

# โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน

## กลุ่มบริหารวิชาการ

1. งานพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น
2. งานวางแผนงานด้านวิชาการ
3. งานจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
4. งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
5. งานบริหารกลุ่มสาระและการพัฒนากระบวนการเรียนรู้
6. งานวัดผลประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
7. งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
8. งานพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
9. งานนิเทศภายในสถานศึกษา
10. งานแนะแนวทางการศึกษา
11. งานพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานสถานศึกษาและองค์กรอื่น
12. งานส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
13. งานประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษา และองค์กรอื่น
14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถาน ประกอบการสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
16. การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา
17. งานพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และศูนย์คอมพิวเตอร์
18. งานบันทึกข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล Data Management Center (DMC)
19. งานทะเบียน จัดทำสำมะโนนักเรียน
20. งานกำหนดแนวทางการรับนักเรียนและจัดสรรโอกาสทางการศึกษา
21. งานทัศนศึกษา
22. งานส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักเรียนและห้องเรียนพิเศษ
23. งานสำนักงานและสารบรรณกลุ่มบริหารวิชาการ
24. งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

## กลุ่มบริหารงบประมาณ

1. งานจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณ
2. งานจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงิน
3. งานอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
4. งานขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
5. งานรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
6. งานตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ
7. งานตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ
8. งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
9. งานปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา
10. งานบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา
11. งานวางแผนพัสดุ
12. งานกำหนดแบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง
13. งานจัดทำและจัดหาพัสดุ
14. งานควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ
15. งานจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน
16. งานเบิกเงินจากคลัง
17. งานรับเงินการเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน
18. งานนำเงินส่งคลัง
19. งานจัดทำบัญชีการเงิน
20. งานจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน
21. งานจัดทำและจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน
22. งานรายงานผลการปฏิบัติงาน
23. งานสำนักงานและสารบรรณกลุ่มบริหารงบประมาณ

## กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. งานวางแผนอัตรากำลัง
2. งานจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
4. งานเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น
5. งานย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. งานดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือน
6. งานลาทุกประเภทที่ไม่อยู่ในอำนาจของผู้อำนวยการสถานศึกษา
7. งานประเมินผลการปฏิบัติงาน
8. งานดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
9. งานส่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
10. งานรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
11. งานอุทธรณ์และการร้องทุกข์
12. งานออกจากราชการ
13. งานจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ
14. งานจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
15. งานส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
16. งานส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ
17. งานส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ
18. งานส่งเสริมวินัย คุณธรรม และจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
19. งานริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา
20. งานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
21. งานระดับชั้นและครูที่ปรึกษา
22. งานเวรดูแลความปลอดภัยและรักษาทรัพย์สินของทางราชการ
23. งานสำนักงานและสารบรรณกลุ่มบริหารงานบุคคล
24. กลุ่มงานกิจการนักเรียน

## กลุ่มบริหารทั่วไป

1. งานพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
2. งานพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน
3. งานดำเนินงานธุรการ
4. งานดูแลอาคารสถานที่
5. งานเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้ง ยุบ รวม หรือเลิกสถานศึกษา
6. งานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษ
7. งานประชาสัมพันธ์งานการศึกษา
8. งานส่งเสริม สนับสนุน และประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงาน และสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา
9. งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น
10. งานจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน
11. งานสำนักงานและสารบรรณกลุ่มบริหารทั่วไป
12. งานโสตทัศนศึกษา
13. งานพิพิธภัณฑวัตถุไทย
14. งานนันทนาการ
15. งานบริการสาธารณะ
16. งานสำนักงานผู้อำนวยการ
17. งานธนาคารขยะ
18. งานโภชนาการ
19. งานอนามัยโรงเรียน
20. งานยานพาหนะ
21. งานสวัสดิการ
22. งานวิทยุสื่อสาร
23. งานภูมิทัศน์
24. งานอารยเกษตรสืบสาน รักษาต่อยอด ตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง ด้วย “โคก หนอง นา แห่งน้ำใจและความหวัง”
25. งานกำหนดแนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน
26. งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
27. งานป้องกันแก้ไขปัญหาสารเสพติดฯ เอดส์ และการกระทำที่ผิดกฎหมาย
28. งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน
29. งานจิตสาธารณะและกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์