aerobic Dance ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวภาวิณี พจนเสณี นางสาวธิดา วิชาธร

2.2 ประสานแผน/นำไปหลอมรวมเป็น แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2.3 จัดทำแผนงาน/ปฏิทินของโรงเรียน 2.4 ประชุมคณะกรรมการเพื่อมอบหมายงาน 2.5 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 2.6 ประเมินผล/สรุปและรายงานผล		
กิจกรรมที่ 3 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สุศึกษาฯ ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 3.2 สํารวจวัสดุอุปกรณ์ 3.3 ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ 3.4 ดำเนินการตรวจรับ 3.5 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวภาวิณี พจนเสนี
กิจกรรมที่ 4 การแข่งขันกีฬาภายนอก ขั้นตอนการดำเนินงาน 4.1 ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 4.2 ประสานแผน/นำไปหลอมรวมเป็น แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 4.3 จัดทำแผนงาน/ปฏิทินของโรงเรียน 4.4 ประชุมคณะกรรมการเพื่อมอบหมายงาน 4.5 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 4.6 ประเมินผล/สรุปและรายงานผลการ ดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวภาวิณี พจนเสนี

6. งบประมาณดำเนินการ

รายการ	แหล่งงบประมาณ				รวม	หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	รายได้ สถานศึกษา	เงินอื่นๆ		
1. งบบุคลากร						
2. งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ)	34,000.00				34,000.00	
3. งบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดิน และก่อสร้าง)						
4. งบอื่น ๆ						
รวม	34,000.00				34,000.00	

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ผู้เรียนร้อยละ 80 ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ในระดับเกรด 2.5 ขึ้นไป	1. ทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2. การทดสอบทักษะกีฬาของผู้เรียน	1. แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2. แบบทดสอบทักษะกีฬา
2. ผู้เรียนร้อยละ 80 ใช้เวลาว่างในการออกกำลังกาย เล่นกีฬาเพื่อหลีกเลี่ยงอบายมุขและสิ่งเสพติด	1. สอบถาม 2. สังเกต	1. แบบสอบถาม 2. แบบสรุปรูปโครงการ
3. ผู้เรียนร้อยละ 80 ของการจัดกิจกรรม มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย	1. สอบถาม 2. สํารวจ	1. แบบสรุปรูปโครงการ 2. แบบสอบถาม 3. แบบสำรวจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เรียนในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ
2. เพื่อให้ให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาผ่านเกณฑ์
3. เพื่อให้ให้นักเรียนมีทักษะและเจตคติที่ดีในการสร้างเสริมสุขภาพ
4. เพื่อส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านกีฬา
5. เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ปลอดภัยจากอบายมุขและสิ่งเสพติด

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสมใจ เพียรมานะกิจ)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาฯ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบ
(นางพัชรินทร์ เหมะจุลิน)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ
(นายอาทิตย์ ชัยพิริยะศักดิ์)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

[] อนุมัติ

[] ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติ

(นายวีระเชษฐ ฮาดวิเศษ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการที่ 12
โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางสุขศึกษาและพลศึกษา

1. **ชื่อกิจกรรม** การแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดภายในโรงเรียน
ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวภาวิณี พจนเสนี

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน ร้อยละ 80 รู้จักใช้เวลาว่างในการออกกำลังกาย เล่นกีฬา เพื่อหลีกเลี่ยงอบายมุข และสิ่งเสพติด	1. สอบถาม 2. สังเกต	1. แบบสอบถาม 2. แบบสรุปโครงการ 3. รูปภาพการฝึกซ้อมและเข้าร่วมกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. ประสานแผน/นำไปหลอมรวมเป็นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 3. จัดทำแผนงาน/ปฏิทินของโรงเรียน 4. ประชุมคณะกรรมการเพื่อมอบหมายงาน 5. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 6. ประเมินผล/สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	2,000.00	1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565	นางสาวภาวิณี พจนเสนี

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ไวนิล	1	แผ่น	1,100.00	1,100.00	
2	ถ้วยรางวัล	3	อัน	300.00	900.00	
รวม					2,000.00	

2. ชื่อกิจกรรม Aerobic Dance

ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวภาวิณี พจนเสณี, นางสาวธิดา วิชาธร

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนโรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน ร้อยละ 80 เข้า ร่วมกิจกรรม Aerobic Dance 2. นักเรียนโรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียนเห็นความสำคัญ ของการออกกำลังกาย และมีสุข นิสัยในการดูแลสุขภาพอย่าง สม่ำเสมอ	1. สอบถาม 2. สังเกต	1. แบบสอบถาม 2. แบบสรุปโครงการ 3. รูปภาพการเข้าร่วมกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. ประสานแผน/นำไปหลอมรวมเป็น แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 3. จัดทำแผนงาน/ปฏิทินของโรงเรียน 4. ประชุมคณะกรรมการเพื่อมอบหมาย งาน 5. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 6. ประเมินผล/สรุปและรายงานผลการ ดำเนินงาน	2,000.00	1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565	นางสาวภาวิณี พจนเสณี

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ไวพจน์	1	แผ่น	1,200.00	1,200.00	
2	แผ่นเพลงลิขสิทธิ์	1	แผ่น	800.00	800.00	
รวม					2,000.00	

3. ชื่อกิจกรรม จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สุขศึกษาและพลศึกษา

ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวภาวิณี พจนเสนี

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษามีสื่อการเรียนการสอนครบถ้วนร้อยละ 100 ตามความต้องการของผู้เรียน	1. สอบถามความต้องการและความพึงพอใจในการใช้สื่อการสอน	1. ทะเบียนคุมสื่อการเรียนการสอน 2. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ 4. ดำเนินการตรวจรับ 5. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	30,000.00	1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565	นางสาวภาวิณี พจนเสนี

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	เสาอเนกประสงค์เหล็กมีล้อเลื่อนวอลเลย์บอล, ตะกร้อ, แบดมินตัน	1	ชุด	30,000.00	30,000.00	
รวม					30,000.00	

4. ชื่อกิจกรรม การแข่งขันกีฬาภายนอก

ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวภาวิณี พจนเสนี

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนโรงเรียนทวีธาภิเศกบางขุนเทียน เข้าร่วมการแข่งขันทักษะกีฬารายการต่าง ๆ อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง 2. นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันได้มีโอกาสแสดงความสามารถที่ได้ฝึกซ้อม ฝึกฝนและเก็บเกี่ยวประสบการณ์นอกสถานที่	1. ผลการแข่งขันในการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะกีฬารายการต่าง ๆ	1. รูปภาพการเข้าร่วมการแข่งขัน 2. รูปภาพการฝึกซ้อมนักเรียน 2. แบบสรุปโครงการ

3. นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขัน มีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ อภัย		
--	--	--

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. ประสานแผน/นำไปหลอมรวมเป็น แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 3. จัดทำแผนงาน/ปฏิทินของโรงเรียน 4. ประชุมคณะกรรมการเพื่อมอบหมาย งาน 5. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 6. ประเมินผล/สรุปและรายงานผลการ ดำเนินงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565	นางสาวภาวิณี พจนเสณี

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.						
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

โครงการที่ 13 - โครงการพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
		เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
13	โครงการพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคล					
13.1	พัฒนาบุคลากร และศึกษาดูงานในประเทศ / ต่างประเทศ	230,000.00				230,000.00
13.2	อบรมพัฒนาบุคลากรด้านไอซีทีเพื่อทำสื่อการสอนอิเล็กทรอนิกส์	20,000.00				20,000.00
13.3	พัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา	25,000.00				25,000.00
	รวม	275,000.00	-	-	-	275,000.00



โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

โครงการที่ 13 ปีการศึกษา 2565

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนากระบวนการบริหารและจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคล
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	
กลยุทธ์ที่	3. ส่งเสริมกระบวนการจัดการศึกษา และประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
ข้อที่	3.2 พัฒนาครูให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางสถานศึกษา
ตัวชี้วัดที่	13. ร้อยละของจำนวนครูที่มีผลการประเมินการปฏิบัติงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในเกณฑ์ดีมากขึ้นไป 14. ร้อยละของจำนวนครูที่สามารถปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
นโยบายวาระเร่งด่วน (Quick win)	
ข้อที่	6. การศึกษาตลอดชีวิต การจัดเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับประชาชนทุกช่วงวัย ให้มีคุณภาพและมาตรฐาน ประชาชนในแต่ละช่วงวัยได้รับการศึกษาตามความต้องการอย่างมีมาตรฐาน เหมาะสมและเต็มตามศักยภาพตั้งแต่วัยเด็กจนถึงวัยชรา และพัฒนาหลักสูตรที่เหมาะสมเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่สังคมผู้สูงวัย
สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2565	
ด้านที่	1. ด้านความปลอดภัย พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานการศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำ
ด้านที่	3. ด้านคุณภาพ
ข้อที่	3.4 พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

การประกันคุณภาพการศึกษา

มาตรฐานที่	2. กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่	2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
	2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
	2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการของระบบพัฒนาการศึกษาของ มุ่งเน้นการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ และมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในองค์กร โดยมีเป้าหมายการส่งเสริมการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการที่ดี มีคุณภาพและมีธรรมาภิบาล เช่น พัฒนาระบบการบริหารเงินที่ดี พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลที่ดี พัฒนาระบบบริหารวิชาการที่ดี และพัฒนาระบบบริหารทั่วไปที่ดี ตลอดจนการสื่อสารสารสนเทศในองค์กร ซึ่งมุ่งพัฒนาโครงสร้างและระบบการทำงานให้สอดคล้องกัน ยึดหยุ่นได้ตามลักษณะงาน ลดการซ้ำซ้อน ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และมีการยึดประสิทธิภาพของการพัฒนาระบบการบริหารขององค์กรในทุกฝ่ายของการทำงาน ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบบริหารจัดการขององค์กร

งานพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของโรงเรียนจึงได้จัดให้มีโครงการพัฒนากระบวนการบริหาร และจัดการในองค์กร เพื่อมุ่งให้เกิดการพัฒนาปรับปรุงคุณภาพและประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานประจำอย่างต่อเนื่อง พัฒนาบุคลากรทุกกลุ่มให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ การใช้เทคโนโลยีสร้างเครือข่ายการเรียนรู้อย่างกว้างขวาง ทำการบริหารจัดการความรู้อย่างมีประสิทธิภาพ จัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยมีเป้าหมายสำคัญอยู่ที่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
2. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนทวีธาภิเศกบางขุนเทียน จำนวน 65 คน

เชิงคุณภาพ

1. ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน มีความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

5. ระยะเวลาดำเนินการปฏิบัติงาน/กิจกรรม

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2564

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมภายใต้โครงการ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาบุคลากร และศึกษาดูงานในประเทศ / ต่างประเทศ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมคณะทำงาน 1.2 ประชาสัมพันธ์การดำเนินกิจกรรม 1.3 ดำเนินการจัดกิจกรรม 1.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2564 พฤศจิกายน 2564 ธันวาคม 2564 กันยายน 2565	นายจันทร์ชัย พรตด้วง
กิจกรรมที่ 2 อบรมพัฒนาบุคลากรด้านไอซีทีเพื่อทำสื่อ การสอนอิเล็กทรอนิกส์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมคณะทำงาน 2.2 ประชาสัมพันธ์การดำเนินกิจกรรม 2.3 ดำเนินการจัดกิจกรรม 2.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2564 พ.ย. 64-เม.ย. 65 เม.ย. - ต.ค. 2565 กันยายน 2565	นายจรัส พงเจริญ
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยใน สถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 ประชุมคณะทำงาน 3.2 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3.3 ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง 3.4 สรุปและรายงานผลโครงการ	ตุลาคม 2564 ตุลาคม 2564 พฤศจิกายน 2564 กันยายน 2565	นายวุฒิชัย ชัยชูต

7. งบประมาณดำเนินการ

รายการ	แหล่งงบประมาณ				รวม	หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	รายได้สถาน ศึกษา	เงินอื่นๆ		
1. งบบุคลากร	-	-	-	-	-	
2. งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ)	275,000.00	-	-	-	275,000.00	
3. งบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดิน และก่อสร้าง)	-	-	-	-	-	
4. งบอื่นๆ	-	-	-	-	-	
รวม	275,000.00				275,000.00	

8. ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ

ตัวชี้วัด/เกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน มีความรู้ ความสามารถ ในการจัดการ เรียนรู้ มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ และพัฒนา ตนเองอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ 90	1.แบบสำรวจ	1.แบบสำรวจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน มีความรู้ ความสามารถ ในการจัดการเรียนรู้ มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ผู้เห็นชอบ
(นายศิริรัตน์ บันลือพงศ์พันธุ์) (นายอริวัฒน์ มะมิ่ง)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่แผนงานกลุ่มบริหารงานบุคคล รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ
(นายอาทิตย์ ชัยพิริยะศักดิ์)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติ
(นายวีระเชษฐ์ ฮาดวิเศษ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการที่ 13
โครงการพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคล

1. ชื่อกิจกรรม พัฒนาบุคลากร และศึกษาดูงานในประเทศ / ต่างประเทศ

ผู้รับผิดชอบหลัก นายจันทร์ชัย พรตด้วง

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. ครูเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงานในประเทศ / ต่างประเทศ ร้อยละ 80 ขึ้นไป	1.แบบสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงานในประเทศ / ต่างประเทศ	1. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะทำงาน 2. ประชาสัมพันธ์การดำเนินกิจกรรม 3. ดำเนินการจัดกิจกรรม 4. สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	230,000.00	พฤศจิกายน 2564 – กันยายน 2565	นายจันทร์ชัย พรตด้วง

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าดำเนินการกิจกรรมพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงานในประเทศ / ต่างประเทศ	1	หน่วย	230,000.00	230,000.00	
รวม					230,000.00	

2. ชื่อกิจกรรม อบรมพัฒนาบุคลากรด้านไอซีทีเพื่อทำสื่อการสอนอิเล็กทรอนิกส์
 ผู้รับผิดชอบหลัก นายจรัส พงเจริญ

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. ครุมีสื่อการสอนอิเล็กทรอนิกส์ 1 วิชา 2. ครุมีความพึงพอใจในการอบรมระดับ “มาก” ร้อยละ 80	1. สํารวจการทำสื่อ 2. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบสำรวจการสื่อ 2. แบบประเมินความพึงพอใจ 3. แบบสรุปโครงการ/กิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะทำงาน 2. ประชาสัมพันธ์การดำเนินกิจกรรม 3. ดำเนินการจัดกิจกรรม 4. สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	20,000.00	ต.ค. 2564 พ.ย. 64-เม.ย. 65 เม.ย. - ต.ค. 2565 ต.ค. 2565	นายจรัส พงเจริญ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าดำเนินการจัดอบรม	1	หน่วย	20,000.00	20,000.00	
รวม					20,000.00	

3. ชื่อกิจกรรม พัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบหลัก นายวุฒิชัย ชัยชูต

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. สถานศึกษามีความปลอดภัย ร้อยละ 100	1. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบประเมินความพึงพอใจ

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. วางแผนการปฏิบัติงาน 3. ดำเนินกิจกรรม 4. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	25,000.00	ตลอดปีงบประมาณ	นายวุฒิชัย ชัยชูต

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	โทรทัศน์ 40 นิ้ว	1	เครื่อง	11,000.00	11,000.00	
2	ค่าบำรุงรักษากล้องวงจรปิด	28	จุด	500.00	14,000.00	
รวม					25,000.00	

โครงการที่ 14 - โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
		เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
14	โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์					
14.1	ทูปี นัมเบอร์วัน	2,000.00				2,000.00
14.2	ส่งเสริมการปฏิบัติงานของคณะกรรมการนักเรียน	3,000.00				3,000.00
14.3	เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน	-				-
14.4	ส่งพี่อำลानीง และงานปัจฉิมนิเทศ	30,000.00				30,000.00
14.5	อบรมผู้นำนักเรียน	15,000.00				15,000.00
14.6	ลืบท่าสุภาพชน (ส่งเสริมบุคลิกภาพ	-				-
14.7	คณิตศรืทวีธาภิเศก บางขุนเทียน	5,000.00				5,000.00
14.8	ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน	-				-
14.9	สถานศึกษาสีขาว	30,000.00				30,000.00
14.10	งานวันสำคัญของชาติ	75,000.00				75,000.00
14.11	Classroom meeting	-				-
14.12	ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่	30,000.00				30,000.00
14.13	ปฏิบัติการสร้างนวัตกรรมเสริมสร้างคุณธรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านคุณธรรมของนักเรียน	5,000.00				5,000.00
14.14	รณรงค์การสร้างแบบอย่างที่ดี (Role Model) ด้านคุณธรรม	-				-
14.15	โรงเรียนสุจริต	-				-
	รวม	195,000.00	-	-	-	195,000.00



โรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน
โครงการที่ 14 ปีงบประมาณ 2565

ชื่อโครงการ ลักษณะโครงการ สนองกลยุทธ์สถานศึกษา กลยุทธ์ที่	พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ข้อที่	<p>2. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ บนพื้นฐานของ ความไทย และเป็นพลโลกตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในระบบ การศึกษาอย่างเข้มข้น</p> <p>2.1 พัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>2.2 ส่งเสริมให้นักเรียนยึดหลักการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>2.3 พัฒนานักเรียนให้มีความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ มีสุนทรียภาพและ ศักยภาพด้าน ศิลปะ ดนตรี กีฬาและมีทักษะชีวิตปลอดจากอบายมุข และสิ่งเสพติด</p> <p>2.4 พัฒนานักเรียนให้มีจิตสำนึกในความเป็นไทย และมีศักยภาพเป็นพลโลก</p> <p>6 ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดีขึ้น</p> <p>7 ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวข้องกับระบอบ ประชาธิปไตยของโรงเรียน</p> <p>8 ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีความสมบูรณ์ทางด้านร่างกาย และจิตใจในระดับดีขึ้น</p> <p>9 ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่ศักยภาพทางด้านศิลปะ ดนตรี กีฬาในระดับดีขึ้น</p> <p>10 ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีทักษะชีวิต และปลอดจากอบายมุขและสิ่งเสพ ติด</p> <p>11 ร้อยละของจำนวนผลงานทางการศึกษาค้นคว้าของนักเรียนที่เกี่ยวข้องกับ การจัดกระทำด้านสิ่งแวดล้อม วิถีชีวิต ศิลปวัฒนธรรม</p>
ตัวชี้วัดที่	
นโยบายวาระเร่งด่วน (Quick win) ข้อที่	<p>1. ความปลอดภัยของผู้เรียน โดยจัดให้มีรูปแบบ วิธีการ หรือกระบวนการในการ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีความสุข และได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจ รวมถึง การสร้างทักษะให้ผู้เรียนมีความสามารถในการดูแลตนเองจากภัยอันตราย ต่าง ๆ ท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม</p>

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2565

- | | |
|---------|--|
| ด้านที่ | 1. ด้านความปลอดภัย |
| ข้อที่ | 1.1 พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานการศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำ |
| ด้านที่ | 2. ด้านโอกาส |
| ข้อที่ | 2.3 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็ก และเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน |
| ด้านที่ | 3. ด้านคุณภาพ |
| ข้อที่ | 3.1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครอง ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง |

การประกันคุณภาพการศึกษา

- | | |
|----------------------|---------------------------------------|
| มาตรฐานที่ | 1. คุณภาพของผู้เรียน |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน |
| หน่วยงานผู้รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารงานทั่วไป |

1. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษามีหน้าที่สำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความสมบูรณ์ทางด้านร่างกาย สังคม อารมณ์ และปัญญา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่กำหนดให้สถานศึกษาต้องจัดการศึกษาให้เป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข (มาตรา 6)

ปรัชญาในการจัดการศึกษาโรงเรียนจะต้องพัฒนาผู้เรียนมีคุณภาพตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน คือ มีความรู้คู่คุณธรรม มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี อนาคตจะได้เป็นพลเมืองที่ดีของชาติ จากผลการประเมินคุณภาพ รอบที่ 3 จาก สมศ. พบว่า ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ โรงเรียนมีผลการประเมินอยู่ในระดับ ดีมาก แสดงให้เห็นว่าโรงเรียนให้ความสำคัญและให้การส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมอย่างต่อเนื่อง

ในการจัดกิจกรรมของโรงเรียนจะต้องเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สามารถคิดเป็น ทำเป็น และแก้ปัญหาเป็น โรงเรียนต้องฝึกฝนให้ผู้เรียน มีทักษะการดำรงชีวิต ฝึกฝนการทำงานร่วมกันเป็นทีม ตลอดทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ จนถึงระดับตระหนักรู้ และปฏิบัติจนเป็นกิจนิสัยยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ ปรัชญาและจุดเน้นของสถานศึกษา โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
2. เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดและพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็งและทั่วถึง
3. เพื่อให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และ ความสนใจของผู้เรียน
4. เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีภาวะการเป็นผู้นำและรู้จักการทำงานร่วมกัน
5. เพื่อให้ให้นักเรียนเกิดจิตสาธารณะและเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ
6. เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
7. เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดและพัฒนาอัตลักษณ์ของนักเรียน
8. เพื่อให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมส่งเสริมอัตลักษณ์ เอกลักษณ์ ของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน จำนวน 1,236 คน
2. ครูโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน จำนวน 63 คน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
2. โรงเรียนมีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นที่กำหนดขึ้น

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

5. ระยะเวลาดำเนินการปฏิบัติงาน/กิจกรรม

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมภายใต้โครงการ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ทูปี นัมเบอร์วัน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2 จัดตั้งกลุ่มแกนนำ 1.3 ดำเนินกิจกรรมอบรมให้ความรู้ขยายผล 1.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	พฤศจิกายน 2564 ธันวาคม 2564 ธันวาคม 2564 ถึงสิงหาคม 2565 กันยายน 2565	นางสาวโสภิตา ชุมพลชัย นายสมิทธิ อินทร์พิทักษ์
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2565	นางสาวโสภิตา ชุมพลชัย นางสาวขวัญฤทัย หาญณรงค์

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2.2 วางแผนการปฏิบัติงาน 2.3 ดำเนินกิจกรรม(ประชุม) 2.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	มิถุนายน 2565 กรกฎาคม 2565 สิงหาคม 2565	
กิจกรรมที่ 3 เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 3.2 วางแผนการปฏิบัติงาน 3.3 ดำเนินกิจกรรม 3.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	พฤษภาคม 2565 พฤษภาคม 2565 มิถุนายน 2565 กรกฎาคม 2565	นางสาวโสภิตา ชุมพลชัย
กิจกรรมที่ 4 ส่งพี่อำล่าน้องและปัจฉิมนิเทศ ขั้นตอนการดำเนินงาน 4.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 4.2 วางแผนการปฏิบัติงาน 4.3 ดำเนินกิจกรรม 4.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	พฤศจิกายน 2565 ธันวาคม 2565 กุมภาพันธ์ 2565 กุมภาพันธ์ 2565	นางสาวรวิภา ลาภุมมา นางสาววัชรินทร์ จันคำ
กิจกรรมที่ 5 อบรมผู้นำนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 5.1 ประชุมจัดทำโครงการเพื่อเสนอขอ งบประมาณ 5.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ 5.3 ดำเนินการตามกิจกรรมอบรมผู้นำ นักเรียน 5.3.1 ประชาสัมพันธ์ความเป็นมา ความสำคัญของกิจกรรมอบรมผู้นำนักเรียน 5.3.2 จัดทำแผนการจัดกิจกรรมอบรม ผู้นำนักเรียน 5.4 สรุปและรายงานผลการดำเนิน กิจกรรม	พฤษภาคม 2565 มิถุนายน 2565 กรกฎาคม 2565 กันยายน 2565	นายวีรพล ธรรมรักษ์
กิจกรรมที่ 6 สืบทำสุภาพชน ขั้นตอนการดำเนินงาน 6.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 6.2 ดำเนินงานจัดกิจกรรมสืบทำสุภาพชน 6.3 สรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นภาคเรียน	พฤศจิกายน 2564 ตลอดปีการศึกษา กันยายน 2565	นายจันทร์ชัย พรตด้วง
กิจกรรมที่ 7 คนดีศรีทวีธาภิเศก บางขุน เทียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 7.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2564	นางสาวขวัญฤทัย หาญณรงค์

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>7.2 ดำเนินงานจัดกิจกรรม</p> <p>7.2.1 ประชาสัมพันธ์ความเป็นมา ความสำคัญของกิจกรรม</p> <p>7.2.2 จัดทำแผนการจัดกิจกรรมคนดีศรี ทวีธาภิเศก บางขุนเทียน</p> <p>7.3 สรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นภาคเรียน</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>กันยายน 2565</p>	
<p>กิจกรรมที่ 8 ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม นักเรียน</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>8.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>8.2 ดำเนินงานจัดกิจกรรมปรับเปลี่ยน พฤติกรรมนักเรียน</p> <p>8.3 สรุปผลการดำเนินงาน</p>	<p>พฤศจิกายน 2564</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>กันยายน 2565</p>	นายวุฒิชัย ชัยชูต
<p>กิจกรรมที่ 9 สถานศึกษาสีขาว</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>9.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>9.2 แต่งตั้งคณะกรรมการห้องเรียน ๔ ฝ่าย เพื่อขับเคลื่อนกลยุทธ์ห้องเรียนสีขาว</p> <p>9.3 ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรม คณะกรรมการและนักเรียนแกนนำ สถานศึกษาสีขาว</p> <p>9.4 จัดกิจกรรม ดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มี ปัญหาด้านยาเสพติด</p> <p>9.5 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน</p>	<p>พฤศจิกายน 2564</p> <p>ธันวาคม 2564</p> <p>ธันวาคม 2564</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>กันยายน 2565</p>	นายถนอม พรหมสุวรรณ
<p>กิจกรรมที่ 10 งานวันสำคัญของชาติ</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>10.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>10.2 จัดซื้อวัสดุใช้ในการจัดงาน</p> <p>10.3 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามวันสำคัญ ของชาติ</p> <p>10.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน</p>	<p>พฤศจิกายน 2564</p> <p>ธันวาคม 2564</p> <p>ธันวาคม 2564</p> <p>ถึงสิงหาคม 2565</p> <p>กันยายน 2565</p>	นายรังสรรค์ เกิดบุญมี
<p>กิจกรรมที่ 11 Classroom meeting</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>11.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>11.2 ประชุมชี้แจงครูที่ปรึกษา</p> <p>11.3 ดำเนินกิจกรรม</p>	<p>พฤศจิกายน 2564</p> <p>ธันวาคม 2564</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p>	นางสาวขวัญฤทัย หาญณรงค์ นางสาวรวิภา ลาภุมมา

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
11.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	กันยายน 2565	
กิจกรรมที่ 12 ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ ขั้นตอนการดำเนินงาน 12.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 12.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม 12.3 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2565 มิถุนายน - สิงหาคม 2565 กันยายน 2565	นายวีรพล ธรรมรักษ์
กิจกรรมที่ 13 ปฏิบัติการสร้างนวัตกรรมเสริมสร้างคุณธรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านคุณธรรมของนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 13.1 ประชุมจัดทำโครงการเพื่อเสนอของบประมาณ 13.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ 13.3 ดำเนินการตามกิจกรรม 13.3.1 ประชาสัมพันธ์ความเป็นมา ความสำคัญของกิจกรรมปฏิบัติการสร้างนวัตกรรมเสริมสร้างคุณธรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านคุณธรรมของนักเรียน 13.3.2 จัดทำแผนการจัดกิจกรรมและจัดกิจกรรม 13.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	พฤศจิกายน 2564 ธันวาคม 2564 ตลอดปีการศึกษา กันยายน 2565	นายสหัสวัฒน์ แก้วประทับศรี
กิจกรรมที่ 14 วรรณรงค์การสร้างแบบอย่างที่ดี (Role Model) ด้านคุณธรรม ขั้นตอนการดำเนินงาน 14.1 ประชุมจัดทำโครงการเพื่อเสนอของบประมาณ 14.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ 14.3 ดำเนินการตามกิจกรรม 14.3.1 ประชาสัมพันธ์ความเป็นมา ความสำคัญของกิจกรรมวรรณรงค์การสร้างแบบอย่างที่ดี (Role Model) ด้านคุณธรรม 14.3.2 จัดทำแผนการจัดกิจกรรมวรรณรงค์การสร้างแบบอย่างที่ดี (Role Model) ด้านคุณธรรม	พฤศจิกายน 2564 ธันวาคม 2564 ตลอดปีการศึกษา	นางสาวละม้าย สิ้นเพียง นางสาวขวัญฤทัย หาญณรงค์

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
14.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	กันยายน 2565	
กิจกรรมที่ 15 โรงเรียนสุจริต ขั้นตอนการดำเนินงาน		นายวีรพล ธรรมรักษ์
15.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2565	
15.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	
15.3 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2565	

7. งบประมาณดำเนินการ

รายการ	แหล่งงบประมาณ				รวม	หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	รายได้สถานศึกษา	เงินอื่นๆ		
1. งบบุคลากร						
2. งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน ใช้น้อย และวัสดุ)	195,000.00				195,000.00	
3. งบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดิน และก่อสร้าง)						
4. งบอื่นๆ						
รวม	195,000.00				195,000.00	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีทักษะชีวิต และมีศักยภาพในการทำงานได้ดียิ่งขึ้น	1.1 ผู้สอนสังเกตทักษะผู้เข้าร่วมกิจกรรม	1.1 แบบสังเกตการทำงานของผู้เรียน
2. ผู้เรียนร้อยละ 80 เข้าใจในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับระบอบประชาธิปไตยของโรงเรียนมากขึ้น	2.1 ผู้สอนสังเกตทักษะผู้เข้าร่วมกิจกรรม 2.2 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทำแบบสอบถาม	2.1 แบบสังเกต 2.2 แบบสอบถาม
3. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความสมบูรณ์ทางด้านร่างกายและจิตใจในระดับดีขึ้น	3.1 ผู้สอนสังเกตทักษะผู้เข้าร่วมกิจกรรม 3.1 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทำแบบสอบถาม	3.1 แบบสังเกต 3.2 แบบสอบถาม

4. ครูร้อยละ 80 มีผลการพัฒนาสื่อ และพัฒนาการเรียนการสอนให้เข้ากับเหตุการณ์ปัจจุบันได้ดียิ่งขึ้น	4.1 สังเกตการสอนของครู	4.1 แบบสังเกต
5. ร้อยละ80 ของจำนวนการสื่อสารแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างโรงเรียน นักเรียน ครู ผู้ปกครองชุมชนและองค์กรอื่น ๆ ดียิ่งขึ้น	5.1 สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรมโรงเรียนของผู้ปกครอง 5.2 ผู้ปกครองที่เข้าร่วมกิจกรรมทำแบบสอบถาม	5.1 แบบสังเกต 5.2 แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองที่ดีของชาติ
2. นักเรียนมีการจัดและพัฒนาอัตลักษณ์ของนักเรียน
3. นักเรียนแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รู้จักการแก้ปัญหา มีภาวะการเป็นผู้นำ และพัฒนาตนเอง
4. นักเรียนเกิดจิตสาธารณะและเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ และรู้จักการทำงานร่วมกัน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ผู้เห็นชอบ
(นายวีรพล ธรรมรักษ์) (นายสมคิด ประสานพิมพ์)
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจการนักเรียน รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ
(นายอาทิตย์ ชัยพิริยะศักดิ์)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

[] อนุมัติ

[] ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติ
(นายวีระเชษฐ ฮาดวิเศษ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการที่ 14
โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์กิจกรรมกลุ่มบริหารงานทั่วไป

1. ชื่อกิจกรรม ทูปี นัมเบอร์วัน
 ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวโสภิตา ชุมพลชัย และนายสมิทธิ อินทร์พิทักษ์

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 30 คนขึ้นไป 2. นักเรียนร้อยละ 70 ที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมระดับดีขึ้นไป	1. สํารวจจํานวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทูปีนัมเบอร์วัน 2. สํารวจความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทูปีนัมเบอร์วัน	1. แบบสํารวจจํานวนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการทูปีนัมเบอร์วัน 2. แบบสํารวจความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการทูปีนัมเบอร์วัน 3. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. จัดตั้งกลุ่มแกนนำ 3. ดำเนินกิจกรรมอบรมให้ความรู้ขยายผล 4. สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	2,000.00	พฤศจิกายน 2564 ธันวาคม 2564 ธันวาคม 2564 ถึงสิงหาคม 2565 กันยายน 2565	นางสาวโสภิตา ชุมพลชัย นายสมิทธิ อินทร์พิทักษ์

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	กระดาษ A3 80 แกรม	2	แพ็ค	255.00	510.00	
2	กระดาษกลอซซี Ink jet	2	แพ็ค	250.00	500.00	
3	ไวเนลผ้า + ฐานตั้งทูปีนัมเบอร์วัน	1	ชุด	750.00	750.00	
4	ผ้าดิบ	6	เมตร	40.00	240.00	
รวม					2,000.00	

2. ชื่อกิจกรรม ส่งเสริมการปฏิบัติงานของคณะกรรมการนักเรียน
 ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวโสภิตา ชุมพลชัย และนางสาวขวัญฤทัย หาญณรงค์
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการนักเรียนอยู่ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80	1. สำรวจความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการนักเรียน	1. แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการนักเรียน 2. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. วางแผนการปฏิบัติงาน 3. ดำเนินกิจกรรม(ประชุม) 4. สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	3,000.00	พฤษภาคม 2565 มิถุนายน 2565 กรกฎาคม 2565 สิงหาคม 2565	นางสาวโสภิตา ชุมพลชัย นางสาวขวัญฤทัย หาญณรงค์

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าปลอกแขน	12	อัน	250.00	3,000.00	เงินอุดหนุน(รายหัว)
รวม					3,000.00	

3. ชื่อกิจกรรม เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน
 ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวโสภิตา ชุมพลชัย
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 80 เข้า เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน	1. สํารวจจํานวนนักเรียนที่เข้า เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน	1. แบบสํารวจจํานวนนักเรียนที่ เข้าเลือกตั้งคณะกรรมการ นักเรียน 2. แบบสรุปรูปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. วางแผนการปฏิบัติงาน 3. ดำเนินกิจกรรม 4. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	พฤษภาคม 2565 พฤษภาคม 2565 มิถุนายน 2565 กรกฎาคม 2565	นางสาวโสภิตา ชุมพลชัย

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

4. ชื่อกิจกรรม ส่งฟ้าอำล่าน้องและปัจฉิมนิเทศ

ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาววิภา ลาภุมมา และนางสาววัชรินทร์ จันคำ

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 เข้าร่วมกิจกรรมส่งฟ้าอำล่าน้องและปัจฉิมนิเทศร้อยละ 80 2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มีความพึงพอใจที่มีต่อกิจกรรมส่งฟ้าอำล่าน้องและปัจฉิมนิเทศ อยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80	1. สํารวจจํานวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งฟ้าอำล่าน้องและปัจฉิมนิเทศ 2. สํารวจความพึงพอใจที่มีต่อกิจกรรมส่งฟ้าอำล่าน้องและปัจฉิมนิเทศ	1. แบบสํารวจจํานวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งฟ้าอำล่าน้องและปัจฉิมนิเทศ 2. แบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อกิจกรรมส่งฟ้าอำล่าน้องและปัจฉิมนิเทศ 3. แบบสรุปรูปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. วางแผนการปฏิบัติงาน 3. ดำเนินกิจกรรม 4. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	30,000.00	พฤศจิกายน 2565 ธันวาคม 2565 กุมภาพันธ์ 2565 กุมภาพันธ์ 2565	นางสาววิภา ลาภุมมา และนางสาววัชรินทร์ จันคำ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	กรอบเกียรติบัตร	20	กรอบ	139.00	2,780.00	
2	ดอกไม้กลัดหน้าอก	440	ช่อ	40.00	17,600.00	
3	ดอกไม้สด	10	ช่อ	250.00	2,500.00	
4	พวงมาลัยกร	20	พวง	50.00	1,000.00	
5	บายศรี	1	องค์	3,400.00	3,400.00	
6	ป้ายสายสัญญาณ	4	ม้วน	80.00	320.00	
7	ค่าวิทยากร	1	คน	1,200.00	2,400.00	
รวม					30,000.00	

5. ชื่อกิจกรรม อบรมผู้นำนักเรียน
 ผู้รับผิดชอบหลัก นายวีรพล ธรรมรักษ์
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเป็นผู้นำนักเรียนและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อนักเรียนทุกคน	1. แบบสังเกตความประพฤติของนักเรียนโดยครูผู้รับผิดชอบ 2. แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อผู้นำนักเรียนในด้านการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี	1. แบบสรุปแบบสังเกตความประพฤติของนักเรียนโดยครูผู้รับผิดชอบ 2. แบบสรุปแบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อผู้นำนักเรียนในด้านการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี 3. รูปภาพการจัดกิจกรรม 4. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมจัดทำโครงการเพื่อเสนอขอ งบประมาณ 2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ 3. ดำเนินการตามกิจกรรมอบรมผู้นำ นักเรียน 3.1 ประชาสัมพันธ์ความเป็นมา ความสำคัญของกิจกรรมอบรมผู้นำ นักเรียน 3.2 จัดทำแผนการจัดกิจกรรมอบรม ผู้นำนักเรียน 4. สรุปและรายงานผลการดำเนิน กิจกรรม	15,000.00	พฤษภาคม 2565 มิถุนายน 2565 กรกฎาคม 2565 กันยายน 2565	นายวีรพล ธรรมรักษ์

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารนักเรียน	100	คน	80.00	8,000.00	
2	ชุดกิจกรรมสำเร็จรูป	1	ชุด		4,000.00	
3	กระดาษเกียรติบัตร A4 120 แกรม	2	รีม	100.00	200.00	
4	ป้ายคล้องคอคณะกรรมการนักเรียน	100	ใบ	30.00	3,000.00	
5	ค่าวิทยากร	2	คน	1,200.00	4,800.00	
รวม					15,000.00	

6. ชื่อกิจกรรม สืบทำสุภาพชน
 ผู้รับผิดชอบหลัก นายจันทร์ชัย พรตด้วง
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม สืบทำสุภาพชน ร้อยละ 80	1. สำนวความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม สืบทำสุภาพชน	1. แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม สืบทำสุภาพชน 2. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ดำเนินงานจัดกิจกรรมสืบทำสุภาพชน 3. สรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นภาคเรียน	ไม่ใช้ งบประมาณ	พฤศจิกายน 2564 ตลอดปีการศึกษา กันยายน 2565	นายจันทร์ชัย พรตด้วง

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

7. ชื่อกิจกรรม คนดีศรีทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวขวัญฤทัย หาญณรงค์

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการทำความดี มีจิตสำนึกต่อส่วนรวมและมีความซื่อสัตย์โดยการนำของที่เก็บได้ส่งคืนเจ้าของ	1. แบบสรุปลิสต์รายชื่อและจำนวนครั้งของนักเรียนที่เก็บของได้และนำส่งคืนเจ้าของ	1. แบบสรุปลิสต์รายชื่อและจำนวนครั้งของนักเรียนที่เก็บของได้และนำส่งคืนเจ้าของ 2. รูปภาพการจัดกิจกรรม 3. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ดำเนินงานจัดกิจกรรม 2.1 ประชาสัมพันธ์ความเป็นมาและความสำคัญของกิจกรรม 2.2 จัดทำแผนการจัดกิจกรรมคนดีศรีทวีธาภิเศก บางขุนเทียน 3. สรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นภาคเรียน	5,000.00	พฤศจิกายน 2564 ตลอดปีการศึกษา กันยายน 2565	นางสาวขวัญฤทัย หาญณรงค์

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ตู้กระจกแบบล็อกได้	1	ตู้	5,000.00	5,000.00	เก็บอุปกรณ์ของหายได้คืน
รวม					5,000.00	

8. ชื่อกิจกรรม ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน
 ผู้รับผิดชอบหลัก นายวุฒิชัย ชัยชูต

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมมีคะแนนพฤติกรรมอยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 70 ขึ้นไป	1. คะแนนพฤติกรรมของนักเรียน	1. แบบสรุปละเอียดพฤติกรรมของนักเรียน 2. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ดำเนินงานจัดกิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน 3. สรุปผลการดำเนินงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	พฤศจิกายน 2564 ตลอดปีการศึกษา กันยายน 2565	นายวุฒิชัย ชัยชูต

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

9. ชื่อกิจกรรม สถานศึกษาสีขาว
 ผู้รับผิดชอบหลัก นายถนอม พรหมสุวรรณ
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนจำนวน 100 คนเข้าร่วมอบรมคณะกรรมการและนักเรียนแกนนำสถานศึกษาสีขาว 2. ความพึงพอใจของนักเรียนและบุคลากรในการดำเนินงานสถานศึกษาสีขาว อยู่ในระดับดีขึ้นไปร้อยละ 80	1. สัมภาษณ์ความพึงพอใจของนักเรียน และบุคลากรในการดำเนินงานสถานศึกษาสีขาว	1. แบบประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานสถานศึกษาสีขาว 2. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการห้องเรียน ๔ ฝ่ายเพื่อขับเคลื่อนกลยุทธ์ห้องเรียนสีขาว 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมคณะกรรมการและนักเรียนแกนนำสถานศึกษาสีขาว 4. จัดกิจกรรม ดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาด้านยาเสพติด 5. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	30,000.00	พฤศจิกายน 2564 ธันวาคม 2564 ธันวาคม 2564 ตลอดปีการศึกษา กันยายน 2565	นายถนอม พรหมสุวรรณ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	จัดอบรมคณะกรรมการและนักเรียนแกนนำสถานศึกษาสีขาว	100	คน	80.00	8,000.00	
2	ค่าวิทยากร	1	คน	1,200.00	1,200.00	
3	ตู้จดหมายทรงสูง สีแดง เซเวนโหม้	4	ตู้	300.00	1,200.00	
4	Sensor สำหรับวัด CO ในผู้สูบบุหรี่	2	เครื่อง	4,000.00	8,000.00	

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
5	ชุดตรวจสารเสพติด ยาบ้า ,ยาไอซ์ แบบการ์ด (Bioline Methamphetamine Card) (40 การทดสอบ/กล่อง)	2	กล่อง	1,200.00	2,400.00	
6	ชุดตรวจกัญชา แบบการ์ด (หยด) (Bioline Tetrahydrocannabinol THC Card) (40 การทดสอบ/กล่อง)	2	กล่อง	1,600.00	3,200.00	
7	ป้ายไวน์ลวันงดสูบบุหรี่โลก	1	ป้าย	500.00	500.00	
8	ป้ายไวน์ลวันต่อต้านยาเสพติดโลก	1	ป้าย	500.00	500.00	
9	อุปกรณ์จัดกิจกรรมประจำฐานสำเร็จรูป	5	ฐาน	1,000.00	5,000.00	
รวม					30,000.00	

10. **ชื่อกิจกรรม** งานวันสำคัญของชาติ
ผู้รับผิดชอบหลัก นายรังสรรค์ เกิดบุญมี
การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ ร้อยละ 80 2. นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมวันสำคัญอยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80	1. สํารวจจํานวนนักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ 2. สํารวจความพึงพอใจของนักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ	1. แบบสํารวจจํานวนนักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ 2. แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ 3. แบบสรุปรูปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. จัดซื้อวัสดุใช้ในการจัดงาน 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามวันสำคัญของชาติ 4. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	75,000.00	พฤศจิกายน 2564 ธันวาคม 2564 ธันวาคม 2564 ถึงสิงหาคม 2565 กันยายน 2565	นายรังสรรค์ เกิดบุญมี

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ผ้าตาดดินทอง	54	เมตร	60.00	3,240.00	
2	ผ้าตาดดินเงิน	54	เมตร	60.00	3,240.00	
3	ผ้าต่วนมัน สีฟ้า	54	เมตร	35.00	1,890.00	
4	ผ้าต่วนมัน สีเขียว	54	เมตร	35.00	1,890.00	
5	ผ้าต่วนมัน สีขาว	54	เมตร	35.00	1,890.00	
6	ค่าเช่าเต็นท์	15	หลัง	1,000.00	15,000.00	
7	พานรูปเทียนแพ	2	ชุด	1,800.00	3,600.00	
8	ชุดพานเครื่องทองน้อย (แบบผ้าสีทอง)	1	ชุด	1,090.00	1,090.00	
9	คำวิทยากร	1	คน	2,400.00	2,400.00	
10	ชุดสังฆทาน	40	ชุด	500.00	20,000.00	
11	ไว้นิลป้ายกิจกรรมวันสำคัญ	6	ป้าย	2,000.00	12,000.00	
12	ไว้นิลป้ายกิจกรรมเปิดอาคารเรียนหลังใหม่	1	ป้าย	8,000.00	8,000.00	

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
13	ป้ายผ้าแพรเปิดอาคารเรียน หลังใหม่	1	ชุด	760.00	760.00	
รวม					75,000.00	

11. ชื่อกิจกรรม Classroom meeting

ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวขวัญฤทัย หาญณรงค์ และ นางสาววิภา ลาภุมมา

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนและผู้ปกครองที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมอยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80 2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีคะแนนพฤติกรรมอยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 70 ขึ้นไป	1. สำนวจความพึงพอใจของนักเรียนและผู้ปกครองที่เข้าร่วมกิจกรรม 2. คะแนนพฤติกรรมของนักเรียน	1. แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนและผู้ปกครองที่เข้าร่วมกิจกรรม 2. แบบสรุปคะแนนพฤติกรรมของนักเรียน

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ประชุมชี้แจงครูที่ปรึกษา 4. ดำเนินกิจกรรม 5. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	พฤศจิกายน 2564 ธันวาคม 2564 ตลอดปีการศึกษา กันยายน 2565	นางสาวขวัญฤทัย หาญณรงค์ และ นางสาววิภา ลา ภุมมา

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

12. ชื่อกิจกรรม ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่
 ผู้รับผิดชอบหลัก นายวีรพล ธรรมรักษ์
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 เข้าร่วมกิจกรรม ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ ร้อยละ 80 2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ อยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80	1. สำนวณนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ที่เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ 2. สำนวณความพึงพอใจของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ที่มีต่อกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่	1. แบบสำรวจจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ที่เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ 2. แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ที่มีต่อกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ 3. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ดำเนินการจัดกิจกรรม 3. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	30,000.00	พฤษภาคม 2565 มิถุนายน - สิงหาคม 2565 กันยายน 2565	นายวีรพล ธรรมรักษ์

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารว่างนักเรียน	480	คน	50.00	24,000.00	
2	ค่าชุดฐานกิจกรรมเฉพาะ	6	ชุด	1,000.00	6,000.00	
รวม					30,000.00	

13. ชื่อกิจกรรม ปฏิบัติการสร้างนวัตกรรมเสริมสร้างคุณธรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ
ด้านคุณธรรมของนักเรียน

ผู้รับผิดชอบหลัก นายสหัสวัฒน์ แก้วประทับศรี

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1.นักเรียนพึงพอใจในกิจกรรม ปฏิบัติการสร้างนวัตกรรม เสริมสร้างคุณธรรมเพื่อพัฒนา ศักยภาพด้านคุณธรรมของ นักเรียน ระดับดีขึ้น 2.ร้อยละ 80 ได้รับความรู้และ แนวทางในด้านการปฏิบัติตนต่อ ผู้อื่นและมีจิตสาธารณะต่อ ส่วนรวม	1. แบบประเมินความพึงพอใจ ในกิจกรรมปฏิบัติการสร้าง นวัตกรรมเสริมสร้างคุณธรรม เพื่อพัฒนาศักยภาพด้าน คุณธรรมของนักเรียน 2. แบบสังเกตความร่วมมือใน การทำกิจกรรมกลุ่มประเมินโดย ครูผู้ดูแลกิจกรรม	1. แบบสรุปแบบประเมินความพึงพอใจ ในกิจกรรมปฏิบัติการสร้างนวัตกรรม เสริมสร้างคุณธรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ ด้านคุณธรรมของนักเรียน 2. แบบสรุปแบบสังเกตความร่วมมือใน การทำกิจกรรมกลุ่ม 3. รูปภาพการจัดกิจกรรม 4. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมจัดทำโครงการเพื่อเสนอ ของบประมาณ 2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ 3. ดำเนินการตามกิจกรรม 3.1 ประชาสัมพันธ์ความเป็นมา ความสำคัญของกิจกรรมปฏิบัติการสร้าง นวัตกรรมเสริมสร้างคุณธรรมเพื่อพัฒนา ศักยภาพด้านคุณธรรมของนักเรียน 3.2 จัดทำแผนการจัดกิจกรรมและจัด กิจกรรม 4. สรุปและรายงานผลการดำเนิน กิจกรรม	5,000.00	พฤศจิกายน 2564 ธันวาคม 2564 ตลอดปีการศึกษา กันยายน 2565	นายสหัสวัฒน์ แก้วประทับศรี

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	สีไม้ EVOLUTION STRIPES 12 สี	5	กล่อง	80.00	400.00	ใช้เป็นอุปกรณ์ใน การจัดอบรม
2	สีเทียน ขนาดจัมโบ้ มาสเตอร์อาร์ต (12 สี)	4	กล่อง	30.00	120.00	
3	สีเมจิก Luna 24 สี	5	กล่อง	65.00	325.00	

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
4	ปากกามาร์คเกอร์ ทรายดำ 12 สี คละสี	5	กล่อง	161.00	805.00	
5	กระดาษชาร์ต (25 แผ่น)	1	เล่ม	260.00	260.00	
6	ชุดลูกบอลหลากสี ลูกบอลพลาสติก คละสี 50 ลูก	1	ถุง	365.00	365.00	
7	เชือกฟางสี 0.5 กก. 5.8 cm. คละสี ONE	1	ชุด	140.00	140.00	
8	แปรงแคร้เด็ก สีฟ้า	2	กระปุก	30.00	60.00	
9	ลูกโป่งกลมสีพื้น 70 ลูก	1	ถุง	140.00	140.00	
10	ลังพลาสติกเก็บอุปกรณ์ขนาดใหญ่	1	ลัง	390.00	390.00	
11	ป้ายไว้นิเทศกรรมการ	1	ป้าย	2,000.00	2,000.00	
รวม					5,000.00	

14. **ชื่อกิจกรรม** วรรณรงค์การสร้างแบบอย่างที่ดี (Role Model) ด้านคุณธรรม
ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวละมัย สิ้นเพียง และนางสาวขวัญฤทัย หาญณรงค์
การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการทำความดี รุ่นพี่เป็นตัวอย่างที่ดีต่อรุ่นน้องและมีจิตสานึกต่อส่วนรวม	1. แบบสังเกตความประพฤติของนักเรียน 2. แบบประเมินความพึงพอใจของรุ่นน้องที่มีต่อรุ่นพี่ในด้านการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี	1. แบบสรุบบแบบสังเกตความประพฤติของนักเรียน 2. รูปภาพการจัดกิจกรรม 3. แบบสรุบบแบบประเมินความพึงพอใจของรุ่นน้องที่มีต่อรุ่นพี่ในด้านการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมจัดทำโครงการเพื่อเสนอของบประมาณ 2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ 3. ดำเนินการตามกิจกรรม 3.1 ประชาสัมพันธ์ความเป็นมาและความสำคัญของกิจกรรมวรรณรงค์การสร้างแบบอย่างที่ดี (Role Model) ด้านคุณธรรม 3.2 จัดทำแผนการจัดกิจกรรมวรรณรงค์การสร้างแบบอย่างที่ดี (Role Model) ด้านคุณธรรม 4. สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวละมัย สิ้นเพียง นางสาวขวัญฤทัย หาญณรงค์

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

15. ชื่อกิจกรรม โรงเรียนสุจริต
 ผู้รับผิดชอบหลัก นายวีรพล ธรรมรักษ์
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อการดำเนินกิจกรรมโรงเรียนสุจริตอยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80	1. สสำรวจความพึงพอใจของนักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน	1. แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนที่มีต่อการดำเนินกิจกรรมโรงเรียนสุจริต 2. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ดำเนินการจัดกิจกรรม 3.สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	พฤศจิกายน 2565 ตลอดปีการศึกษา กันยายน 2565	นายวีรพล ธรรมรักษ์

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
รวม						ไม่ใช้งบประมาณ

โครงการที่ 15 - โครงการพัฒนางานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
		เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
15	โครงการพัฒนางานบริหารทั่วไป					
15.1	ประชาสัมพันธ์	60,000.00				60,000.00
15.2	ปรับปรุง ซ่อมแซม ครุภัณฑ์ อาคาร	361,824.00				361,824.00
15.3	ซ่อมยานพาหนะและบริการ	140,000.00				140,000.00
15.4	ธงชาติและธงสัญลักษณ์	29,950.00				29,950.00
15.5	ยาเวชภัณฑ์	24,000.00				24,000.00
15.6	พัฒนางานวิทยุสื่อสาร	5,000.00				5,000.00
15.7	พัฒนางานโสตฯ	100,000.00				100,000.00
15.8	พัฒนากลุ่มบริหารทั่วไปและสำนักงาน ผู้อำนวยการ	30,000.00				30,000.00
15.9	ซื้ออุปกรณ์สวัสดิการ	10,000.00				10,000.00
15.10	สิ่งก่อสร้าง ภูมิทัศน์และการจัด สวนหย่อมภายในโรงเรียน				1,880,000.00	1,880,000.00
15.11	งานโภชนาการ	2,000.00				2,000.00
15.12	พัฒนาระบบช่วยเหลือนักเรียน	10,000.00				10,000.00
15.13	ติดตั้งพัดลมแบบโคจรห้องเรียนอาคาร	200,000.00				200,000.00
15.14	พัฒนาอาคารเรียนใหม่	542,000.00			400,000.00	942,000.00
	รวม	1,514,774.00	-	-	2,280,000.00	3,794,774.00



โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน
โครงการที่ 15 ปีงบประมาณ 2565

ชื่อโครงการ	พัฒนางานบริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	
กลยุทธ์ที่	2. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ บนพื้นฐานของความเป็นไทย และเป็นพลโลกตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในระบบการศึกษาอย่างเข้มข้น
ข้อที่	2.3 พัฒนานักเรียนให้มีความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ มีสุนทรียภาพและศักยภาพด้าน ศิลปะ ดนตรี กีฬาและมีทักษะชีวิตปลอดภัยจากอบายมุขและสิ่งเสพติด
ข้อที่	2.4 พัฒนานักเรียนให้มีจิตสำนึกในความเป็นไทย และมีศักยภาพเป็นพลโลก
ตัวชี้วัดที่	8. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีความสมบูรณ์ทางด้านร่างกาย และจิตใจในระดับดีขึ้น
ตัวชี้วัดที่	9. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่ศักยภาพทางด้านศิลปะ ดนตรี กีฬาในระดับดีขึ้น
ตัวชี้วัดที่	10. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีทักษะชีวิต และปลอดภัยจากอบายมุขและสิ่งเสพติด
ตัวชี้วัดที่	11. ร้อยละของจำนวนผลงานทางการศึกษาค้นคว้าของนักเรียนที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำด้านสิ่งแวดล้อม วิถีชีวิต ศิลปวัฒนธรรม
กลยุทธ์ที่	4. พัฒนาสื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและนักเรียนใช้ในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
ข้อที่	4.1 พัฒนาสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในโรงเรียนให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้
ข้อที่	4.4 ส่งเสริมและพัฒนาการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
ตัวชี้วัดที่	17. ร้อยละของคะแนนความพึงพอใจในการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในโรงเรียนให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ในระดับดี
ข้อที่	23. ร้อยละของคะแนนความพึงพอใจในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
กลยุทธ์ที่	5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีส่วนร่วม โดยยึดหลักธรรมาภิบาล
ข้อที่	5.3 ส่งเสริมและพัฒนาการสื่อสารแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างโรงเรียน นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรอื่นๆ
ข้อที่	5.4 ประสานความร่วมมือกับองค์กร เครือข่าย ผู้ปกครอง และชุมชนในการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

5. ระยะเวลาดำเนินการปฏิบัติงาน/กิจกรรม

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมภายใต้โครงการ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมคณะทำงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. จัดซื้อ/จัดจ้าง 4. ดำเนินการ 5. ประเมินผลดำเนินการ 6. สรุปและรายงานผลโครงการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายวันเฉลิม ไชยพงษ์
กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุง ซ่อมแซม ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมคณะทำงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. จัดซื้อ/จัดจ้าง 4. ดำเนินการ 5. ประเมินผลดำเนินการ 6. สรุปและรายงานผลโครงการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายอนันต์ ชันระแพทย์
กิจกรรมที่ 3 ซ่อมยานพาหนะและบริการ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมคณะทำงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. จัดซื้อ/จัดจ้าง 4. ดำเนินการ 5. ประเมินผลดำเนินการ 6. สรุปและรายงานผลโครงการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายภาณุพงษ์ สุภาวอ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 4 ธงชาติและธงสัญลักษณ์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมคณะทำงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. จัดซื้อ/จัดจ้าง 4. ดำเนินการ 5. ประเมินผลดำเนินการ 6. สรุปและรายงานผลโครงการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายจิรันธนิน สีดางาม
กิจกรรมที่ 5 ยาเวชภัณฑ์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมคณะทำงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. จัดซื้อ/จัดจ้าง 4. ดำเนินการ 5. ประเมินผลดำเนินการ 6. สรุปและรายงานผลโครงการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวธิดา วิชาธร
กิจกรรมที่ 6 พัฒนางานวิทยุสื่อสาร ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมคณะทำงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. จัดซื้อ/จัดจ้าง 4. ดำเนินการ 5. ประเมินผลดำเนินการ 6. สรุปและรายงานผลโครงการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายณภัทร พานิช
กิจกรรมที่ 7 พัฒนางานโสตฯ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมคณะทำงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. จัดซื้อ/จัดจ้าง 4. ดำเนินการ 5. ประเมินผลดำเนินการ 6. สรุปและรายงานผลโครงการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวมณีกัญญา โชติช่วง
กิจกรรมที่ 8 จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ใน สำนักงานผู้อำนวยการ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. สำรวจและรวบรวมข้อมูล 3. ดำเนินการ 4. ประเมินผล	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวสุดาตวง แก้วสวัสดิ์ และ นางสาวปณิดา ทองเต็ม

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 9 ซื่ออุปกรณ์สวัสดิการ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. สำรวจและรวบรวมข้อมูล 3. ดำเนินการ 4. ประเมินผล	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวกันยรัตน์ ฤกษ์อุดม และ นางสาวสุดาตวง แก้วสวัสดิ์
กิจกรรมที่ 10 สิ่งก่อสร้าง ภูมิทัศน์ และ ระบบไฟฟ้าภายในโรงเรียน 6.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 6.2 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 6.3 บรรจุลงแผนปฏิบัติการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายธีระวัฒน์ ดาศรี
กิจกรรมที่ 11 งานโภชนาการ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมคณะทำงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. ดำเนินการ 4. ประเมินผลดำเนินการ 5. สรุปและรายงานผลโครงการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวปณิดา ทองเต็ม
กิจกรรมที่ 12 พัฒนาระบบช่วยเหลือ นักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ประชุมชี้แจงครูที่ปรึกษาเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 3. จัดซื้อวัสดุและจัดจ้างวัสดุที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินกิจกรรม 5. สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายสมิทธิ อินทร์พิทักษ์ นางสาวรวีภา ลาภุมมา
กิจกรรมที่ 13 พัฒลมพदानขนาดใหญ่ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ประชุมชี้แจงครูที่ปรึกษาเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 3. จัดซื้อวัสดุและจัดจ้างวัสดุที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินกิจกรรม 5. สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายณรงค์ศักดิ์ พงษ์ภา

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 14 จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ห้องคอมฯ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมคณะทำงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. ดำเนินการ 4. ประเมินผลดำเนินการ 5. สรุปและรายงานผลโครงการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายณรงค์ศักดิ์ พงษ์ภา

7. งบประมาณดำเนินการ

รายการ	แหล่งงบประมาณ				รวม	หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงิน อุดหนุน (กิจกรรม)	รายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ		
1. งบบุคลากร						
2. งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ)	1,514,774.00			2,280,000.00	3,794,774.00	
3. งบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดิน และก่อสร้าง)						
4. งบอื่น ๆ						
รวม	1,514,774.00			2,280,000.00	3,794,774.00	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 80 ของนักเรียน ครู ผู้ปกครอง มีความพึงพอใจในการประชาสัมพันธ์ของทางโรงเรียนอยู่ในระดับดีขึ้นไป	1. สสำรวจความพึงพอใจในการเข้าถึงการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของทางโรงเรียน	1. แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน
2. ปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม สะอาด ปลอดภัย สิ่งอำนวยความสะดวกอยู่ในสภาพใช้การได้ดี เพียงพอ สมบูรณ์ และสถานที่บริการนักเรียน ครู ผู้มาติดต่อราชการที่สะดวก เป็นระเบียบสวยงาม คิดเป็นร้อยละ 80	1. สอบถามความพึงพอใจ ต่อการใช้บริการ อาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม	1. แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการใช้บริการ อาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
3. ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาสามารถใช้อยานพาหนะในการเดินทางติดต่อประสานงานได้อย่างสะดวก	1. สอบถามความพึงพอใจ ต่อการใช้ยานพาหนะและบริการของโรงเรียน	1. แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการใช้อยานพาหนะและบริการของโรงเรียน
4. มีธงชาติและธงสัญลักษณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ อย่างครบถ้วน	1. ตรวจสอบการใช้ธงชาติและธงสัญลักษณ์	1. แบบสำรวจการใช้ธงชาติและธงสัญลักษณ์
5. นักเรียน ครู และบุคลากรสามารถเข้าถึงการดูแลรักษาด้วยยาเวชภัณฑ์และการรักษาเบื้องต้นได้ ร้อยละ 100	1. สอบถามการเข้ารับบริการยาเวชภัณฑ์	1. สอบถามการเข้ารับบริการยาเวชภัณฑ์
6. ครู และบุคลากรสามารถใช้วิทยุสื่อสารได้ร้อยละ 80	1. ตรวจสอบการใช้งานวิทยุสื่อสารของครูในโรงเรียน	1. แบบสำรวจการใช้งานวิทยุสื่อสารของโรงเรียน
7. นักเรียน ครู บุคลากร ร้อยละ 80 ของโรงเรียนพึงพอใจต่องานโสตฯ อยู่ในระดับดีขึ้น	1. สอบถามความพึงพอใจ ต่อการดำเนินงานของงานโสตของโรงเรียน	1. แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของงานโสตของโรงเรียน
8. ความพึงพอใจต่อพัฒนาการบริหารทั่วไปและสำนักงานผู้อำนวยการ ร้อยละ 90 ตามความต้องการอุปกรณ์ต่างๆ	1. สอบถามความความพึงพอใจของการพัฒนาการบริหารทั่วไปและสำนักงานผู้อำนวยการ	1. อุปกรณ์สำนักงานเพื่อพัฒนากลุ่มงาน 2. แบบสรุปโครงการ
9. ความพึงพอใจต่ออุปกรณ์งานสวัสดิการ ร้อยละ 100 ตามความต้องการในการใช้งานของงานสวัสดิการ	1. สอบถามความความพึงพอใจของอุปกรณ์งานสวัสดิการในด้านต่างๆ	1. อุปกรณ์งานสวัสดิการ 2. แบบสรุปโครงการ
10. ปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมสะอาด ปลอดภัย สิ่งอำนวยความสะดวกอยู่ในสภาพใช้การได้ดี เพียงพอ สมบูรณ์ และสถานที่บริการนักเรียน ครู ผู้มาติดต่อราชการที่สะดวก เป็นระเบียบสวยงาม คิดเป็นร้อยละ 80	1. สอบถามความพึงพอใจ ต่อการใช้บริการ อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	1. แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการใช้บริการ อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
11. นักเรียน ครู บุคลากรร้อยละ 80 พึงพอใจในรสชาติอาหารและเครื่องดื่มของแม่ค้าในโรงเรียน และมีคุณค่าทางโภชนาการอย่างครบถ้วน	1.สอบถามความพึงพอใจต่อการรับบริการด้านงานโภชนาการ	1. แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการรับบริการด้านงานโภชนาการ
12. พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ด้านการจัดเก็บข้อมูลนักเรียน และพัฒนากิจกรรมในชั้นตอน ป้องกัน แก้ไขและส่งเสริมนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยได้รับความพึงพอใจจากนักเรียนและบุคลากร ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 75	1.สอบถามความต้องการและความพึงพอใจในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	1. แบบประเมินความพึงพอใจของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
13. พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ด้านการจัดเก็บข้อมูลนักเรียน และพัฒนากิจกรรมในชั้นตอน ป้องกัน แก้ไขและส่งเสริมนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยได้รับความพึงพอใจจากนักเรียนและบุคลากร ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 75	1.สอบถามความต้องการและความพึงพอใจในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	1. แบบประเมินความพึงพอใจของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
14. นักเรียน ครู และบุคลากรร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการ ปรับปรุง ซ่อมแซม พัฒนาอาคารเรียนหลังใหม่ให้สวยงาม น่าอยู่และมีบรรยากาศที่เหมาะสมแก่การเรียนรู้ อยู่ในระดับดีขึ้นไป	1.สอบถามความพึงพอใจต่ออาคารเรียนหลังใหม่	1. แบบสอบถามความพึงพอใจต่ออาคารเรียนหลังใหม่

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีแผนในการปฏิบัติราชการและผลการดำเนินงานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายธีระวัฒน์ ดาศรี)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบ
(นายสมคิด ประสานพิมพ์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ
(นายอาทิตย์ ชัยพิริยะศักดิ์)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติ
(นายวีระเชษฐ์ ฮาดวิเศษ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมภายใต้โครงการที่ 15
โครงการพัฒนางานบริหารทั่วไป

1. ชื่อกิจกรรม ประชาสัมพันธ์
ผู้รับผิดชอบหลัก นายวันเฉลิม ไชยพงษ์
การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. ร้อยละ 80 ของนักเรียน ครู ผู้ปกครอง มีความพึงพอใจในการประชาสัมพันธ์ของทางโรงเรียนอยู่ในระดับดีขึ้นไป	1. สำนวความพึงพอใจในการเข้าถึงการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของทางโรงเรียน	1. แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะทำงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. จัดซื้อ/จัดจ้าง 4. ดำเนินการ 5. ประเมินผลดำเนินการ 6. สรุปและรายงานผลโครงการ	60,000.00	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายวันเฉลิม ไชยพงษ์

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ป้ายประชาสัมพันธ์	1	หน่วย	20,000.00	20,000.00	
2	กล้องวิดีโอ	1	ตัว	35,000.00	35,000.00	
3	ขาตั้งกล้องวิดีโอ	1	ตัว	3,000.00	3,000.00	
4	ฮาร์ดดิสก์พกพา External Harddisk 1 TB	1	ตัว	2,000.00	2,000.00	
รวม					60,000.00	

2. ชื่อกิจกรรม ปรับปรุง ซ่อมแซม ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่
ผู้รับผิดชอบหลัก นายอนันต์ ชันชะแพทย์

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. ปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม สะอาด ปลอดภัย สิ่งอำนวยความสะดวกอยู่ในสภาพใช้การได้ดี เพียงพอ สมบูรณ์ และสถานที่บริการนักเรียน ครู ผู้มาติดต่อราชการที่สะดวก เป็นระเบียบสวยงาม คิดเป็นร้อยละ 80	1.สอบถามความพึงพอใจ ต่อการใช้บริการ อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	1. แบบสอบถามความพึงพอใจ ต่อการใช้บริการ อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะทำงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. จัดซื้อ/จัดจ้าง 4. ดำเนินการ 5. ประเมินผลดำเนินการ 6. สรุปและรายงานผลโครงการ	361,824.00	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายอนันต์ ชันชะแพทย์

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	- เปลี่ยนแอร์ห้อง ผู้อำนวยการ 1 เครื่อง	1	เครื่อง	40,000.00	40,000	66,400.00
	- การล้างแอร์ภายใน โรงเรียน	1	เครื่อง	26,400.00	26,400	
2.	อุปกรณ์เครื่องมือ ซ่อมแซม	2	ชุด	2,500.00	5,000.00	27,706.00
	- ชุดเครื่องมือช่าง อเนกประสงค์	2	ชุด	80.00	160.00	
	- สกรูปลายสว่านหัวเว เฟอร์ แพ็ค 100 ตัว	2	ชุด	80.00	160.00	
	- สกรูได้ร์วอลล์หัวเรียบ แพ็ค 100 ตัว	1	ชุด	2,600.00	2,600.00	
	- ชุดประแจ+หกเหลี่ยม	1	เครื่อง	9,900.00	9,900.00	

	- เลื่อยโซ่ไร้สาย MAKITA DUC254 ขนาด 10 นิ้ว 18V					
	- เทปพันสายไฟ 3m	3	ม้วน	62.00	186.00	
	- ท่อขนาดต่าง ๆ	1	หน่วย	5,000.00	5,000.00	
	- กาวประสานท่อ (กระป๋องเล็ก)	1	กล่อง	500.00	500.00	
	- ก้ามปูจับท่อขนาดต่างๆ	1	หน่วย	1,000.00	1,000.00	
	- ข้อต่อตรงขนาดต่างๆ	1	หน่วย	1,000.00	1,000.00	
	- ข้องอขนาดต่างๆ	1	หน่วย	1,000.00	1,000.00	
	- เทปพันเกลียว	1	กล่อง	500.00	500.00	
	- ก๊อกรน้ำ 4 หุน	1	กล่อง	700.00	700.00	
3.	อุปกรณ์ทำความสะอาด					22,570.00
	- ไม้กวาดดอกหญ้า	113	ด้าม	50.00	5,650.00	
	- ที่โกยขยะพลาสติก	45	อัน	50.00	2,250.00	
	- ไม้ถูพื้น 10 นิ้ว พร้อม ผ้า	45	ชุด	100.00	4,500.00	
	- ไม้กวาดทางมะพร้าว	20	ด้าม	50.00	1,000.00	
	- แปรงขัดโถส้วม	21	อัน	40.00	840.00	
	- สมลิ่งน้ำยาดับกลิ่น +ฆ่าเชื้อ	4	แกลลอน	190.00	760.00	
	- AAAน้ำยาดักฝุ่น	2	แกลลอน	580.00	1,160.00	
	- ชันน้ำมีด้าม	4	โหล	250.00	1,000.00	
	- แปรงขัดพื้นด้ามยาว	10	ด้าม	120.00	1,200.00	
	- AAAน้ำยาทะลวง ท่ออุดตัน	2	แกลลอน	650.00	1,300.00	
	- เคลียร์ริงน้ำยาขจัด คราบ	2	แกลลอน	155.00	310.00	
	สนิม	5	ด้าม	70.00	350.00	
	- ไม้กวาดหยากไย่	5	ด้าม	450.00	2,250.00	
	- ไม้ยางปาดน้ำขนาด 24 นิ้ว ด้าม 1.50 เมตร					
4.	ปรับปรุงทัศนียภาพ					245,148.00
	- จัดซื้อถังดับเพลิง ไฟ ฉุกเฉิน แผ่นผังการหนีไฟ	20	จุด	3,700.00	74,000.00	
	- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และ ค่าจ้างป้ายบอกสถานที่ บริเวณอาคารอาหาร -สว ๆ	20	จุด	1,500.00	30,000.00	

- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และ ค่าจ้างป้ายห้องเรียน อาคารหลังใหม่	20	จุด	1,000.00	20,000.00	
- ค่าวัสดุ ตะแกรงวาง เคาะฝุ่น หน้าอาคารเรียน	21	จุด	100.00	21,000.00	
- ค่าจ้างตัดตกแต่งต้นไม้	1	งาน	20,000.00	20,000.00	
- ปรับปรุงบอร์ด ประชาสัมพันธ์ลาน กิจกรรม	2	งาน	4,000.00	8,000.00	
สั่งทำบอร์ดประชาสัมพันธ์	1	งาน	48,000.00	48,000.00	
- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และ ค่าจ้างซ่อมแซมห้องน้ำ นักเรียนบริเวณโรงอาหาร	1	งาน	5,000.00	5,000.00	
- ค่าจ้างทำความสะอาด เครื่องกรองน้ำ	1	งาน	5,000.00	5,000.00	
- ปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร พิพิธภัณฑท์ว่าวไทย	10	จุด	1,414.00	14,140.00	
- จัดซื้อชุดโต๊ะรับแขก					
รวม				361,824.00	

3. ชื่อกิจกรรม ยานพาหนะและบริการ
 ผู้รับผิดชอบหลัก นายภานุพงษ์ สุภาวอ
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาสามารถใช้ยานพาหนะในการเดินทางติดต่อประสานงานได้อย่างสะดวก	1.สอบถามความพึงพอใจ ต่อการใช้งานพาหนะและบริการของโรงเรียน	1. แบบสอบถามความพึงพอใจ ต่อการใช้งานพาหนะและบริการของโรงเรียน

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะทำงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. จัดซื้อ/จัดจ้าง 4. ดำเนินการ 5. ประเมินผลดำเนินการ 6. สรุปและรายงานผลโครงการ	140,000.00	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายภานุพงษ์ สุภาวอ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	ซ่อมรถตู้ ทะเบียน 1นค 4977	1	คัน	22,800.00	22,800.00	
2.	ซื้อกรรมธรรม์ประกันภัยรถตู้ ทะเบียน 1นค 4977	1	คัน	32,000.00	32,000.00	ประกันชั้น1
3.	ซื้อ พ.ร.บ. รถตู้ ทะเบียน 1นค 4977	1	คัน	1,200.00	1,200.00	
4	ซ่อมรถตู้ ทะเบียน ฮข 2559	1	คัน	22,800.00	22,800.00	
5	ซื้อกรรมธรรม์ประกันภัยรถตู้ ทะเบียน ฮข 2559	1	คัน	12,000.00	12,000.00	ประกันชั้น3
6	ซื้อ พ.ร.บ. รถตู้ ทะเบียน ฮข 2559	1	คัน	1,200.00	1,200.00	
7	ซ่อมรถตู้ ทะเบียน อย 676	1	คัน	22,800.00	22,800.00	
8	ซื้อ พ.ร.บ. รถตู้ ทะเบียน อย 676	1	คัน	1,200.00	1,200.00	
9	ซ่อมรถกระบะทะเบียน 9ฉ 0790	1	คัน	22,800.00	22,800.00	
10	ซื้อ พ.ร.บ. รถกระบะ ทะเบียน 9ฉ 0790	1	คัน	1,200.00	1,200.00	
รวม					140,000.00	

4. ชื่อกิจกรรม ธงชาติและธงสัญลักษณ์
 ผู้รับผิดชอบหลัก นายจิรันธนิน สีดางาม
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. มีธงชาติและธงสัญลักษณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ อย่างครบถ้วน	1. สำนักรวจการใช้ธงชาติและธงสัญลักษณ์	1. แบบสำนักรวจการใช้ธงชาติและธงสัญลักษณ์

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะทำงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. จัดซื้อ/จัดจ้าง 4. ดำเนินการ 5. ประเมินผลดำเนินการ 6. สรุปและรายงานผลโครงการ	29,950.00	1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564	นายจิรันธนิน สีดางาม

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	ธงชาติ 400 X 600 cm.	5	ผืน	950.00	4,750.00	
2.	ธงชาติ 150 X 225 cm.	5	ผืน	170.00	850.00	
3.	ธงชาติ 60 X 90 cm.	60	ผืน	30.00	1,800.00	
4.	ธงกีฬาสี-ส้ม 80 X 120 cm.	5	ผืน	170.00	850.00	
5.	ธงกีฬาสี-ส้ม 60 X 90 cm.	5	ผืน	30.00	150.00	
6.	ธงกีฬาสี-เหลือง 80 X 120 cm.	5	ผืน	170.00	850.00	
7.	ธงกีฬาสี-เหลือง 60 X 90 cm.	5	ผืน	30.00	150.00	
8.	ธงกีฬาสี-ชมพู 80 X 120 cm.	5	ผืน	170.00	850.00	
9.	ธงกีฬาสี-ชมพู 60 X 90 cm.	5	ผืน	30.00	150.00	
10.	ธงกีฬาสี-ฟ้า 80 X 120 cm	5	ผืน	170.00	850.00	
11.	ธงกีฬาสี-ฟ้า 60 X 90 cm.	5	ผืน	30.00	150.00	
12.	ธงโรงเรียน 80 X 120 cm.	5	ผืน	170.00	850.00	
13.	ธงโรงเรียน 60 X 90 cm.	30	ผืน	30.00	900.00	
14.	ธงรัชกาลที่ 10 (วปร.) 60 X 90 cm.	50	ผืน	30.00	1,500.00	
15.	ธงรัชกาลที่ 9 (ภปร.) 60 X 90 cm.	30	ผืน	30.00	900.00	
16.	ธงสมเด็จพระพันปีหลวง (สก.)	30	ผืน	30.00	900.00	
17.	ธงสมเด็จพระราชินีสุทิดา (สท.)	50	ผืน	30.00	1,500.00	
18.	ธงสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า (สธ.)	50	ผืน	30.00	1,500.00	
19.	เสาธง 2 m.	50	ด้าม	55.00	2,750.00	
20.	เสาธง 2.5 m.	50	ด้าม	75.00	3,750.00	
21.	ขาตั้งธงสี่เหลี่ยม(เหล็กกลมวง) 50cm	40	ชุด	100.00	4,000.00	

5. ชื่อกิจกรรม ยาเวชภัณฑ์
 ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวธิดา วิชาธร
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียน ครู และบุคลากรสามารถเข้าถึงการดูแลรักษาด้วยยาเวชภัณฑ์และการรักษาเบื้องต้นได้ ร้อยละ 100	1.สอบถามการเข้ารับบริการยาเวชภัณฑ์	1. สอบถามการเข้ารับบริการยาเวชภัณฑ์

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะทำงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. จัดซื้อ/จัดจ้าง 4. ดำเนินการ 5. ประเมินผลดำเนินการ 6. สรุปและรายงานผลโครงการ	24,000.00	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวธิดา วิชาธร

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	Paracetamol 500ml (1000เม็ด)แก้ปวดลดไข้	2	กระปุก	270.00	540.00	
2	Air-X ยาลดกรด(แผงละ10เม็ด)	20	แผง	20.00	400.00	
3	Mybacin ยาอมแก้เจ็บคอ (ซองละ8เม็ด)	20	ซอง	10.00	200.00	
4	Ponstan500ml แก้ปวดประจำเดือน (แผงละ10เม็ด)	25	แผง	50.00	1,250.00	
5	Loratadine ยาแก้แพ้ไม่่วง (แผงละ10เม็ด)	20	แผง	20.00	400.00	
6	Ca-R-Bonแก้ท้องเสีย(แผงละ10เม็ด)	20	แผง	25.00	500.00	
7	Antacin gel 500ml ลดกรดแก้ปวดท้อง	3	ขวด	130.00	390.00	
8	ผงเกลือแร่ ors(100ซอง)	1	กล่อง	250.00	250.00	
9	Counterpain สูตรเย็น	5	หลอด	140.00	700.00	
10	Counterpain สูตรร้อน	5	หลอด	130.00	650.00	
11	แชม-บัค ตลับใหญ่ ทาแก้แมลงกัดต่อย	2	ตลับ	60.00	120.00	
12	น้ำยาล้างตา 450ml	5	ขวด	65.00	325.00	

13	พลาสติกเอร์ยา (กล่องละ100 แผ่น)	5	กล่อง	80.00	400.00	
14	แอมโมเนีย 450ml	2	ขวด	130.00	260.00	
15	น้ำเกลือล้างแผล NSS 1000ml	5	ขวด	60.00	300.00	
16	แอลกอฮอล์ ล้างแผล 450ml	3	ขวด	60.00	180.00	
17	Batadine ยาใส่แผล 500ml	1	ขวด	200.00	200.00	
18	คาลาไมน์ ทาแก้แพ้ แก้คัน คั้น 450ml	2	ขวด	80.00	160.00	
19	Trinolon ยาทาแผลในปาก 30g	4	หลอด	50.00	200.00	
20	Chlorpheniramine ยาแก้แพ้ (100เม็ด)	2	กระปุก	30.00	60.00	
21	สำลีก้อนเล็ก	20	ห่อ	15.00	300.00	
22	สำลีก้อน No L	20	ห่อ	25.00	500.00	
23	สำลีก้อนห่อใหญ่	1	ห่อ	100.00	100.00	
24	ผ้าก๊อช 2*2 นิ้ว	6	กล่อง	100.00	600.00	
25	ผ้าก๊อช 3*3 นิ้ว	6	กล่อง	100.00	600.00	
26	เทปปิดแผล Transpore 1 นิ้ว	5	ม้วน	45.00	225.00	
27	หน้ากากอนามัย(กล่องละ 50ชิ้น)	10	กล่อง	100.00	1,000.00	
28	เจลแอลกอฮอล์ ล้างมือ (1000ml)	75	กระปุก	120.00	9,000.00	
29	สบู่เหลวล้างมือ(3800ml)	20	กระปุก	200.00	4,000.00	
30	น้ำยาฆ่าเชื้อโรค Dettol (250ml)	1	ขวด	190.00	190.00	
รวม					24,000.00	

6. ชื่อกิจกรรม พัฒนางานวิทยุสื่อสาร

ผู้รับผิดชอบหลัก นายณภัทร พานิช

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. ครู และบุคลากรสามารถใช้วิทยุสื่อสารได้อย่างละ 80	1.สำรวจการใช้งานวิทยุสื่อสารของครูในโรงเรียน	1. แบบสำรวจการใช้งานวิทยุสื่อสารของโรงเรียน

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะทำงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. จัดซื้อ/จัดจ้าง 4. ดำเนินการ 5. ประเมินผลดำเนินการ 6. สรุปและรายงานผลโครงการ	5,000.00	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายณภัทร พานิช

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	เครื่องวิทยุสื่อสาร	2	เครื่อง	1,500.00	3,000.00	
2	ซ่อมบำรุงวิทยุสื่อสาร					
	ตัวเครื่อง	5	เครื่อง	300.00	1,500.00	
	เสาสัญญาณ	5	อัน	100.00	500.00	
รวม					5,000.00	

7. ชื่อกิจกรรม พัฒนางานโสตฯ
 ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวณิภัฏญ์ โชติช่วง
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียน ครู บุคลากร ร้อยละ 80 ของโรงเรียนพึงพอใจต่องานโสตฯ อยู่ในระดับดีขึ้นไป	1.สอบถามความพึงพอใจ ต่อการดำเนินงานของงานโสตฯของโรงเรียน	1. แบบสอบถามความพึงพอใจ ต่อการดำเนินงานของงานโสตฯของโรงเรียน

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะทำงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. จัดซื้อ/จัดจ้าง 4. ดำเนินการ 5. ประเมินผลดำเนินการ 6. สรุปและรายงานผลโครงการ	100,000.00	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวณิภัฏญ์ โชติช่วง

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	ซ่อมบำรุงระบบเครื่องเสียง	4	จุด	40,000.00	40,000.00	
2.	สายไฟ สายลำโพงและอุปกรณ์ในงานโสตฯ			40,000.00	40,000.00	
3.	เครื่องฉายโปรเจคเตอร์	1	ชุด	20,000.00	20,000.00	
รวม					100,000.00	

8. ชื่อกิจกรรม พัฒนากลุ่มบริหารทั่วไปและสำนักผู้อำนวยการ
ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวสุดาตวง แก้วสวัสดิ์

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. ความพึงพอใจต่อพัฒนากลุ่มบริหารทั่วไปและสำนักงานผู้อำนวยการ ร้อยละ 90 ตามความต้องการอุปกรณ์ต่างๆ	1. สอบถามความพึงพอใจของการพัฒนากลุ่มบริหารทั่วไปและสำนักงานผู้อำนวยการ	1. อุปกรณ์สำนักงานเพื่อพัฒนากลุ่มงาน 2. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. สำรวจและรวบรวมข้อมูล 3. ดำเนินการ 4. ประเมินผล	30,000.00	ตุลาคม 2564 พฤศจิกายน 2564 ธันวาคม 2564 – มีนาคม 2565 เมษายน 2565	นางสาวสุดาตวง แก้วสวัสดิ์ และ นางสาวปณิดา ทองเต็ม

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
3	ครุภัณฑ์และวัสดุเก็บเอกสาร	1	หมวด	10,000.00	10,000.00	
รวม					30,000.00	

9. ชื่อกิจกรรม จัดซื้ออุปกรณ์สวัสดิการ
 ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวสุดาตวง แก้วสวัสดิ์
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. ความพึงพอใจต่ออุปกรณ์งานสวัสดิการ ร้อยละ 100 ตามความต้องการในการใช้งานของงานสวัสดิการ	1. สอบถามความพึงพอใจของอุปกรณ์งานสวัสดิการในด้านต่างๆ	1. อุปกรณ์งานสวัสดิการ 2. แบบสรุปรายการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. ตรวจสอบและรวบรวมข้อมูล 3. ดำเนินการ 4. ประเมินผล	30,000.00	ตุลาคม 2564 พฤศจิกายน 2564 ธันวาคม 2564 – มีนาคม 2565 เมษายน 2565	นางสาวกัญยรัตน์ ฤกษ์อุดม และ นางสาวสุดาตวง แก้วสวัสดิ์

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	แก้วยาว ทรงกลม 10 ออนซ์ (6 ใบ/กล่อง)	10	กล่อง	90.00	900.00	
2	ถังต้มน้ำไฟฟ้า	2	เครื่อง	3,000.00	6,000.00	
3	กล่องพลาสติกมีล้อ ขนาดใหญ่	3	กล่อง	500.00	1,500.00	
4	ถาดเสิร์ฟอาหาร	5	ใบ	400.00	2,000.00	
5	กะละมังอะลูมิเนียม 60 ซม.	5	ใบ	360.00	1,800.00	
6	คูลเลอร์น้ำ	3	ใบ	2,000.00	6,000.00	
7	ช้อนส้อม (เมลามีน) 5.5 นิ้ว	5	โหล	80.00	400.00	
8	ช้อนส้อมสแตนเลส	10	โหล	30.00	300.00	
9	ที่รองแก้ว	5	โหล	220.00	1,100.00	
10	เครื่องซักผ้าฝาบน 2 ถัง	1	เครื่อง	10,000.00	10,000.00	
รวม					30,000.00	

10. ชื่อกิจกรรม สิ่งก่อสร้าง ภูมิทัศน์ และระบบไฟฟ้าภายในโรงเรียน
 ผู้รับผิดชอบหลัก นายธีระวัฒน์ ดาศรี

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. ปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม สะอาด ปลอดภัย สิ่งอำนวยความสะดวกอยู่ใสภาพใช้การได้ดี เพียงพอ สมบูรณ์ และสถานที่บริการนักเรียน ครู ผู้มาติดต่อราชการที่สะดวก เป็นระเบียบสวยงาม คิดเป็นร้อยละ 80	1.สอบถามความพึงพอใจ ต่อการใช้บริการ อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	1. แบบสอบถามความพึงพอใจ ต่อการใช้บริการ อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะทำงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. ดำเนินการ 4. ประเมินผลดำเนินการ 5. สรุปและรายงานผลโครงการ	1,880,000.00	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายธีระวัฒน์ ดาศรี

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	สิ่งก่อสร้าง ภูมิทัศน์	1	งาน	500,000.00	500,000.00	
2	การจัดสวนหย่อมภายในโรงเรียน	1	งาน	500,000.00	500,000.00	
3	ระบบไฟฟ้าอาคารอาหาร- ไสว และอาคาร 26ปี ศรี ทวีธาฯ	1	งาน	880,000.00	880,000.00	
รวม					1,880,000.00	

11. ชื่อกิจกรรม งานโภชนาการ
 ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวปณิดา ทองเต็ม
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียน ครู บุคลากรร้อยละ 80 พึงพอใจในรสชาติอาหาร และเครื่องดื่มของแม่ค้าในโรงเรียน และมีคุณค่าทางโภชนาการอย่างครบถ้วน	1.สอบถามความพึงพอใจ ต่อการรับบริการด้านงานโภชนาการ	1. แบบสอบถามความพึงพอใจ ต่อการรับบริการด้านงานโภชนาการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะทำงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. ดำเนินการ 4. ประเมินผลดำเนินการ 5. สรุปและรายงานผลโครงการ	2,000.00	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวปณิดา ทองเต็ม

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์	1	หน่วย	2,000.00	2,000.00	
รวม					2,000.00	

12. ชื่อกิจกรรม พัฒนาระบบช่วยเหลือนักเรียน

ผู้รับผิดชอบหลัก นายสมิทธิ อินทร์พิทักษ์ และ นางสาววิภา ลาภุมมา

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ด้านการจัดเก็บข้อมูลนักเรียน และพัฒนากิจกรรมในชั้นตอน ป้องกัน แก้ไขและส่งเสริมนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยได้รับความพึงพอใจจากนักเรียนและบุคลากร ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 75	1.สอบถามความต้องการและความพึงพอใจในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	1. แบบประเมินความพึงพอใจของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	10,000.00	พฤศจิกายน 2564	นายสมิทธิ อินทร์พิทักษ์ นางสาววิภา ลาภุมมา
2. ประชุมชี้แจงครูที่ปรึกษาเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน		ธันวาคม 2564	
3. จัดซื้อวัสดุและจัดจ้างวัสดุที่เกี่ยวข้อง		ธันวาคม 2564	
4. ดำเนินกิจกรรม		-สิงหาคม 2565	
5. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน		กันยายน 2565	

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ตู้เอกสารแขวนไฟล์ สีเซอร์รี-ดำ MONO C150-WFS/F	1	ตู้	7,000.00	7,000.00	เงินอุดหนุน (รายหัว)
2	ป้ายไว้นิลโครงการที่เกี่ยวข้องระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	5	ป้าย	600.00	3,000.00	
รวม					10,000.00	

13. ชื่อกิจกรรม ติดตั้งพัฒนแบบโครงห้องเรียนอาคารใหม่
 ผู้รับผิดชอบหลัก นายณรงค์ศักดิ์ พงษ์ภา

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. มีการติดตั้งพัฒนแบบโครงตามห้องเรียนอาคารใหม่ทุกห้อง 100 เปอร์เซ็นต์	1.สำรวจพัฒนโครในอาคารเรียนใหม่	1. แบบสำรวจพัฒนโครในอาคารเรียนใหม่

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะทำงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. ดำเนินการ 4. ประเมินผลดำเนินการ 5. สรุปและรายงานผลโครงการ	200,000.00	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายณรงค์ศักดิ์ พงษ์ภา

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ติดตั้งพัฒนแบบโครง	1	หน่วย	200,000.00	200,000.00	
รวม					200,000.00	

14. ชื่อกิจกรรม พัฒนาอาคารเรียนใหม่
 ผู้รับผิดชอบหลัก นายณรงค์ศักดิ์ พงษ์ภา
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียน ครู และบุคลากร ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการ ปรับปรุง ซ่อมแซม พัฒนา อาคารเรียนหลังใหม่ให้สวยงาม น่าอยู่และมีบรรยากาศที่เหมาะสมแก่การเรียนรู้ อยู่ใน ระดับดีขึ้น	1.สอบถามความพึงพอใจต่ออาคาร เรียนหลังใหม่	1. แบบสอบถามความพึงพอใจ ต่ออาคารเรียนหลังใหม่

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะทำงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. ดำเนินการ 4. ประเมินผลดำเนินการ 5. สรุปและรายงานผลโครงการ	600,000.00	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายณรงค์ศักดิ์ พงษ์ภา

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	พัฒนาอาคารเรียน	1	หน่วย	542,000.00	542,000.00	
2	พัฒนาอาคารเรียน	1	หน่วย	400,000.00	400,000.00	เงินอื่น ๆ
รวม					942,000.00	

โครงการที่ 16 - โครงการการบริหารจัดการรายได้สถานศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
		เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
16	โครงการการบริหารจัดการรายได้สถานศึกษา					
16.1	ค่าจ้างบุคลากร			1,042,000		1,042,000.00
16.2	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ			1,249,176.00		1,249,176.00
16.3	ตรวจสอบคุณภาพนักเรียน			128,000.00		128,000.00
16.4	ประกันคุณภาพนักเรียน			320,000.00		320,000.00
16.5	วารสารโรงเรียน			76,800.00		76,800.00
16.6	จัดทำคู่มือนักเรียน			80,000.00		80,000.00
16.7	จัดทำบัตรนักเรียน			30,000.00		30,000.00
16.8	พัฒนาระบบ Student Care			352,000.00		352,000.00
	รวม	-	-	3,277,976.00	-	3,277,976.00



โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

โครงการที่ 16 ปีงบประมาณ 2565

ชื่อโครงการ

การบริหารจัดการรายได้สถานศึกษา

ลักษณะโครงการ

 โครงการใหม่
 โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา

กลยุทธ์ที่

4. พัฒนาสื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและนักเรียนใช้ในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

ข้อที่

4.2 ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้
5.2 พัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการนิเทศ กำกับ ติดตามที่มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่

18. ร้อยละของจำนวนครูที่นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีใช้ในการจัดการเรียนการสอน
19. ร้อยละของคะแนนความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนด้วยระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยในระดับดี
25. ร้อยละของคะแนนความพึงพอใจในการใช้เครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการนิเทศ กำกับ ติดตามในระดับดี
26. ร้อยละของจำนวนการใช้เครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการนิเทศ กำกับ ติดตาม

นโยบายวาระเร่งด่วน (Quick win)

ข้อที่

-

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2565

ด้านที่

-

ข้อที่

-

การประกันคุณภาพการศึกษา

มาตรฐานที่

2. กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่

2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารงบประมาณ
กลุ่มบริหารงานบุคคล
กลุ่มบริหารทั่วไป
กลุ่มบริหารวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

การบริหาร (administration) มีความสำคัญต่อการนำพาสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2545 กำหนดให้กระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษา ทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานทั่วไป ไปยังสถานศึกษาโดยตรง (มาตรา 9) แนวคิดการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (school based management) จึงเป็นรูปแบบการบริหารยุคใหม่ที่มีความเหมาะสมในการบริหาร การศึกษา ดังนั้นสถานศึกษาจึงต้องมีการพัฒนาระบบงานด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงาน บุคคล และการบริหารทั่วไป ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล และ สามารถรองรับการกระจายอำนาจ และสามารถสนับสนุนให้ผู้บริหารสามารถปฏิบัติงานตามบทบาท หน้าที่อย่างเต็มศักยภาพ สำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2564 สถานศึกษาได้ยึด แนวนโยบายจากหน่วยงานต้นสังกัดเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน และนำเอาหลักการการประกัน คุณภาพการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2542 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2545 กำหนดให้สถานศึกษาต้องจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยให้ถือว่าการประกัน คุณภาพการศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง (มาตรา 48) นำมาใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

โครงการการบริหารจัดการรายได้สถานศึกษาจัดทำขึ้นเพื่อสนับสนุนการใช้จ่ายงบประมาณรายได้ สถานศึกษาให้ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณ และเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ มุ่งให้ เกิดประโยชน์สูงสุดกับนักเรียน

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณรายได้สถานศึกษาเป็นไปตามที่

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน จำนวน 1,236 คน
2. ครูโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน จำนวน 63 คน

เชิงคุณภาพ

1. ผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. โรงเรียนมีผลการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ปรัชญา และจุดเน้นที่กำหนดขึ้น
3. โรงเรียนสามารถดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่ได้วางแผนไว้ มีปัจจัยพื้นฐานเพียงพอต่อการ จัดการเรียนการสอน และการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน

5. ระยะเวลาดำเนินการปฏิบัติงาน/กิจกรรม

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมภายใต้โครงการ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ค่าจ้างบุคลากร ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมคณะทำงาน 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 3. จัดซื้อ/จัดจ้าง 4. ดำเนินการ 5. สรุปและรายงานผลโครงการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายนิรันดร์ แก้วนันทะ
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมคณะทำงาน 2. ประชาสัมพันธ์การดำเนินกิจกรรม 3. ดำเนินการจัดกิจกรรม 4. สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายจรัส พงษ์เจริญ
กิจกรรมที่ 3 ตรวจสอบสภาพนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 บันทึกขอเบิกเงินตามใบแจ้งหนี้ 3.2 นำเงินสด/เช็คไปชำระค่าไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ และอินเทอร์เน็ต 3.3 จัดทำสถิติ 3.4 รายงานสรุปผล	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวธิดา วิชาธร
กิจกรรมที่ 4 ประกันสุขภาพนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. ประสานแผน/นำไปหลอมรวมเป็น แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 3. จัดทำแผนงาน/ปฏิทินของโรงเรียน 4. ประชุมคณะกรรมการเพื่อมอบหมายงาน 5. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวภาวินี พจนเสณี นางสาวธิดา วิชาธร

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
6. ประเมินผล/สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน		
กิจกรรมที่ 5 วารสารโรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. สํารวจและรวบรวมข้อมูล 3. ดำเนินการ 4. ประเมินผล	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายวันเฉลิม ไชยพงษ์
กิจกรรมที่ 6 จัดทำคู่มือนักเรียน 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. จัดทำต้นฉบับ 3. จัดส่งโรงพิมพ์ 4. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นางสาวโสภิตา ชุมพลชัย และนางสาวละมัย สิ้นเพียง
กิจกรรมที่ 7 จัดทำบัตรนักเรียน 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. จัดทำต้นฉบับ 3. จัดส่งโรงพิมพ์ 4. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายถนอม พรหมสุวรรณ
กิจกรรมที่ 8 พัฒนาระบบ Student Care 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. อบรมผู้ดูแลระบบ ครูและบุคลากร เกี่ยวกับการใช้งานระบบ Student Care 3. ดำเนินการซื้อและต่อสัญญาระบบ Student Care 4. ให้ข้อมูลและแนวทางการใช้ระบบกับนักเรียนและผู้ปกครอง 5. ประเมินความพึงพอใจการใช้งานระบบ Student Care ของนักเรียน ผู้ปกครองและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565	นายสมิทธิ อินทร์พิทักษ์

7. งบประมาณดำเนินการ

รายการ	แหล่งงบประมาณ				รวม	หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	รายได้ สถานศึกษา	เงินอื่นๆ		
1. งบบุคลากร						
2. งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ)			3,277,976.00		3,277,976.00	
3. งบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดิน และก่อสร้าง)						
4. งบอื่นๆ						
รวม					3,277,976.00	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 100 ของการใช้จ่าย งบประมาณรายได้สถานศึกษา เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการ จัดเก็บงบประมาณ	1. การเบิกจ่ายงบประมาณ	1. แบบฟอร์ม นพ. 3 และ นพ. 4

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการที่ 16
โครงการการบริหารจัดการรายได้สถานศึกษา

1. ชื่อกิจกรรม ค่าจ้างบุคลากร
ผู้รับผิดชอบหลัก นายนิรันดร์ แก้วนันทะ
การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. โรงเรียนมีจำนวนบุคลากรเพื่อสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอนครบถ้วนร้อยละ 100 และปฏิบัติงานได้อย่างดีเยี่ยม	1. สอบถามความต้องการและความพึงพอใจ	1. แบบสำรวจความต้องการและความพึงพอใจ 2. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะทำงาน 2. เสนอโครงการเพื่อนุมัติ 3. จัดซื้อ/จัดจ้าง 4. ดำเนินการ 5. สรุปและรายงานผลโครงการ	1,042,000.00	ตลอด ปีงบประมาณ	นายนิรันดร์ แก้วนันทะ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าจ้างครูต่างชาติ	10	เดือน	55,000.00	550,000.00	เงินรายได้ สถานศึกษา
2	ค่าจ้างพนักงานขับรถ	12	เดือน	22,000.00	264,000.00	
3	ค่าจ้างนักการภารโรง	12	เดือน	19,000.00	228,000.00	
รวม					1,042,000.00	

2. ชื่อกิจกรรม พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้รับผิดชอบหลัก นายจรัส พงษ์เจริญ

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. จำนวนคอมพิวเตอร์ เพียงพอกับจำนวน นักเรียนแต่ละห้อง 2. สภาพของเครื่อง คอมพิวเตอร์พร้อมใช้ งานตลอดเวลา	1. เปรียบเทียบจำนวนเครื่อง คอมพิวเตอร์กับจำนวน นักเรียน/ห้อง 2. การสังเกต	1. แบบรายชื่อนักเรียนแต่ละ ห้อง 2. แบบสรุปโครงการ/กิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะทำงาน 2. ประชาสัมพันธ์การดำเนินกิจกรรม 3. ดำเนินการจัดกิจกรรม 4. สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	1,249,176	ต.ค. 2564 พ.ย. 2564-เม.ย. 2565 เม.ย. - ต.ค. 2565 ต.ค. 2565	นายจรัส พงษ์เจริญ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	เช่าคอมพิวเตอร์	2	ห้อง	624,588.00	1,249,176.00	
รวม					1,249,176.00	

3. ชื่อกิจกรรม ตรวจสอบสุขภาพนักเรียน
 ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวธิดา วิชาธร
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน ร้อยละ 100 ได้เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี และได้ทราบข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับสุขภาพ เพื่อให้ทราบถึงความผิดปกติที่เกิดขึ้นกับร่างกาย 3. เพื่อหาวิธีการป้องกันและรักษาสุขภาพร่างกาย 4. เห็นความสำคัญของสุขภาพ และมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพอย่างสม่ำเสมอ	1. เข้ารับการตรวจสุขภาพโดยแพทย์ ได้แก่ การชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง หาค่า BMI ตรวจชีพจร วัดสายตา วัดความดันโลหิต ตรวจหาหมู่เลือด เอ็กซเรย์ทรวงอก และตรวจร่างกายทั่วไป 2. สอบถาม	1. แบบสรุปผลการตรวจสุขภาพจากโรงพยาบาล 2. แบบสอบถาม 3. แบบสรุปโครงการ 4. รูปภาพการเข้าร่วมกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. ประสานแผน/นำไปหลอมรวมเป็นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 3. จัดทำแผนงาน/ปฏิทินของโรงเรียน 4. ประชุมคณะกรรมการเพื่อมอบหมายงาน 5. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 6. ประเมินผล/สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	128,000.00	1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565	นางสาวธิดา วิชาธร

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าตรวจสุขภาพ	1,280	คน	100.00	128,000.00	
รวม					128,000.00	

4. ชื่อกิจกรรม ประกันสุขภาพนักเรียน
 ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวภาวิณี พจนเสณี, นางสาวธิดา วิชาธร
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
นักเรียนและบุคลากรโรงเรียน ทวีธาภิเศก บางขุนเทียน ร้อย ละ 100 1. ได้มีสิทธิในการเบิกจ่ายค่า รักษาพยาบาลในกรณีเกิด อุบัติเหตุ 2. ได้รับค่าชดเชยกรณีพิการ เสียชีวิต หรือตามกรณีอื่น ๆ 3. รองรับความเสี่ยงเพื่อ คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	1. จากการใช้สิทธิ์ในการ เบิกจ่าย	1. แบบฟอร์มเรียกร้องค่าสินไหม ทนแทน 2. ใบรับรองแพทย์ 3. ใบเสร็จจ่ายค่ารักษาพยาบาล 4. บัตรประกันอุบัติเหตุรายบุคคล 5. กรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. ประสานแผน/นำไปหลอมรวมเป็น แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 3. จัดทำแผนงาน/ปฏิทินของโรงเรียน 4. ประชุมคณะกรรมการเพื่อมอบหมายงาน 5. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 6. ประเมินผล/สรุปและรายงานผลการ ดำเนินงาน	1,300.00	1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565	นางสาวภาวิณี พจนเสณี นางสาวธิดา วิชาธร

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	กรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุ	1,280	คน	250.00	320,000.00	
รวม					320,000.00	

5. ชื่อกิจกรรม วารสารโรงเรียน
 ผู้รับผิดชอบหลัก นายวันเฉลิม ไชยพงษ์
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. ร้อยละ 80 ของผู้ได้รับวารสารโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีขึ้น	1. สอบถามความพึงพอใจของวารสารโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน	1. วารสารโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน 2. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. สำรวจและรวบรวมข้อมูล 3. ดำเนินการ 4. ประเมินผล	76,800.00	ตุลาคม 2564 พฤศจิกายน 2564 ธันวาคม 2564 – มีนาคม 2565 เมษายน 2565	นายวันเฉลิม ไชยพงษ์

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	วารสารโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน	1,280	เล่ม	60.00	76,800.00	
รวม					76,800.00	

6. ชื่อกิจกรรม จัดทำคู่มือนักเรียน

ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวโสภิตา ชุมพลชัย และนางสาวละมัย สิ้นเพียง

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>1. นักเรียน และผู้ปกครอง ได้รับทราบข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อตนเอง โดยได้รับความพึงพอใจ ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 70 ขึ้นไป</p> <p>2. นักเรียนสามารถปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ และตามระเบียบของโรงเรียน โดยนักเรียนมีคะแนนพฤติกรรมอยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 70 ขึ้นไป</p>	<p>1. สอบถามความพึงพอใจในการใช้ข้อมูลจากคู่มือนักเรียน</p> <p>2. คะแนนพฤติกรรมของนักเรียน</p>	<p>1. แบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อคู่มือนักเรียน</p> <p>2. แบบสรุปละเอียดพฤติกรรมของนักเรียน</p> <p>2. แบบสรุปโครงการ</p>

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>2. จัดทำต้นฉบับ</p> <p>3. จัดส่งโรงพิมพ์</p> <p>4. สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม</p>	80,000.00	<p>กุมภาพันธ์ 2565</p> <p>มีนาคม - เมษายน 2565</p> <p>พฤษภาคม 2565</p>	นางสาวโสภิตา ชุมพลชัย และนางสาวละมัย สิ้นเพียง

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าจัดทำคู่มือนักเรียน	1,000	เล่ม	80.00	80,000.00	เงินรายได้สถานศึกษา (ค่าบำรุงการศึกษา)
รวม					80,000.00	

7. ชื่อกิจกรรม จัดทำบัตรนักเรียน
 ผู้รับผิดชอบหลัก นายถนอม พรมสุวรรณ
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียน มีบัตรประจำตัวเพื่อแสดงถึงการเป็นนักเรียนของโรงเรียน ครบถ้วนร้อยละ 100	1. สํารวจนักเรียนที่ได้รับบัตรนักเรียน	1. แบบสํารวจนักเรียนที่ได้รับบัตรนักเรียน 2. แบบสรุปรุ้โครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ตรวจสอบรายชื่อนักเรียน 3. ดำเนินการถ่ายบัตรนักเรียน 4. สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม	30,000.00	เมษายน 2564 พฤษภาคม 2564 มิถุนายน 2564 มิถุนายน 2564	นายถนอม พรมสุวรรณ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	บัตร	600	ใบ	50.00	30,000.00	
รวม					30,000.00	

8. ชื่อกิจกรรม พัฒนาระบบ Student Care

ผู้รับผิดชอบหลัก นายสมิทธิ อินทร์พิทักษ์

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ/หลักฐาน
1. พัฒนาระบบสารสนเทศของนักเรียน ผู้ปกครอง และกลุ่มบริหารงานทั้ง ๔ ฝ่ายด้วยระบบ Student Care เพื่อให้โรงเรียนมีการจัดเก็บข้อมูล สารสนเทศของโรงเรียนที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยได้รับความพึงพอใจ ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80 ขึ้นไป	1. สอบถามความต้องการและความพึงพอใจในการใช้งานระบบ Student Care	1. แบบประเมินความพึงพอใจการใช้งานระบบ Student Care

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. อบรมผู้ดูแลระบบ ครูและบุคลากรเกี่ยวกับการใช้งานระบบ Student Care 3. ดำเนินการซื้อและต่อสัญญาระบบ Student Care 4. ให้ข้อมูลและแนวทางการใช้ระบบกับนักเรียนและผู้ปกครอง 5. ประเมินความพึงพอใจการใช้งานระบบ Student Care ของนักเรียน ผู้ปกครอง และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน	352,000.00	พฤศจิกายน 2564 ธันวาคม 2564 ตลอดปีการศึกษา สิงหาคม 2565	นายสมิทธิ อินทร์พิทักษ์

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	การใช้บริการระบบ Student Care	1,280	บัญชี	275.00	352,000.00	
รวม					352,000.00	

โครงการที่ 17 - โครงการการบริหารจัดการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
		เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
17	โครงการการบริหารจัดการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน					
17.1	กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ม.1		204,160.00			204,160.00
17.2	กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ม.2		189,200.00			189,200.00
17.3	กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ม.3		182,160.00			182,160.00
17.4	กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ม.4		222,300.00			222,300.00
17.5	กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ม.5		206,150.00			206,150.00
17.6	กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ม.6		166,250.00			166,250.00
	รวม	-	1,170,220.00	-	-	1,170,220.00



โรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน

โครงการที่ 17 ปีการศึกษา 2565

ชื่อโครงการ

การบริหารจัดการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลักษณะโครงการ

โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา

กลยุทธ์ที่

ข้อที่

ตัวชี้วัดที่

1. พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพระดับมาตรฐานการศึกษาชาติและมาตรฐานสากล
- 1.2 เสริมสร้างประสิทธิภาพการเรียนรู้ให้ตอบสนองต่อความถนัดและศักยภาพ ตามความต้องการของนักเรียน
- 1.3 เสริมสร้างนักเรียนให้มีสมรรถนะสำคัญ 5 ด้าน มีทักษะการเรียนรู้ การทำงานและผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ พัฒนาดตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 4 ร้อยละความสำเร็จของจำนวนกิจกรรมที่ตอบสนองต่อความถนัดและศักยภาพ ตามความต้องการของนักเรียนในระดับดีขึ้นไป
- 5 ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียนของวิชาการศึกษาค้นคว้าและการสร้างองค์ความรู้ในระดับดีขึ้นไป

นโยบายวาระเร่งด่วน (Quick win)

ข้อที่

- 2 หลักสูตรฐานสมรรถนะมุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายโดยยึดความสามารถของผู้เรียนเป็นหลัก และพัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่ต้องการ
- 4 พัฒนาทักษะทางอาชีพ ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่เน้นพัฒนาทักษะอาชีพของผู้เรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างอาชีพและรายได้ที่เหมาะสม และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2565 สพฐ.

ด้านที่

ข้อที่

- 3 ด้านคุณภาพ
- 3.1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครอง ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

การประกันคุณภาพการศึกษา

มาตรฐานที่

ตัวบ่งชี้ที่

- 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 - 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
 - 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- กลุ่มบริหารวิชาการ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

1. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษามีหน้าที่สำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความพร้อมทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และศีลธรรม ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่กำหนดให้สถานศึกษาต้องจัดการศึกษาให้เป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข (มาตรา 6) ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 สำหรับ การดำเนินงานจัดการศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายนั้น สถานศึกษาต้องจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน สังคม ประเทศชาติ โดยยึดนโยบาย และกลยุทธ์ของหน่วยงานต้นสังกัดเป็น กรอบแนวทางในการดำเนินงาน

การที่จะพัฒนาการเรียนการสอนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้นั้น แหล่งการเรียนรู้เป็นสิ่งสำคัญ ดังใน มาตรา 25 กล่าวว่า รัฐต้องส่งเสริมการ ดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ ได้แก่ ห้องสมุดประชาชน พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ สวนสัตว์ สวนสาธารณะ สวนพฤกษศาสตร์ อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์การศึกษา และนันทนาการ แหล่งข้อมูล และแหล่งการเรียนรู้อื่นอย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ สถานศึกษาจึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่จะ พัฒนาสถานที่ให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ได้ภายในโรงเรียนเพื่อมุ่งให้ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ปฏิบัติจริง และเกิดความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง กิจกรรมทัศนศึกษา เป็นกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นอกสถานที่ ที่ ให้ความรู้แก่นักเรียนเป็นอย่างดีอีกทางหนึ่ง เนื่องจากผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงซึ่งตรงตามจิตวิทยา การ เรียนรู้นอกสถานศึกษายังได้รับความสนุกสนานเพลิดเพลิน ทั้งยังเกิดความสามัคคีในหมู่คณะ โรงเรียนเชียง แสนวิทยาคม ได้จัดทำโครงการพานักเรียนไปทัศนศึกษานอกสถานที่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เป็นคนใฝ่รู้ใฝ่เรียน สนุกกับการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้เมื่อนักเรียนได้มีโอกาสเดินทางไปทัศนศึกษายังสถานที่สำคัญ ๆ จังหวัดต่าง ๆ ซึ่ง สถานที่บางแห่งมีความสำคัญอย่างยิ่งที่ชาวไทยทุกคนควรรู้จักทำให้เกิดความรัก ห่วงแหนและภาคภูมิใจใน แหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ ๆ ของประเทศชาติ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เป็นคนใฝ่รู้ใฝ่เรียน พัฒนา ตนเองอย่างต่อเนื่อง
2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเปลี่ยนบรรยากาศ ในการเรียนรู้ด้วยตนเอง ได้รับประสบการณ์ตรง

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนของโรงเรียนทิวาภิเศก บางขุนเทียน จำนวน 1,200 คน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีทักษะในการหาความรู้ด้วยตนเอง มีความคิดสร้างสรรค์ และสามารถแก้ปัญหาใน ชีวิตประจำวันได้
2. นักเรียนมีความสนุกสนาน ผ่อนคลายความตึงเครียดจากการเรียนภายในห้องเรียน เกิด ประสบการณ์ ได้รับความรู้เพิ่มเติม จากการหาความรู้นอกสถานที่

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

5. ระยะเวลาดำเนินการปฏิบัติงาน/กิจกรรม

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมภายใต้โครงการ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมชี้แจงและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 3. ดำเนินการกิจกรรม 4. สรุป ประเมินผล 5. รายงานผล	พ.ย. 64 - มี.ค. 65	ครูมุจลินทร์ แสงสุว ครูสุดาตวง แก้วสวัสดิ์
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมชี้แจงและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 3. ดำเนินการกิจกรรม 4. สรุป ประเมินผล 5. รายงานผล	พ.ย. 64 - มี.ค. 65	ครูสมใจ เพ็ชรมานะกิจ ครูภาวิณี พจนเสนี ครูชนิกา อุ่นใจ ครูปณิดา นิยมอุดมวัฒนา ครูศิริรัตน์ บันลือพงษ์พันธุ์ ครูพรทิพย์ภา สิงห์วงวัฒนา
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมชี้แจงและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 3. ดำเนินการกิจกรรม 4. สรุป ประเมินผล 5. รายงานผล	พ.ย. 64 - มี.ค. 65	ครูสมชาติ บุญเจือ ครูวีระพล ธรรมรักษ์
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ	พ.ย. 64 - มี.ค. 65	ครูวิโรจน์ สายบุญมี ครูณภัทร พานิช

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2. ประชุมชี้แจงและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม 3. ดำเนินการกิจกรรม 4. สรุป ประเมินผล 5. รายงานผล		
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมชี้แจงและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ดำเนินการกิจกรรม 4. สรุป ประเมินผล 5. รายงานผล	พ.ย. 64 - มี.ค. 65	ครูกันยารัตน์ ฤกษ์อุดม ครูสุรัชย์ เทวบัญชา ประเสริฐ
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมชี้แจงและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ดำเนินการกิจกรรม 4. สรุป ประเมินผล 5. รายงานผล	พ.ย. 64 - มี.ค. 65	ครูณอม พรหมสุวรรณ ครูสมิทธิ อินทร์พิทักษ์

7. งบประมาณดำเนินการ

รายการ	แหล่งงบประมาณ				รวม	หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	รายได้ สถานศึกษา	เงิน อื่นๆ		
1. งบบุคลากร						
2. งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ)		1,170,220.00			1,170,220.00	
3. งบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดิน และก่อสร้าง)						
4. งบอื่นๆ						
รวม		1,170,220.00			1,170,220.00	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีทักษะในการหาความรู้ด้วยตนเอง มีความคิดสร้างสรรค์ และสามารถแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้	1. การประเมินผลจากสภาพจริง 2. การสังเกต	1. แบบประเมินผลตามสภาพจริง 2. แบบสังเกต
2. ร้อยละ 80 นักเรียนมีความสนุกสนาน ผ่อนคลายความตึงเครียดจากการเรียนภายในห้องเรียน เกิดประสบการณ์ได้รับความรู้เพิ่มเติมจากการหาความรู้นอกสถานที่	1. การประเมินผลจากสภาพจริง 2. การสังเกต	1. แบบประเมินผลตามสภาพจริง 2. แบบสังเกต

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เป็นคนใฝ่รู้ใฝ่เรียน พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
2. นักเรียนได้เปลี่ยนบรรยากาศในการเรียนรู้ด้วยตนเอง ได้รับประสบการณ์ตรง

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายณัฐภูมิินทร์ สุวรรณรงค์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบ
(นางพัชรินทร์ เหมะธูลิน)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ
(นายอาทิตย์ ชัยพิริยะศักดิ์)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

[] อนุมัติ

[] ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติ
(นายวีระเชษฐ์ ฮาดวิเศษ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการที่ 17

โครงการการบริหารจัดการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

1. ชื่อกิจกรรม กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ผู้รับผิดชอบหลัก ครูมุจลินทร์ แสงสุว และครูสุดาตวง แก้วสวัสดิ์

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีทักษะในการหาความรู้ด้วยตนเอง มีความคิดสร้างสรรค์ และสามารถแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้	1. การประเมินผลจากสภาพจริง	1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีทักษะในการหาความรู้ด้วยตนเอง มีความคิดสร้างสรรค์ และสามารถแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้
2. ร้อยละ 80 นักเรียนมีความสนุกสนาน ผ่อนคลายความตึงเครียดจากการเรียนภายในห้องเรียน เกิดประสบการณ์ได้รับความรู้เพิ่มเติม จากการหาความรู้นอกสถานที่	1. การประเมินผลจากสภาพจริง 2. การสังเกต	1. แบบประเมินผลตามสภาพจริง 2. แบบสังเกต

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมชี้แจงและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 3. ดำเนินการกิจกรรม 4. สรุป ประเมินผล 5. รายงานผล	204,160.00	พ.ย. 64 - มี.ค. 65	ครูมุจลินทร์ แสงสุว ครูสุดาตวง แก้วสวัสดิ์

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	ค่าจัดกิจกรรม	1	รายการ	204,160.00	204,160.00	232x880
รวม					204,160.00	

2. ชื่อกิจกรรม กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

ผู้รับผิดชอบหลัก ครูสมใจ เพียรมานะกิจ, ครูชนิกา อุ่นใจ, ครูศิริรัตน์ บันลือพงษ์พันธุ์

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีทักษะในการหาความรู้ด้วยตนเอง มีความคิดสร้างสรรค์ และสามารถแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้	1. การประเมินผลจากสภาพจริง	1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีทักษะในการหาความรู้ด้วยตนเอง มีความคิดสร้างสรรค์ และสามารถแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้
2. ร้อยละ 80 นักเรียนมีความสุข สนุกสนาน ผ่อนคลายความตึงเครียดจากการเรียนภายในห้องเรียน เกิดประสบการณ์ ได้รับความรู้เพิ่มเติม จากการหาความรู้นอกสถานที่	1. การประเมินผลจากสภาพจริง 2. การสังเกต	1. แบบประเมินผลตามสภาพจริง 2. แบบสังเกต

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมชี้แจงและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 3. ดำเนินการกิจกรรม 4. สรุป ประเมินผล 5. รายงานผล	189,200.00	พ.ย. 64 - มี.ค. 65	ครูสมใจ เพียรมานะกิจ ครูภาวิณี พจนเสณี ครูชนิกา อุ่นใจ ครูปณิตา นิยมอุดมวัฒนา ครูศิริรัตน์ บันลือพงษ์พันธุ์ ครูพรทิพย์ภา สิงห์หวงวัฒนา

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	ค่าจัดกิจกรรม	1	รายการ	189,200.00	189,200.00	215x880
รวม					189,200.00	

3. ชื่อกิจกรรม กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ผู้รับผิดชอบหลัก ครูสมชาติ บุญเจือ, ครูวีระพล ธรรมรักษ์

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีทักษะในการหาความรู้ด้วยตนเอง มีความคิดสร้างสรรค์ และสามารถแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้	1. การประเมินผลจากสภาพจริง	1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีทักษะในการหาความรู้ด้วยตนเอง มีความคิดสร้างสรรค์ และสามารถแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้
2. ร้อยละ 80 นักเรียนมีความสุข สนุกสนาน ผ่อนคลายความตึงเครียดจากการเรียนภายในห้องเรียน เกิดประสบการณ์ ได้รับความรู้เพิ่มเติม จากการหาความรู้นอกสถานที่	1. การประเมินผลจากสภาพจริง 2. การสังเกต	1. แบบประเมินผลตามสภาพจริง 2. แบบสังเกต

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมชี้แจงและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 3. ดำเนินการกิจกรรม 4. สรุป ประเมินผล 5. รายงานผล	182,160.00	พ.ย. 64 - มี.ค. 65	ครูสมชาติ บุญเจือ ครูวีระพล ธรรมรักษ์

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	ค่าจัดกิจกรรม	1	รายการ	182,160.00	182,160.00	207x880
รวม					182,160.00	

4. ชื่อกิจกรรม กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4
 ผู้รับผิดชอบหลัก ครูวิโรจน์ สายบุญมี, ครูณภัทร พานิช

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีทักษะในการหาความรู้ด้วยตนเอง มีความคิดสร้างสรรค์ และสามารถแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้	1. การประเมินผลจากสภาพจริง	1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีทักษะในการหาความรู้ด้วยตนเอง มีความคิดสร้างสรรค์ และสามารถแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้
2. ร้อยละ 80 นักเรียนมีความสุข สนุกสนาน ผ่อนคลายความตึงเครียดจากการเรียนภายในห้องเรียน เกิดประสบการณ์ ได้รับความรู้เพิ่มเติม จากการศึกษา ความรู้นอกสถานที่	1. การประเมินผลจากสภาพจริง 2. การสังเกต	1. แบบประเมินผลตามสภาพจริง 2. แบบสังเกต

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมชี้แจงและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 3. ดำเนินการกิจกรรม 4. สรุป ประเมินผล 5. รายงานผล	222,300.00	พ.ย. 64 - มี.ค. 65	ครูวิโรจน์ สายบุญมี ครูณภัทร พานิช

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	ค่าจัดกิจกรรม	1	รายการ	222,300.00	222,300.00	234x950
รวม					222,300.00	

5. **ชื่อกิจกรรม** กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5
ผู้รับผิดชอบหลัก ครูกันยารัตน์ ฤกษ์อุดม, ครูสุรัชย์ เทวปัญญาประเสริฐ
การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีทักษะในการหาความรู้ด้วยตนเอง มีความคิดสร้างสรรค์ และสามารถแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้	1. การประเมินผลจากสภาพจริง	1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีทักษะในการหาความรู้ด้วยตนเอง มีความคิดสร้างสรรค์ และสามารถแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้
2. ร้อยละ 80 นักเรียนมีความสุข สนุกสนาน ผ่อนคลายความตึงเครียดจากการเรียนภายในห้องเรียน เกิดประสบการณ์ ได้รับความรู้เพิ่มเติม จากการหาความรู้นอกสถานที่	1. การประเมินผลจากสภาพจริง 2. การสังเกต	1. แบบประเมินผลตามสภาพจริง 2. แบบสังเกต

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมชี้แจงและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 3. ดำเนินการกิจกรรม 4. สรุป ประเมินผล 5. รายงานผล	206,150.00	พ.ย. 64 - มี.ค. 65	ครูสมใจ เพ็ชรมานะกิจ ครูภาวิณี พจนเสณี ครูชนิกา อุ่นใจ ครูปณิดา นิยมอุดมวัฒนา ครูศิริรัตน์ บันลือพงษ์พันธุ์ ครูพรทิพย์ภา สิงห์หวงวัฒนา

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	ค่าจัดกิจกรรม	1	รายการ	206,150.00	206,150.00	217x950
รวม					206,150.00	

6. ชื่อกิจกรรม กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
 ผู้รับผิดชอบหลัก ครูถนอม พรหมสุวรรณ, ครูสมิทธิ อินทร์พิทักษ์

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีทักษะในการหาความรู้ด้วยตนเอง มีความคิดสร้างสรรค์ และสามารถแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้	1. การประเมินผลจากสภาพจริง	1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีทักษะในการหาความรู้ด้วยตนเอง มีความคิดสร้างสรรค์ และสามารถแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้
2. ร้อยละ 80 นักเรียนมีความสุข สนุกสนาน ผ่อนคลายความตึงเครียดจากการเรียนภายในห้องเรียน เกิดประสบการณ์ ได้รับความรู้เพิ่มเติม จากการศึกษาความรู้นอกสถานที่	1. การประเมินผลจากสภาพจริง 2. การสังเกต	1. แบบประเมินผลตามสภาพจริง 2. แบบสังเกต

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมชี้แจงและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 3. ดำเนินการกิจกรรม 4. สรุป ประเมินผล 5. รายงานผล	166,250.00	พ.ย. 64 - มี.ค. 65	ครูถนอม พรหมสุวรรณ ครูสมิทธิ อินทร์พิทักษ์

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	ค่าจัดกิจกรรม	1	รายการ	166,250.00	166,250.00	175x950
รวม					166,250.00	

โครงการที่ 18 - โครงการพัฒนาคุณภาพแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม
		เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
18	โครงการพัฒนาคุณภาพแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน					
18.1	พัฒนาแหล่งเรียนรู้พิพิธภัณฑ์ว่าวไทย	35,000.00				35,000.00
18.2	พัฒนาห้องเรียนสู่ห้องเรียนคุณภาพ	120,000.00				120,000.00
18.3	พัฒนา TPT Counseling Room	120,000.00				120,000.00
18.4	พัฒนาห้องปฏิบัติการทางอาหาร	60,000.00				60,000.00
18.5	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	45,000.00				45,000.00
	รวม	380,000.00	-	-	-	380,000.00



โรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน

โครงการที่ 18 ปีการศึกษา 2565

ชื่อโครงการ

ลักษณะโครงการ

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา

กลยุทธ์ที่

ข้อที่

ตัวชี้วัดที่

โครงการพัฒนาคุณภาพแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

4. พัฒนาสื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและนักเรียนใช้ในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
- 4.1 พัฒนาสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในโรงเรียนให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้
- 4.2 ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้
- 4.3 จัดแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน และส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ร่วมกัน
- 17 ร้อยละของคะแนนความพึงพอใจในการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในโรงเรียนให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ในระดับดี
- 20 ร้อยละของคะแนนความพึงพอใจต่อแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน
- 21 ร้อยละของจำนวนในการใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอก
- 22 ร้อยละของคะแนนความพึงพอใจต่อการใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอก

นโยบายวาระเร่งด่วน (Quick win)

ข้อที่

- 5 การจัดการศึกษาสำหรับผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ สามารถดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีเกียรติ ศักดิ์ศรีเท่าเทียมกับผู้อื่นในสังคม สามารถช่วยเหลือตนเอง และมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ
- 4 พัฒนาทักษะทางอาชีพ ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่เน้นพัฒนาทักษะอาชีพของผู้เรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างอาชีพและรายได้ที่เหมาะสม และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2565 สพฐ.

ด้านที่

ข้อที่

- 4 ด้านประสิทธิภาพ
- 4.2 พัฒนาโรงเรียนมัธยมดีสี่มุมเมือง โรงเรียนคุณภาพของชุมชน โรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนที่สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ (Stand Alone) ให้มีคุณภาพอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับบริบทของเขตพื้นที่

การประกันคุณภาพการศึกษา

มาตรฐานที่	2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่	2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มาตรา 4 กล่าวไว้ว่า “การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้ขึ้นเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต หมวด 4 มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนา ตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ มาตรา 24 (4) จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา (5) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และ อำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของ กระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการ ประเภทต่าง ๆ มาตรา 25 รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุก รูปแบบ ได้แก่ ห้องสมุดประชาชน พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ สวนสัตว์ สวนสาธารณะ สวนพฤกษศาสตร์ อุทยาน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์การศึกษาและนันทนาการ แหล่งข้อมูล และแหล่งการเรียนรู้อื่นอย่างพอเพียง และมีประสิทธิภาพ สถานศึกษาจึงมีความตระหนักถึงความสำคัญด้านการเรียนรู้ อย่างเต็มศักยภาพ จัดการเรียนเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อให้ผู้เรียนมีพัฒนาการ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ – อารมณ์ สังคมและสติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ในการนี้จึงเล็งเห็นว่าแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนยังไม่เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน โรงเรียนจึงจัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนเพื่อเอื้อต่อการพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาให้โรงเรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ สามารถพัฒนาผู้เรียนได้เต็มศักยภาพ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนของโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน จำนวน 1,200 คน

เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อ ำนวยต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และ พัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ นักเรียนและครูมีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

5. ระยะเวลาดำเนินการปฏิบัติงาน/กิจกรรม

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

6. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมภายใต้โครงการ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาแหล่งเรียนรู้พิพิธภัณฑ์ว่าวไทย ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมชี้แจงและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 3. ดำเนินการกิจกรรม 4. สรุป ประเมินผล 5. รายงานผล	ตุลาคม 2564 พฤศจิกายน 2564 พฤศจิกายน 2564 ธันวาคม 2564 มีนาคม 2565	นายศิริรัตน์ บันลือพงศ์พันธุ์
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาห้องเรียนสู่ห้องเรียนคุณภาพ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมชี้แจงและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 3. ดำเนินการกิจกรรม 4. สรุป ประเมินผล 5. รายงานผล	พ.ย. 64 - มี.ค. 65	นางสาวพารินทิพย์นิภา ธีระดิฐกุล
กิจกรรมที่ 3 พัฒนา TPT Counseling Room ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมชี้แจงและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 3. ดำเนินการกิจกรรม 4. สรุป ประเมินผล 5. รายงานผล	เดือนพฤศจิกายน 64 – 30 เมษายน 2565	นายปัญญาณวิษญ์ ธีระจัสสะสกุล
กิจกรรมที่ 4 พัฒนาห้องปฏิบัติการทางอาหาร ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ	พ.ย. 64 - มี.ค. 65	นางสาวปณิดา ทองเต็ม

2. ประชุมชี้แจงและแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินกิจกรรม 3. ดำเนินการกิจกรรม 4. สรุป ประเมินผล 5. รายงานผล		
กิจกรรมที่ 5 "ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมชี้แจงและแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินกิจกรรม 3. ดำเนินการกิจกรรม 4. สรุป ประเมินผล 5. รายงานผล	พ.ย. 64 - มี.ค. 65	นางจรัส พงเจริญ

7. งบประมาณดำเนินการ

รายการ	แหล่งงบประมาณ				รวม	หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงิน อุดหนุน (กิจกรรม)	รายได้ สถานศึกษา	เงินอื่นๆ		
1. งบบุคลากร						
2. งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ)	380,000.00				380,000.00	
3. งบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดิน และก่อสร้าง)						
4. งบอื่นๆ						
รวม	380,000.00				380,000.00	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. แหล่งเรียนรู้พิพิธภัณฑ์ว่าวไทย	1. กำกับนิเทศและติดตาม 2. รายงานการดำเนินงาน โครงการ	แบบรายงานการดำเนินงาน โครงการ
2. ห้องเรียนคุณภาพ	1. การประเมินผลจากสภาพจริง 2. การสังเกต	แบบรายงานการดำเนินงาน โครงการ
3. TPT Counseling Room	1. กำกับนิเทศและติดตาม 2. รายงานการดำเนินงาน โครงการ	แบบรายงานการดำเนินงาน โครงการ
4. ห้องปฏิบัติการทางอาหาร	1. กำกับนิเทศและติดตาม 2. รายงานการดำเนินงาน โครงการ	แบบรายงานการดำเนินงาน โครงการ
5. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	1. กำกับนิเทศและติดตาม 2. รายงานการดำเนินงาน โครงการ	แบบรายงานการดำเนินงาน โครงการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนอย่างคุ้มค่าและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
2. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ สภาพบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ผู้ปกครองยอมรับ
ศรัทธา มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ผู้เห็นชอบ
(นางสาวจรรยา ทศพร) (นางพัชรินทร์ เหมะธูลิน)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ
(นายอาทิตย์ ชัยพิริยศักดิ์)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

[] อนุมัติ

[] ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติ
(นายวีระเชษฐ ฮาดวิเศษ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทวีธาภิเศก บางขุนเทียน

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการที่ 18
โครงการพัฒนาคุณภาพแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

1. ชื่อกิจกรรม พัฒนาแหล่งเรียนรู้พิพิธภัณฑ์ว่าวไทย

ผู้รับผิดชอบหลัก นายศิริรัตน์ บันลือพงศ์พันธุ์

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.ความพึงพอใจในการใช้บริการพิพิธภัณฑ์ว่าวไทย ร้อยละ 90	1. แบบประเมินความพึงพอใจ	1. แบบประเมินความพึงพอใจ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ตรวจสอบราคาวัสดุ อุปกรณ์ 4. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ 5. ประเมินสรุปผล	35,000.00	ตุลาคม 2564 พฤศจิกายน 2564 พฤศจิกายน 2564 ธันวาคม 2564 มีนาคม 2565	นายศิริรัตน์ บันลือพงศ์พันธุ์ นายถนอม พรมสุวรรณ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	แผ่นพับ/หนังสือพิพิธภัณฑ์ว่าวไทย	100	เล่ม	10.00	1,000.00	
2	ของที่ระลึกว่าวจิว(กรอบกระจก)	20	ชุด	150.00	3,000.00	
3	จิตรกรรมฝาผนัง	2	จุด	2,500.00	5,000.00	
4	อุปกรณ์ประดิษฐ์ว่าวไทย	50	ชุด	100.00	5,000.00	
5	บอร์ดจัดนิทรรศการ	5	ชุด	3,000.00	15,000.00	
6	ค่าจ้างวิทยากร	10	ชั่วโมง	6,000.00	6,000.00	
รวม					35,000.00	

2. ชื่อกิจกรรม พัฒนาห้องเรียนสู่ห้องเรียนคุณภาพ
 ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวพารินทิพย์นิภา ชีระดิษฐกุล
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ห้องเรียนคุณภาพที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูและนักเรียน	1. แบบประเมินความพึงพอใจ	1. แบบประเมินความพึงพอใจ
2. มุมที่เป็นแหล่งเรียนรู้ภายในห้องเรียนอย่างน้อย 1 จุด	1. แบบประเมินความพึงพอใจ	1. แบบประเมินความพึงพอใจ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ 3. ตรวจสอบราคาวัสดุ อุปกรณ์ 4. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ 5. ประเมินสรุปผล	120,000.00	ตุลาคม 2564 พฤศจิกายน 2564 พฤศจิกายน 2564 ธันวาคม 2564 มีนาคม 2565	นางสาวพารินทิพย์นิภา ชีระดิษฐกุล

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	อุปกรณ์ประกอบมุมที่เป็นแหล่งเรียนรู้ภายในห้องเรียน	40	ห้องเรียน	3,000.00	120,000.00	
รวม					120,000.00	

3. ชื่อกิจกรรม พัฒนา TPT Counseling Room
 ผู้รับผิดชอบหลัก นายปัญญาณวิษณุ อีระธัชชะสกุล
 การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ผู้เรียนสามารถเข้ารับคำปรึกษาและใช้ห้องแนะแนวเป็นแหล่งเรียนรู้	1.ผู้เรียนแสดงความพึงพอใจในการใช้ห้องเรียน	1. รูปภาพการจัดกิจกรรม 2. แบบสรุปรูปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมเตรียมงาน 2. ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก 3. ดำเนินการจัดกิจกรรม	120,000.00	เดือนพฤศจิกายน 64 – 30 เมษายน 2565	นายปัญญาณวิษณุ อีระธัชชะสกุล

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1.	โซฟา	1	ชุด	20,000.00	20,000	
2.	กระดาน	1	แผ่น	5,000.00	5,000	
3.	ค่าจ้างช่างและวัสดุอุปกรณ์			95,000.00	95,000.00	
รวม					120,000.00	

4. ชื่อกิจกรรม พัฒนาห้องปฏิบัติการทางอาหาร
 ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวปณิดา ทองเต็ม

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. การเรียนการสอน วิชาคหกรรม มีสื่อการเรียนการสอน ครบถ้วนร้อยละ 100 ตามความต้องการของครูผู้สอน และมีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ วิชาคหกรรม	1. สอบถามความต้องการและความพึงพอใจในการใช้ห้องปฏิบัติการทางอาหาร	1. ทะเบียนคุมสื่อการเรียนการสอน 2. แบบสรุปโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. สืบหาวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องปรับปรุง 3. ตรวจสอบราคาวัสดุ อุปกรณ์ 4. ดำเนินการจัดซื้อ และปรับปรุงวัสดุ อุปกรณ์ 5. ประเมินผล	60,000.00	ตุลาคม 2564 พฤศจิกายน 2564 พฤศจิกายน 2564 พฤศจิกายน 2564 กันยายน 2565	นางสาวปณิดา ทองเต็ม

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	โต๊ะหน้าขาว	7	ตัว	1,600.00	11,200.00	
2	เก้าอี้	40	ตัว	300.00	12,000.00	
3	ถังแก๊ส	4	ถัง	2,500.00	10,000.00	
4	หัวปรับแก๊ส	4	หัว	500.00	2,000.00	
5	เครื่องกรองน้ำดื่ม	1	เครื่อง	4,000.00	4,000.00	
6	ตู้เก็บของ	2	ตู้	4,400.00	8,800.00	
7	สีทาภายใน	5	กระป๋อง	1,000.00	5,000.00	
8	ซ่อมซิงค์น้ำ (จ้าง)	1	งาน	5,000.00	5,000.00	
9	ซ่อมตู้เย็น (จ้าง)	1	งาน	2,000.00	2,000.00	
รวม					60,000.00	

5. ชื่อกิจกรรม ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ผู้รับผิดชอบหลัก นายจรัส พงเจริญ

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่ได้รับการปรับปรุง	1. สอบถามความต้องการและความพึงพอใจในการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	1. แบบรายงานความพึงพอใจในการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องปรับปรุง 3. ตรวจสอบราคาวัสดุ อุปกรณ์ 4. ดำเนินการจัดซื้อ และปรับปรุงวัสดุ อุปกรณ์ 5. ประเมินผล	45,000.00	ตุลาคม 2564 พฤศจิกายน 2564 พฤศจิกายน 2564 กันยายน 2565	นายจรัส พงเจริญ

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ซื้อเครื่องปรับอากาศใหม่ ทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุด	2	ตัว	22,500.00	45,000.00	
รวม					45,000.00	



FACEBOOK
@taweethapisek.bangkhunthian

WEBSITE
www.tpt.ac.th

TEL
02-849-3310

เลขที่ 694/123 แขวงท่าข้าม
เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร
10150